



HRVATSKI SABOR

KLASA: 021-12/19-09/43

URBROJ: 65-19-03

Zagreb, 11. srpnja 2019.

VLADA REPUBLIKE HRVATSKE	
12. srpnja 2019.	
021-12/19-12/57	1173.1
65-19-01	2 -

04

VLADI REPUBLIKE HRVATSKE

Na temelju članka 214. stavak 4. Poslovnika Hrvatskoga sabora u prilogu upućujem, radi davanja mišljenja, **Godišnje izvješće Hrvatske zaklade za znanost za 2018. godinu**, koje je predsjedniku Hrvatskoga sabora u skladu s odredbom članka 18. stavka 1. Zakona o Hrvatskoj zakladi za znanost ("Narodne novine", broj 117/01, 45/09, 92/10 i 78/12), dostavio Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost, aktom od 9. srpnja 2019. godine.


PREDSJEDNIK
Gordan Jandroković

Klasa: 500-01/19-02/02
Ur. broj: 1-06-19-11
Zagreb, 9. srpnja 2019.



Primljeno: 11-07-2019		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed	
021-12/19-09/43	65	
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.
363-19-01	64	CJ

Gordan Jandroković
predsjednik
Hrvatski sabor
Trg sv. Marka 6
10000 Zagreb

Predmet: Godišnje izvješće Hrvatske zaklade za znanost za 2018. godinu
- dostavlja se

Poštovani predsjedniče Hrvatskoga sabora,

sukladno članku 18. Zakona o Hrvatskoj zakladi za znanost (NN 117/01, 45/09, 92/10, 78/12) Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost obvezan je Hrvatskom saboru podnijeti odgovarajuće izvješće o radu. Temeljem navedenog dostavljamo Vam Godišnje izvješće o radu Hrvatske zaklade za znanost za 2018. godinu koje je upućeno Hrvatskom saboru. Godišnjim izvješćem obuhvaćeno je razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine.

S poštovanjem,



dr. sc. Irena Martinović Klarić
izvršna direktorica

Prilog:

1. Godišnje izvješće Hrvatske zaklade za znanost za 2018. godinu.

Dostavljeno:

- doc. dr. sc. Vesna Bedeković, predsjednica Odbora za obrazovanje, znanost i kulturu Hrvatskoga sabora
- prof. dr. sc. Blaženka Divjak, ministrica, Ministarstvo znanosti i obrazovanja



HRZZ

Hrvatska zaklada
za znanost

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

ZA 2018. GODINU



S A D R Ź A J

2 O HRVATSKOJ ZAKLADI ZA ZNANOST

12 AKTIVNOSTI U 2018. GODINI

16 ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

26 AKTI ZAKLADE

29 POSTUPAK VREDNOVANJA PRIJAVA NA NATJEČAJE HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST I PRAĆENJE FINANCIRANIH PROJEKATA

30 TEMELJNA NAČELA POSTUPKA VREDNOVANJA

31 SUDIONICI U POSTUPKU VREDNOVANJA

31 VREDNOVANJE PROJEKTNIH PRIJEDLOGA

34 PRAĆENJE FINANCIRANIH PROJEKATA

38 NATJEČAJI ZAKLADE U 2018. GODINI

38 ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI (IP-01-2018)

46 PARTNERSTVO U ISTRAŽIVANJIMA (PAR-2018-07 I PAR-2018-12)

49 PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA – IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI (NATJEČAJNI ROK 01-2018 I NATJEČAJNI ROK 09-2018)

55 SURADNJA SA ŠVICARSKOM KONFEDERACIJOM

65 POTPORA ISTRAŽIVAČIMA ZA PRIJAVU NA PROGRAME EUROPSKOG ISTRAŽIVAČKOG VIJEĆA (NATJEČAJNI ROK ERC-2018-05)

65 FOND „JEDINSTVO UZ POMOĆ ZNANJA” (UKF)

68 REZULTATI RADA FINANCIRANIH PROJEKATA

70 REZULTATI RADA DOKTORANADA

79 MEĐUNARODNA SURADNJA

79 SCIENCE EUROPE

81 SUDJELOVANJE ZAKLADE U RADNOJ GRUPI ZA IZRADU MULTILATERAL LEAD AGENCY SPORAZUMA

82 PROGRAMI KOJI ĆE SE FINANCIRATI IZ EUROPSKOG SOCIJALNOG FONDA (ESF)

83 „ERA-NET COFUND IN QUANTUM TECHNOLOGIES CALL 2019 (QUANTERA CALL 2019)”

85 DOGAĐANJA

105 FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA 2018. GODINU

106 IMOVINA NA DAN 31. PROSINCA 2018. I PRIHODI U 2018. GODINI (PRILOZI 7., 8., 9. I 10.)

118 OBVEZE NA DAN 31. PROSINCA 2018. I RASHODI U 2018. GODINI (PRILOZI 7., 8., 9. I 10.)

126 DODATNI PODACI O FINANCIJSKOM POSLOVANJU ZAKLADE U 2018. GODINI (PRILOZI 10.A , OD 11.A DO 11.K I PRILOG 12.)

130 ZAKLADA U 2019. GODINI

134 POPIS PRILOGA

O HRVATSKOJ
ZAKLADI
ZA ZNANOST

Hrvatsku zakladu za znanost osnovao je Hrvatski sabor posebnim zakonom¹ 21. prosinca 2001. godine kao Nacionalnu zakladu za znanost, visoko školstvo i tehnologijski razvoj Republike Hrvatske. Zaklada je osnovana radi promocije znanosti, visokog školstva i tehnologijskog razvoja u Republici Hrvatskoj te potpore znanstvenim, visokoobrazovnim i tehnologijskim programima i projektima, a s krajnjim ciljem osiguravanja održivog društvenog i gospodarskog razvoja uz poticanje zapošljavanja i vodeći se načelima socijalne uključenosti. Od 2009. godine djeluje pod imenom Hrvatska zaklada za znanost.

Od svojega osnutka Zaklada je financirala kompetitivne znanstvene, razvojne i inovacijske projekte. Zakonskim izmjenama iz 2009. i 2012. godine² započelo je novo poglavlje u radu Zaklade jer je Zaklada 2013. godine od Ministarstva znanosti i obrazovanja preuzela financiranje nacionalnih znanstveno-istraživačkih projekata, a 2014. godine i financiranje razvoja karijera mladih istraživača. Hrvatska zaklada za znanost u proteklom je desetljeću osigurala sve potrebne preduvjete kako bi ispunila svoju svrhu te je pokrenula niz programa, s različitim ciljevima i za različite korisnike. O doprinosu Zaklade sustavu znanosti i visokog obrazovanja u posljednjih pet godina najbolje govori podatak o više od 900 projekata odobrenih za financiranje u vrijednosti od gotovo 770 milijuna kuna. Ukupan iznos alociranih sredstava neprekidno se povećava, a broj od 600 financiranih projekata godišnje ostvaren je 2016. godine, nakon čega se novim natječajima broj financiranih projekata uglavnom ustalio, kao što je Strateškim planom Hrvatske zaklade za znanost 2014. – 2018. bilo i predviđeno. Važno je pritom naglasiti to da se sredstva Zaklade dodjeljuju isključivo po mjerilima izvrsnosti predloženog istraživanja i voditelja projekta. Uz izvrsnost predloženog znanstvenog istraživanja, programima Zaklade potiče se izobrazba doktoranada i uključivanje mladih znanstvenika u projektne aktivnosti.

Kako bi se osiguralo odabir i financiranje najboljih projekata, Zaklada je razvila dvorazinski postupak vrednovanja projektnih prijedloga. Postupak vrednovanja temelji se na međunarodno prihvaćenoj praksi istraživačkog vrednovanja (engl. peer review), u kojem sudjeluju inozemni znanstvenici, i na praksi panela vrednovanja, u koje su uključeni hrvatski znanstvenici.

¹ NN 117/2001.

² NN 78/2012.

Potporom kvalitetnim projektima i istraživačima Zaklada omogućuje provođenje vrhunskih istraživanja u hrvatskim znanstvenim ustanovama, a time također omogućuje natjecanje za međunarodno kompetitivne projekte. Što se tiče razvoja karijera mladih istraživača, naglasak je stavljen na uključivanje doktoranada u istraživački rad s primarnim ciljem izrade doktorske disertacije, na smanjenje prosječnog trajanja dokorskoga studija i stjecanja doktorske disertacije u 4 godine te na sustavno praćenje i vrednovanje postignutih rezultata na doktorskom studiju i u znanstveno-istraživačkom radu. Tako doktorandi postaju konkurentni svojim kolegama u inozemstvu te im se pruža veća mogućnost poslijedokorskog usavršavanja u izvršnim istraživačkim grupama.

Tijekom 2018. godine Zaklada je financirala i pratila oko 600 znanstvenih istraživačkih projekata i oko 300 doktoranada u sklopu programa „Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti“ financiranog iz državnog proračuna te 161 doktoranda iz sredstava Europskog socijalnog fonda. Znanstveno-istraživački projekti financiraju se u nekoliko različitih programa: programom „Istraživački projekti“ podupiru se međunarodno ili nacionalno značajna znanstvena istraživanja, programom „Uspostavni istraživački projekti“ podupire se uspostavljanje novih istraživačkih grupa čiji su voditelji izvršni mladi istraživači, programom „Partnerstvo u istraživanjima“ omogućuje se uspostavljanje suradnje istraživača na sveučilištima i institutima s gospodarstvom, dok programi Fonda „Jedinstvo uz pomoć znanja“ pružaju priliku za suradnju s istaknutim hrvatskim znanstvenicima u dijaspori.

Nadalje, 10 projekata financira se u okviru „Programa poticanja istraživačkih i razvojnih aktivnosti u području klimatskih promjena“. Natječaj je raspisan u suradnji s ministarstvom zaštite okoliša i energije te Fondom za zaštitu okoliša, energetiku i učinkovitost radi potpore istraživačkim i razvojnim aktivnostima u području ublažavanja i prilagodbe klimatskim promjenama.

U skladu s tim, ministarstvo je postavilo na raspolaganje 10 milijuna kuna za potporu istraživačkih i razvojnih aktivnosti u području ublažavanja i prilagodbe klimatskim promjenama. Ministarstvo je objavilo natječaj za podnošenje prijava na natječaj, a Zaklada je objavila poziv na podnošenje projekata u skladu s natječajnim uvjetima. Prijava na natječaj podnosi se putem elektroničkog sustava za podnošenje projekata, a projekatni prijedlogi za natječaj „Research in the field of climate change“ podnose se putem elektroničkog sustava za podnošenje projekata.

Također je otvoren i Program izvrsnosti u visokom obrazovanju – Tenure Track pilot program, koji Hrvatska zaklada za znanost provodi u suradnji sa švicarskim partnerom *École polytechnique fédérale de Lausanne* (EPFL).

U 2018. godini potpisan je ugovor o provedbi Programa suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori „Znanstvena suradnja”, koji je sufinanciran sredstvima iz Europskoga socijalnog fonda. Riječ je o projektu ukupne vrijednosti 44.842.440,00 kuna, čiji je nositelj Hrvatska zaklada za znanost.

Nadalje, Hrvatska zaklada za znanost krajem 2018. godine pristupila je konzorciju *QuantERA – ERA-NET Cofund in Quantum Technologies*, koji okuplja 32 nacionalne/regionalne organizacije za financiranje istraživanja radi financiranja međunarodnih istraživačkih projekata u području kvantnih tehnologija. Konzorcij je sufinanciran sredstvima iz okvirnog programa Europske unije za istraživanje i inovacije za razdoblje 2014. – 2020. (Obzor 2020.). Cilj QuantERA-e je širenje znanstvene izvrsnosti u Europskom istraživačkom prostoru (ERA) uz poseban naglasak na sudjelovanje istraživačkih skupina iz novih država članica Europske unije. U Natječaju QuantERA 2019, otvorenom u studenom 2018. godine, prvi put sudjeluje i Hrvatska zaklada za znanost, što omogućuje i prijave hrvatskih znanstvenika. Ukupna sredstva koja će Hrvatska zaklada za znanost osigurati za natječaj QuantERA 2019 iznose 200.000 EUR.

VIZIJA

Promicanje međunarodnih mjerila
uspješnosti u istraživanjima.

Uspostavljanje sustava financiranja
razvoja mladih istraživača.

Jačanje međunarodne suradnje i
integracije hrvatskih znanstvenika
u europski istraživački prostor.

MISIJA

Središnje tijelo koje osigurava
financijsku potporu znanstvenim
istraživanjima uz neovisan sustav
natječaja, vrednovanja, odabira i
financiranja najboljih znanstvenih
projekata i istraživača.

STRATEŠKI CILJEVI

Redovito financiranje međunarodno
kompetitivnih istraživačkih projekata

Povezivanje znanstvenika s javnih znanstvenih ustanova i sveučilišta
s istraživačima iz gospodarstva i društvenog/javnog sektora

Cjelovit program razvoja karijera mladih istraživača
na poslijediplomskoj i poslijedoktorskoj razini

Program trajne suradnje hrvatskih znanstvenika, javnih
znanstvenih ustanova i sveučilišta sa znanstvenom dijasporom

Uključivanje hrvatske znanstvene zajednice
u europski istraživački prostor

VRIJEDNOSTI ZAKLADE

KRITERIJI RADA

Najvažniji kriteriji kojima se u svojem radu vodi Zaklada jesu izvrsnost znanstvenih istraživanja te nepristranost u radu u postupku dodjele, vrednovanja, financiranja i praćenja potpore znanstvenim projektima. Kako bi se osiguralo financiranje najboljih projekata i istraživača, projektni prijedlozi upućuju se na procjenu neovisnim međunarodnim stručnjacima. Zaklada se drži načela vrednovanja znanstvene izvrsnosti (*Statement of Principles for Scientific Merit Review*³ te *Statement of Principles on Peer/Merit Review* 2018⁴), koja utjelovljuju najviše međunarodne standarde stručne procjene, transparentnosti, nepristranosti, povjerljivosti, etičnosti i znanstvenog integriteta.

Vrednovanje se provodi objektivnom znanstvenom i stručnom recenzijom koja se temelji na prihvaćenoj međunarodnoj praksi istraživačke procjene (*peer review*) vodeći pritom računa o znanstvenoj izvrsnosti, izvedivosti i utjecaju projekta te uravnoteženom razvoju znanstvenih područja i polja. Definiran je postupak kojim se prepoznaje sukob interesa i onemogućuje sudjelovanje osoba za koje je utvrđen sukob interesa u postupku vrednovanja.

7

TRANSPARENTNOST I DOSTUPNOST

Potpore znanstvenim istraživanjima dodjeljuju se isključivo na temelju javnih natječaja, a svi se natječaji raspisuju sukladno Planu rada, koji se objavljuje na mrežnim stranicama Zaklade na početku kalendarske godine.

Prilikom objave natječaja na mrežnim stranicama dostupna je cjelokupna natjecajna dokumentacija i svi obrasci za vrednovanje kako bi prijavitelji bili upoznati s kriterijima na temelju kojih se procjenjuju projektne prijave. Stručne službe Zaklade redovito odgovaraju na sva postavljena pitanja. Odgovori se objavljuju na mrežnim stranicama u unaprijed definiranim terminima kako bi svima bili jednako dostupni. Sve je obilježeno panela za

³<https://www.globalscienceforum.org/publications/eng/Publications/gsf-principles-English.pdf>

⁴https://www.globalscienceforum.org/publications/eng/Publications/Statement_of_Principles_on_Peer_Merit_Review_2018.pdf

vrednovanje i Upravnog odbora temelje na jasno opisanim i unaprijed objavljenim pravilima, procedurama i kriterijima vrednovanja.

Podaci o financiranim projektima, imenima voditelja projekata, mentora i doktoranada, nalaze se u bazi objavljenoj na mrežnim stranicama Zaklade. Na mrežnim stranicama Zaklade također su dostupna godišnja izvješća o radu Zaklade, financijska izvješća, revizorska izvješća, Statut, pravilnici, poslovници te ostali normativni akti, plan nabave i godišnji planovi rada.

STRUČNOST I POVJERLJIVOST INFORMACIJA

Recenzenti uključeni u postupak vrednovanja biraju se na temelju unaprijed utvrđenih kriterija, koji uključuju nužno poznavanje teme predloženog istraživanja i stručnost. Sve osobe uključene u postupak vrednovanja obvezne su čuvati povjerljivost svih podataka navedenih u projektnim prijedlozima koji su im dani na uvid radi vrednovanja. Ta je obveza trajna te vrijedi i nakon završetka postupka vrednovanja. Vrednovateljima nije dopušteno raspravljati o projektnim prijedlozima s osobama koje nisu uključene u postupak vrednovanja. Također nije dopuštena ni komunikacija o projektima s prijaviteljima projekata. Svaki sudionik u postupku vrednovanja osobno je odgovoran za povjerljivost informacija kojima raspolaže, kao i za sve dokumente vezane uz sadržaj projekta te ne smije odavati informacije o projektima.

8

INTEGRITET I ETIČKA PITANJA

Najvažnija načela u cjelokupnom postupku vrednovanja su etičnost, integritet te profesionalna i znanstvena odgovornost, stoga je njihovo očuvanje dužnost svih osoba uključenih u postupak vrednovanja. Vrednovanje projektnih prijedloga podrazumijeva neovisno znanstveno vrednovanje na temelju kojega se omogućuje utvrđivanje znanstvene kakvoće predloženog istraživanja.

VIDLJIVOST I DISEMINACIJA

Sve novosti, najave natječaja kao i rezultati natječaja, informacije o financiranim projektima i doktorandima, svi važni dokumenti i pravilnici redovito se objavljuju na mrežnim stranicama Zaklade. Preko mrežne stranice Zaklade može se i pristupiti Elektroničkom sustavu za prijavu projekata (EPP sustav).

Tijekom 2018. godine na mrežnim stranicama Zaklade zabilježeno je 1.258.368 pregleda. U EPP sustavu krajem 2018. godine bilo je 16.264 registriranih korisnika, dok je 59.370 korisnika posjetilo mrežne stranice i EPP sustav.

Osim informiranja putem mrežnih stranica, Zaklada i elektroničkom poštom izvješćuje voditelje projekata, mentore ili čelnike ustanova o svim važnijim odlukama ili izmjenama.

Nadalje, Zaklada je u suradnji s Hrvatskom akademijom znanosti i umjetnosti pokrenula ciklus predavanja na kojima se predstavljaju voditelji projekata, istaknuti hrvatski znanstvenici. Time se široj znanstvenoj zajednici i svima zainteresiranima žele približiti zanimljive znanstvene teme i predstaviti najnoviji rezultati hrvatskih istraživačkih projekata.

Isto tako Zaklada redovito objavljuje elektronička izdanja Glasnika Hrvatske zaklade za znanost (Prilog 1.).



2018. GODINA U BROJKAMA

222 projektna prijedloga vrednovana

669 međunarodnih recenzenata uključeno

147 projekata prihvaćeno za financiranje

599 projekata praćeno

490 periodičnih izvješća obrađeno

523 vrednovatelja izvješća (hrvatski znanstvenici)

10

309 doktoranada financirano

35 poslijedoktoranada zaposleno

1052 publikacije objavljene s projekata Zaklade

440 publikacija objavili doktorandi,
od čega **204** kao prvi ili jedini autori

188 usavršavanja doktoranada

522 izlaganja na skupovima održali su doktorandi

21 projekt UKF-a praćen

više od **100 milijuna**
kuna alocirano (100.239.684,62 kn)

11

21 sjednice Upravnog odbora održane

59.370 korisnika posjetilo
mrežne stranice i EPP sustav

1.258.368 pregleda www.hrzz.hr

16.264 registriranih korisnika EPP sustava.

AKTIVNOSTI
U 2018.
GODINI

Zaklada je i u 2018. godini nastavila unaprjeđivati sustav vrednovanja i praćenja projekata kako bi se osiguralo financiranje izvrsnih znanstvenika i mladih istraživača te izvrsnih, nacionalno značajnih ili međunarodno kompetitivnih znanstvenih projekata. Dosadašnjim je radom Zaklada potvrdila profesionalnost u provođenju vrednovanja te nadgledanja financiranih projekata, što je rezultat dugogodišnjeg rada i usuglašavanja postupaka s drugim međunarodnim organizacijama.

SIJEČANJ

Zatvoreni natječaji

„Istraživački projekti” i

„Projekt razvoja karijera
mladih istraživača – izobrazba
novih doktora znanosti”

OŽUJAK

U HAZU predstavljeni
rezultati natječaja
te novi programi i
projekti HRZZ-a

Svečano potpisivanje ugovora
o provedbi projekata u
sklopu Švicarsko-hrvatskog
programa suradnje

SVIBANJ

Otvoren natječaj
„Partnerstvo u
istraživanjima”

Održana promocija
otvorenog poziva na
natječaj za Tenure
Track pilot program

VELJAČA

TRAVANJ

Doktorandice Hrvatske zaklade za
znanost dobitnice su ovogodišnjih
L’Oreal-UNESCO stipendija

Otvoren natječaj
„Tenure Track
pilot program”

LIPANJ

SRPANJ

Rezultati natječaja
„Istraživački projekti”
(rok: siječanj 2018.)

RUJAN

Zatvoren natječaj „Projekt
razvoja karijera mladih
istraživača – izobrazba
novih doktora znanosti”

STUDENI

Potpisan ugovor o dodjeli
bespovratnih sredstava
Hrvatskoj zakladi za
znanost za Program
suradnje s hrvatskim
znanstvenicima u dijaspori
„Znanstvena suradnja”

Otvoren natječaj za
potporu „Stjecanje
iskustva” u sklopu
programa „Povezivanje
znanstvenika” (UKF)

Otvoren natječaj
„QuantERA 2019”

KOLOVOZ

LISTOPAD

Objavljeni rezultati natječaja
za „Hrvatsko-švicarski
istraživački program 2017.
– 2023.” (CSRP-01-2018)

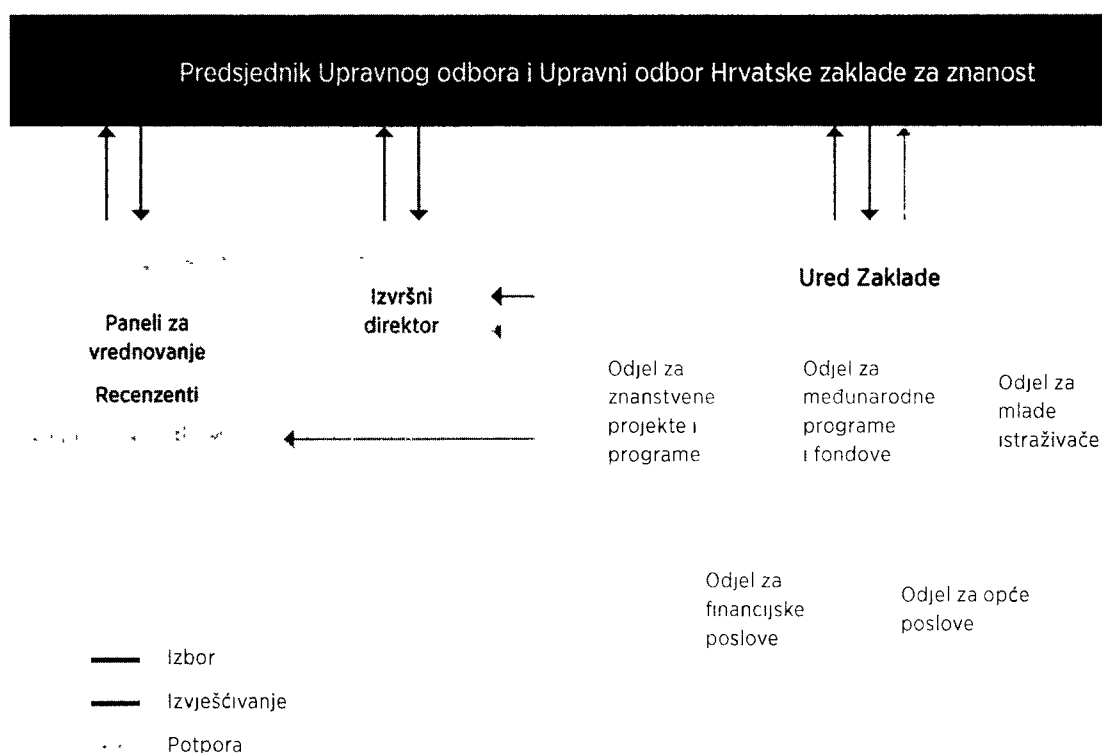
Svečanost potpisivanja
ugovora o dodjeli sredstava
Hrvatske zaklade za znanost
temeljem natječaja „Hrvatsko-
švicarski istraživački
program 2017. – 2023.”

PROSINAC

Objavljeni rezultati
natječaja „Projekt
razvoja karijera
mladih istraživača
– izobrazba novih
doktora znanosti”

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

Sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o Hrvatskoj zakladi za znanost (NN 78/2012), tijela Zaklade čine Upravni odbor i izvršni direktor. Osim tijela Zaklade, u rad Zaklade tijekom 2018. godine bili su uključeni paneli za vrednovanje, recenzenti i Ured Zaklade organiziran u pet odjela.



Slika 1. Organizacijska struktura Hrvatske zaklade za znanost

UPRAVNI ODBOR

Sukladno Zakonu o Hrvatskoj zakladi za znanost, Zakladom upravlja Upravni odbor, koji donosi pravne akte Zaklade i odluke o dodjeli sredstava, upravlja i nadzire vođenje poslova Zaklade, predlaže strateški plan Zaklade te obavlja druge poslove sukladno Zakonu i Statutu.

Članovi Upravnog odbora biraju se iz redova vrhunskih znanstvenika, osobito onih koji imaju svjetski priznate znanstvene rezultate, vodeći računa o zastupljenosti svih znanstvenih područja. Imenuje ih Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske. Vlada utvrđuje kandidate za članove Upravnog odbora na temelju prijedloga koje podnose znanstveni instituti, Rektorski zbor, sveučilišni senati, Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti, Hrvatska gospodarska komora, udruge poslodavaca, Nacionalno vijeće za područje znanosti te znanstvenici i članovi akademske zajednice na temelju javnog poziva koji objavljuje Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Mandat članova traje 5 godina s pravom jednog ponovnog izbora.

U 2018. godini Upravni odbor održao je 22 sjednice, od čega 10 sjednica uživo i 12 elektroničkih sjednica. Dnevni redovi sjednica nalaze se u prilogu ovom izvješću (Prilog 2.).



PANELI ZA VREDNOVANJE

Panele za vrednovanje projektnih prijedloga prijavljenih na natječaje Hrvatske zaklade za znanost osnovao je Upravni odbor 2016. godine na temelju javnog poziva javnim znanstvenim ustanovama. Osnovani su prema znanstvenim područjima pa su tako osnovani paneli za prirodne znanosti, tehničke znanosti, biotehničke znanosti, biomedicinu i zdravstvo, društvene znanosti te humanističke znanosti. Posebnu pozornost u postupku vrednovanja Zaklada posvećuje interdisciplinarnim projektima te se, u dogovoru s članovima panela, za te prijave osnivaju posebni, interdisciplinarni paneli.

Temeljne su zadaće panela procjena o upućivanju projektnih prijedloga u daljnji postupak vrednovanja, utvrđivanje recenzenata te osiguravanje provedbe postupka vrednovanja u skladu s Priručnikom za vrednovanje projektnih prijedloga i ostalim općim aktima Zaklade. Paneli analiziraju sve dobivene recenzije i donose preporuke za prihvatanje, odnosno neprihvatanje projektnih prijedloga za financiranje. Paneli također osiguravaju provođenje postupka vrednovanja prijave kandidata za mentore doktoranada, rangiranje prijava i davanje preporuka za financiranje doktoranada Upravnom odboru Zaklade. Paneli za vrednovanje mogu Upravnom odboru dostaviti prijedloge za unapređenje postupka vrednovanja za sljedeće natječajne rokove.

18

Članovi panela birani su iz redova istaknutih znanstvenika s međunarodno priznatim dostignućima. Osnovana su 23 panela za vrednovanje, koja ukupno broje 146 članova s mandatom od tri godine i s mogućnošću jednog reizbora. Identitet članova panela javno je dostupan i objavljen je na mrežnim stranicama Zaklade. Također, za vrijeme trajanja mandata članovi panela mogu prijaviti projektni prijedlog na natječaj Zaklade, sudjelovati kao suradnici na projektima Zaklade ili se prijaviti kao kandidati za mentore doktorandima. U tom slučaju član panela ne sudjeluje u vrednovanju na tom natječajnom roku.

Članovi panela za svoj rad ne primaju naknadu.

PANJE ANOVI PANELA ZA VREDNOVANJE

na dan 31. prosinca 2018. godine

KLINIČKE MEDICINSKE ZNANOSTI, VETERINARSKA I DENTALNA MEDICINA

prof. dr. sc. **Boris Labar**
prof. dr. sc. **Ivan Bubić**
prof. dr. sc. **Marko Samardžija**
doc. dr. sc. **Alenka Gagro**
doc. dr. sc. **Relja Beck**
prof. dr. sc. **Asja Čelebić**
prof. dr. sc. **Igor Prpić**
prof. dr. sc. **Igor Aurer**
prof. dr. sc. **Ines Drenjančević**
prof. dr. sc. **Marija Heffer**
prof. dr. sc. **Darko Duplančić**

JAVNO ZDRAVSTVO I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA, FARMACIJA

prof. dr. sc. **Vesna Jurešić**
prof. dr. sc. **Alena Gimžić**
prof. dr. sc. **Olga Maršić**
prof. dr. sc. **Helmić Miravčić**

TEMELJNE MEDICINSKE ZNANOSTI

dr. sc. **Marijeta Kralj**
prof. dr. sc. **Hrvoje Banfić**
prof. dr. sc. **Tihana Lenac Roviš**
prof. dr. sc. **Antonija Jurak Begonja**
dr. sc. **Tihomir Balog**
prof. dr. sc. **Fran Borovečki**
prof. dr. sc. **Davor Želježić**
prof. dr. sc. **Olga Gornik**
prof. dr. sc. **Željka Krsnik**
prof. dr. sc. **Janoš Terzić**

BIOTEHNOLOGIJA, PREHRAMBENA TEHNOLOGIJA, NUTRICIONIZAM

prof. dr. sc. **Jurislav Babić**
prof. dr. sc. **Mladen Brnčić**
dr. sc. **Igor Lukić**
prof. dr. sc. **Dubravka Samardžija**
prof. dr. sc. **Ivan Zupanić**
prof. dr. sc. **Olivera Koprivnjak**
prof. dr. sc. **Tea Binišić**

**POLJOPRIVREDA,
ŠUMARSTVO,
DRVNA TEHNOLOGIJA**

prof. dr. sc. Goran Kušec

prof. dr. sc. Vlatka Rozman

dr. sc. Domagoj Simić

dok. dr. sc. Vjekoslav Živković

prof. dr. sc. Edi Maletić

izv. prof. dr. sc.

Gabrijel Ondrašek

prof. dr. sc. Aldo Halić

prof. dr. sc. Ivan Zupan

prof. dr. sc. Darko Bakšić

prof. dr. sc. Milan Mesić

**INFORMATIJSKE I
KOMUNIKACIJSKE
ZNAOSCI**

izv. prof. dr. sc. Gordana Villović

prof. dr. sc. Zrinjka Peruško

izv. prof. dr. sc. Sanja Splranec

prof. dr. sc. Ivan Vranko

prof. dr. sc. Slavko Hrnčič

prof. dr. sc. Irena

prof. dr. sc. Irena

prof. dr. sc. Irena

prof. dr. sc. Irena

prof. dr. sc. Irena

**POLITOLOGIJA,
SOCIOLOGIJA,
SOCIJALNE DJELATNOSTI,
DEMOGRAFIJA, SIGURNOSNE
STUDIJE, RODNI STUDIJI
PEDAGOGIJA, PSIHOLOGIJA,
EDUKACIJSKO-
REHABILITACIJSKE
ZNAOSCI, LOGOPEDIJA,
KINEZILOGIJA**

prof. dr. sc. Branislava Baranović

prof. dr. sc. Zoran Kurelić

prof. dr. sc. Binka Čokarić

prof. dr. sc. Zvezdan Penzić

prof. dr. sc. Kornelija Marušić

prof. dr. sc. Đurđica Miletić

dok. dr. sc. Pavle Nikulić

prof. dr. sc. Irena

prof. dr. sc. Irena

prof. dr. sc. Irena

EKONOMIJA, DEMOGRAFIJA

dr. sc. Irena

prof. dr. sc. Sunčica Čabarković

prof. dr. sc. Irena

prof. dr. sc. Irena

prof. dr. sc. Irena

prof. dr. sc. Irena

prof. dr. sc. Irena

prof. dr. sc. Irena

prof. dr. sc. Irena

PRAVO

prof. dr. sc. **Marko Petrak**

izv. prof. dr. sc. **Mirela Župan**

prof. dr. sc. **Alan Uzelac**

prof. dr. sc. **Vesna Crnić-Grotić**

prof. dr. sc. **Mira Lulić**

prof. dr. sc. **Zvonimir Slakoper**

FILOLOGIJA

prof. dr. sc. **Amir Kapetanović**

prof. dr. sc. **Mirjana Bilic-Morand**

prof. dr. sc. **Davor Đukić**

prof. dr. sc. **Sanja Roč**

prof. dr. sc. **Neven Jovanović**

prof. dr. sc. **Radmila**

Jukić Gregurić

POVIJEST, ARHEOLOGIJA

prof. dr. sc. **Aleksandar Turman**

prof. dr. sc. **Radmila Bilic-Morand**

prof. dr. sc. **Mirjana Bilic-Morand**

prof. dr. sc. **Radmila Bilic-Morand**

prof. dr. sc. **Radmila Bilic-Morand**

POVIJEST UMJETNOSTI, ANTROPOLOGIJA, ETNOLOGIJA, ZNANOST O UMJETNOSTI, FILOZOFIJA, TEOLOGIJA

prof. dr. sc. **Jadranka Grbić**

dr. sc. **Irena Martinović Klarić**

prof. dr. sc. **Marina Včelja**

prof. dr. sc. **Ante Mateljan**

prof. dr. sc. **Nadežda Čačinović**

izv. prof. dr. sc. **Jasenska Gudelj**

izv. prof. dr. sc. **Davor Lauc**

Željko Zebec

BIOLOGIJA

izv. prof. dr. sc. **Marijana**

Perić Šaljšović

prof. dr. sc. **Kristian Vlahoviček**

dr. sc. **Branka Mravinac**

izv. prof. dr. sc. **Sven Jelaska**

prof. dr. sc. **Felix Wensveen**

prof. dr. sc. **Ivana Novak Nakir**

prof. dr. sc. **Nikola Truhar**

prof. dr. sc. **Radmila Bilic-Morand**

prof. dr. sc. **Borka Jagljević**

prof. dr. sc. **Radmila Bilic-Morand**

prof. dr. sc. **Sanja Singer**

FIZIKA

izv. prof. dr. sc. **Krešimir
Kumerički**

prof. dr. sc. **Leandra
Vranješ Markić**

prof. dr. sc. **Nenad Pavlin**
dr. sc. **Biljana Lukić**

dr. sc. **Osor Slaven Baršić**
prof. dr. sc. **Krešimir Pavlovski**

ARHITEKTURA I URBANIZAM, GEODEZIJA, GRAĐEVINARSTVO

izv. prof. dr. sc. **Ivanka
Netinger Grubeša**

prof. dr. sc. **Tatjana Rukavina**
prof. dr. sc. **Miroslav Rolić**

prof. dr. sc. **Jure Margeta**

GRAFIČKA TEHNOLOGIJA, KEMISKO INŽENJERSTVO, TEKSTILNA TEHNOLOGIJA, BIOINŽENJERSTVO I GEOLOŠKO INŽENJERSTVO

dr. sc. **Krešimir Škrlj**

dr. sc. **Robert Vianello**

prof. dr. sc. **Davor Kovčević**

prof. dr. sc. **Marko Marković**

prof. dr. sc. **Ivan Hrašćina**

prof. dr. sc. **Maja Pavela Vrančić**

prof. dr. sc. **Željko Šalić**

prof. dr. sc. **Gojko Jelić**

doc. dr. sc. **Igor Mainarić**

prof. dr. sc. **Branka Andrić**

izv. prof. dr. sc. **Nediljka**

Vukojević Medvidović

prof. dr. sc. **Zehun Skender**

prof. dr. sc. **Edin Velić**

**ELEKTROTEHNIKA,
RAČUNARSTVO**

izv. prof. dr. sc. **Robert Cupec**

izv. prof. dr. sc. **Domagoj Jakobović**

prof. dr. sc. **Srete Nikolovski**

doc. dr. sc. **Tihana Galinac Grbac**

izv. prof. dr. sc. **Sasa Sladić**

izv. prof. dr. sc. **Sandra Martinčić-Ipšić**

prof. dr. sc. **Maja Matijašević**

prof. dr. sc. **Tamara Grujić**

prof. dr. sc. **Antoni Šarolija**

doc. dr. sc. **Silvestar Šehić**

**BRODOGRADNJA, METALURGIJA,
STROJARSTVO, TEHNOLOGIJA
PROMETA I TRANSPORT,
ZRAKOPLOVSTVO, RAKETNA
I SVEMIRSKA TEHNIKA**

izv. prof. dr. sc. **Marina Franulović**

prof. dr. sc. **Nenad Vulić**

prof. dr. sc. **Branko Blagojević**

prof. dr. sc. **Igor Karšaj**

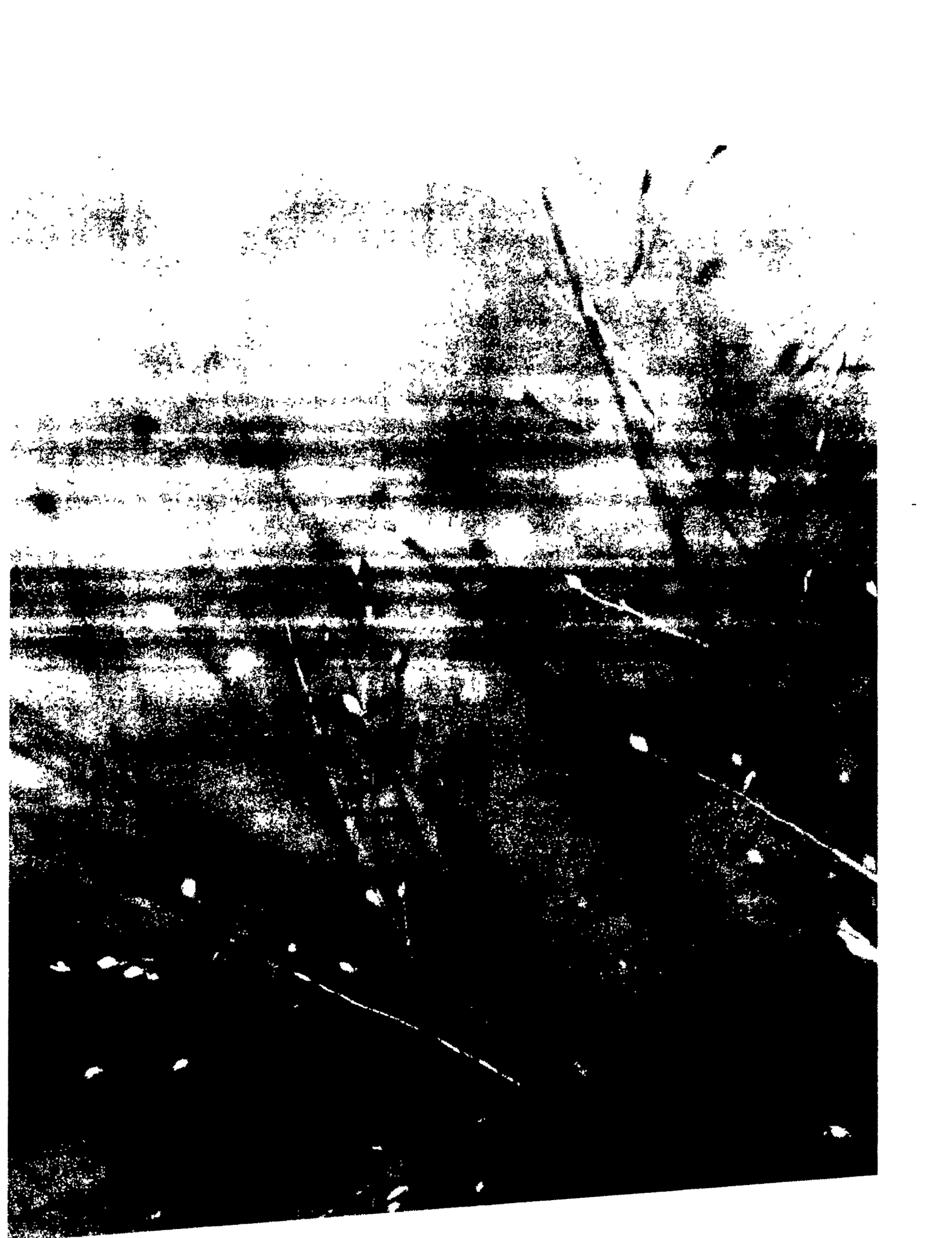
IZVRŠNI DIREKTOR

Administrativnim radom Zaklade upravlja izvršni direktor. Sukladno odredbama Zakona o izmjenama i dopuni Zakona o Hrvatskoj zakladi za znanost (NN 78/12), izvršni direktor bira se na temelju javnog natječaja na mandat od pet godina, a imenuje ga i razrješava Upravni odbor.

Na svojoj 12. sjednici, održanoj 27. prosinca 2013. godine, Upravni odbor je za izvršnog direktora na razdoblje od pet godina imenovao dr. sc. Hrvoja Matakovića, koji je preuzeo dužnost u veljači 2014. godine. Dr. sc. Mataković je u srpnju 2018. godine otišao na novo radno mjesto te ga je zamijenila dr. sc. Lovorka Barać Lauc, koju je Upravni odbor imenovao kao vršiteljicu dužnosti na razdoblje od 6 mjeseci.

URED ZAKLADE

Na dan 31. prosinca 2018. u Zakladi je bilo zaposleno ukupno 34 djelatnika (od toga su 4 djelatnika financirana iz sredstava Europskog socijalnog fonda – ESF, 1 radnica je na roditeljskom dopustu te su 3 radnice na rodiljnom dopustu). Zaklada je organizirana u pet odjela: Odjel za znanstvene projekte i programe, Odjel za mlade istraživače, Odjel za međunarodne programe i fondove, Odjel za financijske poslove te Odjel za opće poslove.



AKTI ZAKLADE

U 2018. godini Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost usvojio je nekoliko novih akata, a neki su akti doneseni kako bi se uskladili s aktualnim izmjenama zakona.

S obzirom na to da je od 1. siječnja 2018. godine u Republici Hrvatskoj stupio na snagu Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (NN 101/2017), u određenoj je mjeri bilo potrebno donijeti izmjene i dopune Pravilnika o provedbi jednostavne nabave roba, usluga i radova kako bi isti bio usklađen sa zakonskim propisima. Osim toga, usklađena je i terminologija te je Pravilnik normotehnički uređen i usvojen na 106. sjednici, održanoj 24. siječnja. Pročišćeni tekst Pravilnika usvojen je na 108. sjednici, održanoj 21. veljače 2018. godine (Prilog 3.).

Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost utvrdio je Priručnik za praćenje financiranih projekata na 65. sjednici, održanoj 23. ožujka 2016. godine. U Priručniku su opisani postupci u vrednovanju i praćenju (obradi zahtjeva) financiranih projekata, a kako bi se olakšao i unaprijedio rad voditelja projekata i administracije. Na 110. sjednici, održanoj 28. ožujka 2018. godine, Upravni odbor usvojio je izmjene i dopune Priručnika (Prilog 4.).

Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost na svojoj je 17. sjednici, održanoj 20. ožujka 2014. godine, donio Etički kodeks Hrvatske zaklade za znanost. U Etičkom su kodeksu definirana temeljna načela, profesionalna prava i odgovornosti, neprihvatljiva ponašanja te odgovorno znanstveno ponašanje. U praksi se pokazalo da Zaklada prema važećim internim propisima nije u mogućnosti dokazati neetične znanstvene radnje i mora se oslanjati na mišljenja etičkih povjerenstava matičnih ustanova voditelja projekata. Također, paneli za vrednovanje upozorili su kako u određenim slučajevima nisu kompetentni za donošenje procjene dostavljenih mišljenja etičkih povjerenstava, kao ni utvrđivanja potrebe za dostavljanjem istih. Kako bi se osiguralo da se znanstvena istraživanja provode na odgovarajući način, važno je razmatranje pitanja znanstvene čestitosti, a sve kako bi Zaklada mogla štititi ugled znanstvenika i znanstvenih istraživanja, ali i ugled Zaklade kao izvora financiranja, što je važno za kontinuitet financiranja znanosti. U izradi Etičkog kodeksa sudjelovala je i radna skupina koju je Upravni odbor imenovao na svojoj 110. sjednici, održanoj 28. ožujka 2018. godine (prof. dr.

sc. Vedran Katavić, prof. dr. sc. Vlatka Rozman, prof. dr. sc. Dinko Čorkalo-Biruški, prof. dr. sc. Klara Buršić Matijašić, dr. sc. Robert Vianello, prof. dr. sc. Bruno Zelić te prof. dr. sc. Dean Ajduković kao predsjednik radne skupine). Izmjene i dorade Etičkog kodeksa Hrvatske zaklade za znanost Upravni odbor usvojio je na 112. sjednici, održanoj 26. travnja 2018. godine (Prilog 5.).

Dana 25. svibnja 2016. godine na snagu je stupila Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR (Uredba EU 2016/679), koja će se primjenjivati u Republici Hrvatskoj od 25. svibnja 2018. godine. Ovom Uredbom štite se osobni podatci u cijeloj Europskoj uniji, a izravno će se primjenjivati u državama članicama Unije bez potrebe za dodatnim prenošenjem u nacionalno zakonodavstvo. S obzirom na to da Uredba stupa na snagu 25. svibnja 2018. godine, potrebno je poduzeti potrebne mjere kako bi Zaklada zadovoljila osnovne uvjete zaštite osobnih podataka ispitanika. Stoga je Upravni odbor na 113. sjednici, održanoj 23. svibnja 2018. godine, usvojio dodatnu dokumentaciju kako bi se uskladilo s Uredbom. Ažuriran je sadržaj privole na temelju koje prijavitelji projektnih prijedloga daju suglasnost za obradu njihovih podataka. Privola također obuhvaća prava ispitanika koja mogu ostvariti na temelju Uredbe.

Upravni je odbor Hrvatske zaklade za znanost na svojoj 119. sjednici, održanoj 14. rujna 2018. godine, usvojio Izmjene i dopune Pravilnika o uredskom poslovanju Hrvatske zaklade za znanost. Kako bi se omogućilo sagledavanje materije na jednom mjestu, u izvorni tekst Pravilnika o uredskom poslovanju od 18. prosinca 2015. godine unesene su Izmjene i dopune od 14. rujna 2018. te je pročišćeni tekst Pravilnika usvojen na 120. sjednici, održanoj 10. listopada 2018. godine (Prilog 6.).



... ..
... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..



POSTUPAK VREDNOVANJA PRIJAVA NA NATJEČAJE HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST I PRAĆENJE FINANCIRANIH PROJEKATA

Hrvatska zaklada za znanost provodi neovisno znanstveno vrednovanje projektnih prijedloga, kojim se omogućuje utvrđivanje znanstvene kakvoće i prioriteta projektnih prijedloga. Postupak je kompetitivan te uključuje usporedbu projekata prijavljenih na pojedini natječaj, vodeći računa o uvjetima natječaja i znanstvenoj kakvoći pojedinih prijedloga kao i o uravnoteženu razvoju znanstvenih područja i polja u Republici Hrvatskoj.

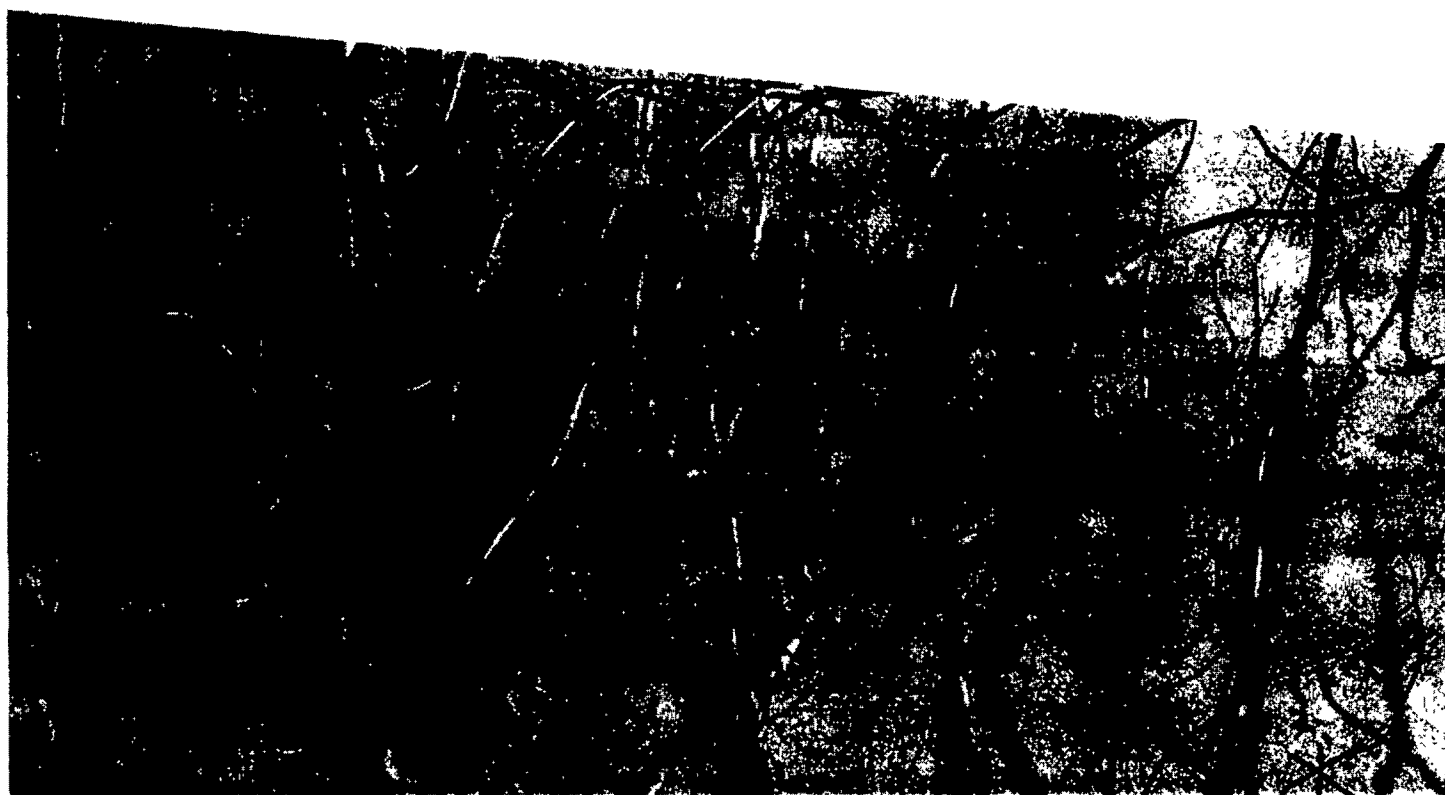
Postupak vrednovanja projektnih prijedloga koji provodi Zaklada definiran je Priručnikom za vrednovanje projektnih prijedloga prijavljenih na natječaje Hrvatske zaklade za znanost. U Priručniku su opisani postupak vrednovanja te sudionici u postupku vrednovanja, a uključuje prikaz postupanja od objave natječaja do donošenja odluke Upravnoga odbora o prihvatanju projektnih prijedloga za financiranje.

Priručnik je važna uputa za rad svim članovima panela za vrednovanje, ali i predlagateljima projektnih prijedloga kako bi se mogli upoznati sa svim koracima vrednovanja i kriterijima za vrednovanje.

TEMELJNA NAČELA POSTUPKA VREDNOVANJA

Postupak vrednovanja temelji se na načelima izvrsnosti, transparentnosti, jednakosti tretmana, povjerljivosti, nepristranosti te učinkovitosti i brzine postupka. Zaklada je 2011. godine, kao članica Foruma organizacija članica Europske znanstvene zaklade o temi istražinskog vrednovanja (*ESF MO Forum on Peer Review*), aktivno sudjelovala u izradi temeljnih načela vrednovanja (*Statement of Principles on Merit Review*). Načela su usvojena na globalnoj sjednici o znanstvenom vrednovanju, održanoj u Washingtonu u svibnju 2012. godine, a osiguravaju ujednačavanje temeljnih postupaka vrednovanja na međunarodnoj razini.

Sam postupak vrednovanja prilagođava se vrsti natječaja, osobitostima znanstvenih područja te je razmjernan vrijednosti projektnih prijedloga.



SUDIONICI U POSTUPKU VREDNOVANJA

U postupku vrednovanja sudjeluju paneli za vrednovanje i recenzenti (neovisni međunarodni stručnjaci).

PANELI ZA VREDNOVANJE PROJEKTNIH PRIJEDLOGA

Postupak vrednovanja projektnih prijedloga temelji se na radu panela za vrednovanje i međunarodnih recenzenata. Paneli su osnovani prema znanstvenim područjima: prirodne znanosti, tehničke znanosti, biotehničke znanosti, biomedicina i zdravstvo, društvene znanosti i humanističke znanosti. Panel za interdisciplinarno područje osniva se po potrebi, ovisno o prijavama na pojedini natječaj. Glavna je zadaća panela procjena projektnih prijedloga i osiguravanje provedbe postupka vrednovanja u skladu s Priručnikom za vrednovanje projektnih prijedloga i ostalim općim aktima Zaklade.

RECENZENTI

Recenzenti su međunarodni stručnjaci koji vrednuju projektne prijedloge u drugome krugu vrednovanja (*peer review*, istorazinsko vrednovanje) prema unaprijed utvrđenim kriterijima. Iznimno, kada panel za vrednovanje procijeni da je to nužno, recenzenti mogu biti i domaći znanstvenici. Predloženi recenzenti moraju imati znanstvene kompetencije vezane uz temu istraživanja projektnog prijedloga koji procjenjuju.

VREDNOVANJE PROJEKTNIH PRIJEDLOGA

Sukladno Zakonu o Hrvatskoj zakladi za znanost, potpore Zaklade dodjeljuju se isključivo na temelju javnih natječaja koji se objavljuju na mrežnim stranicama Zaklade. Prijava i vrednovanje projektnih prijedloga u svim se fazama provode elektronički putem Elektroničkog sustava za prijavu projekata (EPP).

KRITERIJI ZA VREDNOVANJE

Upravni odbor Zaklade propisuje kriterije za vrednovanje projektnih prijedloga za svaki natječaj . Kriteriji za vrednovanje prilagođavaju se svakom pojedinačnom natječaju, ovisno o ciljevima programa, a dostupni su istodobno s objavom natječaja.

Opći kriteriji za vrednovanje projektnih prijedloga jesu znanstvena izvrsnost i važnost predloženog istraživanja, izvedivost projektnog prijedloga te izvrsnost predlagatelja i istraživačkoga tima.

Znanstvena izvrsnost i važnost istraživanja:

- znanstvena utemeljenost projektnog prijedloga i izvrsnost istraživačkog plana
- važnost predložene teme u odnosu na područje istraživanja
- potencijal projektnog prijedloga da unaprijedi područje istraživanja
- kompetitivnost projektnog prijedloga u odnosu na već postojeća istraživanja iste tematike
- prikladnost i kompetitivnost predložene metodologije (u odnosu na najbolje u području).

32

Izvedivost projektnog prijedloga:

- jasnoća i ostvarivost postavljenih ciljeva te dobro planiranje aktivnosti koje vode ciljevima
- ostvarivost istraživanja (s obzirom na planirano vrijeme, ciljeve, planirane rezultate i resurse koji su na raspolaganju)
- prepoznavanje rizika i pronalazak adekvatnih rješenja
- procjena planiranih kapaciteta za izvođenje projekta (financijska podrška, broj i kompetencije suradnika, podrška ustanove).

Kvaliteta predlagatelja i istraživačke okoline:

- znanstvene kompetencije predlagatelja (procjena na temelju dosadašnjih postignuća)
- kompetencije predlagatelja za upravljanje projektom
- dosadašnji znanstveni doprinos predlagatelja i suradnika u području

- podrška ustanove (osiguranjem odgovarajuće infrastrukture i ostalih uvjeta potrebnih za provođenje projekta).

Osim navedenih kriterija, Upravni odbor za određene natječeaje može propisati dodatne kriterije za vrednovanje projektnih prijedloga. Svi kriteriji koji se primjenjuju u postupku vrednovanja uvijek su dostupni na mrežnim stranicama istodobno s objavom natječaja.

ADMINISTRATIVNI PREGLED

Nakon isteka roka za prijavu na natječaj provodi se administrativna provjera zaprimljenih prijava. Tijekom provjere pregledava se prijavna dokumentacija uz ispunjavanje odgovarajućeg protokola za administrativni pregled prijava, koji je dostupan predlagateljima istodobno s objavom natječaja. Projektni prijedlozi za koje se utvrdi da su zadovoljili administrativnu provjeru upućuju se u postupak vrednovanja i grupiraju se prema znanstvenim područjima u okviru kojih su prijavljeni.

Svrha administrativne provjere je upućivanje u vrednovanje samo onih projektnih prijedloga koji imaju potpunu i ispravnu dokumentaciju. Ako je dokumentacija nepotpuna, predlagatelji projektnih prijedloga mogu nakon obavijesti Zaklade dopuniti svoju prijavu u zadanom vremenskom roku.

PRVI KRUG VREDNOVANJA

U prvom krugu vrednovanja paneli za vrednovanje vrednuju projektne prijedloge prema unaprijed utvrđenim kriterijima. Obrasci za vrednovanje projektnih prijedloga u prvome krugu dostupni su predlagateljima prilikom objave natječaja. Panel donosi odluku o upućivanju projektnih prijedloga, odnosno preporuku da se projektni prijedlog ne uputi u drugi krug vrednovanja (istorazinsko vrednovanje).

DRUGI KRUG VREDNOVANJA (ISTORAZINSKO VREDNOVANJE, ENGL. *PEER REVIEW*)

U drugome krugu vrednovanja inozemni recenzenti vrednuju projektne prijedloge prema unaprijed utvrđenim kriterijima. Za svaki projektni prijedlog potrebno je osigurati dvije recenzije, koje se po završetku postupka vrednovanja dostavljaju predlagateljima

ZAVRŠNO VREDNOVANJE

Paneli za vrednovanje analiziraju sve recenzije, procjenjuju radne i financijske planove projektnih prijedloga, razmatraju etička pitanja, potporu ustanove, popratnu dokumentaciju i, po potrebi, dodatne kriterije koje za pojedini natječaj može utvrditi Upravni odbor. Prilikom vrednovanja financijskog plana članovi panela za vrednovanje moraju procijeniti jesu li sve stavke realno procijenjene, nužne i opravdane potrebama predloženog projekta. Na temelju navedenih kriterija paneli rangiraju pozitivno vrednovane projektne prijedloge. Rang-lista projektnih prijedloga temelji se na zbroju bodova dviju pozitivnih recenzija, ali i prosudbi članova panela. Ako odstupa od bodovnog stanja, mora biti pismeno obrazložena.

Nakon što paneli izrade svoju rang-listu, koordinatori svih panela na razini znanstvenih područja utvrđuju konačne rang-liste projektnih prijedloga koji se predlažu za financiranje, uzimajući u obzir rezultate vrednovanja, raspoloživa financijska sredstva te ujednačenost razvoja znanstvenih polja i grana u okviru znanstvenog područja. Paneli svoju odluku o rang-listi projektnih prijedloga preporučeni za financiranje upućuju Upravnom odboru.

34

FINANCIJSKI PREGOVORI

Na temelju rezultata vrednovanja i preporuka panela za vrednovanje Upravni odbor donosi odluku o otvaranju financijskih pregovora. Tijekom financijskih pregovora voditelji dorađuju radni i financijski plan projekta prema preporukama i komentarima recenzenata i panela za vrednovanje. Dorađene radne i financijske planove pregledavaju članovi panela za vrednovanje, koji obavještavaju Ured Zaklade jesu li ispunjene tražene preporuke i komentari. Cilj je financijskih pregovora utvrditi utemeljen i učinkovit proračun za provedbu projekta.

PRAĆENJE FINANCIRANIH PROJEKATA

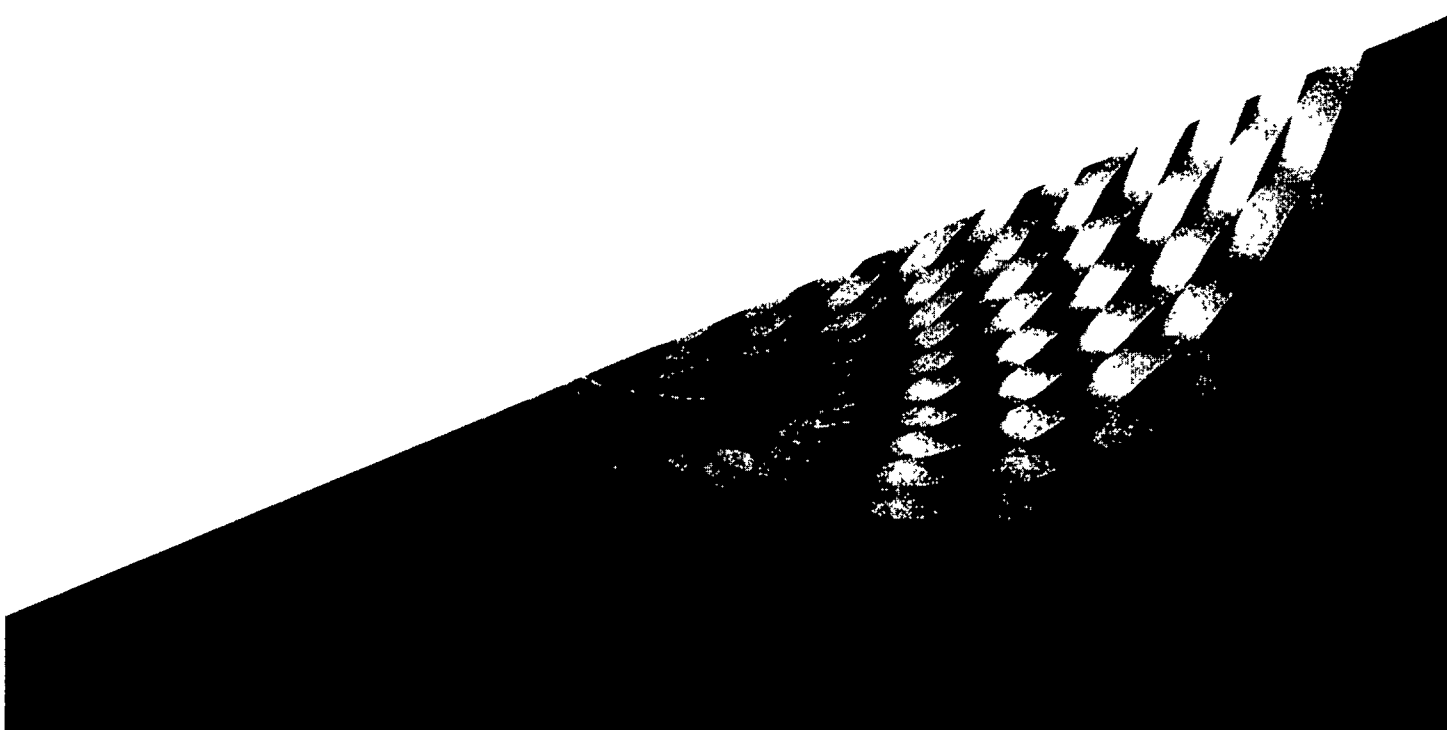
Kako bi se osiguralo provođenje projektnih aktivnosti sukladno radnom planu, odgovorno raspolaganje dodijeljenim financijskim sredstvima, kao i poštovanje obveza koje su voditelji projekata preuzeli sukladno važećim aktima Zaklade, provodi se sustavno praćenje i nadgledanje napretka projekata. Na temelju

Ugovora o dodjeli sredstava voditelji projekata obvezni su redovito podnositi periodična izvješća o izvršenju radnog i financijskog plana projekta te po završetku projekta dostaviti završno izvješće. **Izvješće** se sastoji od opisnog i financijskog dijela. Ono se podnosi elektronički te se u istom sustavu i vrednuje.

OPISNO IZVJEŠĆE

Opisno izvješće sastoji se od dva dijela: obrasca za opisno izvješće i tablica za prikupljanje podataka o napredovanju projekta tijekom izvještajnog razdoblja. U Obrazac za opisno izvješće voditelji projekata unose rezultate projekta prema radnom planu, odnosno odstupanja od planiranog radnog plana, podatke o istraživačkoj grupi, rizicima u ostvarivanju radnog plana projekta u narednom razdoblju i planu njihova otklanjanja te ostale informacije koje smatraju važnima.

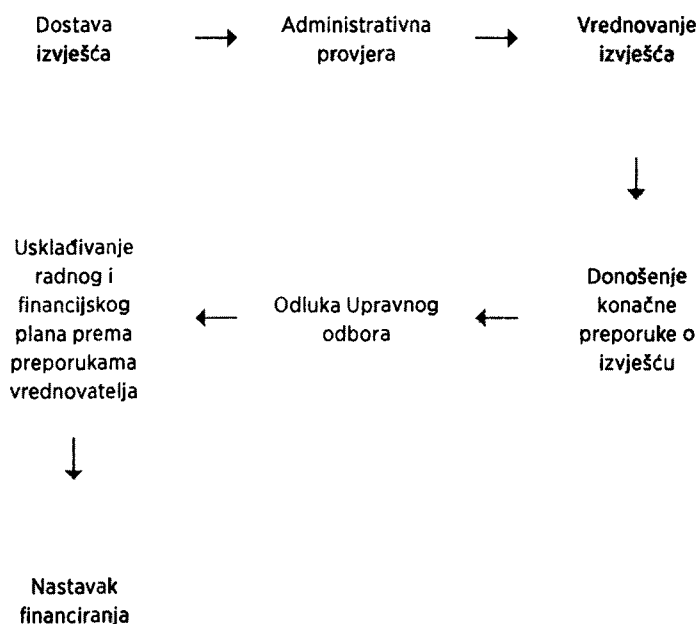
Kao prilog opisnom dijelu izvješća potrebno je dostaviti tablice koje sadrže ostale važne podatke o provedbi projekta, a koji nisu navedeni u obrascu za opisno izvješće (npr. usavršavanja, broj doktorskih disertacija i diplomskih radova proizašlih iz projekta, publikacije, diseminacija, suradnja) i dokaze o postignutim rezultatima (objavljene znanstvene publikacije i ostale dokumente koji dokazuju diseminaciju rezultata, izvješća o provedenim eksperimentima, potvrde o patentnim prijavama itd.).



FINANCIJSKO IZVJEŠĆE

Financijsko izvješće podnosi se radi utvrđivanja učinkovitog i namjenskog korištenja javnih sredstava. Svi troškovi navedeni u financijskom izvješću moraju biti u skladu s odobrenim financijskim planom za izvještajno razdoblje za koje se izvješće podnosi, a svaki trošak mora biti potkrijepljen odgovarajućim potvrdama. U postupku vrednovanja izvješća sudjeluju vrednovatelji i neovisni stručnjaci za praćenje projekata. Sve osobe uključene u postupak vrednovanja obvezuju se poštovati povjerljivost podataka te propisana pravila postupka praćenja financiranih projekata.

Postupak praćenja projekata uključuje sljedeće korake:



Slika 2. Prikaz postupka praćenja projektnih prijedloga



NATJEČAJI ZAKLADE U 2018. GODINI

Tijekom 2018. godine Zaklada je provela sljedeće natječeaje:

- Istraživački projekti (IP-01-2018)
- Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti (natječajni rok 01-2018)
- CSRP Hrvatsko-švicarski program istraživanja 2017. – 2023.
- Potpora istraživačima za prijavu na programe Europskog istraživačkog vijeća (natječajni rok 05-2018)
- Tenure Track pilot program (natječajni rok 07-2018)
- Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti (natječajni rok 09-2018)
- Partnerstvo u istraživanjima (natječajni rok 07-2018)
- Partnerstvo u istraživanjima (natječajni rok 12-2018)
- ERA-NET Cofund in Quantum Technologies (QuantERA-2019-02)
- „Povezivanje znanstvenika” za potporu „Stjecanje iskustva”, Program Fonda Jedinstvo uz pomoć znanja

38

ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI (IP-01-2018)

Programom „Istraživački projekti” financiraju se temeljna istraživanja koja stvaraju novo i unapređuju postojeće znanje o određenom području i koja su usmjerena na bolje razumijevanje predmeta istraživanja, kao i primijenjena istraživanja koja se provode s jasnim tehnološkim, gospodarskim ili društvenim ciljevima.

Tematika koja se predlaže mora biti međunarodno prepoznatljiva i/ili nacionalno relevantna, a podnositelj projektnoga prijedloga mora imati izvrsna dosadašnja postignuća. Projekti koji će se podržati ovim natječajem moraju počivati na jakim istraživačkim grupama, čiji su voditelji međunarodno i nacionalno prepoznati znanstvenici i uključuju povezivanje znanstvenih organizacija, istraživača i

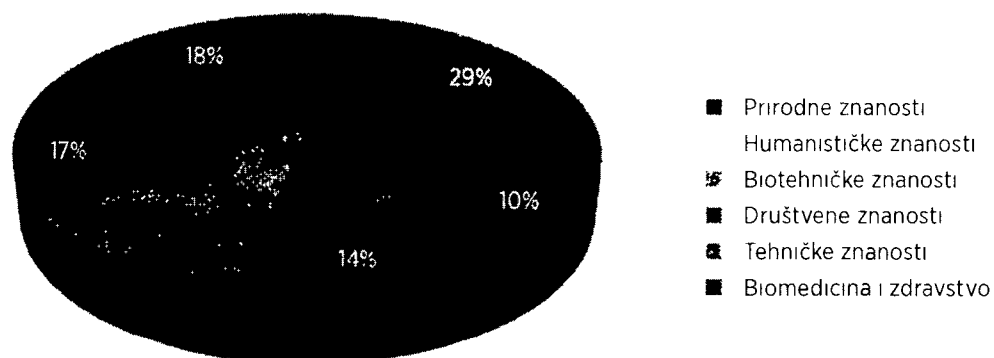
opreme, razvoj znanstvenih kapaciteta te planiraju razvitak mladih istraživača. Okrupnjavanje istraživanja potiče se zbog podizanja kvalitete istraživanja i stvaranja međunarodno kompetitivnih i prepoznatljivih istraživačkih grupa.

CILJEVI NATJEČAJA

- stvaranje novih znanja s konačnim ciljem jačanja hrvatskoga gospodarstva i dobrobiti društva
- povezivanje istraživača i stvaranje prepoznatljivih istraživačkih grupa koje se bave međunarodno i/ili nacionalno važnom problematikom, a čiji su voditelji istaknuti znanstvenici s međunarodno priznatim dostignućima
- stvaranje kritične mase istraživačkih grupa koje mogu biti konkurentne na međunarodnoj razini i znanstvenika koji mogu biti mentori nove generacije mladih istraživača
- razvoj hrvatskoga znanstveno-istraživačkog prostora

PRIJAVLJENI PROJEKTNI PRIJEDLOZI

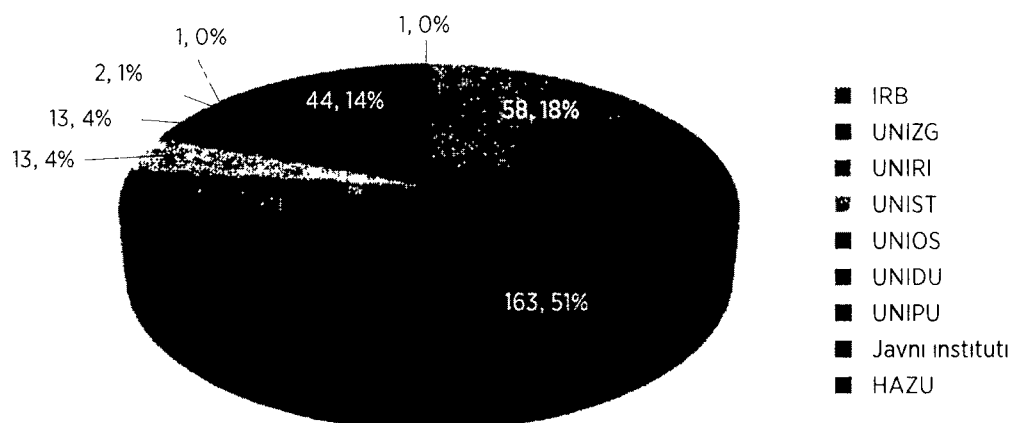
Zaprimljeno je ukupno 320 prijava projektnih prijedloga. U nastavku je prikazan pregled prijavljenih projektnih prijedloga po znanstvenim područjima (slika 3.) i ustanovama (slika 4.).



Slika 3. Broj zaprimljenih projektnih prijedloga po znanstvenom području

Najveći broj projektnih prijedloga zaprimljen je iz prirodnih znanosti, ukupno 94 (29 %). Slijede biomedicina i zdravstvo s 58 prijava (18 %), tehničke znanosti s 54 projektna prijedloga (17 %), biotehničke znanosti s 44 prijave (14 %) te društvene znanosti s 38 (12 %) prijava projektnih prijedloga. Najmanji broj prijava zaprimljen je u području humanističkih znanosti, ukupno 31 (10 %).





Slika 4. Pregled broja zaprimljenih projektnih prijedloga po ustanovama

Ako se promatra broj prijava po ustanovama, može se primijetiti da je najviše prijava projektnih prijedloga zaprimljeno sa Sveučilišta u Zagrebu (163 ili 51 %), dok je najmanji broj prijava zaprimljen sa Sveučilišta u Dubrovniku (2 prijave) i Sveučilišta u Puli (1 prijava).

Administrativna provjera

Nakon isteka roka za prijavu na natječaj Ured Zaklade proveo je administrativnu provjeru svih zaprimljenih projektnih prijedloga, koja je uključivala pregled prijavne dokumentacije uz ispunjavanje odgovarajućeg protokola za administrativni pregled prijava. Administrativnu provjeru zadovoljilo je 319 projektnih prijedloga te su oni upućeni u postupak vrednovanja. Jedan projektni prijedlog nije zadovoljio administrativnu provjeru.

Prvi krug vrednovanja

Paneli za vrednovanje ocjenjivali su projektne prijedloge prema kriterijima iz Obrasca za vrednovanje, nakon čega je donesena odluka o upućivanju projektnih prijedloga u istorazinsko vrednovanje.

Drugi krug vrednovanja, istorazinsko vrednovanje

Recenzenti vrednuju projektne prijedloge prema kriterijima navedenima u Obrascu za vrednovanje. Za svaki projektni prijedlog potrebno je osigurati dvije recenzije, koje se na kraju postupka dostavljaju predlagateljima zajedno s obavijesti o rezultatima vrednovanja.

U istorazinsko vrednovanje upućeno je ukupno 69,28 % od ukupnog broja prijava iz prvog kruga vrednovanja. Najveći udio projekata u drugom krugu vrednovanja imalo je područje prirodnih znanosti (32,13 %), a najmanji društvene znanosti (7,69 %).

Završno vrednovanje

Nakon završetka istorazinskog vrednovanja paneli za vrednovanje provode završno vrednovanje projektnih prijedloga za koje su pristigle dvije pozitivne recenzije. Završno vrednovanje podrazumijeva razmatranje pristiglih recenzija, vrednovanje finansijskih i radnih planova projektnih prijedloga te razmatranje etičkih pitanja, nakon čega se izrađuju rang-liste projektnih prijedloga koji se predlažu za financiranje.

42

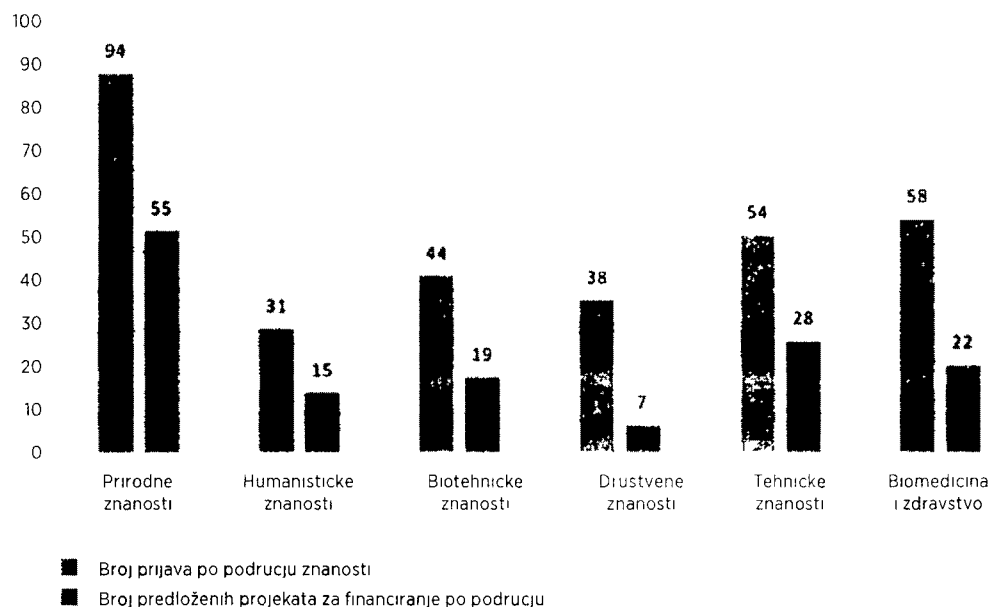
Donošenje preporuke za financiranje

Na temelju rezultata vrednovanja i preporuka panela za vrednovanje Upravni odbor donosi konačnu odluku o financiranju.

Rezultati vrednovanja

Najviši postotak prolaznosti u drugi krug vrednovanja zabilježen je kod tehničkih znanosti (79,63 %), a najmanji je zabilježen kod društvenih znanosti (44,74 %).

Ako obratimo pozornost na rezultate prikazane na slici 5., može se zamijetiti da odnos prijavljenih i financiranih projekata nije jednak u svim znanstvenim područjima. Pritom prolaznost od preko 50% bilježe samo prirodne (58,51 %) i tehničke znanosti (51,85 %). Najnižu prolaznost od 18,42 % ostvarile su društvene znanosti.



Slika 5. Pregled rezultata vrednovanja s natječajnog roka 01-2018 po znanstvenim područjima

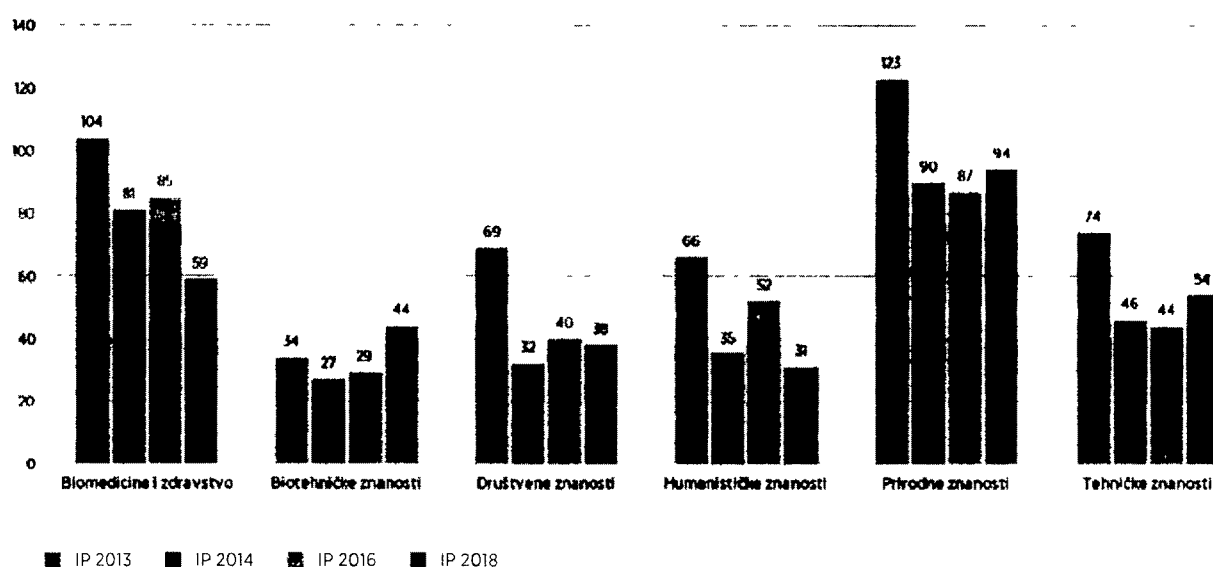
USPOREDBA BROJA PRIJAVLJENIH I FINANCIRANIH PROJEKATA NA NATJEČAJNIM ROKOVIMA IP-11-2013, IP-09-2014, IP-05-2016 I IP-01-2018

Broj prijavljenih i financiranih projekata po znanstvenim područjima prikazan je na slikama 11. i 12. Najveći broj financiranih projekata je u području prirodnih znanosti, no iz toga područja dolazi i najveći broj prijava.

Iz priloženih podataka vidljivo je da u broju prijava i projekata prihvaćenih za financiranje postoje uobičajena i očekivana odstupanja između natječajnih rokova.

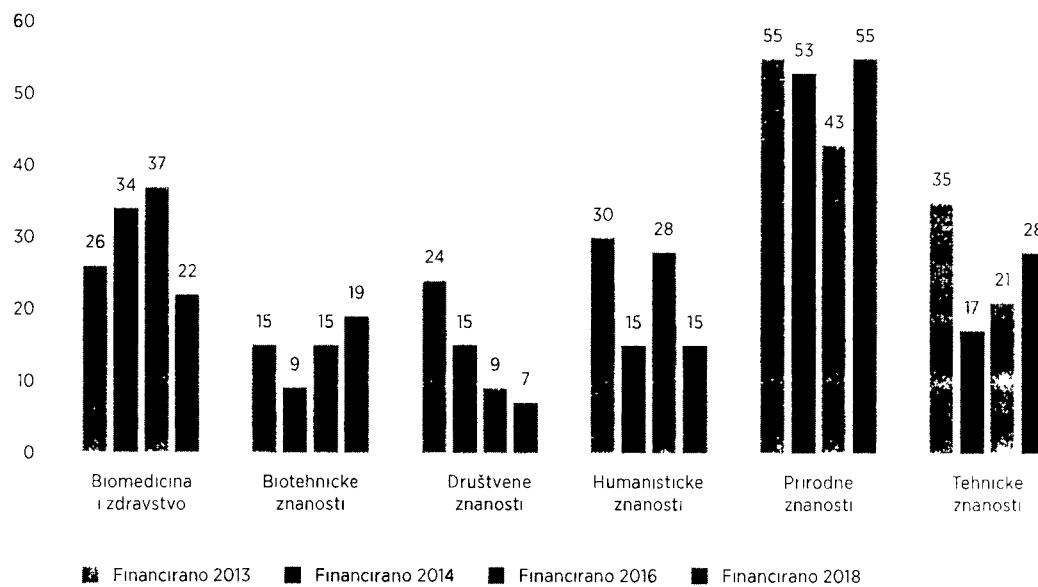
Prema podacima prikazanim na slici 6., zabilježen je pad broja prijavljenih projekata iz područja biomedicine i zdravstva te humanističkih znanosti za gotovo 50 % u razmaku od četiri natječajna roka od 2014. godine do 2018. godine. Pritom je važno naglasiti da je broj prijava značajno veći na natječajnom roku 2013. godine, što je bio prvi rok koji je raspisala Zaklada. Na tom natječajnom roku zaprimljen je veći broj prijava u gotovo svim znanstvenim područjima, no varijacije su znatno manje ukoliko se iz analize izuzme taj natječajni rok. Navedenim su područjima po padu bliske i društvene znanosti,

koje pak bilježe stalan pad u broju prijava tijekom posljednja četiri natječajna roka te osobito nisku prolaznost. S druge strane, prijave u prirodnim i tehničkim znanostima u novom su porastu nakon pada broja prijava na natječajima u 2014. i 2016. godini. Humanističke su znanosti u stalnoj oscilaciji te je zabilježen porast u broju prijava na natječaju 2018. godine u odnosu na 2016. godinu.



Slika 6. Prijavljeni projektni prijedlozi na natječajne rokove IP-11-2013, IP-09-2014, IP-05-2016 i IP-01-2018 po znanstvenim područjima

Po broju prijavljenih i financiranih projekata (slike 6. i 7.) dominiraju prirodne znanosti, dok je kod broja prijavljenih i stope prolaznosti zabilježen pozitivan rast u tehničkim i biotehničkim znanostima te uočavamo trend u porastu prolaznosti projektnih prijedloga u navedenim područjima. S druge strane, nagli pad u broju financiranih projekata iz područja biomedicine i zdravstva te stalni pad u društvenim i humanističkim znanostima negativni su trendovi.



Slika 7. *Financirani projekti na natječajnim rokovima IP-11-2013, IP-09-2014, IP-05-2016 i IP-01-2018*

PARTNERSTVO U ISTRAŽIVANJIMA (PAR-2018-07 I PAR-2018-12)

Program podržava partnerstvo u istraživanjima između javnih sveučilišta ili javnih znanstvenih instituta u RH i izvanproračunskih izvora financiranja iz zemlje i inozemstva (privatne tvrtke, jedinice lokalne uprave i samouprave, inozemne zaklade i agencije koje financiraju istraživanja, inozemne znanstvene organizacije i sl.)

CILJEVI NATJEČAJA

- poduprijeti relevantna znanstvena istraživanja koja mogu ubrzati razvoj novih i postojećih poduzeća
- privući one predstavnike industrije i poduzetništva koji mogu pridonijeti gospodarskom i tehnologijskom razvoju Republike Hrvatske

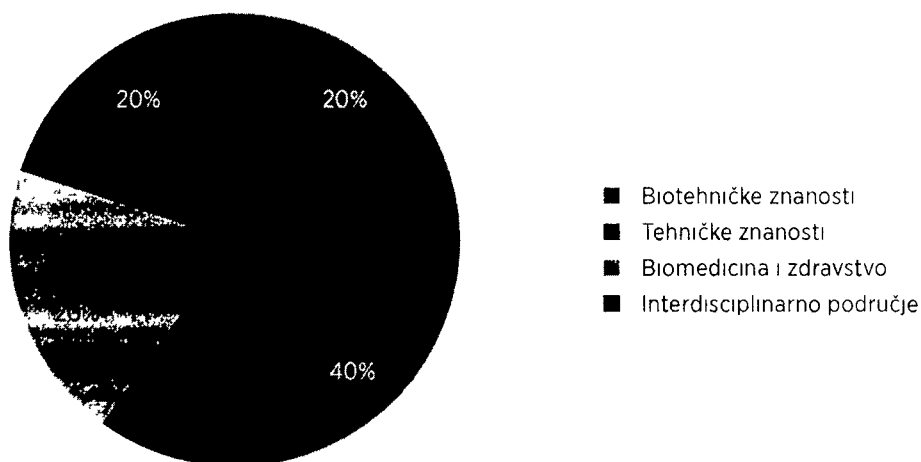
46

Istraživači samostalno biraju istraživačku temu. Osnovni elementi vrednovanja jesu: znanstvena izvrsnost, originalnost i inovativnost projekta, predložena istraživačka metodologija, potencijal za gospodarski razvoj te dosadašnja postignuća istraživača – voditelja projekta i suradnika.

Natječaj je objavljen 27. travnja 2018. s dva roka prijave. Prvi rok bio je 2. srpnja 2018. (PAR-2018-07), a drugi 3. prosinca 2018. (PAR-2018-12).

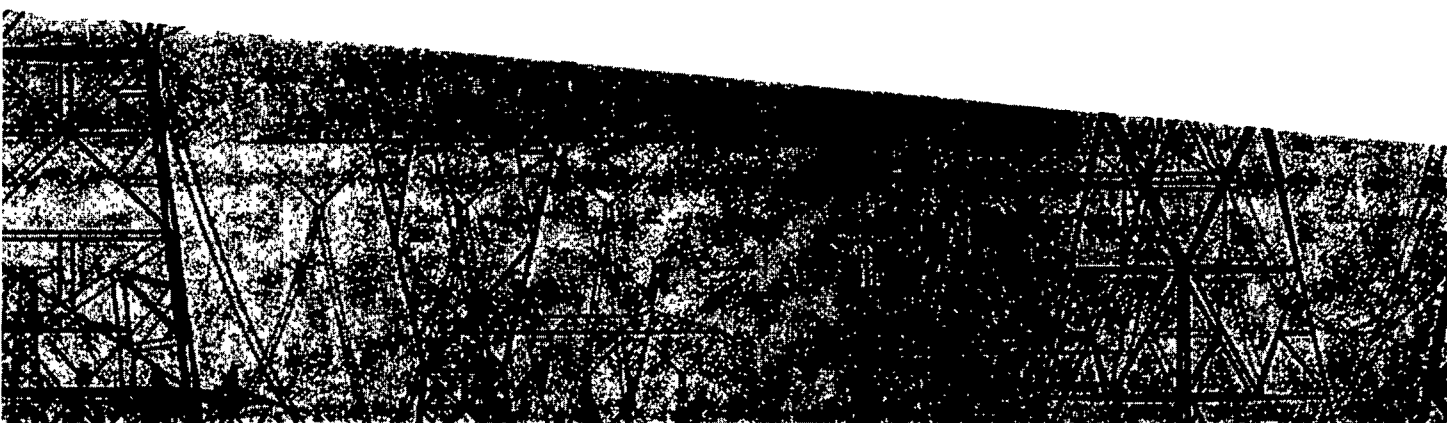
PRIJAVLJENI PROJEKTNI PRIJEDLOZI

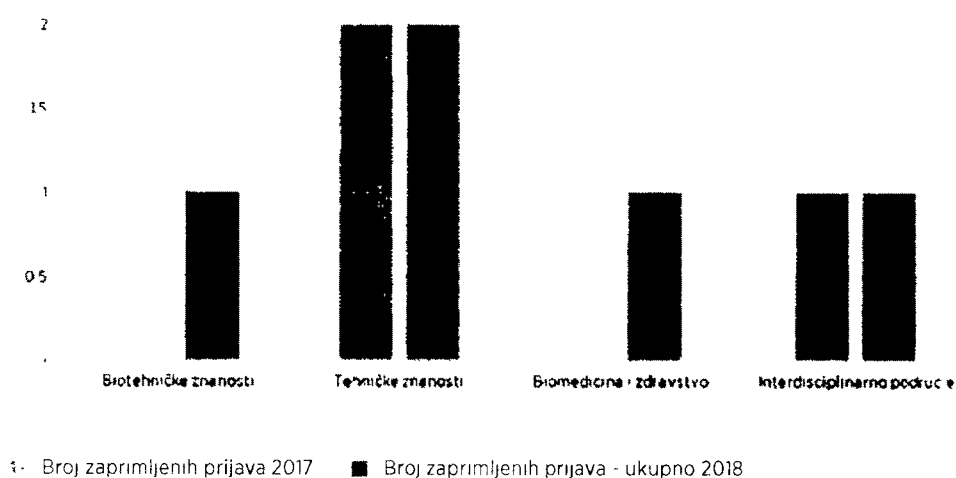
Na prvom natječajnom roku zaprimljena je jedna prijava iz područja biomedicine i zdravstva, koja je odbijena nakon 2. kruga vrednovanja. Na drugom natječajnom roku zaprimljeno je ukupno pet prijava, koje su prikazane s udjelom u ukupnom broju prijava prema području znanosti na slici 8.



Slika 8. Prikaz prijavljenih projekata na natječajni rok PAR-2018-12 prema području znanosti

Na temelju usporedbe broja zaprimljenih projektnih prijedloga na natječaje 2017. i 2018. primjećuje se rast u broju prijava na natječaje u sklopu programa Partnerstvo u istraživanjima u 2018. godini, prikazan na slici 9.





Slika 9. Usporedba broja zaprimljenih prijava na natječajnom roku 2017. i dva natječajna roka 2018.

Administrativna provjera

Nakon isteka roka za prijavu na natječaje Ured Zaklade proveo je administrativnu provjeru zaprimljenih projektnih prijedloga, koja je uključivala pregled zaprimljene prijavne dokumentacije uz ispunjavanje odgovarajućeg protokola za administrativni pregled prijava. Administrativnu provjeru zadovoljili su svi prijavljeni projekti na oba natječajna roka.

48

Prvi krug vrednovanja

Članovi panela za vrednovanje ocjenjivali su projektne prijedloge na temelju kriterija iz Obrasca za vrednovanje. U istoznažno vrednovanje upućeni su svi projektni prijedlozi na oba natječajna roka.

Drugi krug vrednovanja, istoznažno vrednovanje

Recenzenti vrednuju projektne prijedloge na temelju kriterija iz Obrasca za vrednovanje. Za svaki projektni prijedlog potrebne su dvije recenzije, koje se dostavljaju predlagateljima na kraju postupka zajedno s obavijesti o rezultatima vrednovanja. Na prvom natječajnom roku (PAR-2018-07) jedini prijavljeni projekt odbačen je u drugom krugu vrednovanja.

Početkom 2019. godine počeo je drugi krug vrednovanja, u koji su ušli svi projektni prijedlozi s natječajnog roka PAR-2018-12 te se završna rang-lista projekata očekuje tijekom prve polovine 2019. godine.

PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA – IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI (NATJEČAJNI ROK 01-2018 I NATJEČAJNI ROK 09-2018)

Jedan od ciljeva Strateškoga plana Hrvatske zaklade za znanost 2014. – 2018. financiranje je razvoja karijera mladih istraživača te aktivno poticanje mobilnosti iz akademskog u gospodarski sektor. Strateškim planom predviđa se da se, ovisno o raspoloživim sredstvima iz državnoga proračuna, svake godine financira od 200 do 250 novih doktoranada kako bi se dostigla razina od oko 1.000 doktoranda u sustavu potpora Zaklade.

Radi osiguranja održivosti takva modela financiranja tijekom 2018. godine Zaklada je otvorila dva natječaja financirana iz dvaju različitih izvora. Jedna generacija mladih istraživača financirat će se iz sredstava Europskog socijalnog fonda (dalje u tekstu: ESF) u okviru Operativnog programa 10.II.3. Pобоljšanje uvjeta za hrvatske istraživače te sredstvima iz državnog proračuna Republike Hrvatske, a druga generacija financirat će se sredstvima državnog proračuna.

Cilj je projekta isti, neovisno o izvoru financiranja, tj. poticanje zapošljavanja mladih istraživača u ranoj fazi razvoja karijere (na poslijediplomskoj razini) u sustavu znanosti i visokog obrazovanja. Financiraju se plaće doktoranda, a financiranjem su obuhvaćena dva razdoblja, svako u trajanju od dvije godine. Prvi dio uključuje doktorski studij i prijavu teme doktorskoga rada. Pozitivno vrednovanje postignutih rezultata uvjet je za nastavak financiranja u sljedeće dvije godine, tijekom kojih mladi znanstvenik dovršava doktorski rad. Konačni je cilj izrada doktorskoga rada te usvajanje znanja o temeljnim postavkama znanstvenoga rada i istraživanja.

Iznos pojedinačnog financiranja uključuje godišnju bruto II plaću doktoranda, troškove prijevoza na posao i sredstva za ostale rashode za zaposlene. Zaklada uplaćuje sredstva na račun ustanove

u kojoj je zaposlen mentor i s kojom je doktorand sklopio ugovor o radu, a ustanova doktorandu isplaćuje mjesečni iznos plaće

NATJEČAJNI ROK 01-2018, FINANCIRAN SREDSTVIMA EUROPSKOG SOCIJALNOG FONDA



www.esf.hr

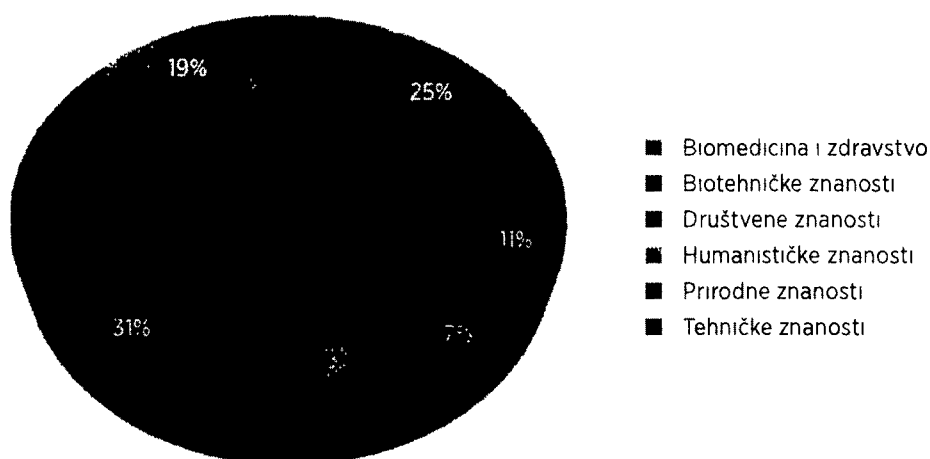


Projekt je sufinanciran iz općih sredstava iz Europskog socijalnog fonda.



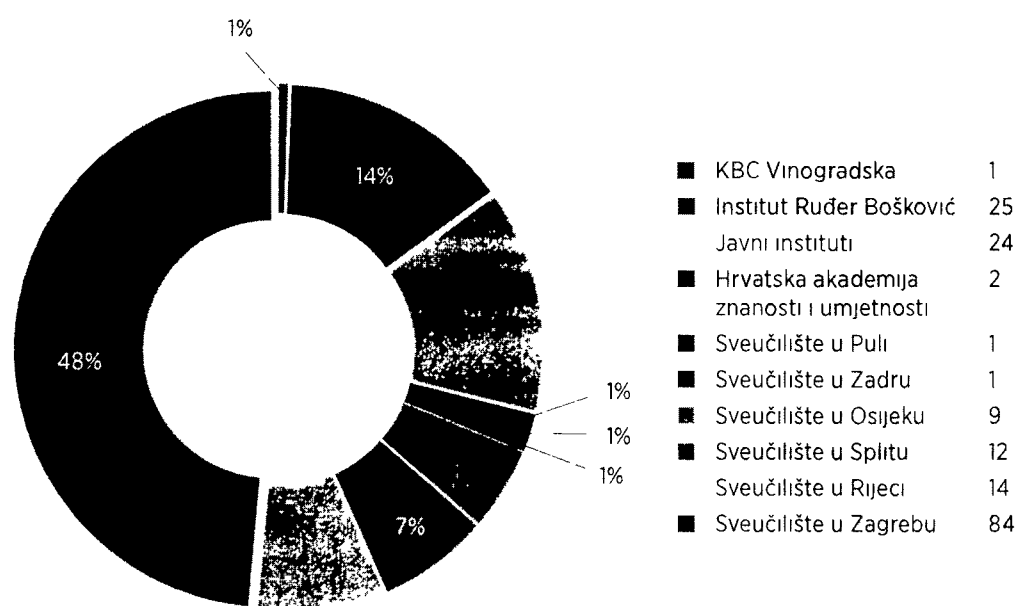
Ukupno su zaprimljene 202 prijave, od čega 63 iz područja prirodnih znanosti, 50 iz područja biomedicine i zdravstva, 39 iz područja tehničkih znanosti, 23 iz područja biotehničkih, 13 iz područja društvenih te 13 iz područja humanističkih znanosti (slika 10.). Administrativnu provjeru zadovoljila je 201 prijava. Prijave koje su zadovoljile administrativnu provjeru upućene su u postupak vrednovanja. Jedna kandidatkinja naknadno je povukla svoju prijavu.

50



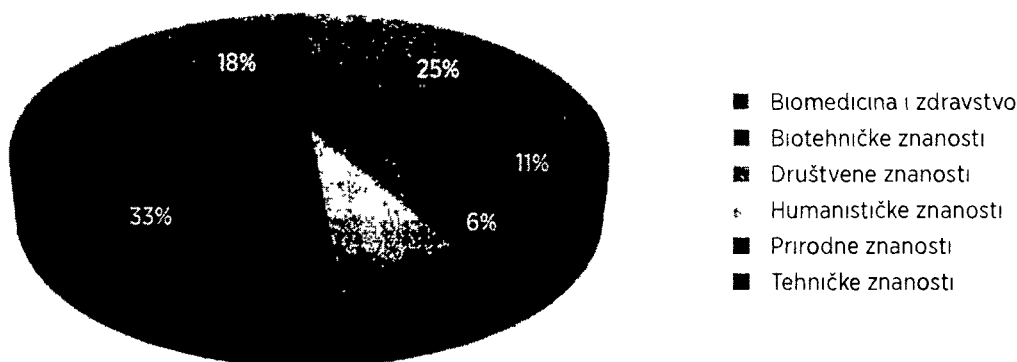
Slika 10. Pregled ukupnog broja prijavi po znanstvenim područjima

Temeljem provedenog vrednovanja i preporuka Odbora za vrednovanje, Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost na 110. sjednici, održanoj 28. ožujka 2018., donio je odluku o financiranju doktoranada. Konačna odluka o broju financiranih doktoranada donesena je sukladno sredstvima osiguranima iz Europskog socijalnog fonda. Odobreno je financiranje za ukupno 173 doktoranda. U 2018. godini potpisan je ukupno 161 ugovor o radu s doktorandima, dok se potpisivanje ostalih ugovora očekuje početkom 2019. godine.



Slika 11. Pregled financiranih projekata po ustanovama

Ako se promatra broj prijava po ustanovama (slika 11.), vidljivo je da je najviše prijava pristiglo sa Sveučilišta u Zagrebu, 84 ili 48 %, a najmanje sa Sveučilišta u Puli i Sveučilišta u Zadru, 1 prijava ili 1 % ukupnog udjela.

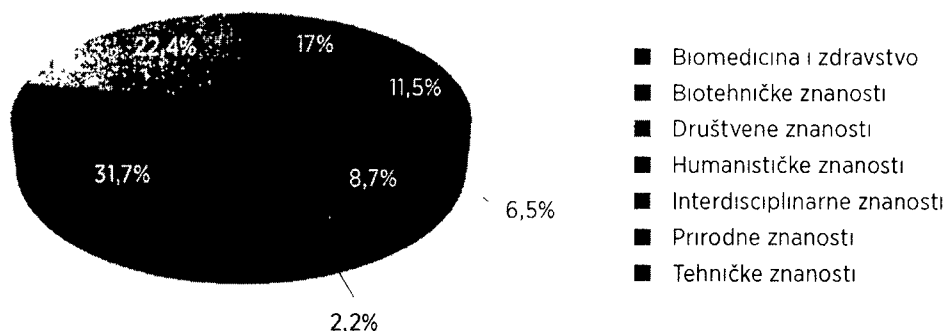


Slika 12. Pregled financiranih doktoranada po znanstvenim područjima

Na slici 12. može se vidjeti broj i postotak projektnih prijava (odnosno doktoranada) odobrenih za financiranje po znanstvenim područjima. Kao i prijašnjih godina, najviše je prijava iz područja prirodnih znanosti, 57 ili 33 %, a najmanje iz područja društvenih znanosti, 10 ili 6 % ukupnog udjela.

NATJEČAJNI ROK 09-2018, FINANCIRAN SREDSTVIMA DRŽAVNOG PRORAČUNA

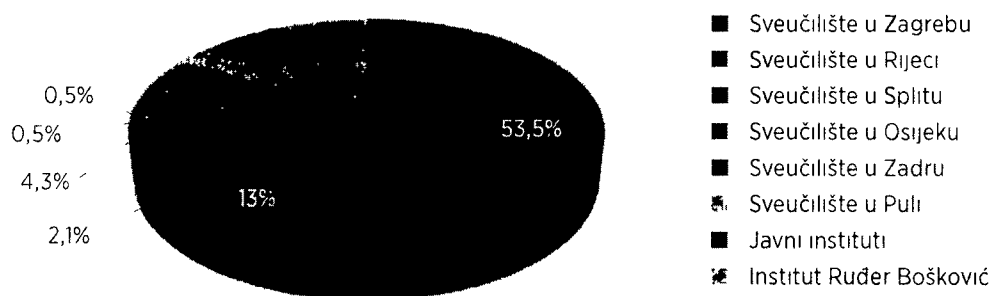
Na natječaj „Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti”, otvoren u lipnju s rokom prijave u rujnu, ukupno su zaprimljene 183 prijave kandidata za mentora. Kao i kod projektnih prijedloga, najveći broj prijava zaprimljen je iz prirodnih znanosti, 58, zatim slijede tehničke znanosti sa 41 prijavom, biomedicina i zdravstva s 31, biotehničke znanosti s 21, humanističke s 16 prijava te 12 prijava iz područja društvenih znanosti. Raspodjela prijava po područjima prikazana je na slici 13.



Slika 13. Pregled prijava po znanstvenim područjima

Raspodjela prijava po ustanovama prikazana je na slici 14., s tim da je, s obzirom na svoju veličinu i velik broj prijava, Institut Ruđer Bošković izdvojen iz skupine javnih instituta. Kao i u slučaju prijašnjih natječajaja, najveći broj zaprimljenih prijava bio je sa Sveučilišta u Zagrebu (53,5 %).

53



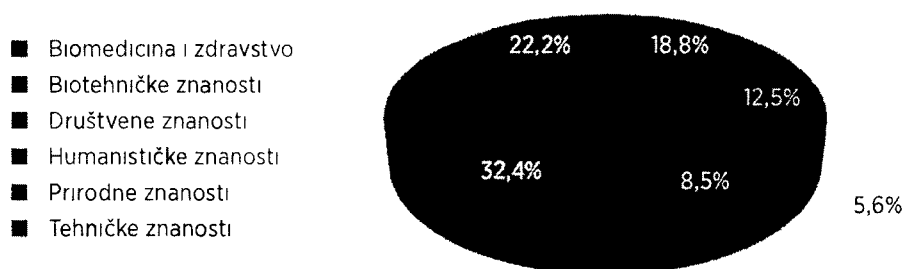
Slika 14. Pregled prijava po ustanovama

Administrativnu provjeru nije zadovoljila jedna prijava, dok su sve ostale prijave upućene u postupak vrednovanja.

Od 183 prijavljena kandidata, 149 kandidata za mentora su voditelji ili suradnici na projektima koje financira HRZZ, 36 na međunarodnim projektima te su 3 angažirana u centrima izvrsnosti.

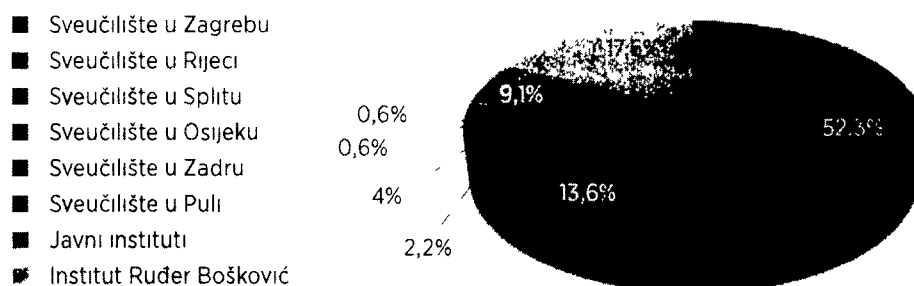
VREDNOVANJE PRIJAVA

Kriteriji za vrednovanje kandidata za mentore uključivali su njihovu znanstvenu aktivnost (publikacije, projekti, patenti, međunarodna suradnja), mentorsko iskustvo, obrazložen plan razvoja znanstveno-istraživačke karijere doktoranda, plan financiranja troškova školovanja i znanstveno-istraživačkog rada doktoranda te potporu ustanove s jasno obrazloženim elementima.



Slika 15. Postotak financiranih doktoranada po znanstvenim područjima.

Na slici 15. prikazane su projektne prijave odobrene za financiranje po znanstvenim područjima. Kao i prijašnjih godina, najviše je prijava iz područja prirodnih znanosti, 57 ili gotovo 33 %, a najmanje iz područja društvenih znanosti, 10 ili 5,7 % ukupnog udjela.



Slika 16. Postotak financiranih doktoranada po ustanovama

Raspodjela prijava po ustanovama prikazana je na slici 16., s tim da je Institut Ruđer Bošković izdvojen iz skupine javnih instituta. Kao i u slučaju prijašnjih natječaja, najveći broj zaprimljenih prijava bio je sa Sveučilišta u Zagrebu (52,3 %).

SURADNJA SA ŠVICARSKOM KONFEDERACIJOM

U lipnju 2015. godine potpisan je *Okvirni sporazum između Švicarskog saveznog vijeća i Vlade Republike Hrvatske o provedbi Švicarsko-hrvatskog programa suradnje na smanjenju ekonomskih i socijalnih nejednakosti unutar proširene Europske unije*, kojim je Hrvatskoj osigurana darovnica u iznosu od 45 milijuna CHF, a za projekte koji će se provoditi od 2016. do 2024. godine. Okvirni sporazum ratificiran je u Hrvatskome saboru u prosincu 2016. godine. te je stupio na snagu 9. siječnja 2017. godine. Hrvatska zaklada za znanost provodit će **dva programa** koji se financiraju iz navedene darovnice:

1. HRVATSKO-ŠVICARSKI PROGRAM ISTRAŽIVANJA (CROATIAN-SWISS RESEARCH PROGRAMME – CSRP) 2017. – 2023.

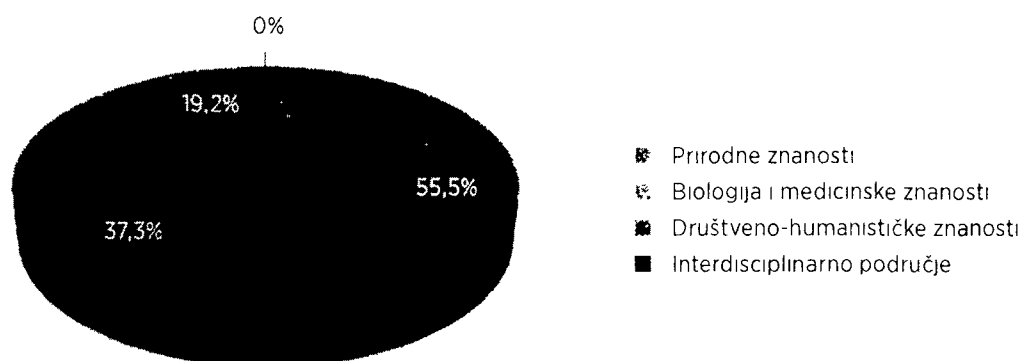
Hrvatsko-švicarski istraživački program 2017. – 2023. (engl. *Croatian-Swiss Research Programme 2017 – 2023, CSRP*) jedan je od projekata predviđenih Okvirnim sporazumom, a koji provodi Hrvatska zaklada za znanost u suradnji sa Švicarskom nacionalnom zakladom za znanost (engl. *Swiss National Science Foundation, SNSF*).

Navedenim programom osigurat će se preduvjeti za uspješne znanstveno-istraživačke projekte kojima će se postići bliska suradnja između Hrvatske i Švicarske te prijenos znanja, vještina i tehnologija. Vrijednost programa je 4,67 milijuna CHF, od čega Republika Hrvatska osigurava 0,67 milijuna CHF.

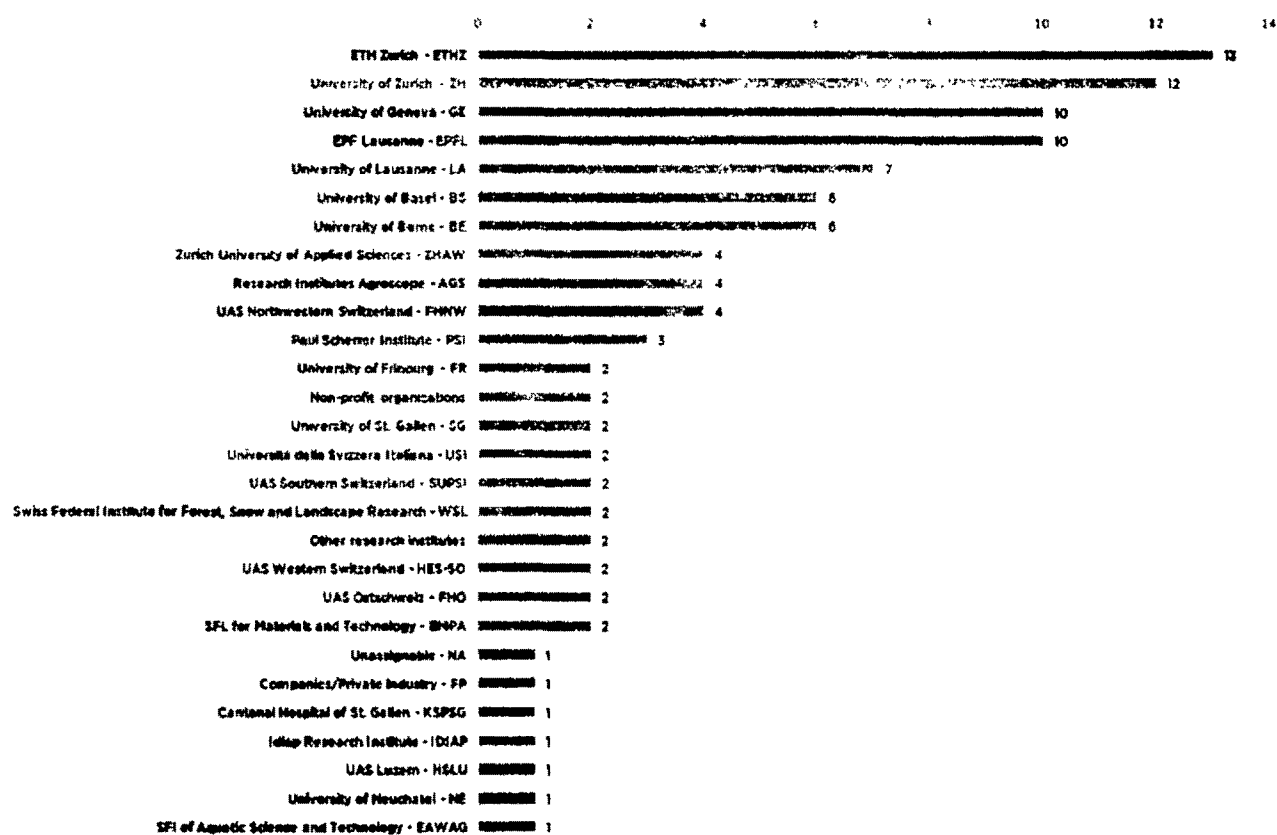
Natječaj je bio otvoren za sva znanstvena područja, od 9. listopada 2017. do 19. siječnja 2018. Na natječaj su se prijavljivali švicarski voditelji projekata putem elektroničkog sustava za prijavu *mySNF* Švicarske nacionalne zaklade za znanost.

Prijavljeni projektni prijedlozi

Natječaj je bio otvoren od 9. listopada 2017. do 19. siječnja 2018. godine. Zaprimito je ukupno 111 projektnih prijava, od čega najveći broj iz područja prirodnih znanosti (49,55 %), kako je prikazano na Slici 17. Iz područja biologije i medicinskih znanosti zaprimljeno je 37 projektnih prijava (33,33 %), iz društveno-humanističkih znanosti 19 prijava (17,11 %), dok projektnih prijedloga iz interdisciplinarnog područja (prema SNSF-ovoj klasifikaciji) nije bilo.

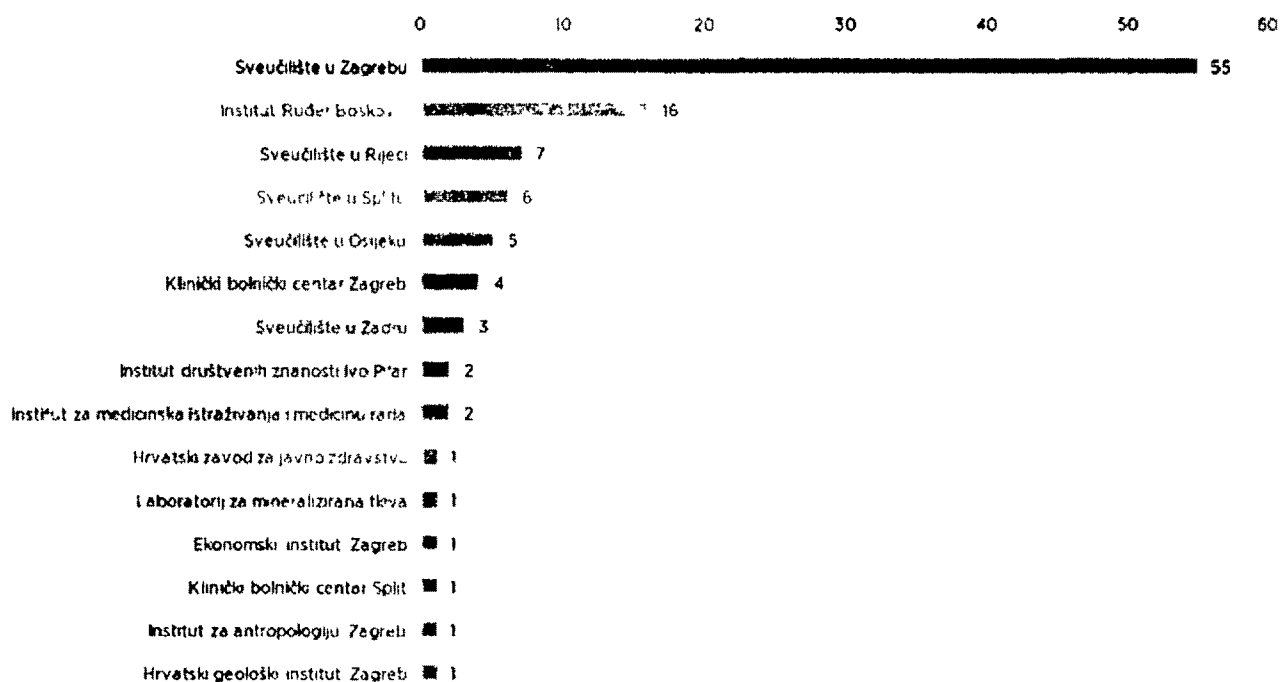


Slika 17. Prikaz prijavljenih projekata prema području znanosti



Slika 18. Broj projektnih prijava po institucijama u Švicarskoj

Najveći broj prijava koje su prošle administrativnu provjeru, razvrstane po institucijama iz Švicarske, zaprimljen je iz ETH Zurich (13 prijava), Sveučilišta u Zurichu (12 prijava), Sveučilišta u Ženevi i *Ecole polytechnique fédérale de Lausanne* (po 10 prijava), Sveučilišta u Lausannei (7 prijava), Sveučilišta u Baselu i Bernu (po 6 prijava)

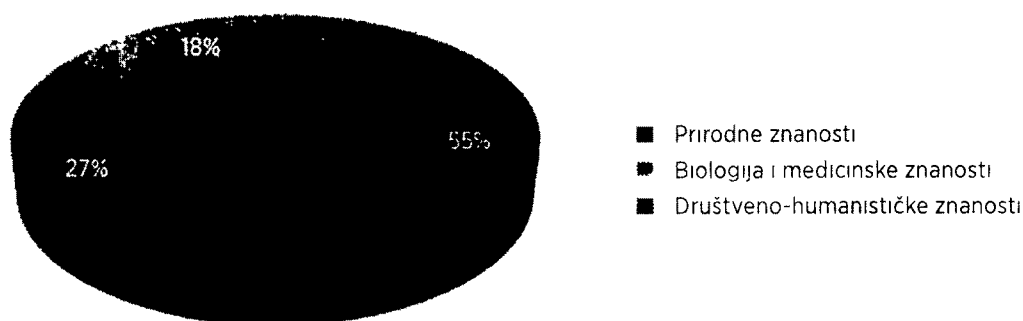


Slika 19. Broj projektnih prijava po institucijama u Hrvatskoj

Najveći broj prijava koje su prošle administrativnu provjeru, razvrstane po institucijama iz Hrvatske, zaprimljen je iz Sveučilišta u Zagrebu (55 prijava), Instituta Ruđer Bošković (16 prijava), Sveučilišta u Rijeci (7 prijava) i Sveučilišta u Splitu (6 prijava).

Vrednovanje projektnih prijedloga, istorazinsko i završno vrednovanje

Od ožujka do kolovoza 2018. godine trajalo je međunarodno istorazinsko vrednovanje, koje je koordinirala Švicarska nacionalna zaklada za znanost uz potporu Hrvatske zaklade za znanost. Temeljem istorazinskog vrednovanja članovi panela za vrednovanje, imenovani od strane Švicarske nacionalne zaklade za znanost te Hrvatske zaklade za znanost, proveli su finalno rangiranje predloženih projekata u Bernu, od 22. do 23. kolovoza 2018. godine te je za financiranje prihvaćeno 11 projekata. Osam projekata provodit će se na Sveučilištu u Zagrebu, jedan na Sveučilištu u Rijeci, a dva na javnim institutima.

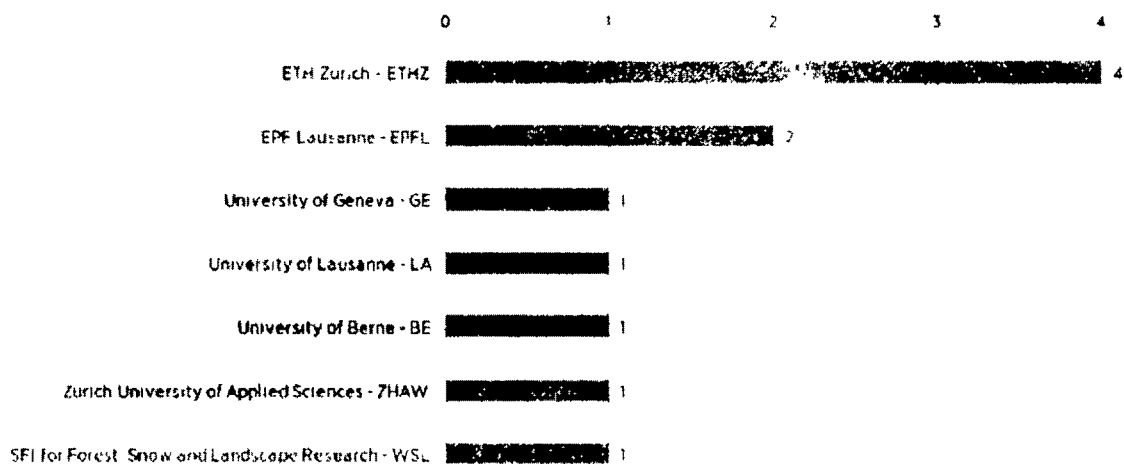


58

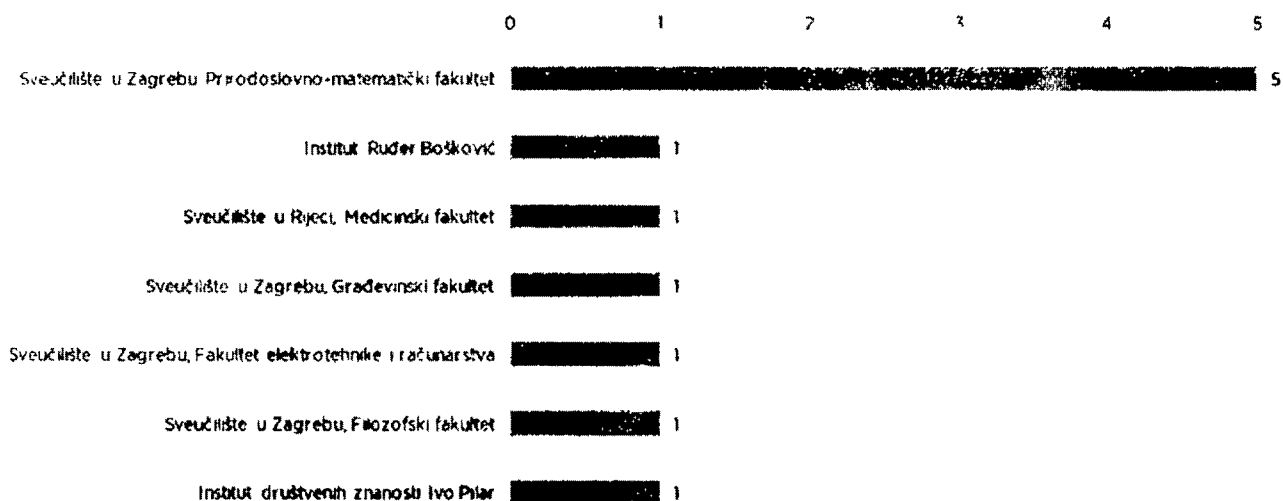
Slika 20. Pregled financiranih projekata po znanstvenom području

Najveći je broj financiranih projekata iz prirodnih znanosti, 6 prijava (55 %). Slijede biologija i medicinske znanosti s 3 prijave (27 %) te društveno-humanističke znanosti s 2 prijave (18 %).





Slika 21. Broj financiranih projekata po institucijama u Švicarskoj



Slika 22. Broj financiranih projekata po institucijama u Hrvatskoj

Najveći broj financiranih projekata po institucijama u Švicarskoj je iz ETH Zürich (4 prijave), dok je najveći broj financiranih projekata po institucijama u Hrvatskoj iz Sveučilišta u Zagrebu, Prirodoslovno-matematičkog fakulteta (5 prijave).

2. TENURE TRACK PILOT PROGRAM (TTPP-2018-07)

Tenure Track pilot program predstavlja zajedničku suradnju Hrvatske zaklade za znanost, Ministarstva znanosti i obrazovanja i *Ecole polytechnique federale de Lausanne* (EPFL), koja je usmjerena na pripremu modela za razvoj karijera vrhunskih mladih istraživača u Hrvatskoj. Ovaj program financira se u okviru Okvirnog sporazuma, za koji su osigurana sredstva u vrijednosti od 4,7 milijuna CHF, od čega Republika Hrvatska osigurava 0,7 milijuna CHF.

Cilj je programa ponuditi mladim i nadarenim istraživačima mogućnost dugotrajne karijere u Hrvatskoj. U okviru programa financirat će se 4 istraživačke grupe, pri čemu će se odabranim mladim istraživačima pružiti poticajna mogućnost da provedu vizionarska istraživanja i postave temelje za novu generaciju znanstvenika u područjima istraživanja važnih za Hrvatsku. Trajanje financiranih projekata je 5 godina. Natječaj je bio otvoren od 3. travnja do 3. srpnja 2018. godine za sljedeća područja: biomedicina i zdravstvo, biotehničke znanosti, tehničke znanosti i prirodne znanosti te interdisciplinarni prijedlozi.

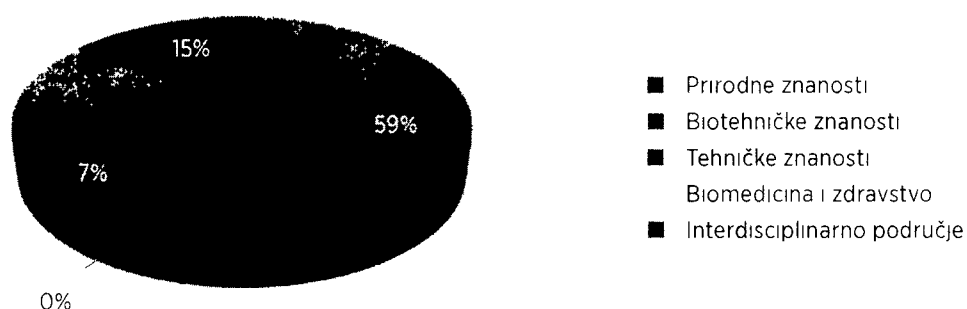
Promocija otvorenog poziva na natječaj za Tenure Track pilot program održana je u utorak, 15. svibnja 2018. godine s početkom u 9:30 sati, u Velikoj dvorani Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti, Trg N. Š. Zrinskog 11, Zagreb. Uvodnu riječ održali su akademik Zvonko Kusić, predsjednik Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti, Nj. E. Stefan Estermann, veleposlanik Švicarske Konfederacije u Republici Hrvatskoj i prof. dr. sc. Dean Ajduković, zamjenik predsjednika Upravnog odbora Hrvatske zaklade za znanost. Tijekom programa prezentaciju o razvoju karijere mladih istraživača povratnika održale su doc. dr. sc. Antonija Jurak Begonja, Odjel za biotehnologiju, Sveučilište u Rijeci i izv. prof. dr. sc. Ivana Novak Nakir, Medicinski fakultet Sveučilišta u Splitu, dok je dr. sc. Olivier Kuttel, voditelj Odjela za međunarodne poslove u *École polytechnique fédérale de Lausanne* (EPFL) predstavio Natječaj za Tenure Track pilot program.

Natječaj je objavljen 3. travnja 2018. godine. Rok za obveznu pred-registraciju bio je do 20. svibnja 2018. godine, a konačni rok za prijavu bio je do 3. srpnja 2018. godine.

U sklopu Natječaja prihvatljivi prijavitelji bili su znanstvenici u ranoj fazi razvoja karijere s projektnim prijedlozima iz sljedećih područja: znanosti, biomedicina i zdravstvo, biotehničke znanosti, tehničke znanosti i prirodne znanosti te interdisciplinarni projektni prijedlozi.

Prijavljeni projektni prijedlozi

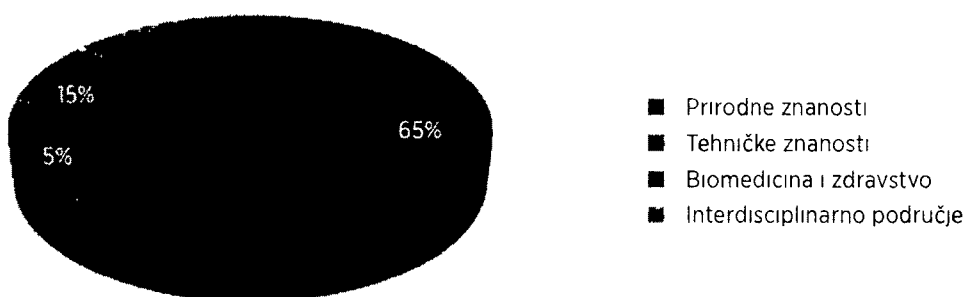
Na natječaj je pred-registrirano ukupno 27 projektnih prijedloga. U nastavku je prikazan broj pred-registriranih prijava po znanstvenim područjima (slika 23.)



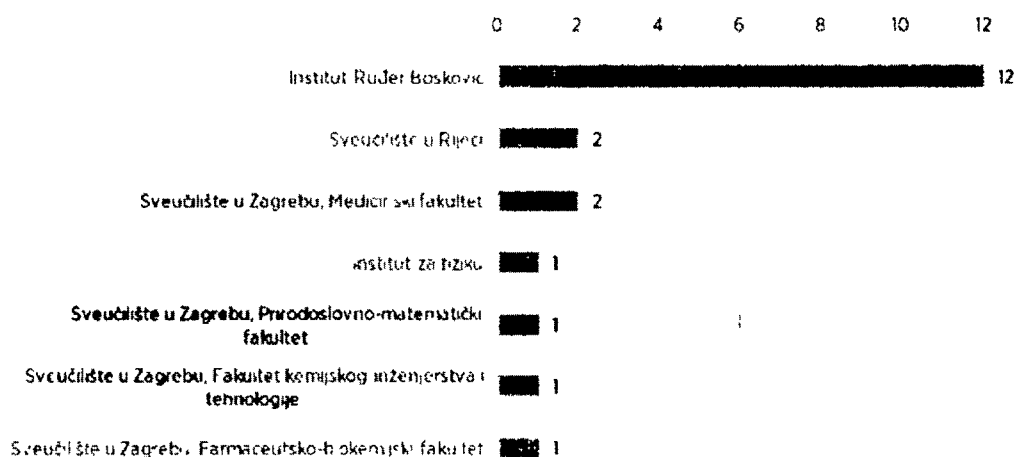
Slika 23. Pregled zaprimljenih pred-registracija na natječaj *Tenure Track pilot program* po znanstvenom području

Iz znanstvenog područja prirodnih znanosti zaprimljeno je više od polovine ukupnog broja pred-registracija, odnosno njih 16, dok iz područja biotehničkih znanosti nije zaprimljena nijedna pred-registracija. Iz područja biomedicine i zdravstva zaprimljeno je pet pred-registracija, iz tehničkih znanosti dvije, a iz interdisciplinarnog područja četiri pred-registracije (slika 23.).

Od 27 pred-registriranih prijava, do zatvaranja natječaja uspješno je podneseno 20 projektnih prijedloga. Pregled podnesenih projektnih prijedloga po znanstvenim područjima prikazan je na slici 24.



Slika 24. Pregled zaprimljenih projektnih prijedloga po znanstvenim područjima



Slika 25. Broj projektnih prijedloga po ustanovama

Najveći broj prijava po institucijama zaprimljen je iz Instituta Ruđer Bošković (12 prijava), Sveučilišta u Rijeci (2 prijave – jedna iz Odjela za fiziku i jedna iz Odjela za biotehnologiju), 2 prijave sa Sveučilišta u Zagrebu, Medicinskog fakulteta te po jedna prijava iz Instituta za fiziku, Sveučilišta u Zagrebu – Prirodoslovno-matematičkog fakulteta, Sveučilišta u Zagrebu – Fakulteta kemijskog inženjerstva i tehnologije i Sveučilišta u Zagrebu – Farmaceutsko-biokemijskog fakulteta.

62

Administrativna provjera

Nakon isteka roka za prijavu na natječaj Ured Zaklade proveo je administrativnu provjeru zaprimljenih projektnih prijedloga, koja je uključivala pregled zaprimljene prijavne dokumentacije uz ispunjavanje odgovarajućeg protokola za administrativni pregled prijava.

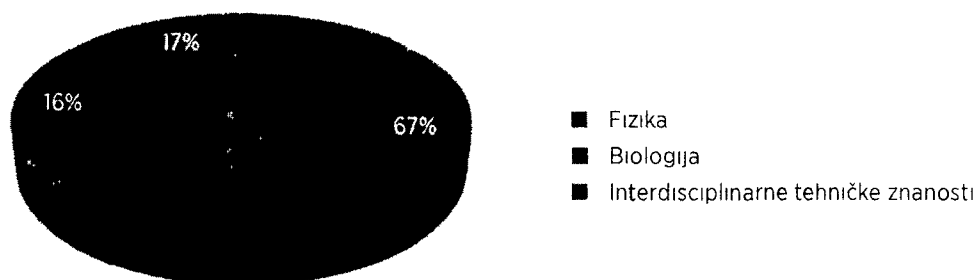
Vrednovanje

Od srpnja do kraja rujna 2018. godine trajalo je međunarodno istražinsko vrednovanje. Temeljem istražinskog vrednovanja članovi panela za vrednovanje, imenovani od strane *École Polytechnique Fédérale de Lausanne* te Hrvatske zaklade za znanost, proveli su završno rangiranje predloženih projekata u Zagrebu. Od 20 projektnih prijedloga, 6 projektnih prijedloga predloženo je za financiranje. Listu za financiranje odobrio je Upravljački odbor Tenure

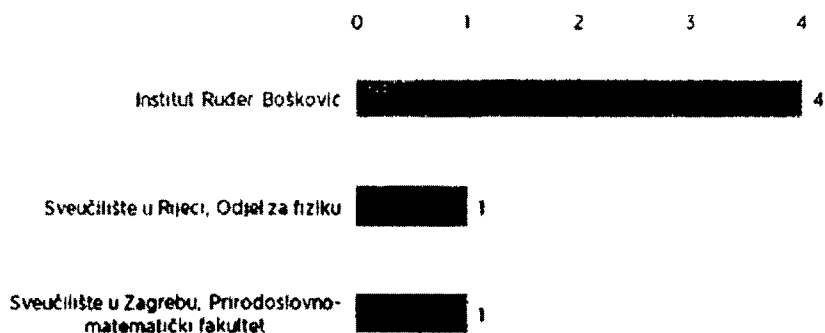
Track pilot programa na svojoj prvoj sjednici, održanoj u Zagrebu. Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost potvrdio je odluku Upravljačkog odbora te je donio odluku o otvaranju financijskih pregovora s četiri prvorangirana projektna prijedloga. Očekivani završetak financijskih pregovora je ožujak 2019. godine. Projekti bi trebali započeti najkasnije do 1. svibnja 2019. godine.

Financiranje

Za financiranje je predloženo 6 projekata, no s obzirom na raspoloživa sredstva dva su projektna prijedloga stavljena na rezervnu listu. Najveći je broj projekata predloženih za financiranje iz prirodnih znanosti, 5 projektnih prijedloga (83 %), odnosno 4 iz polja fizike i 1 projektni prijedlog iz polja biologije. Za financiranje je predložen i 1 projektni prijedlog iz interdisciplinarnog područja.



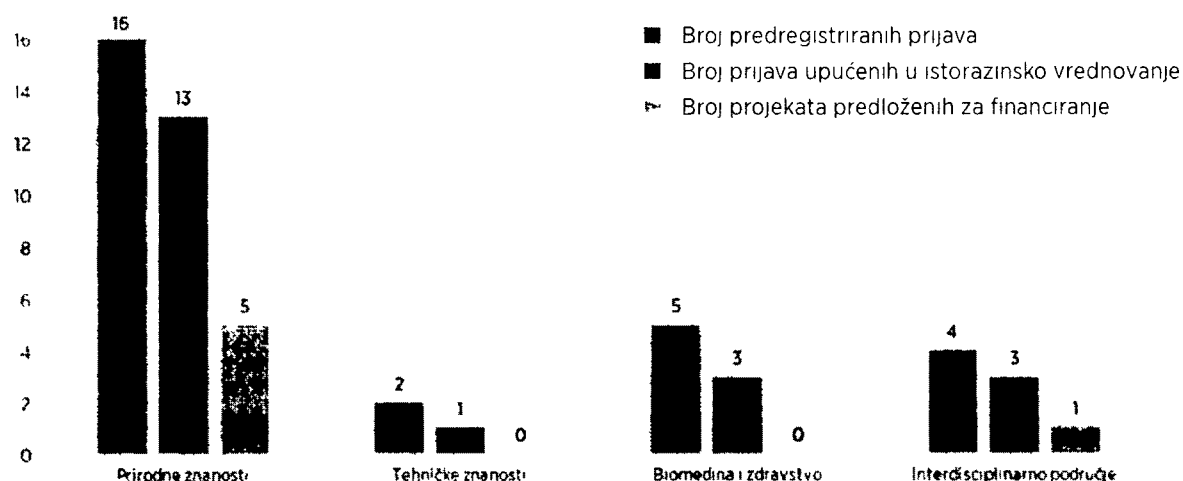
Slika 26. Broj projektnih prijedloga predloženih za financiranje po znanstvenom polju



Slika 27. Broj projektnih prijedloga predloženih za financiranje po institucijama

Najveći broj projektnih prijedloga predloženih za financiranje po institucijama je iz Instituta Ruđer Bošković, 4 prijedloga, dok je po jedan projektni prijedlog iz Sveučilišta u Rijeci i jedan iz Sveučilišta u Zagrebu, Prirodoslovno-matematičkog fakulteta.

Na slici 28. dan je usporedni prikaz broja pred-registriranih prijava, podnesenih projektnih prijedloga i projekata predloženih za financiranje po znanstvenim područjima, iz kojeg je vidljivo da je ukupna prolaznost na natječajnom roku vrlo niska (22,22 %).



Slika 28. Prikaz odnosa broja prijavljenih projekata, projekata upućenih u istražinsko vrednovanje i projekata predloženih za financiranje u okviru natječaja TTP-2018-07



POTPORA ISTRAŽIVAČIMA ZA PRIJAVU NA PROGRAME EUROPSKOG ISTRAŽIVAČKOG VIJEĆA (NATJEČAJNI ROK ERC-2018-05)

Europsko istraživačko vijeće (*European Research Council, ERC*) dalo je podršku Hrvatskoj zakladi za znanost za pokretanje programa koji će potencijalnim prijaviteljima iz Hrvatske na natječaje ERC programa financirati posjete voditeljima ERC projekata koji se trenutačno provode i provodit će se u vrijeme planirano za posjet.

Ovim se programom potiče razvoj suradnje između hrvatskoga istraživača (gostujući istraživač) i voditelja ERC projekta radi stjecanja iskustva te razvoja i pripreme vlastite prijave projektnoga prijedloga za natječaj ERC programa. Sukladno tomu, krajnji je cilj programa prijava gostujućega istraživača na sljedeći dostupni natječaj ERC programa (*Starting Grant*, *Consolidator Grant* ili *Advanced Grant*) koji će biti objavljen nakon posjeta. Ako ta prijava projektnog prijedloga ne bude prihvaćena za financiranje, kandidat se mora ponovno prijaviti na prvi sljedeći dostupni natječaj.

Zaklada je u ožujku 2018. godine raspisala treći natječaj za „Potporu istraživačima za prijavu na programe Europskog istraživačkog vijeća”. Ukupno je zaprimljena jedna projektna prijava, a sredstva su dodijeljena jednom istraživaču iz područja prirodnih znanosti.

FOND „JEDINSTVO UZ POMOĆ ZNANJA” (UKF)

Ministarstvo znanosti i obrazovanja, u ime Vlade Republike Hrvatske, pokrenulo je 2007. godine program Fond „Jedinstvo uz pomoć znanja” (*Unity through Knowledge Fund – UKF*, dalje u tekstu: Fond). Fond je bio poduprt zajmom Svjetske banke u okviru Projekta tehnologijskog razvoja (STP). Ciljevi Fonda „Jedinstvo uz pomoć znanja” jesu podupiranje istraživanja koja su konkurentna na međunarodnoj razini, podupiranje istraživanja

koja stvaraju nove vrijednosti u hrvatskome gospodarstvu te podupiranje projekata koji pomažu razvoju istraživačke infrastrukture u Hrvatskoj

Republika Hrvatska i Međunarodna banka za obnovu i razvoj potpisale su 22 svibnja 2013. godine Ugovor o zajmu za Drugi projekt tehnologijskog razvoja (dalje u tekstu STP II). STP II je, kao novi projekt, nastavak prethodnog Projekta tehnologijskog razvoja (STP), koji je uspješno završen 31. svibnja 2011. godine

Ciljevi su projekta STP II podržati Republiku Hrvatsku u apsorpciji fondova Europske unije u području istraživanja i inovacija jačanjem kapaciteta odabranih organizacija javnog sektora te u razvoju niza razvojno-istraživačkih projekata iz javnog i privatnog sektora, uključujući i razvoj istraživačkih grupa koje se mogu kvalificirati za financiranje uz pomoć strukturnih fondova Europske unije

Hrvatska zaklada za znanost preuzela je provedbu programa Fonda 19. veljače 2014. godine potpisivanjem Sporazuma o prijenosu provedbe programa Fonda te je amandmanom Ugovora o Zajmu – br. 8258-HR za STP II od 25. veljače 2015. godine postala korisnik zajma. Time je završen prijenos Fonda u Hrvatsku zakladu za znanost

Za provedbu projekta STP II i upravljanja Fondom osnovana su dva povjerenstva. Upravni odbor Zaklade preuzeo je ulogu Povjerenstva za verifikaciju (*Approval Committee*), koje je zaduženo za završna odobrenja posebnih programa i završna vrednovanja programa

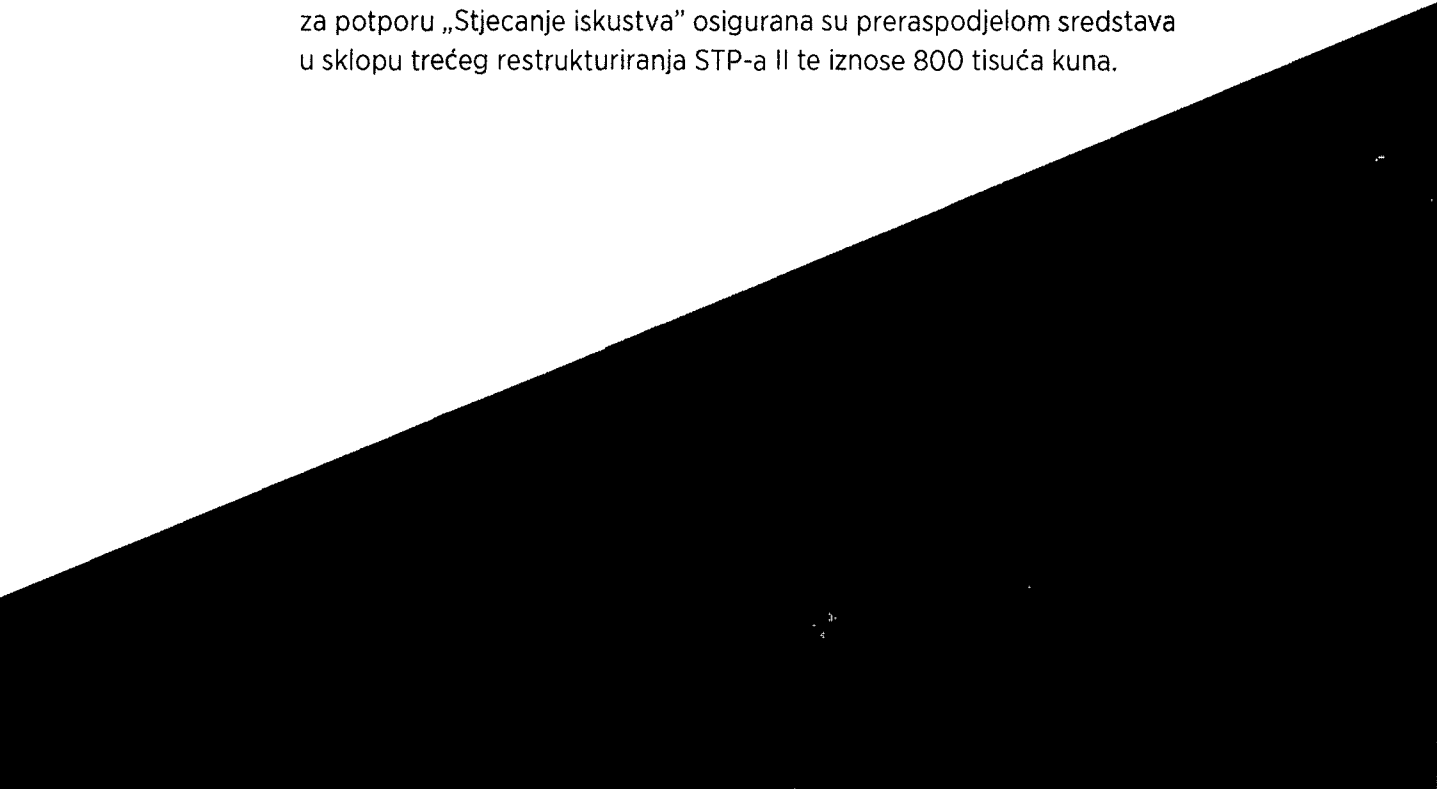
Povjerenstvo za upravljanje (*Steering Committee*), koje je zaduženo za komunikaciju, pokretanje pojedinih programa Fonda sa specifičnim ciljem, završno odobrenje projekata te slične operativne zadatke, imenovao je Upravni odbor Zaklade (Povjerenstvo za verifikaciju) na prijedlog MZO-a u srpnju 2014. godine. Povjerenstvo za upravljanje odgovorno je za upravljanje, koordinaciju i uspješno provođenje svih programa i aktivnosti Fonda u skladu sa smjernicama, planovima i dogovorenim procedurama. Uspostavlja strategiju Fonda, predlaže posebne programe Povjerenstvu za verifikaciju, objavljuje programe, nadgleda kvalitetu provedbe evaluacijskog postupka, procjenjuje sukladnost projektnih prijedloga ciljevima Fonda i zaduženo je za završne evaluacije i odobrenja projekata

Tajništvo Fonda izvršni je ured zadužen za operativne aktivnosti vezane uz Program, kao što su promidžba Programa, poslovni i financijski plan, predlaganje radne strategije Fonda Povjerenstvu za upravljanje, odabir recenzenata, praćenje implementacije odobrenih projekata itd.

Početkom 2018. godine završeno je vrednovanje provedbe devet projekata iz Programa „Znanstvena suradnja”, potpora „Preko granice”, koji su završili krajem 2017. godine, a ukupna vrijednost projekata bila je 10.702.811 kuna.

U 2018. godini nastavljena je provedba 12 projekata iz područja tehničkih, biotehničkih, prirodnih znanosti te biomedicine i zdravstva financiranih potporom Fonda „Moja prva suradnja” u okviru programa „Znanstvena suradnja”, koja će omogućiti mladim znanstvenicima na poslijedoktorskoj razini uspostavljanje suradnje s hrvatskim znanstvenicima koji žive u inozemstvu kako bi povećali svoje profesionalno iskustvo i razvijali karijeru u znanosti ili gospodarstvu. Projekti traju 15 mjeseci, a na polovini provedbe provedena je znanstvena recenzija te nezavisna financijska revizija. Dva su projekta raskinuta u listopadu te je izvršen povrat neutrošenih sredstava tako da je je tijekom 2018. godine projektima isplaćeno 981.817 kn, a ukupno je ovih 12 projekata do kraja 2018. godine financirano s 3.148.556 kuna.

Fond je krajem 2018. godine objavio natječaj za program „Povezivanje znanstvenika” za potporu „Stjecanje iskustva”, čiji je cilj dati priliku vrsnim znanstvenicima i stručnjacima iz Hrvatske da posjete najbolje istraživačko-razvojne centre u inozemstvu kako bi uspostavili suradnju i stekli nove vještine potrebne za unaprjeđenje znanosti i tehnologije u domovini. Trajanje predloženih projekata može biti najmanje 31 dan, a najviše 6 mjeseci. Novčana sredstva koja su na raspolaganju za program „Povezivanje znanstvenika”, za potporu „Stjecanje iskustva” osigurana su preraspodjelom sredstava u sklopu trećeg restrukturiranja STP-a II te iznose 800 tisuća kuna.



REZULTATI RADA FINANCIRANIH PROJEKATA

Od projektnih rezultata proizašlih do kraja 2018. godine može se istaknuti i objavljivanje 1052 znanstvena članka u časopisima s međunarodnom recenzijom, od kojih su neki i u najprestižnijim svjetskim znanstvenim časopisima. Vrijedno je napomenuti da su hrvatski znanstvenici tijekom 2018. godine ukupno objavili 4.718 izvornih znanstvenih radova, od čega je gotovo 25 % njih vezano uz rad na projektima Zaklade.

PODACI O VREDNOVANJU I PRAĆENJU PROJEKATA

68

Zaprimljeno **490** izvješća financiranih projekata

U postupku praćenja financiranih projekata sudjeivala

523 domaća stručnjaka za vrednovanje

REZULTATI HRZZ PROJEKATA

Objavljena **1052** znanstvena rada
te je **115** radova u tisku

148 poglavlja u knjigama

30 autorskih knjiga

U okviru projekata izrađena su **352** ocjenska rada,
od čega **55** doktorskih disertacija

865 radova u zbornicima skupova

te **339** radova u zbornicima
sa znanstvenom recenzijom

REZULTATI RADA DOKTORANADA

DOKTORANDI FINANCIRANI NA NATJEČAJNIM ROKOVIMA IZ 2014. I 2015. GODINE

Zaklada je otvorila četiri natječaja za financiranje doktoranada, prvi u svibnju 2014. godine, drugi u rujnu 2015. godine, treći u prosincu 2017. godine, a četvrti u lipnju 2018. godine. Doktorandi zaposleni na tim natječajima uredno ispunjavaju svoje obveze. Tijekom 2018. godine doktorirao je 51 doktorand iz generacije 2014. te troje iz generacije 2015. Njihov će rad biti predstavljen na stranicama koje slijede. Tri su natječaja financirana sredstvima iz državnog proračuna, a jedan je sufinanciran sredstvima Europskog socijalnog fonda (dalje u tekstu: ESF) u okviru Operativnog programa 10.II.3. Pобоljšanje uvjeta za hrvatske istraživače

REZULTATI RADA DOKTORANADA TIJEKOM 2018. GODINE

Uz izvješće o radu doktoranda, mentor i doktorand moraju priložiti popis svih diseminacijskih aktivnosti doktoranda i publikacije nastale u izvještajnom razdoblju. Iz zaprimljenih periodičnih i završnih izvješća o radu doktoranada vidljivo je da su tijekom 2018. godine ostvareni vrijedni rezultati. Ukupno su održali 522 izlaganja na znanstvenim i stručnim skupovima te objavili 440 publikacija, od čega 204 rada u kojima su prvi ili jedini autor.



Zaprimljeno **136** izvješća o radu doktoranada, generacija 2014.

te **142** izvješća doktoranada, generacija 2015

Objavljeno **440** publikacija

Održano **522** izlaganja

188 usavršavanja doktoranada

U nastavku predstavljamo neke doktorande koji su obranili doktorsku disertaciju.

Mentor: *prof. dr. sc. Ivica Kožar*

Doktorand: **dr. sc. TEA RUKAVINA**

Ustanova: *Sveučilište u Rijeci, Građevinski fakultet i Université de Technologie de Compiègne / Sorbonne Universités u Francuskoj (dvojni doktorat)*

Doktorski studij: *Poslijediplomski sveučilišni studij Građevinarstvo*

Naziv projekta na kojem doktorand provodi istraživanje: *Višeskalni model betona s identifikacijom parametara, voditelj prof. dr. sc. Ivica Kožar*

Cilj doktorskog rada je razvoj modela za opis ponašanja pri slomu kompozitnih materijala ojačanih vlaknima koji se bazira na povezivanju procesa na mikro

razini materijala s globalnim odgovorom cijele konstrukcije. Oštećenje materijala usko je vezano uz trajnost i integritet konstrukcija, s obzirom na to da pojava pukotine u materijalu može dovesti do katastrofalnih posljedica, kao što je njihovo rušenje. To se posebno odnosi na masivne i strateški važne konstrukcije kao što su mostovi, brane, nuklearne elektrane i vjetroagregati.

Dodavanjem čeličnih vlakana u beton povećava se duktilnost i čvrstoća materijala te dolazi do poboljšanja dinamičkih svojstava. No, što je najbitnije, vlakna smanjuju raspucavanje betona jer prelaze preko mikro-pukotina i time sprječavaju njihovo povezivanje u makro-pukotine. Predstavljene modeli pojedinih komponenti materijala međusobno su povezani višeskalnim pristupom u kojem se jednadžbe za opis ponašanja betona i proklizavanja vlakna rješavaju sekvencijalno, što rezultira bržim i robusnijim proračunom.

Numeričke simulacije provedene su za slučaj standardne armature i za slučaj ojačanja vlaknom, kako bi se testirala predložena metodologija. Također, provedena su laboratorijska ispitivanja čupanja jednog vlakna te ispitivanja savijanja u tri točke, kako bi se dobio bolji uvid u ponašanje kompozitnog materijala.

Znanstveni doprinosi ovog doktorskog rada uključuju razvoj formulacije i računalnog koda za novi konačni element koji opisuje interakciju različitih mehanizama loma, uključujući kompletno čupanje vlakna iz betona. Također,

naglašene su specifičnosti tretmana veze između betona i vlakna (mehanizmi aktivacije, rubni uvjeti) te je razvijen inverzni model koji omogućuje provedbu identifikacije parametara, gdje se minimizira greška između modeliranih i izmjerenih vrijednosti.

U sklopu ovog doktorskog rada objavljeno je sedam radova u međunarodnim časopisima, a jedan je rad u postupku recenzije. Doktorandica je prezentirala istraživanje na četiri domaće i sedam međunarodnih konferencija.



prof. dr. sc. Adnan Ibrahimbegović, dr. sc. Tea Rukavina i prof. dr. sc. Ivica Kožar



dr. sc. Petra Palić

Ime i prezime mentora: *dr. sc. Maruška Vizek*

Ime i prezime doktoranda: ***dr. sc. Petra Palić***

Ustanova: *Ekonomski institut, Zagreb*

Doktorski studij: *doktorski studij ekonomije, smjer Ekonomija*

Naziv projekta na kojem doktorand provodi istraživanje:

Ekonomski, statistički i politički aspekti tržišta državnih obveznica - SOBOM, voditelj projekta dr. sc. Maruška Vizek

Formulacija i ispitivanje širenja volatilnosti i šokova, odnosno financijske zaraze na imovinskim tržištima kao što su tržišta državnih obveznica, tržišta dionica i deviznih tržišta te njihova međusobna interakcija u središtu su ovog istraživanja, odnosno disertacije pod naslovom

„Modeliranje prijenosa volatilnosti i širenja zaraza kroz financijska tržišta”.

Istraživanje daje detaljan teoretski okvir financijske zaraze kroz koji su objašnjeni uzroci, temeljni kanali te teoretski prikazi modela s uključenim nesavršenim informacijama i modela međunarodnog prijenosa panike. Također, detaljno su objašnjena tržišta državnih obveznica, tržišta dionica i devizna tržišta te njihove uloge u financijskoj zarazi. Nadalje, analizirani su i objašnjeni modeli poput probit i logit modela, GARCH modela, GVAR modela i panel modela, koji se u literaturi upotrebljavaju u svrhu ispitivanja i u svrhu ocjene učinka prelijevanja financijskog šoka iz jedne zemlje u drugu te s jednog financijskog tržišta na drugo. U istraživanju je korištena pomno odabrana metodologija, takozvani multivarijatni GARCH model, kojim je postignuto bolje razumijevanje mehanizma, smjera i jačine prelijevanja volatilnosti i širenja financijske zaraze na financijskim tržištima Europske unije. U istraživanju je analiziran i asimetričan prijenos volatilnosti na tržištima državnih obveznica, tržištima dionica i deviznim tržištima zemalja Europske unije u svrhu postizanja što moguće realnijeg opisa stvarne interakcije financijskih tržišta i posljedičnog širenja financijske zaraze. Sveobuhvatna i detaljna analiza prijenosa volatilnosti i šokova kroz tržišta državnih obveznica, tržišta dionica i deviznih tržišta zemalja Europske unije omogućava nove spoznaje o samom fenomenu financijske zaraze kroz vrijeme što može biti od posebne važnosti kreatorima ekonomskih politika.

Ime i prezime mentora: *prof. dr. sc. Silvana Raić-Malić*

Ime i prezime doktoranda: *dr. sc. Andrea Bistrović*

Ustanova: *Sveučilište u Zagrebu, Fakultet kemijskog inženjerstva i tehnologije*

Doktorski studij: *Kemijsko inženjerstvo i primijenjena kemija*

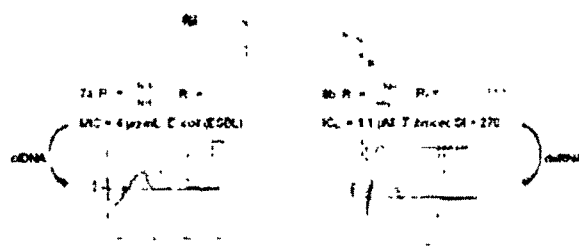
Naziv projekta na kojem doktorand provodi istraživanje:

Synthesis and cytostatic evaluations of novel nitrogen heterocycles library, voditelj projekta prof. dr. sc. Silvana Raić-Malić

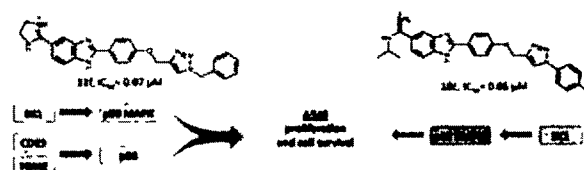
U doktorskom radu pod naslovom „Sinteza novih biološki aktivnih halogeniranih hibrida bicikličkih heterocikla i 1,2,3-triazola” sintetizirani su novi hibridi purina i purinskih izostera sa supstituentima u položajima 6 i 9 purinske jezgre, te benzimidazolni derivati supstituirani u položajima 2 i 5(6). U sintezi ciljanih spojeva korištene su konvencionalne i suvremene, ekološki prihvatljivije metode organske sinteze, poput reakcija potpomognutih mikrovalovima i ultrazvučnim valovima. In silico analize korištene su kao temelj za strukturno optimiranje i pripravu spojeva s ciljem dobivanja predvodnih molekula s poboljšanim ADMET svojstvima. Skupina amidinobenzimidazolnih derivata pokazala je najsnažnije i selektivno antiproliferativno djelovanje u nanomolarnom području na ne-male stanice karcinoma pluća (A549), koji je jedan od najčešćih uzroka smrtnosti u svijetu. Na temelju dodatnih bioloških ispitivanja i rezultata analize molekulskog uklapanja (eng.

docking) određena je p38 MAP kinaza kao moguća meta djelovanja tih spojeva.

N-izopropil-supstituirani i nesupstituirani amidinobenzimidazoli imali su snažno antibakterijsko djelovanje protiv kliničkih sojeva *E. coli* rezistentnih na -laktamske antibiotike (ESBL) i *S. aureus* rezistentnih na meticilin (MRSA). Odnos strukture i aktivnosti u daljnjim je biološkim ispitivanjima pokazao da p-metoksifenil-1,2,3-triazolni supstituent ima značajan utjecaj na inhibitorno djelovanje



Korelacija antibakterijskog djelovanja novih benzimidazola protiv rezistentne bakterije E. coli i parazita T. brucei s njihovim afinitetom vezanja za DNA i RNA



Mehanizam antiproliferativno djelovanja amidinobenzimidazola na ne-male stanice karcinoma pluća (A549)

protiv parazita *T. brucei*. Odabranim su spojevima zbog svojih strukturnih karakteristika ispitane moguće interakcije s DNA i RNA polinukleotidima, te je vidljiva korelacija antimikrobnog i antitripanosomalnog djelovanja s afinitetom vezanja za polinukleotide.



Andrea Bistrović (prva slijeva) na dodijeli stipendija L'OREAL-UNESCO "Za žene u znanosti".

A. Bistrović je objavila 6 znanstvenih radova citiranih u bazi Current Contents, a za značajan znanstveni doprinos u sklopu doktorskog rada dodijeljena joj je stipendija L'OREAL-UNESCO „Za žene u znanosti” u 2018. godini.

Ime i prezime mentora: *prof. dr. sc. Tonči Rezić*

Ime i prezime doktoranda: ***dr. sc. Martina Andlar***

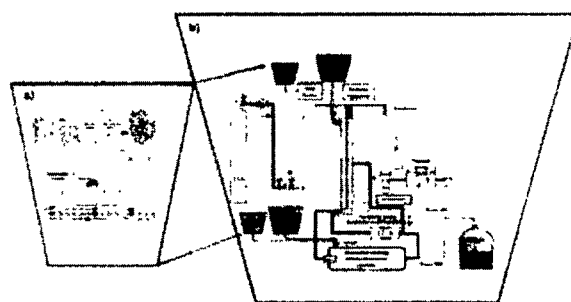
Ustanova: *Prehrambeno-biotehnološki fakultet, Sveučilište u Zagrebu, Zagreb*

Doktorski studij: *Biotehnologija i bioprocesno inženjerstvo, prehrambena tehnologija i nutricionizam*

Naziv projekta na kojem doktorand provodi istraživanje: *Održiva proizvodnja bioetanola i biokemikalija iz otpadnih poljoprivrednih lignoceluloznih sirovina, voditelj projekta prof. dr. sc. Božidar Šantek*

Naziv doktorske disertacije je „Integrirani bioprocesni sustav za proizvodnju i izdvajanje etanola iz lignoceluloznih sirovina primjenom različitih bioreaktora”. Cilj ovog rada bio je razvoj integriranog bioprocesnog sustava za proizvodnju i izdvajanje etanola iz odabrane lignocelulozne sirovine (pulpa šećerne repe) primjenom različitih bioreaktora. U tu su svrhu korišteni cijevni i horizontalni rotirajući cijevni bioreaktor (HRCB). Drugi je cilj bio razviti učinkovit enzimski sustav za razgradnju celulozne frakcije lignocelulozne sirovine primjenom

fungalnog enzima, litičke polisaharidne monooksigenaze (LPMO) sa svrhom poticanja rada hidrolitičkih enzima, i različitih donora elektrona prisutnih u hidrolizatima lignoceluloze. LPMO enzimi reakcijama oksidacije razgrađuju netopljive polisaharide i topljive oligosaharide lignocelulozne biomase. Nakon aktivacije redukcijom LPMO je sposoban razgraditi supstrat i time potaknuti djelovanje hidrolitičkih enzima, čime se uvelike pospješuje degradacija biomase. Rezultati dobiveni istraživanjem vezanja enzima za supstrat pokazali su da se redukcijom aktivnog mjesta LPMO-a povećava afinitet i ostvaruje maksimalna sposobnost vezanja enzima za celulozu. Sljedeći korak bio je optimizacija enzimske hidrolize pulpe šećerne repe upotrebom komercijalnih enzimskih pripravaka (Ultrazym AFP-L, Viscozyme L, Pectinase i Cellulase). Ultrazym AFP-L pokazao se najučinkovitijim te je zajedno s proizvedenim ekstracelularnim enzimima plijesni *Neurospora crassa*, korišten za hidrolizu pulpe šećerne repe u velikom mjerilu. S ciljem povećanja proizvodnje etanola iz pulpe šećerne repe provedena je integracija i optimizacija procesa sastavljenog od tri stupnja: hidrolize, fermentacije i direktnog izdvajanja etanola stripiranjem plinom potpomognuto vakuumom. Na temelju bilanca mase i energije provedenih procesa izračunat je njihov utjecaj na okoliš i procijenjena je ekološka održivost procesa. Korištenjem cijevnog i horizontalnog rotirajućeg cijevnog bioreaktora te primjena LPMO enzima zajedno s komercijalno dostupnim enzimima i pogodnim aktivatorima pridonijela je razvoju efikasnog integriranog bioprocenog sustava za proizvodnju etanola iz lignoceluloznih sirovina.



Razvoj integriranih bioprocenih sustava za proizvodnju i izdvajanje etanola iz lignoceluloznih sirovina primjenom različitih bioreaktora; a) razvoj bioprocena na razini enzima, b) razvoj bioprocena u bioreaktoru



*Dr. sc. Luka Brčić i mentorica izv.
prof. dr. sc. Vesna Boraska Perica*

Ime i prezime mentora: *izv. prof.
dr. sc. Vesna Boraska Perica*

Ime i prezime doktoranda: **dr. sc.
Luka Brčić, mag. math.**

Ustanova: *Medicinski fakultet, Sveučilište u Splitu*

Doktorski studij: *Translacijska
istraživanja u biomedicini (TRIBE)*

**Naziv projekta na kojem doktorand provodi
istraživanje:** *Cjelogenomska analiza povezanosti
Hashimotovg tireoiditisa, voditelj projekta
izv. prof. dr. sc. Vesna Boraska Perica*

Hashimotov tireoiditis (HT) najčešći je oblik autoimune bolesti štitnjače koja se pojavljuje u čak 5-10 % populacije. HT se ubraja među najrasprostranjenije endokrinološke poremećaje današnjice i najučestalije autoimune bolesti općenito. Iako je poznato da HT ima izrazito snažnu genetsku predispoziciju koja u kombinaciji s različitim okolišnim čimbenicima dovodi

do nastanka bolesti, genetske odrednice koje doprinose razvoju HT-a slabo su istražene. Trenutačno je jedna od najučinkovitijih metoda za istraživanje genetske predispozicije složenih bolesti tzv. cjelogenomska analiza povezanosti genotipova. Usporedbom genetskih varijanti raspoređenih po čitavom genomu između oboljelih i kontrolnih ispitanika otkrivaju se genetske varijante uključene u razvoj bolesti. U ovom istraživanju provedena je prva cjelogenomska analiza povezanosti u svijetu koja je bila fokusirana isključivo na HT. U istraživanju se testiralo više od 8 milijuna genetskih varijanti kod 405 ispitanika oboljelih od HT-a i 435 zdravih kontrolnih ispitanika iz splitske regije, dok je u replikaciji odabranih genetskih varijanti sudjelovalo dodatnih 303 ispitanika s HT-om i 302 zdrava ispitanika iz splitske i osječke regije. Otkrivene su tri nove genetske varijante koje sudjeluju u nastanku HT-a, a nalaze se unutar ili u blizini SDK2, GNA14 i IP6K3 gena. Sva tri otkrivena genetska markera po prvi su put povezana s nastankom HT-a, no poznato je da su genomske regije koje okružuju navedene markere uključene u regulaciju funkcije štitnjače i razvoj različitih autoimunih bolesti.

Rezultati ovog istraživanja donose nova saznanja o genetskoj podlozi HT-a te mogu pomoći u razumijevanju temeljnih bioloških putova povezanih s funkcijom štitnjače i mehanizmima nastanka HT-a, a sve u cilju poboljšanja liječenja bolesti i razvoja novih preventivskih, dijagnostičkih i terapijskih metoda. Rezultati istraživanja detaljno su opisani u doktorskoj disertaciji naslovljenoj „Hashimotov tireoiditis: otkrivanje genetskih varijanti uključenih u razvoj bolesti”



MEĐUNARODNA SURADNJA

Međunarodna suradnja jedan je od ključnih čimbenika koji jamči i unapređuje kvalitetu znanstvenih ustanova. Stoga je i Zakladi cilj jačanje međunarodne suradnje, odnosno internacionalizacija djelovanja i programa.

SCIENCE EUROPE



Science Europe je organizacija sa sjedištem u Bruxellesu, osnovana u rujnu 2011. godine, a okuplja europske organizacije koje financiraju znanstvena istraživanja te organizacije koje provode istraživanja. Cilj je organizacije promovirati zajedničke

interese svih članica te podupirati članice u njihovim nastojanjima da unapređuju znanstvena istraživanja u Europi, poštujući pritom interese i mišljenja znanstvenika iz svih europskih sustava. Organizacijom upravlja Opća skupština (*General Assembly*), koju čine predstavnici iz redova najviših tijela organizacija članica (predsjednici, generalni direktori i sl.).

Članice mogu biti organizacije koje financiraju ili provode istraživanja, a u članstvo ih bira Opća skupština po preporuci Vijeća za članstvo (*Membership Committee*). U članstvo mogu biti odabrane samo ustanove neovisne o državnoj politici, sa znatnim proračunom za znanstvena istraživanja koji potječe iz državnog proračuna i omogućuje ostvarivanje bitnog utjecaja na nacionalni razvoj znanstvenog sustava. Trenutačno *Science Europe* čine 43 organizacije članice iz 27 različitih zemalja, a Hrvatska zaklada za znanost članica je od 2013. godine.

Science Europe održava sjednice Opće skupštine dva puta godišnje. Na drugoj sjednici Opće skupštine, koja je održana u Bruxellesu 22. studenoga 2018. godine, odobreno je pridruživanje *UK Research and Innovation (UKRI)* kao članice Science Europe, a koji će zamijeniti dosadašnjih sedam istraživačkih vijeća Ujedinjene Kraljevine. Dodatno je odobren prijedlog plana rada i proračuna za 2019. godinu te je odobren prijedlog izmjene metodologije obračuna članarina, što rezultira povećanjem članarina s 8 % na 10 %, koje će se implementirati kroz naredne četiri godine. Prezentirani su i rezultati koji su ostvareni u području otvorenog pristupa znanstvenim publikacijama

i planu upravljanja podacima kao i rezultati Radne grupe za pripremu okvira za *Multilateral Lead Agency* sporazuma, u kojoj sudjeluje i Zaklada

Hrvatska zaklada za znanost dodatno prati i rad *High Level Policy Network* (HLPN) koju je Upravljački odbor Science Europe zadužio da istraži moguće strategije i mehanizme za daljnju potporu prekograničnoj suradnji u Europi. Zaklada također prati rad grupe *cOAlition S* čiji je cilj taj da nakon siječnja 2020. godine sve znanstvene publikacije u kojima se objavljuju rezultati projekata financiranih iz javnih izvora budu objavljeni u časopisima s otvorenim pristupom ili na platformama koje omogućuju otvoren pristup



SUDJELOVANJE ZAKLADE U RADNOJ GRUPI ZA IZRADU *MULTILATERAL LEAD AGENCY* SPORAZUMA

Upravljački odbor Science Europe zadužio je *High Level Policy Network* (HLPN) da istraži moguće strategije i mehanizme za daljnju potporu prekograničnoj suradnji u Europi. Prijedlog okvira za *Multilateral Lead Agency* raspravljan je krajem 2017. godine te je već tada dana potpora za kreiranje jedinstvenog okvira za *Multilateral Lead Agency* (dalje u tekstu MLA okvir). MLA okvir predstavljen je i raspravljan na generalnoj skupštini Science Europe krajem studenoga 2017. godine te su članovi Science Europe pozvani izraziti svoj interes za sudjelovanje u izradi Sporazuma o postupcima i provedbenim modalitetima za MLA (dalje u tekstu: MLA Sporazum). Nastavno na to, osnovana je MLA radna grupa koja se sastoji od 18 organizacija među kojima je i Zaklada (*FWF Der Wissenschaftsfonds – FWF Austria; Fonds Wetenschappelijk Onderzoek – FWO, Belgija; Fund for Scientific Research – FNRS, Belgija; Hrvatska zaklada za znanost – HRZZ, Hrvatska; Grant Agency of the Czech Republic – GACR, Češka Republika; SUOMEN AKATEMIA – AKA, Finska; Agence nationale de la recherche – ANR, Francuska; Deutsche Forschungsgemeinschaft – DFG, Njemačka; Science Foundation Ireland – SFI, Irska; Fonds National de la Recherche – FNR, Luksemburg; The Research Council of Norway – RCN, Norveška; Narodowe Centrum Nauki – NCN, Poljska; Fundação para a Ciência e a Tecnologia – FCT, Portugal; Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije – ARSS, Slovenija; Forskningsrådet för miljö, areella näringar och samhällsbyggande – Formas, Švedska; Swiss National Science Foundation – SNSF, Švicarska; Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek – NWO, Nizozemska; United Kingdom Research and Innovation – UKRI, Ujedinjeno Kraljevstvo*).

Cilj MLA radne grupe je definiranje MLA Sporazuma koji će se potpisati između gore spomenutih organizacija. Organizacije potpisnice MLA Sporazuma prihvaćaju postupke evaluacije i postupak donošenja odluke o financiranju ostalih organizacija potpisnica. U okviru MLA Sporazuma, odnosno Uputa za provedbu, uređuju se i posebne procedure o zaprimanju projektnih prijedloga od strane dva ili više prijavitelja.

PROGRAMI KOJI ĆE SE FINANCIRATI IZ EUROPSKOG SOCIJALNOG FONDA (ESF)

„Program suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori ZNANSTVENA SURADNJA”

Na temelju Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za „Program suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori ZNANSTVENA SURADNJA” (dalje u tekstu: Program „Znanstvena suradnja”), koji se financira iz Europskog socijalnog fonda u okviru Prioritetne osi 3 – „Obrazovanje i cjeloživotno učenje”, Specifičnog cilja 10.ii.3 „Bolje istraživačko okruženje za ljudske potencijale”, Operativnog programa „Učinkoviti ljudski potencijali” 2014. – 2020., Zaklada je tijekom 2018. godine najavila natječaj na svojim mrežnim stranicama.

Ukupna je vrijednost Programa „Znanstvena suradnja” 44.842.440,00 kn te će se provoditi u razdoblju od 18. lipnja 2018. do 18. prosinca 2023. godine. Svrha je Programa „Znanstvena suradnja” prijenos znanja i privlačenje ulaganja u sustav znanosti RH te posredno i u sustav gospodarstva kroz suradnju domaćih i znanstvenika iz dijaspore. Konačni je cilj Programa poticanje zapošljavanja znanstvenika u ranoj fazi razvoja karijere i umrežavanje sa znanstvenicima u dijaspori. Također se razvijaju i osnažuju kompetencije za sudjelovanje u natječajima europskih i međunarodnih organizacija.

Predviđeno raspisivanje Natječaja za dostavu projektnih prijedloga za financiranje u okviru Programa „Znanstvena suradnja” je siječanj 2019. godine. Vrijednost Natječaja je 42.500.000,00 kn, a planirani početak projekata je rujn/listopad 2019. godine. Financirat će se dvadesetak projekata u trajanju od najmanje tri godine, a najdulje do 31. 5. 2023. godine. Prihvatljivi su troškovi provođenja znanstvenog istraživanja, ukupan trošak plaća mladih znanstvenika (doktoranada i poslijedoktoranada), nabave opreme, mobilnost i neizravni troškovi.

„ERA-NET COFUND IN QUANTUM TECHNOLOGIES CALL 2019 (QUANTERA CALL 2019)”

Hrvatska zaklada za znanost od kraja 2018. godine članica je konzorcija *QuantERA (ERA-NET Cofund in Quantum Technologies)*, koji okuplja 32 nacionalne/regionalne organizacije za financiranje istraživanja iz 26 zemalja i koji financira međunarodne istraživačke projekte u području kvantnih tehnologija. Konzorcij je sufinanciran sredstvima iz programa Europske unije za istraživanje i inovacije za razdoblje 2014. – 2020. (Obzor 2020.). Cilj QuantERA-e je širenje znanstvene izvrsnosti u Europskom istraživačkom prostoru (ERA) uz poseban naglasak na sudjelovanje istraživačkih skupina iz novih država članica Europske unije. Na prvom natječaju QuantERA-e za dostavu projektnih prijedloga, koji je objavljen 2017., za financiranje je odabrano 26 vrhunskih međunarodnih projekata, u vrijednosti od oko 32 milijuna EUR, od čega 70 % financiranih projekata uključuje istraživačke skupine iz novih država članica EU-a.

U drugom Natječaju (*QuantERA Call 2019*), otvorenom u studenome 2018. godine, prvi put sudjeluje i Hrvatska zaklada za znanost, što omogućuje i prijave hrvatskih znanstvenika. Predviđeni rok za dostavu skraćenih i cjelovitih projektnih prijedloga je 18. veljače 2019. godine. Predviđeni početak projekata je jesen 2019. godine.

Natječaj obuhvaća sljedeća područja:

1. kvantna komunikacija
2. kvantna simulacija
3. kvantno računanje
4. kvantne informacijske znanosti
5. kvantno mjeriteljstvo.

Ukupna sredstva koja će Hrvatska zaklada za znanost osigurati za natječaj QuantERA 2019 iznose 200.000 EUR.

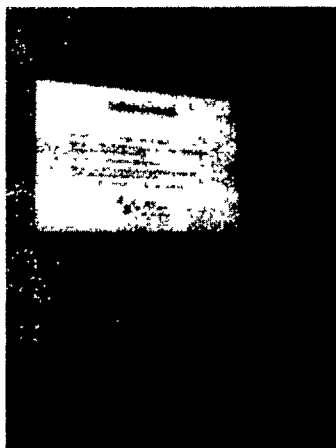
Na Natječaj se prijavljuju isključivo projektni konzorciji, koji se trebaju sastojati od 3 do 6 partnera (istraživačkih skupina) iz barem tri države koje sudjeluju u natječaju. Svaki partner imenuje jednog voditelja (engl. *Principal Investigator*),

koji će komunicirati s nacionalnom/regionalnom organizacijom iz svoje države i koji će u slučaju uspješne prijave biti korisnik njezinih sredstava. Prijavu na razini projektnog konzorcija podnosi koordinatore konzorcija putem elektroničkog sustava francuske agencije *Agence Nationale de la Recherche*, ANR.

Postupci prijave, vrednovanja i odabira projekata su transnacionalni. Prijedlozi će se vrednovati na temelju sljedećih triju kriterija: izvrsnost, učinak te kvaliteta i učinkovitost provedbe.



DOGAĐANJA



PREDSTAVLJANJE PROJEKATA HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST

U ponedjeljak, 12. ožujka 2018., u dvorani Knjižnice Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti predstavljeni su projekti Hrvatske zaklade za znanost. Akademik Dario Vretenar, predsjednik Upravnog odbora Hrvatske zaklade za znanost, uvodno je predstavio rezultate natječaja Hrvatske zaklade za znanost iz 2017. godine te najavio nove natječaje. Na posljednji natječaj za program „Uspostavni istraživački projekti” zaprimljeno je 165 prijava projektnih prijedloga, od čega je nakon međunarodne recenzije za financiranje prihvaćeno 80 projekata. Od navedenih novih 80 projekata iz programa „Uspostavni

istraživački projekti” svoje projekte predstavili su doc. dr. sc. Ivana Herceg Bulić, doc. dr. sc. Goran Sedmak, izv. prof. dr. sc. Irena Galić i doc. dr. sc. Sunčica Bosak. Snimke prezentacija mogu se pogledati na [Youtube kanalu HRZZ-a](#).

85



POTPISANI UGOVORI O PROVEDBI PROJEKATA U SKLOPU ŠVICARSKO-HRVATSKOG PROGRAMA SURADNJE

U utorak, 27. ožujka 2018. godine, u Arheološkom muzeju u Zagrebu potpisani su ugovori o provedbi projekata u sklopu Švicarsko-hrvatskog programa suradnje. Riječ je o 10 ugovora za provedbu projekata ukupne vrijednosti 335,5 milijuna kuna, od čega je švicarski doprinos 282,3 milijuna kuna. Švicarsko-hrvatski program suradnje pridonosi smanjenju ekonomskih

i socijalnih nejednakosti Hrvatske kao najmlađe zemlje članice u odnosu na ostale članice Europske unije, kao i smanjenju ekonomskih i socijalnih nejednakosti unutar same Hrvatske, što je i temeljni cilj programa.

Predsjednik Upravnog odbora Hrvatske zaklade za znanost akademik Dario Vretenar, ministrica regionalnoga razvoja i fondova Europske unije Gabrijela Žalac te ministrica znanosti i obrazovanja Blaženka Divjak potpisali su ugovor o provedbi Projekta „Program izvrsnosti u visokom obrazovanju – Tenure Track pilot program” i Sporazum o podjeli dužnosti i odgovornosti vezanih uz pracenje i financiranje u provedbi „Hrvatsko-Švicarskog istraživačkog programa” Svečanosti potpisivanja prisustvovao je i veleposlanik Švicarske Konfederacije u RH Nj. E. Stefan Estermann.



Swiss - Croatian Cooperation Programme

DOKTORANDICE HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST DOBITNICE SU OVOGODIŠNJIH L'OREAL-UNESCO STIPENDIJA

86

Četiri mlade znanstvenice koje su svojim radom doprinijele znanosti i društvu dobitnice su stipendije iz Nacionalnog programa „Za žene u znanosti” za 2018.

Iznimno smo ponosni jer su dobitnice – Andrea Bistrovic s Fakulteta kemijskog inženjerstva i tehnologije Sveučilišta u Zagrebu za istraživanja na području medicinske kemije, Marija Brbic s Instituta Ruđer Bošković u Zagrebu za rad na području molekularne biologije, biomedicine ili neuroznanosti, te Martina Požar s Prirodoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu za rad iz područja fizike – doktorandice koje financira Hrvatska zaklada za znanost u sklopu „Projekta razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti” I četvrta dobitnica, Antonela Blažeković s Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, svoj je rad započela kao doktorandica HRZZ-a.

Nagrade mladim znanstvenicama uručili su izaslanica predsjednika Hrvatskog sabora zastupnica Vesna Bedeković, izaslanice predsjednika Vlade ministrica Blaženka Divjak i Nina Obuljen Koržinek, te predsjednik Izbornog povjerenstva programa „Za žene u znanosti” akademik Zvonko Kusić.

L'Oreal-UNESCO stipendiju do sada je dobilo više od tri tisuće mladih znanstvenica u 117 zemalja, od toga 46 mladih znanstvenica u Hrvatskoj.



PROMOCIJA OTVORENOG POZIVA NA NATJEČAJ ZA TENURE TRACK PILOT PROGRAM

U sklopu natječaja za Tenure Track pilot program Hrvatske zaklade za znanost, u utorak, 15. svibnja 2018. godine, u Velikoj dvorani Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti održana je promocija otvorenog poziva. Tenure Track pilot program financiran je temeljem Okvirnog sporazuma između Saveznog vijeća Švicarske i Vlade Republike Hrvatske o provedbi Švicarsko-hrvatskog programa suradnje na smanjenju gospodarskih i socijalnih nejednakosti unutar proširene Europske unije. Cilj programa je pružanje podrške uspostavi karijere

izvrsnih mladih znanstvenika u osnivanju neovisne istraživačke grupe te stjecanju uvjeta i sposobnosti za buduće zapošljavanje.

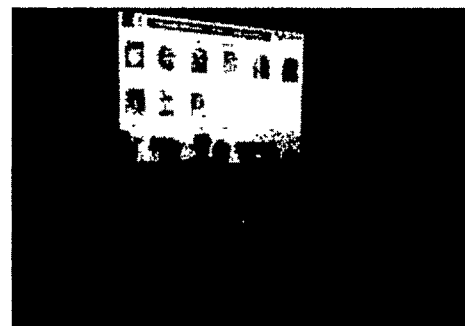
Uvodne riječi dali su akademik Velimir Neidhardt, potpredsjednik Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti, Nj. E. Stefan Estermann, veleposlanik Švicarske Konfederacije u Republici Hrvatskoj i prof. emeritus Dean Ajduković, zamjenik predsjednika Upravnog odbora Hrvatske zaklade za znanost.

Doc. dr. sc. Antonija Jurak Begonja s Odjela za biotehnologiju, Sveučilište u Rijeci i izv. prof. dr. sc. Ivana Novak Nakir s Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Splitu održale su kratku prezentaciju o tijeku svoje znanstvene karijere te predstavile rezultate ostvarene u okviru Uspostavnih istraživačkih projekata financiranih od strane Hrvatske zaklade za znanost.

Dr. sc. Olivier Küttel, voditelj Odjela za međunarodne poslove iz *École polytechnique fédérale de Lausanne* (EPFL) predstavio je natječaj za Tenure Track pilot program.

POSJET DELEGACIJE REPUBLIKE KOREJE HRVATSKOJ ZAKLADI ZA ZNANOST I MINISTARSTVU ZNANOSTI I OBRAZOVANJA

Dana 7. rujna 2018. godine u prostorima Ministarstva znanosti i obrazovanja održan je susret predstavnika Hrvatske zaklade za znanost, Ministarstva znanosti i obrazovanja te delegacije Republike Koreje. Svrha posjeta bila je upoznavanje znanstvenika iz Republike Koreje sa znanstvenim sustavom Republike Hrvatske kao i s programima Hrvatske zaklade za znanost.



Državni tajnik Ministarstva znanosti i obrazovanja dr. sc. Tome Antičić održao je prezentaciju o hrvatskom znanstvenom sustavu. Potpredsjednik Upravnog odbora Hrvatske zaklade za znanost profesor emeritus Dean Ajduković održao je prezentaciju o programima financiranja znanosti od strane Hrvatske zaklade za znanost. Znanstveni savjetnik i inženjer s Istraživačkog instituta za elektroniku i telekomunikacije Jin Byeong Woon održao je prezentaciju o ETRI Q-mark programu. Profesor na Fakultetu elektrotehnike i računarstva dr. sc. Igor Kuzle prezentirao je dva projekta financirana od strane Hrvatske zaklade za znanost: FENISG i WINDLIPS. Znanstveni savjetnik i voditelj laboratorija na Institutu Ruđer Bošković dr. sc. Robert Vianello održao je prezentaciju o projektu financiranom od strane Hrvatske zaklade za znanost: Računalne simulacije u modernoj kemiji i biokemiji.

88

EUROPSKA NOĆ ISTRAŽIVAČA 2018. GODINE

Europska noć istraživača održana je 28. rujna 2018. godine istovremeno u četiri hrvatska grada: Zagrebu, Rijeci, Splitu i Puli.

Program je obuhvatio niz radionica, kvizova, eksperimenata i ostalih zabavnih sadržaja za popularizaciju znanstvenih istraživanja među najširoom populacijom i s posebnim naglaskom na sudjelovanje djece i mladih.

U programu je sudjelovalo ukupno 19 znanstveno-istraživačkih organizacija predvođenih Ministarstvom znanosti i obrazovanja i okupljenih na projektu *Techno-Past Techno-*



Future: European Researchers' Night, koji je financiran u sklopu Okvirnoga programa EU-a za istraživanje i inovacije 2014. – 2020. (Obzor 2020.).

Osim u Hrvatskoj, Europska noć istraživača održana je iste večeri u više od 300 gradova u Europskoj uniji, gdje se ovo događanje tradicionalno održava svake godine zadnjega petka u mjesecu rujnu.

Hrvatska zaklada za znanost aktivno će sudjelovati u aktivnostima ovog Projekta u 2019. godini.



Projekt „Techno-Past Techno Future: European Researchers' Night” (TPTF_ERN) financiran je u sklopu Okvirnog programa EU za istraživanje i inovacije – Obzor 2020, broj ugovora 818748

SVEČANO POTPISIVANJE UGOVORA O DODJELI SREDSTAVA HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST ZA PROJEKTE U OKVIRU HRVATSKO-ŠVICARSKOG ISTRAŽIVAČKOG PROGRAMA 2017. – 2023.

Dana 24. listopada 2018. u prostorijama Ministarstva znanosti i obrazovanja održano je svečano potpisivanje Ugovora o dodjeli sredstava Hrvatske zaklade za znanost za 11 projekata koji su prihvaćeni za financiranje u okviru „Hrvatsko-švicarskog istraživačkog programa 2017. – 2023.” Ovaj je program jedan od projekata koji se financiraju u okviru Švicarsko-hrvatskog programa suradnje na smanjenju ekonomskih i socijalnih nejednakosti unutar proširene Europske unije, a provode ga Hrvatska zaklada za znanost i Švicarska nacionalna zaklada za znanost.

Svečanost je pozdravnim govorom otvorila veleposlanica Švicarske Konfederacije u Republici Hrvatskoj Nj. E. gđa Emilija Georgieva, koja je istaknula predanost Švicarske Konfederacije unaprjeđivanju sustava znanosti u Republici Hrvatskoj. Nakon toga prisutne je pozdravio državni tajnik u Ministarstvu znanosti i obrazovanja dr. sc. Tome Antičić, koji je govorio o ulozi Ministarstva znanosti i obrazovanja u provedbi Programa te o njegovoj važnosti za poticanje izvrsnosti u znanstvenom sustavu RH. Predsjednik Upravnog odbora Hrvatske Zaklade za znanost akademik Dario Vretenar predstavio je Hrvatsko-švicarski istraživački program, koji zajednički provode Hrvatska zaklada za znanost

i Švicarska nacionalna zaklada za znanost. Dodatno je istaknuo važnost međunarodne suradnje kako Zaklade tako i hrvatskih znanstvenika. Zahvalio se svim sudionicima u postupku odabira te čestitao odabranim istraživačima i njihovim organizacijama. Prof. dr. sc. Mirjana Čižmešija (Ekonomski fakultet u Zagrebu), su-predsjednica panela za vrednovanje, predstavila je postupak vrednovanja prijavljenih projekata na temelju kojega je od 111 zaprimljenih projektnih prijedloga za financiranje odabrano 11 najbolje ocijenjenih projekata.

Osim voditelja projekata i čelnika njihovih organizacija, svečanosti su prisustvovali i hrvatski članovi panela za vrednovanje, predstavnici veleposlanstva Švicarske Konfederacije, Ministarstva znanosti i obrazovanja, Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije te Hrvatske zaklade za znanost.

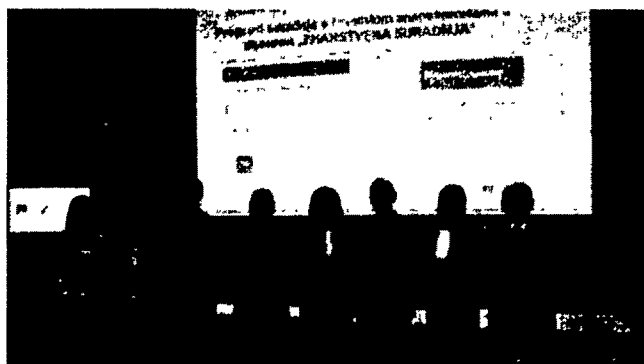


90



POTPISAN UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA HRVATSKOJ ZAKLADI ZA ZNANOST ZA PROGRAM SURADNJE S HRVATSKIM ZNANSTVENICIMA U DIJASPORI „ZNANSTVENA SURADNJA”

U utorak, 6. studenoga 2018. godine, u prostorijama Ministarstva znanosti i obrazovanja održano je svečano potpisivanje ugovora o bespovratnim sredstvima u okviru izravne dodjele sredstava Hrvatskoj zakladi za znanost za Program suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori „Znanstvena suradnja”.



Ugovor su potpisali ministrica znanosti i obrazovanja prof. dr. sc. Blaženka Divjak, v. d. izvršne direktorice Hrvatske zaklade za znanost dr. sc. Lovorka Barać Lauc i ravnatelj Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih Mile Živčić.

Ukupna sredstva za Program suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori „Znanstvena suradnja” iznose 44.842.440,00 kuna, od čega 85 % čine bespovratna sredstva Operativnoga

programa „Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.” iz Europskoga socijalnog fonda, a 15 % financira se sredstvima državnoga proračuna.

Unutar programa bit će financirano najmanje 19 znanstvenih projekata na kojima će biti zaposleno najmanje 38 mladih istraživača – doktoranda i poslijedoktoranada. Očekivano je raspisivanje natječaja za financiranje projekata u siječnju 2019. godine.

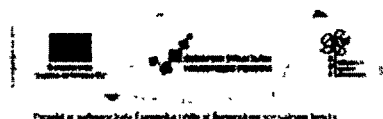
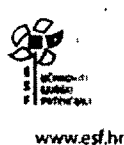
Ministrica Blaženka Divjak istaknula je kako je tijekom protekle godine deset puta ubrzano povlačenje sredstava za znanost. Također je navela kako je na projektima Hrvatske zaklade za znanost dosad zaposleno više od 300 doktoranada.

Predsjednik Upravnoga odbora Hrvatske zaklade za znanost akademik Dario Vretenar naglasio je kako se ovim programom financiraju projekti u svim znanstvenim područjima. Naveo je i kako će ovaj program omogućiti prijenos znanja u Hrvatsku i potaknuti nova ulaganja u zemlju.

Ravnatelj Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih Mile Živčić istaknuo je da Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih već ima uspostavljenu suradnju s Hrvatskom zakladom za znanost preko Projekta razvoja karijera mladih istraživača – izobrazbe novih doktora znanosti, koji se također financira iz sredstava Europskoga socijalnog fonda.

Mlada znanstvenica s Ekonomskoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu Marina Matošec navela je svoja pozitivna iskustva koja proizlaze iz zaposlenja na projektu Hrvatske zaklade za znanost u sklopu Projekta razvoja karijera mladih istraživača – izobrazbe novih doktora znanosti. Naglasila je vrlo uspješnu suradnju s istraživačkim timom na projektu, što je rezultiralo

objavom više od 30 znanstvenih radova u međunarodno prepoznatljivim časopisima. Također je istaknula da bi, da nije bilo prilike za zaposlenje putem projekta Hrvatske zaklade za znanost, vjerojatno napustila Hrvatsku.



INFORMATIVNE RADIONICE O NATJEČAJU „PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA – IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI”

Na provedbenoj radionici održanoj 6. studenoga 2018. godine na Građevinskom fakultetu u Rijeci koordinatori ESF potpora Odjela za mlade istraživače Mile Kvesić i Ivan Jerbić održali su prezentaciju o provedbenoj fazi natječaja „Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti”.



Na provedbenoj radionici održanoj 9. studenoga 2018. godine na Fakultetu elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje u Splitu koordinatori ESF potpora Odjela za mlade istraživače Mile Kvesić i Ivan Jerbić održali su prezentaciju o provedbenoj fazi natječaja „Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti”.

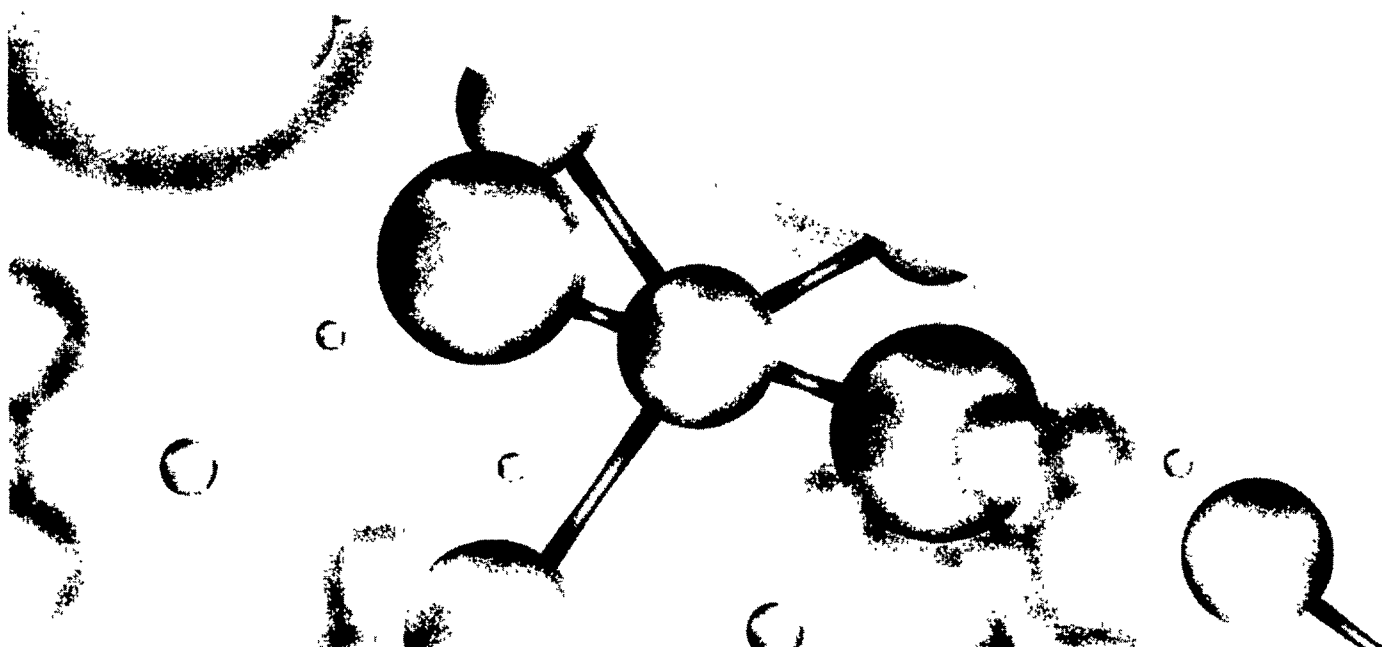
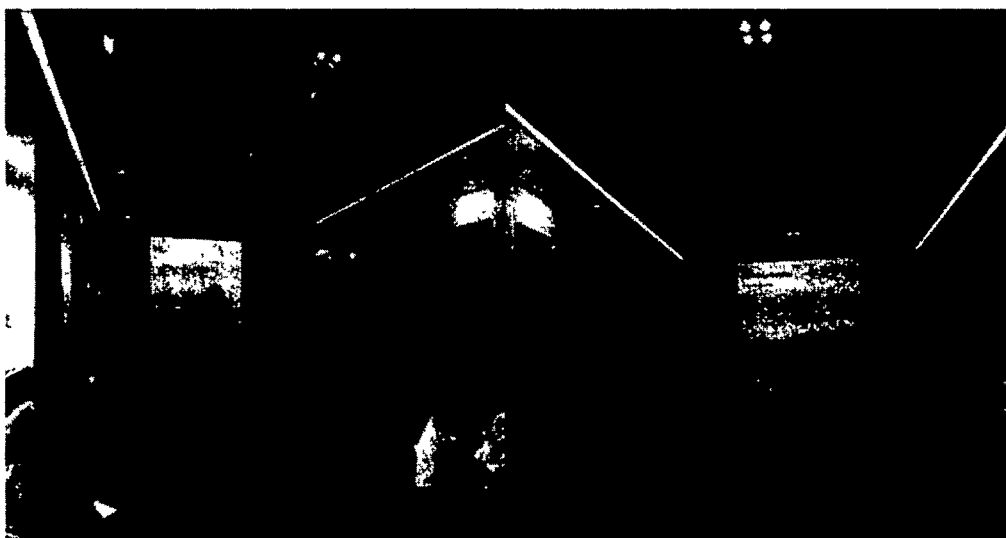


93

Na provedbenoj radionici održanoj 13. studenoga 2018. godine na Rektoratu Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku koordinatori ESF potpora Odjela za mlade istraživače Mile Kvesić i Ivan Jerbić održali su prezentaciju o provedbenoj fazi natječaja „Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti”.



Na provedbenoj radionici održanoj 15. studenoga 2018. godine na Sveučilištu u Zagrebu koordinatori ESF potpora Odjela za mlade istraživače Mile Kvesić i Ivan Jerbić održali su prezentaciju o provedbenoj fazi natječaja „Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti”.



KOLOKVIJ HRVATSKE AKADEMIJE ZNANOSTI I UMJETNOSTI I HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST

Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti i Hrvatska zaklada za znanost započele su ciklus predavanja na kojima će se predstaviti istaknuti hrvatski znanstvenici. Time se žele široj znanstvenoj zajednici i svima zainteresiranim približiti zanimljive znanstvene teme i predstaviti najnoviji rezultati hrvatskih istraživačkih projekata. Snimke svih održanih kolokvija dostupne su na mrežnoj stranici Zaklade.

Tijekom 2018. godine održani su sljedeći kolokviji:

- prof. dr. sc. Bojan Vršnak, Opservatorij Hvar Geodetskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, predavanje pod nazivom „Utjecaj Sunčeve aktivnosti na Zemlju”
- dr. sc. Jelena Budak, Ekonomski institut, Zagreb, predavanje pod nazivom „Utjecaj zabrinutosti za privatnost na odluke i ponašanje korisnika interneta”
- prof. dr. sc. Zoran Herceg, Prehrambeno-biotehnološki fakultet, Laboratorij za procesno-prehrambeno inženjerstvo, predavanje pod nazivom „Nove netermičke metode obrade hrane”
- akademik Davor Miličić, Medicinski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, predavanje pod nazivom „Istraživanja reaktivnosti trombocita u različitim srčanožilnim bolestima”
- izv. prof. dr. sc. Hrvoje Pandžić, Fakultet elektrotehnike i računarstva Sveučilišta u Zagrebu, predavanje pod nazivom „Integracija spremnika energije u moderni elektroenergetski sustav”
- prof. dr. sc. Klara Buršić-Matijašić, Filozofski fakultet Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, predavanje pod nazivom „Arheološko nalazište Monte Ricco kraj Vrsara”
- prof. dr. sc. Mirjana Sanader, Filozofski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, predavanje pod nazivom „Između Dunava i Mediterana – Uloga rimske vojske u mobilnosti ljudi i roba na tlu Hrvatske u antici”

PROJEKTI ZAKLADE

Kako bi se istraživački rad približio znanstvenoj i široj javnosti te osiguralo predstavljanje najzanimljivijih i najuspješnijih projekata Zaklade, u okviru mrežnih stranica osmišljena je pod-stranica „HRZZ projekt.“. Odjel za znanstvene projekte i programe odabrao je projekte koji će biti predstavljeni na mrežnim stranicama. Projekti će biti predstavljeni popularno i prilagođeno široj publici. Uz istraživačku priču o projektu Zaklade bit će predstavljen i voditelj projekta te postavljene fotografije o temi istraživanja.

Uz predstavljanje projekata na mrežnim stranicama Zaklade pokrenuta je i Baza znanstvenih fotografija. Fotografije snimljene tijekom istraživanja, u laboratorijima, na terenskim istraživanjima ili na bilo koji način vezane uz temu istraživanja izmjenjuju se na naslovnici mrežnih stranica Zaklade, uz ime istraživača i ustanovu na kojoj su nastale.

U nastavku predstavljamo neke od uspješnih projekata.

Projekt: Utjecaj deformacija od puzanja na nosivost čeličnih i aluminijskih stupova pri djelovanju požara

Voditelj: doc. dr. sc. Neno Torić

Ustanova: Sveučilište u Splitu, Fakultet građevinarstva, arhitekture i geodezije

Natječajni rok: Uspostavni istraživački projekti, rok rujan 2014.

Djelovanje požara na nosive metalne konstrukcije predmet je intenzivnih istraživanja od sredine 20. stoljeća do danas. Glavni problem u predviđanju rizika od kolapsa konstrukcije predstavlja točno određivanje vremena u kojem konstrukcija zadržava minimalni nivo nosivosti te predviđanje scenarija kolapsa konstrukcije. Utjecaj ovog istraživanja na društvo očituje se u davanju konkretnih zaključaka u pogledu definiranja faktora koji utječu na vrijeme otkazivanja konstrukcije pri djelovanju požara.



Uređaj s termokomorom za ispitivanje čeličnih i aluminijskih epruveta

97



Laboratorijska jedinica za ispitivanje nosivih elemenata pri djelovanju visokih temperatura

Potrebe suvremenog društva u građevinarstvu očituju se u izvođenju visokih objekata izgrađenih od čelika i laganih aluminijskih konstrukcija. U oba slučaja postoji potreba za poznavanjem rizika od otkazivanja navedenih tipova objekata u slučaju djelovanja požara.

Jedan od rezultata projekta je razvoj laboratorijske jedinice za ispitivanje nosivosti metalnih elemenata pri djelovanju visokih temperatura. Razvijena jedinica je inovativna u pogledu načina zagrijavanja elementa prilikom procesa ispitivanja uz pomoć indukcije koja omogućuje uniformnije zagrijavanje ispitnog uzorka u odnosu

na klasično korištene sustave grijanja. Razvijena laboratorijska jedinica namijenjena je budućoj znanstvenoj i eventualno komercijalnoj primjeni.

Značajna suradnja ostvarena je s istraživačkom grupom Sveučilišta u Sheffieldu, jednom od prvih u svijetu koji su započeli s istraživanjima utjecaja požara na čelične konstrukcije. U projektu su sudjelovala dva doktoranda i jedan poslijedoktorand, koji su tijekom provedbe projekta aktivno bili uključeni u razvoj laboratorija za ispitivanje utjecaja visokih temperatura na konstrukcije te u razvoj novih tipova modela materijala za čelik i aluminij pri djelovanju visokih temperatura i razvoj numeričkih modela ponašanja konstrukcija u požaru.

Projekt: Arheologija jadranske plovidbe i brodogradnje

Voditelj: doc. dr. sc. Irena Radić Rossi

Ustanova: Sveučilište u Zadru

Natječajni rok: Istraživački projekti, rok rujan 2014

Projekt AdriaS potiče sustavno interdisciplinarno istraživanje tehnološkog razvoja jadranske plovidbe i brodogradnje od prapovijesti do novog vijeka. Projektne aktivnosti uključuju povijesna istraživanja, arheološka iskopavanja, primjenu novih tehnologija u dokumentiranju podvodnih arheoloških nalazišta, numeričko modeliranje i eksperimentiranje u domeni virtualne

stvarnosti te promidžbu postignutih rezultata u stručnoj i široj javnosti.

Dinamična mreža stručnjaka i mladih istraživača, uspostavljena u okviru projekta, osigurava održivost projektnih postignuća putem stvaranje međunarodne platforme za interdisciplinarnu suradnju humanističkih, prirodnih i



Brodolom kod otočića Gnalića, 1583., dokumentiranje brodske konstrukcije



Brodolom kod otoka Žirja, 4. st. pr. Kr



Znatiželjni promatrač

tehničkih znanosti u istraživanju i interpretaciji cjelovitog povijesno-geografskog i gospodarsko-političkog konteksta plovidbe i brodogradnje tijekom prošlosti.

Realizacijom projektnih aktivnosti projekt podiže svijest o bogatoj jadranskoj pomorskoj prošlosti te potiče aktivno uključivanje stručne i šire javnosti u zaštitu, očuvanje i prezentaciju vrijedne pomorske baštine kojom se definira hrvatski pomorski identitet.

Projekt: Istraživanje utjecaja otpadnih voda iz farmaceutskih industrija na sastav i profil antibiotske rezistencije izloženih mikrobnih zajednica u slatkovodnim sedimentima

Voditeljica: dr. sc. Nikolina Udiković Kolić

Ustanova: Institut Ruđer Bošković

Natječajni rok: Uspostavni istraživački projekti, rok studeni 2014.

U okviru ovog projekta nastoji se odgovoriti na pitanje kako otpadne vode iz lokalnih farmaceutskih industrija utječu na razvoj i širenje rezistencije na antibiotike među okolišnim bakterijama. Ovo je pitanje posebno važno jer antibiotska rezistencija predstavlja jedan od najvećih javnozdravstvenih problema današnjeg društva, a istraživanja ukazuju da je za taj problem djelomično odgovorna i povećana prisutnost antibiotika u našem okruženju.

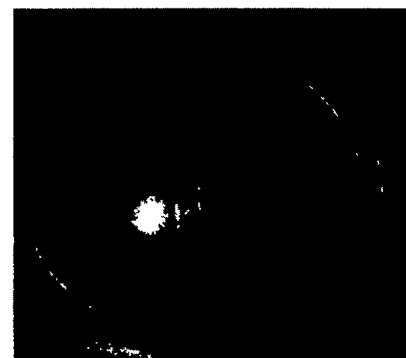
Analizirali smo uzorke otpadnih voda iz dvije hrvatske farmaceutske industrije te uzorke recipijentnih voda uzvodno i nizvodno od ispusta otpadnih voda. Naše su analize pokazale da su otpadne vode iz obje industrije zagađene antibioticima i bakterijama rezistentnima na te antibiotike, pri čemu je zagađenje puno izraženije u otpadnim vodama iz proizvodnje antibiotika azitromicina u odnosu na otpadne vode iz proizvodnje veterinarskih antibiotika. Rezultati naknadnih analiza površinske vode i sedimenta rijeke Save te potoka Kalinovica po prvi su put ukazali na zagađenje antibioticima, rezistentnim bakterijama i klinički



*Rijeka Sava nizvodno od ispusta
industrijskih otpadnih voda (smeđa boja)*

relevantnim rezistentnim genima, s najvišim vrijednostima nizvodno od ispusta, ukazujući na relevantni doprinos industrijskih otpadnih voda. Dodatni razlog za zabrinutost je povećano širenje rezistencije putem plazmidnog prijenosa među bakterijama koje obitavaju u tako zagađenom okolišu, što predstavlja potencijalnu opasnost za zdravlje ljudi. Vjerujemo da će dobiveni rezultati doprinijeti stvaranju novih pravilnika o maksimalno dozvoljenim koncentracijama antibiotika i rezistentnih bakterija u otpadnim vodama i pojedinim dijelovima okoliša te u konačnici pružiti preduvjete za zaštitu zdravlja ljudi i okoliša te održivo upravljanje vodenim tokovima.

U sklopu projekta ostvarena je i suradnja s renomiranim inozemnim istraživačima, u čijim su laboratorijima mladi istraživači proveli određeno vrijeme na usavršavanju. Također, rezultati projekta objavljeni su u vrhunskim međunarodnim časopisima uključujući i neke od najutjecajnijih časopisa u području okolišnih znanosti poput *Water Research* i *Environment International*.



Bakterija iz roda *Streptococcus*

100

Projekt: Pretvorba ostataka poljoprivredne proizvodnje i energetske kulture u energiju i proizvode dodane vrijednosti – proizvodnja biougljena i biougljena

Voditeljica: prof. dr. sc. Tajana Krička

Ustanova: Sveučilište u Zagrebu, Agronomski fakultet

Natječajni rok: Istraživački projekti, rok studeni 2013.

Istraživanja koja su provedena u sklopu projekta utvrdila su fizikalno-kemijska, energetska i strukturalna svojstva ratarskih, voćarskih i prehrambenih ostataka te energetske kulture prije i nakon pirolize (*razgradnja tvari pod utjecajem topline*), te kvalitetu i količinu dobivenog biougljena i biougljena.

Specifični cilj predloženog projekta bio je odrediti potencijal pirolize iz različitih sirovina biomase prikupljenih u dva klimatski različita područja – mediteranske i kontinentalne Hrvatske. U skladu s tim, projekt je proveden u tri glavne



Prikupljanje sirovine

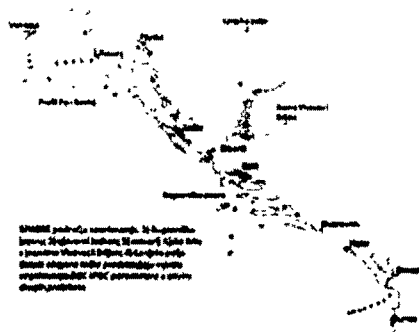


Rezultati istraživanja odgovaraju na potrebu suvremenog društva za korištenjem obnovljivih izvora energije, u ovom slučaju poljoprivredne biomase, te otvaraju mogućnosti za razvoj niza proizvoda s većom dodanom vrijednošću, npr. bioulje kao tekuće gorivo te biougljen kao kruto gorivo i poboljšivač tla. Pirolitičkim postupkom biomase (ratarskih, voćarskih i prehrambenih ostataka te energetske kulture) dobiveno je bioulje i biougljen kao gorivo visoke energetske vrijednosti, a ujedno je obavljena sanacija biomase kao otpada. Ukupni rezultati projekta imaju pozitivan učinak na gospodarstvo RH, ali i EU s posebnim naglaskom na industriju (naftu), peletare, bioplinska postrojenja te OPG-ove.

Tijekom istraživanja sklopljena je suradnja s velikim brojem istraživača s raznih institucija, a iz jedne takve suradnje odobren je kohezijski projekt Dizajn naprednih biokompozita iz energetskih održivih izvora. U projekt je bila uključena mlada znanstvenica Mateja Grubor, koja je u fazi pisanja doktorske disertacije.

Natječajni rok: Istraživački projekti, rok studeni 2013.

Ciklusi sumpora (S) i ugljika (C) važni su čimbenici u regulaciji klime, a mogu se modificirati uslijed utjecaja ljudskih aktivnosti na vodeni okoliš. U okviru projekta SPHERE provedeno je istraživanje dinamike sumpora i ugljika između atmosfere, vode i sedimenta u različitim akvatičkim sustavima s ciljem razumijevanja i predviđanja ranjivosti vodenog okoliša uslijed antropogenog i globalnog utjecaja.





Prikupljanje uzoraka

Posebna pažnja bila je posvećena razvoju elektroanalitičkih tehnika koje su korištene u kombinaciji s kromatografskim i HTO mjerenjima za karakterizaciju i praćenje distribucije kemijskih vrsta sumpora i ugljika u modelnim otopinama kao i u prirodnim uzorcima atmosferskih lebdećih čestica, površinskog mikrosloja mora, Rogozničkog jezera, sjevernog Jadrana, rijeke Krke, jezera Visovac i Brljan, te drenažnoj vodi hidromelioriranog tla u Lonjskom polju.

Tijekom trajanja projekta uspostavljena je suradnja s Agronomskim i Rudarsko-geološko naftnim fakultetom u Zagrebu, te Sveučilištem u Anconi (Italija) i Galway (Irska), kao i Kemijskim Institutom u Ljubljani (Slovenija), gdje su provedena dodatna istraživanja važna

za postignuće rezultata (karakterizacija ispitivanih prirodnih uzoraka u odnosu na cikluse spojeva sumpora i ugljika). Aktivno sudjelovanje u provedbi COST akcija (TD1105, ES1205, ES1302, CA16109) bilo je vezano za istraživanja morskih aerosola, kemijskih vrsta S, te mikrobiološkog ciklusa sumpora i ugljika u Rogozničkom jezeru.

Navedene aktivnosti rezultirale su obranom tri doktorske disertacije, sudjelovanjem na 30-tak međunarodnih konferencija, te objavljivanjem rezultata u 28 publikacija, što je bila osnova za dobivanje novog HRZZ MARRES projekta.

Boravcima na suradnim stranim institucijama provedeno je nekoliko treninga mladih istraživača, koji su na taj način stekli temeljna znanja za istraživanje i procjenu stanja kvalitete okoliša. Jedna doktorandica dobitnica je L'Orealove nagrade za mlade znanstvenice u 2016. god., a jedna je dobila nagradu ravnatelja IRB-a za najbolji rad iz područja u 2017. god., u kategoriji bez doktorata.

Projektom SPHERE dan je važan doprinos pokretanju istraživanja morskih aerosola na području RH, a ekspertizu određivanja organskog C (HTCO tehnikom) u prirodnim vodama uključujući more i sediment uspjeli smo akreditirati.



Desulfovibrio sp. Sumporne bakterije iz Rogozničkog jezera

Projekt: Uloga ekonomskog sentimenta u tumačenju makroekonomskih trendova: metodološka unapređenja i nova područja primjene

Voditelj: prof. dr. sc. Mirjana Čižmešija

Ustanova: Sveučilište u Zagrebu, Ekonomski fakultet

Natječajni rok: Istraživački projekti, rok studeni 2013.

U istraživanjima u okviru projekta primijenjen je holistički i interdisciplinarni pristup izučavanju makroekonomskih kretanja s posebnim naglaskom na uključivanje psiholoških faktora u ekonometrijsko modeliranje.

Istraživanja su temeljena na rezultatima anketa pouzdanja poduzeća i potrošača (engl. *Business and Consumer Survey*, BCS). Upravo je nedavna globalna financijska kriza otvorila niz područja u kojima se korisnima pokazala uporaba pokazatelja ekonomskog sentimenta i ostalih BCS rezultata.

Realizacijom projekta postignute su višestruke metodološke inovacije u istraživanju teško mjerljivih čimbenika kao što su percepcije i očekivanja ekonomskih subjekata te je time učinjen značajan iskorak u korištenju ovih nedovoljno poznatih i neprimjenjivanih rezultata u praćenju i prognoziranju makroekonomskih kretanja na razini EU kao i po pojedinim nacionalnim gospodarstvima. Tako je nelinearnom optimizacijom ponderacijske strukture metodološki unaprijeđen sustav

izračuna pokazatelja ekonomskog sentimenta na razini EU. Analizom sadržaja medijskih objava definiran je pokazatelj optimizma na tržištu vrijednosnica i određena priroda njegove povezanosti sa stopama burzovnih prinosa.

Istraženo je kako tržište vrijednosnica reagira na šokove u ekonomskom sentimentu. Dobivene su i nove spoznaje o neracionalnosti inflacijskih očekivanja potrošača i (ne)mogućnosti potrošača da predvide promjene cijena. Istraživao se potrošački sentiment kao psihološka odrednica cijena nekretnina, a percepcije menadžera o likvidnosti poduzeća upotrijebljene su u konstruiranju pokazatelja likvidnosti za hrvatsko gospodarstvo. Višestruko je potvrđena korisnost percepcije potrošača o financijskim teškoćama njihovih kućanstava i njihova povezanost sa standardnim mjerama siromaštva u EU.

Dio projektnog tima



*Prof. dr. sc. Mirjana
Čižmešija i mladi suradnici*

Istraživanje je rezultiralo objavljivanjem 29 znanstvenih radova u časopisima citiranim u respektabilnim bazama i jednom znanstvenom knjigom. Dvoje mladih znanstvenika doktoriralo je u području bihevioralne makroekonomije izučavanjem uloge potrošačkog i općenito ekonomskog sentimenta u modeliranju inflacije te u mjerenju ekonomske neizvjesnosti.

FINANCIJSKI
IZVEŠTAJ
ZA 2018. GODINU

IMOVINA NA DAN 31. PROSINCA 2018. I PRIHODI U 2018. GODINI (PRILOZI 7., 8., 9. I 10.)

Ukupna imovina Zaklade na dan 31. prosinca 2018. godine iznosila je 153.443.788 kuna, od kojih se 623.003 kune odnosi na nefinancijsku imovinu Zaklade, a 152.820.785 kuna na financijsku imovinu Zaklade.

Nefinancijsku imovinu na dan 31. prosinca 2018. godine u iznosu od 623.003 kune čine neproizvedena dugotrajna imovina (nematerijalna imovina odnosno licence i ulaganje u tuđu imovinu radi prava korištenja) u iznosu od 103.054 kune, proizvedena dugotrajna imovina (uredska oprema i namještaj te računalni programi) u iznosu od 519.949 kuna te sitni inventar u iznosu od nula kuna. Sitni se inventar otpisuje jednokratno, odmah po nabavi stavlja se u uporabu te se njegova knjigovodstvena vrijednost evidentira u rashodima za materijal i energiju. Zaklada nema u vlasništvu zemljišta, nekretnine ni službena vozila.

Financijsku imovinu na dan 31. prosinca 2018. godine u iznosu od 152.820.785 kuna čine: novac u banci i blagajni u iznosu od 142.716.824 kune; depoziti, jamčevni polozi i ostala potraživanja (potraživanja za naknade koje se refundiraju) u iznosu od 10.011.131 kune; potraživanja za prihode u iznosu od 13.931 kune; te rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda u iznosu od 78.899 kuna. Najveći dio financijske imovine na dan 31. prosinca 2018. godine čine depoziti u tuzemnim bankama u iznosu od 10.000.000 kuna. Jamčevni polozi u iznosu od 5.151 kune odnose se na plog Gradu Opatiji za zakup poslovnog prostora koji koristi Zaklada. Potraživanja od radnika u iznosu od 26 kuna odnose se na povrat više isplaćene dnevnice radniku. Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose u iznosu od 267 kuna odnose se na povrat previše plaćenih poreza i doprinosa. Ostala potraživanja u iznosu od 5.687 kuna odnose se na potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje za naknadu isplaćene plaće radniku tijekom privremene nesposobnosti za rad te na unaprijed plaćen smještaj zbog službenog putovanja zaposlenika Zaklade planiranog za početak 2019. godine. Potraživanja za prihode od financijske imovine u iznosu od 13.391 kune odnose se na pasivne kamate po svim transakcijskim računima Zaklade otvorenim kod poslovnih banaka, a koje se pripisuju na 31.12. svake kalendarske godine te na potraživanje za prihod ostvaren u slučaju komercijalizacije intelektualnih tvorevina nastalih kao rezultat provođenja projekata. Rashodi budućih

razdoblja u iznosu od 75.309 kuna odnose se na unaprijed plaćene rashode u 2018. godini, a koji se odnose na 2019. godinu (pretplate na stručne časopise i najam računalnih licenci). Nedospjela naplata prihoda u iznosu od 3.590 kuna odnosi se na prihode koji pripadaju 2018. godini, ali u 2018. godini nije dospjela njihova naplata. Radi se o uplati iz Ministarstva znanosti i obrazovanja, a koja se odnosi na podmirenje troškova provedbe Drugog projekta tehnologijskog razvoja STP II (Fond „Jedinstvo uz pomoć znanja”) iz prosinca 2018. godine.

Prema članku 10. stavku 1. Zakona o Hrvatskoj zakladi za znanost, osnovnu imovinu Zaklade čini iznos od 10.000.000 kuna. Navedenu imovinu osigurao je osnivač Zaklade, odnosno Republika Hrvatska. Zaklada se najvećim dijelom financira iz donacija iz državnoga proračuna na posebnim proračunskim pozicijama, manjim dijelom iz donacija iz državnoga proračuna za EU projekte, kao i iz donacija od ostalih pravnih osoba, te najmanjim dijelom iz prihoda od financijske imovine. Prihodi se raspoređuju odlukom Upravnog odbora za zakladne svrhe te za operative troškove (troškove rada Zaklade) u skladu s godišnjim Planom rada, Financijskim planom Zaklade te odlukama Ministarstva znanosti i obrazovanja o financiranju aktivnosti i programa Zaklade. Prema članku 19. Zakona o Hrvatskoj zakladi za znanost, za obveze u poslovanju Zaklada odgovara cijelom svojom imovinom. Gubici Zaklade pokrivaju se iz sredstava Zaklade.

Zaklada je u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine ostvarila ukupno 142.234.536 kuna prihoda (sukladno načelu nastanka poslovnog događaja odnosno računovodstvu neprofitnih organizacija), koji predstavljaju prihode od imovine u iznosu od 27.646 kuna, odnosno kamate na oročene depozite i pasivne kamate po bankovnim računima u iznosu od 27.626 kuna i prihode od pozitivnih tečajnih razlika u iznosu od 20 kuna; prihode od donacija u iznosu od 139.701.254 kune, odnosno donacije iz državnog proračuna u iznosu od 130.829.524 kune, donacije iz državnog proračuna za EU projekte u iznosu od 4.494.187 kuna i donacije od tuzemnih trgovačkih društava u iznosu od 4.377.543 kune; te ostale prihode u iznosu od 2.505.636 kuna, odnosno prihode od refundacija u iznosu od 12.683 kune i ostale nespomenute prihode (povrati od projekata) u iznosu od 2.492.953 kune.

Neprofitne organizacije, u koje po svojem osnivanju ulazi i Zaklada, prema zakonskim odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14) i pripadajućih Pravilnika (posebice članak 25. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju

financijskih planova neprofitnih organizacija) smiju oročavati slobodna financijska sredstva. Stoga mali dio prihoda Zaklade ostvaruje putem plasmana osnovne financijske imovine, na način da se sredstva oročavaju kod prvorazrednih poslovnih banaka. Plasmani imovine i prihodi od kamata u 2018. godini prikazani su u tablici 1. Kamate dobivene oročavanjem osnovne imovine Zaklade (osnovna imovina Zaklade u iznosu od 10.000.000 kuna ne smije se trošiti) namijenjene su za financiranje rada Zaklade. Pasivne kamate po računima za posebne namjene Zaklade, otvorenima u svrhu provedbe dvaju programa financiranih iz sredstava Europskog socijalnog fonda, a koje se pripisuju na 31. 12. svake kalendarske godine, ne smiju se trošiti i moraju biti zadržane na navedenim računima do pisane službene upute za postupanje, izdane od strane Posredničkog tijela razine 2 (DEFECO). Sukladno navedenom, ostvarene kamate u 2018. godini u iznosu od 27.626 kuna sastoje se od 13.753 kune (kamate na oročenu osnovnu imovinu Zaklade u iznosu od 10.000.000 kuna) namijenjenih za rad Zaklade i od 13.873 kune (pasivne kamate po bankovnim računima, od čega 13.548 kuna po redovnom računu, 320 kuna po računu za posebne namjene – ESF doktorandi te 5 kuna po računu za posebne namjene – ESF Znanstvena suradnja).

Prihodi od donacija u iznosu od 139.701.254 kune sastoje se od: prihoda iz državnog proračuna za rad Zaklade u iznosu od 6.650.000 kuna, prihoda iz državnog proračuna za financiranje znanstveno-istraživačkih projekata u iznosu od 88.350.000 kuna, prihoda iz državnog proračuna za program doktoranada i poslijedoktoranada Zaklade u iznosu od 34.967.525 kuna, prihoda iz Ministarstva znanosti i obrazovanja za provedbu Drugog projekta tehnologijskog razvoja



STP II (Fond „Jedinstvo uz pomoć znanja”) financiranog iz sredstava Svjetske banke u iznosu od 118.391 kune, od donacije u naravi (M&E NEOS računalni sustav) za potrebe provedbe Drugog projekta tehnologijskog razvoja STP II (Fond „Jedinstvo uz pomoć znanja”) financiranog iz sredstava Svjetske banke u iznosu od 68 375 kuna, prihoda od donacija za potrebe provedbe Hrvatsko-švicarskog istraživačkog programa u iznosu od 542 319 kuna te prihoda od donacija za potrebe provedbe Tenure Track pilot programa u iznosu od 132.914 kuna. Prihodi od donacija uključuju i prihode od donacija iz državnog proračuna za EU projekte u ukupnom iznosu od 4 494 187 kuna, koji obuhvaća prihod iz državnog proračuna u iznosu od 4 360 895 kuna namijenjenih za potrebe provedbe Projekta razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti financiranog iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF) te prihod iz državnog proračuna u iznosu od 133 292 kune namijenjen za potrebe provedbe Programa suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori – Znanstvena suradnja, također financiranog iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF). Prihodi od donacija uključuju i donacije od ostalih pravnih osoba, a odnose se na donacije Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za provedbu Programa poticanja istraživačkih i razvojnih aktivnosti u području klimatskih promjena u iznosu od 4 377 543 kune.

Za program doktoranada Zakladi je u razdoblju od 1. siječnja 2018. godine do 31. prosinca 2018. godine iz državnog proračuna uplaćen iznos od 48 972 000 kuna. U skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, navedeni je iznos evidentiran na razredu obveza (razred 2), računu (kontu) „29223 Odgođeno priznavanje prihoda/primljene namjenske donacije povezane s izvršenjem ugovornih programa”, s kojega se iznos umanjuje u trenutku kada se sredstva namjenski isplate krajnjim korisnicima (znanstvenim ustanovama) i prebacuje na razred prihoda (razred 3), račun (konto) „351113 Prihodi od donacija iz državnog proračuna”. Iz tog razloga na računu (kontu) „Prihodi od donacija” nije uračunat cjelokupni iznos od 48.972.000 kuna, već samo iznos od 34 967 525 kuna koji je utrošen za doktorande u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine. Potrebno je naglasiti da je za isplate doktorandima iskorišten i odgođeni prihod iz prethodne 2017. godine, rezerviran isključivo za navedenu namjenu, u iznosu od 11 790.754 kune te povrat sredstava krajnjih korisnika u iznosu od 14 187 kuna, koji je nastao zbog povrata sredstava isplaćenih za bolovanja u 2017. godini, a za koje se naknadno utvrdilo da terete sredstva Hrvatskog zavoda

za zdravstveno osiguranje. Navedeni iznosi također su evidentirani na računu (kontu) „29223 Odgođeno priznavanje prihoda/primljene namjenske donacije povezane s izvršenjem ugovornih programa – doktorandi” te su uključeni u cjelokupni iznos isplaćen doktorandima u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine u iznosu od 34.967.525 kuna. Također je bitno napomenuti da je, zbog svega navedenog, na dan 31. prosinca 2018. godine na računu (kontu) „29223 Odgođeno priznavanje prihoda/primljene namjenske donacije povezane s izvršenjem ugovornih programa – doktorandi” evidentirano 25.809.416 kuna. Navedeni iznos predstavlja slobodna financijska sredstva namijenjena isključivo podmirivanju troškova programa doktoranada Zaklade u 2019. godini.

Sredstvima Drugog projekta tehnologijskog razvoja (STP II) pruža se podrška jačanju istraživačke izvrsnosti i komercijalizacije istraživanja kroz aktivnosti znanstvene suradnje s hrvatskom dijasporom i vodećim međunarodnim znanstvenim ustanovama. Svi troškovi provedbe projekta STP II koje je preuzela Zaklada podijeljeni su u dvije kategorije: operativne troškove i troškove treninga. Operativni troškovi uključuju: naknade i putne naloge za članove Povjerenstva za upravljanje Fondom „Jedinstvo uz pomoć znanja”, naknade članovima Odbora za ocjenu projektnih prijedloga (inozemnim recenzentima), bankovne naknade za devizne (ino) transakcije, negativne tečajne razlike koje nastaju uslijed plaćanja naknada recenzentima ne-rezidentima te plaćanja smještaja/prijevoza/kotizacija ino dobavljačima. Treninzi uključuju: treninge Tajništva Fonda „Jedinstvo uz pomoć znanja” i treninge zaposlenika Hrvatske zaklade za znanost uključene u provedbu projekta STP II. Zaklada nije zadužena za isplatu troškova projekata krajnjim korisnicima (znanstvenim ustanovama u Republici Hrvatskoj) po ovom programu.

U prihode od donacija iz državnog proračuna uključena je i vrijednost donacije u naravi (M&E NEOS računalni sustav) u iznosu od 68.375 kuna za potrebe provedbe Drugog projekta tehnologijskog razvoja STP II (Fond „Jedinstvo uz pomoć znanja”) financiranog iz sredstava Svjetske banke. Sukladno Ugovoru sklopljenim s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i Hrvatskom agencijom za malo gospodarstvo, inovacije i investicije, Ministarstvo znanosti i obrazovanja na Zakladu je prenijelo vlasništvo nad M&E NEOS računalnim sustavom. Zaklada je navedeni računalni sustav, na temelju nalaza i mišljenja ovlaštenog sudskog vještaka, a sukladno Ugovoru, unijela u svoje poslovne knjige u iznosu od 273.500 kuna. U skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija Zaklada u svojim

poslovnim knjigama prikazuje trošak amortizacije koji je obračunat na temelju nabavne vrijednosti, procijenjenog korisnog vijeka upotrebe i propisanih stopa amortizacije. Procijenjeni iznos od 273.500 kuna evidentiran je na razredu obveza (razred 2), računu (kontu) „29221 Odgođeno priznavanje prihoda/ primljene prirodne donacije dugotrajne nefinancijske imovine”, s kojeg se iznos umanjuje u trenutku amortizacije i prebacuje na razred prihoda (razred 3), račun (konto) „351119 Prihodi od donacija u naravi iz državnog proračuna/ NEOS baza”. Iz tog razloga na računu (kontu) „Prihodi od donacija” nije uračunat cjelokupni iznos od 273.500 kuna, već iznos od 68.375 kuna koji je amortiziran u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine.

Za Hrvatsko-švicarski istraživački program Zakladi je u razdoblju od 1. siječnja 2018. godine do 31. prosinca 2018. godine uplaćen iz državnog proračuna iznos od 674.644 kune. U skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, navedeni je iznos evidentiran na razredu obveza (razred 2), računu (kontu) „249311 Obveze za predujmove/ Hrvatsko-švicarski istraživački program”, s kojega se iznos umanjuje u trenutku kada se sredstva namjenski isplate krajnjim korisnicima (znanstvenim ustanovama) i prebacuje na razred prihoda (razred 3), račun (konto) „351115 Prihodi od donacija iz državnog proračuna/Hrvatsko-švicarski istraživački program”. Iz tog razloga na računu (kontu) „Prihodi od donacija/Hrvatsko-švicarski istraživački program” nije uračunat cjelokupni iznos od 674.644 kune, već samo iznos od 542.319 kuna, koji je utrošen u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine. Iznos od 542.319 kuna najvećim se dijelom odnosi na isplate projektnih sredstava u iznosu od 446.025 kuna. Uz navedene troškove spomenuti iznos obuhvaća i sljedeće troškove: naknade troškova službenih putovanja radnicima u iznosu



od 38.905 kuna; naknade troškova službenih putovanja predstavnika Upravnog odbora Zaklade u Upravljačkom odboru programa u iznosu od 5.546 kuna i naknade troškova službenih putovanja vanjskim suradnicima (vrednovateljima) za održavanje sastanaka panela u svrhu vrednovanja projektnih prijedloga u iznosu od 42.055 kuna, troškove revizorskih usluga u iznosu od 4.000 kuna, troškove reprezentacije u iznosu od 5.438 kuna te negativne tečajne razlike koje nastaju uslijed plaćanja inozemnih računa u iznosu od 350 kuna. Potrebno je naglasiti da je za podmirivanje troškova programa iskorišten i iznos od 1.669 kuna koji nije bio utrošen za provedbu navedenog programa tijekom 2017. godine, stoga je na dan 31. prosinca 2018. godine na računu (kontu) „249311 Obveze za predujmove/Hrvatsko-švicarski istraživački program” evidentiran iznos od 133.994 kune, koji predstavlja slobodna financijska sredstva namijenjena isključivo podmirivanju troškova Hrvatsko-švicarskog istraživačkog programa.

Za Tenure Track pilot program Zakladi je u razdoblju od 1. siječnja 2018. godine do 31. prosinca 2018. godine iz državnog proračuna uplaćen iznos od 8.256.316 kuna. U skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, navedeni iznos evidentiran je na razredu obveza (razred 2), računu (kontu) „249313 Obveze za predujmove/Tenure Track Pilot Program”, s kojega se iznos umanjuje u trenutku nastanka troška po odobrenoj namjeni za provedbu programa, te se prebacuje na razred prihoda (razred 3), račun (konto) „351117 Prihodi od donacija iz državnog proračuna/Tenure Track pilot program”. Iz tog razloga na računu (kontu) „Prihodi od donacija/Tenure Track Pilot Program” nije uračunat cjelokupni iznos od 8.256.316 kuna, već samo namjenski utrošeni iznos od 132.914 kuna. Iznos od 132.914 kuna obuhvaća troškove nastale u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine: naknade troškova službenih putovanja radnicima u iznosu od 2.559 kuna, naknade troškova službenih putovanja predstavnika Upravnog odbora Zaklade u Upravljačkom odboru programa u iznosu od 1.728 kuna i naknade troškova službenih putovanja vanjskim suradnicima u iznosu od 18.149 kuna, rashode za materijal za promidžbu u iznosu od 14.829 kuna, troškove revizorskih usluga u iznosu od 25.000 kuna, troškove računalnih usluga u iznosu od 68.750 kuna, negativne tečajne razlike u iznosu od 27 kuna nastale uslijed plaćanja naknada službenog putovanja vanjskim suradnicima nerezidentima, te trošak otkazane zrakoplovne karte za predstavnika EPFL-a u iznosu od 1.872 kune. Stoga je na dan 31. prosinca 2018. godine na računu (kontu) „249313 Obveze za predujmove/Tenure Track Pilot Program” evidentiran

iznos od 8.123.402 kune, koji predstavlja slobodna financijska sredstva namijenjena isključivo podmirivanju troškova Tenure Track pilot programa.

Za „Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti”, financiran iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF), Zakladi je u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine iz državnog proračuna uplaćen ukupni iznos od 4.768.069 kuna. U skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, navedeni je iznos evidentiran na razredu obveza (razred 2), računu (kontu) „249312 Obveze za predujmove/ ESF doktorandi”, s kojega se iznos umanjuje u trenutku nastanka troška po odobrenoj namjeni za provedbu programa, te se prebacuje na razred prihoda (razred 3), račun (konto) „35131 Prihodi od donacija iz državnog proračuna/ESF doktorandi”. Iz tog razloga na računu (kontu) „Prihodi od donacija/ESF doktorandi” nije uračunat cjelokupni iznos od 4.768.069 kuna, već samo namjenski utrošeni iznos od 4.360.895 kuna. Iznos od 4.360.895 kuna obuhvaća troškove nastale u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine: rashode za plaće i naknade za prijevoz na posao i s posla u iznosu od 249.047 kuna za dva radnika zaposlena od 1. ožujka 2018. godine na provedbi programa; naknade troškova službenih putovanja radnicima zaposlenima na provedbi programa u iznosu od 7.139 kuna; naknade troškova službenih putovanja vanjskim suradnicima (vrednovateljima) za održavanje sastanaka panela u svrhu vrednovanja projektnih prijedloga u iznosu od 20.153 kune; trošak reprezentacije u iznosu od 2.104 kune; te trošak amortizacije u iznosu od 8.704 kune koji sukladno Pravilniku o prihvatljivosti izdataka u okviru Europskog socijalnog fonda nije prihvatljiv trošak, već je prihvatljiv isključivo izdatak za nabavu opreme u trenutku nabave iste. Međutim, sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, trošak amortizacije nužno je uključiti u ukupan iznos troškova ove aktivnosti te navedeni iznos troškova umanjuje iznos sredstava na kontu primljenih predujmova (249312 Obveze za predujmove/ESF doktorandi) i zatim se prebacuje na konto prihoda (35131 Prihodi od donacija iz državnog proračuna/ESF doktorandi). U navedeni iznos od 4.360.895 kuna uključen je i iznos od 4.048.449 kuna, koji se odnosi na isplate krajnjim korisnicima (znanstvenim ustanovama) za doktorande.

Važno je napomenuti da je u ukupnom utrošenom iznosu od 4.360.895 kuna uključen i iznos od 25.299 kuna, koji se odnosi na povrat sredstava Zakladi, a kojima je Zaklada pred-financirala navedeni Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti iz vlastitih sredstava, točnije iz

prenesenog viška za projekte Zaklade tijekom 2017. godine. Zaklada je, sukladno prihvaćenom projektnom sažetku, preuzela obvezu provedbe odobrenih aktivnosti prije potpisivanja ugovora o dodjeli sredstava i prije podnošenja zahtjeva za predujam te je 26. rujna 2017. godine najavila otvaranje natječaja za zapošljavanje doktoranada. Time je započelo razdoblje provedbe programa, koje je uključivalo i organiziranje info-radionica u sklopu otvorenog natječaja, dizajn i tisak promotivnih materijala za potrebe održavanja info-radionica te provedbu vrednovanja projektnih prijedloga po završetku natječaja. Sukladno svemu navedenom, sučeljavanjem prihoda i rashoda po završetku 2017. godine utvrđen je manjak prihoda za ovu aktivnost na razredu vlastitih izvora (razred 5), računu (kontu) „522211 Manjak prihoda/ESF doktorandi“, a Zakladi je posuđeni iznos od 25.299 kuna refundiran odmah po isplati prvog predujma u 2018. godini. Na dan 31. prosinca 2018. godine na računu (kontu) „249312 Obveze za predujmove/ESF doktorandi“ evidentiran je iznos od 407.174 kune namijenjen isključivo podmirivanju troškova programa „Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti“ financiranog iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF). Potrebno je dodatno napomenuti



da je 31. prosinca 2018. godine izvršen pripis kamata po računu za posebne namjene – ESF doktorandi u iznosu od 320 kuna, a koje se ne smiju trošiti.

Za „Program suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori – Znanstvena suradnja”, financiran iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF), Zakladi je u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine iz državnog proračuna uplaćen ukupni iznos od 1.000.000 kuna. U skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, navedeni je iznos evidentiran na razredu obveza (razred 2), računu (kontu) „249314 Obveze za predujmove/ ESF znanstvena suradnja”, s kojega se iznos umanjuje u trenutku nastanka troška po odobroj namjeni za provedbu programa, te se prebacuje na razred prihoda (razred 3), račun (konto) „35132 Prihodi od donacija iz državnog proračuna/ESF znanstvena suradnja”. Iz tog razloga na računu (kontu) „Prihodi od donacija/ESF znanstvena suradnja” nije uračunat cjelokupni iznos od 1.000.0000 kuna, već samo namjenski utrošeni iznos od 133.292 kune. Iznos od 133.292 kune obuhvaća troškove nastale u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine: rashode za plaće i naknade za prijevoz na posao i s posla u iznosu od 87.133 kune za dvije radnice zaposlene od rujna odnosno listopada 2018. godine na provedbi programa; troškove nabave promotivnih materijala u iznosu od 32.750 kuna; troškove ostalih intelektualnih usluga koji se odnose na usluge savjetovanja u području javne nabave u iznosu od 12.000 kuna; te trošak amortizacije u iznosu od 1.409 kuna koji, sukladno Pravilniku o prihvatljivosti izdataka u okviru Europskog socijalnog fonda, nije prihvatljiv trošak, već je prihvatljiv isključivo izdatak za nabavu opreme u trenutku nabave iste. Međutim, sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, trošak amortizacije nužno je uključiti u ukupan iznos troškova ove aktivnosti te navedeni iznos troškova umanjuje iznos sredstava na kontu primljenih predujmova (249314 Obveze za predujmove/ESF znanstvena suradnja) i zatim se prebacuje na konto prihoda (35132 Prihodi od donacija iz državnog proračuna/ESF znanstvena suradnja). Na dan 31. prosinca 2018. godine, na računu (kontu) „249314 Obveze za predujmove/ ESF znanstvena suradnja” evidentiran je iznos od 866.708 kuna namijenjen isključivo podmirivanju troškova „Programa suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori – Znanstvena suradnja” financiranog iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF). Potrebno je dodatno napomenuti da je 31. prosinca 2018. godine izvršen pripis kamata po računu za posebne namjene – ESF Znanstvena suradnja u iznosu od 5 kuna, a koje se ne smiju trošiti.

Važno je dodati da je Zakladi 21. prosinca 2018. iz državnog proračuna uplaćen iznos od 1.500.000 kuna za potrebe provedbe aktivnosti „ERA-NET Cofund in Quantum Technologies 2019 (QuantERA 2019)”. Navedeni iznos nije uključen u ukupan iznos ostvarenih prihoda od donacija u 2018. godini jer se, u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, navedeni iznos mora evidentirati na razredu obveza (razred 2), računu (kontu) „29224 Odgođeno priznavanje prihoda/primljene namjenske donacije povezane s izvršenjem ugovornih programa/QuantERA”, s kojega će se iznos umanjivati u trenutku nastanka troška po odobrenoj namjeni za provedbu aktivnosti, te će se prebacivati na razred prihoda (razred 3), račun (konto) „35118 Prihodi od donacija iz državnog proračuna/ QuantERA”. Slijedom navedenoga, na dan 31. prosinca 2018. godine, na računu (kontu) „Odgođeno priznavanje prihoda/primljene namjenske donacije povezane s izvršenjem ugovornih programa/QuantERA” evidentiran je cjelokupni iznos namijenjen isključivo podmirivanju troškova aktivnosti QuantERA.

Za provedbu Programa poticanja istraživačkih i razvojnih aktivnosti u području klimatskih promjena u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost izvršio je uplatu donacije u iznosu od 4.377.543 kune. Cilj je programa potpora istraživačkim i razvojnim aktivnostima u području ublažavanja i prilagodbe klimatskim promjenama. Privlačenjem hrvatske istraživačke zajednice da aktivnije sudjeluje u rješavanju nacionalno važnih problema vezanih uz klimatske promjene i povezane mjere uz poseban naglasak na energetske održivost te međusobnu suradnju različitih sektora stavlja se dodatni naglasak na razvoj održivog društva. Ovim se programom po prvi put proračunska sredstva iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost stavljaju na raspolaganje akademskoj zajednici preko Hrvatske zaklade za znanost. Ova sredstva namijenjena su isključivo za isplatu troškova projekata krajnjim korisnicima (znanstvenim ustanovama u Republici Hrvatskoj) po ovom programu.

Ostali prihodi u iznosu od 2.505.636 kuna obuhvaćaju: prihode od refundacija u iznosu od 12.683 kune, prihod ostvaren iz raspodjele prihoda u slučaju komercijalizacije intelektualnih tvorevina nastalih kao rezultat provođenja projekata u iznosu od 2.824 kune, te ostale nespomenute prihode u iznosu od 2.490.129 kuna. Prihodi od refundacija uključuju refundaciju troškova službenog putovanja za zaposlenicu Zaklade Aminu Othman Ćiković za potrebe sastanka „*Strengthening and Widening the infrastructure of social science data archives in*

the European Research Area" održanog u lipnju 2018. godine, a koji je organiziralo međunarodno tijelo „Consortium of Social Science Data Archives, CESSDA ERIC". Navedeno tijelo refundiralo je Zakladi troškove službenog putovanja u iznosu od 4.487 kuna. Navedeni prihodi od refundacija uključuju i refundaciju troškova prijevoza i smještaja za zaposlenicu Zaklade, dr. sc. Lovorku Barać Lauc (delegat Republike Hrvatske za vijeće međunarodne organizacije „The European Molecular Biology Organization" i „The European Molecular Biology Laboratory"), a za potrebe održanog sastanka navedenog vijeća u srpnju 2018. godine, u iznosu od 8.196 kuna. Ostale nespomenute prihode u iznosu od 2.490.129 kuna čine povrati od utvrđenih neutrošenih i nenamjenski utrošenih sredstava po projektima koje financira Zaklada. Takve povrate nije moguće unaprijed predvidjeti Financijskim planom jer oni nastaju uslijed odstupanja u provedbi projekata. Ovakve povrate Zaklada mora evidentirati na računu (kontu) broj 36334 „Ostali nespomenuti prihodi" sukladno računskom planu za neprofitne organizacije. Ovi prihodi služe isključivo za financiranje novih znanstveno-istraživačkih projekata.

Tablica 1. *Prihodi od kamata u 2018. godini*

Broj ugovora	Datum sklapanja	Rok deponiranja	Iznos depozita (kn bez lipa)	Kamatna stopa	Prihod od kamata (kn bez lipa)
PBZ 8310755236	22.12.2017.	02.06.2018.	10.000.000	0,20 %	8.877
PBZ 8310762717	05.06.2018.	30.11.2018.	10.000.000	0,10 %	4.876
Pripis kamate za 2018., kunski redovni račun Zaklade					13.544
Pripis kamate za 2018., kunski račun za posebne namjene (STPII)					4
Pripis kamate za 2018., kunski račun za posebne namjene (ESF-DOK)					320
Pripis kamate za 2018., kunski račun za posebne namjene (ESF-PZS)					5
UKUPNO:					27.626

**OBVEZE NA DAN 31. PROSINCA
2018. I RASHODI U 2018. GODINI
(PRILOZI 7., 8., 9. I 10.)**

Obveze i vlastiti izvori Zaklade na dan 31. prosinca 2018. godine u iznosu od 153.443.788 kuna sastoje se od obveza u ukupnom iznosu od 37.609.350 kuna i od vlastitih izvora (višak prihoda) u iznosu od 115.834.438 kuna. Ukupne obveze na dan 31. prosinca 2018. godine čine obveze za radnike u iznosu od 362.840 kuna, obveze za materijalne rashode u iznosu od 102.656 kuna, ostale obveze u iznosu od 9.687.758 kuna te odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja u iznosu od 27.456.096 kuna. Obveze za radnike u iznosu od 362.840 kuna odnose se na bruto plaću i doprinose na plaću za mjesec prosinac 2018. godine, koja je isplaćena u siječnju 2019. godine. Obveze za materijalne rashode u iznosu od 102.656 kuna odnose se na prijevoz na posao i s posla zaposlenika Zaklade za prosinac 2018. godine u iznosu od 13.647 kuna; na neto naknade za redovno obavljanje aktivnosti i službena putovanja članova Upravnog odbora Zaklade i članova Povjerenstva za upravljanje Fondom „Jedinstvo uz pomoć znanja” u iznosu od 11.656 kuna, na neto naknade vanjskih suradnika Zaklade (putni nalozi vanjskih suradnika) u iznosu od 8.352 kune, na obveze prema dobavljačima u zemlji u iznosu od 56.313 kuna; i na ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja u iznosu od 12.688 kuna, koje se odnose na doprinose i poreze na naknade za redovno obavljanje aktivnosti i službena putovanja članova Upravnog odbora Zaklade i Povjerenstva za upravljanje Fondom „Jedinstvo uz pomoć znanja” te na poreze i doprinose na putne naloge vanjskih suradnika. Ostale obveze u iznosu od 9.687.758 kuna odnose se na primljene predujmove za provedbu „Hrvatsko-švicarskog istraživačkog programa”, „Tenure Track pilot programa”, „Projekta razvoja karijera mladih istraživača - izobrazba novih doktora znanosti” financiranog iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF), „Programa suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori - Znanstvena suradnja” te jamčevni polog dobavljača prema Okvirnom sporazumu, Klasa: 700-02/18-02/04, Ur.broj: 63-02/01-18-1. Odgođeno plaćanje rashoda u iznosu od 4.232 kune odnosi se na obračunate rashode koji su nastali u 2018. godini, ali nisu fakturirani do 31. prosinca 2018. godine već su računi izdani početkom 2019. godine. Naplaćeni prihodi budućih razdoblja u iznosu od 27.451.864 kune odnose se na odgođene prihode namijenjene podmirivanju troškova programa doktoranada Zaklade

u 2019. godini, na odgođene prihode programa ERA-NET Cofund in Quantum Technologies 2019 (QuantERA 2019) te na procijenjenu neamortiziranu vrijednost doniranog računalnog sustava M&E NEOS (primljena prirodna donacija dugotrajne nefinancijske imovine). Zaklada nema evidentiranih vlastitih izvora. Višak prihoda koji Zaklada prenosi u 2019. godinu iznosi 115.834.438 kuna.

Na poziciji izvanbilančnih zapisa evidentirana je oprema Hrvatske akademske i istraživačke mreže (CARNet) u iznosu od 4 kune. Navedenu opremu Zaklada je dobila na korištenje bez naknade kako bi mogla koristiti usluge Hrvatske akademske i istraživačke mreže (CARNet).

Zaklada tijekom 2018. godine nije imala izvršenih ispravaka pogreški prethodnih razdoblja. Nadalje, Zaklada tijekom 2018. godine ni na dan 31. prosinca 2018. godine nije imala ugovorne odnose koji, uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati obveza ili imovina (dana kreditna pisma, hipoteke, sporovi na sudu koji su u tijeku) te nije imala dugoročne i kratkoročne kredite i zajmove. Tijekom 2018. godine ni na dan 31. prosinca 2018. godine Zaklada također nije imala ugovorene robne kredite ili financijske najmove kod leasing društava.

S obzirom da su ukupni prihodi za 2018. godinu iznosili 142.234.536 kuna, a ukupni rashodi 158.493.593 kune, na kraju godine utvrđen je manjak prihoda u iznosu od 16.259.057 kuna. Slijedom navedenoga, prenesenim viškom prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 132.093.495 kuna pokriven je manjak prihoda iz 2018. godine te je preostao višak prihoda u iznosu od 115.834.438 koji je raspoloživ u sljedećem razdoblju. Navedeni preneseni višak sastoji se od 10.000.000 kuna osnovne imovine Zaklade, koja se ne smije trošiti te od 105.834.438 kuna prenesenog viška za financiranje znanstveno-istraživačkih projekata.

Bitno je napomenuti da Zaklada kao neprofitna organizacija primjenjuje računovodstvo za neprofitne organizacije po načelu nastanka poslovnog događaja, a ne po načelu novčanog tijeka. Slijedom navedenoga, stvarno stanje raspoloživih financijskih sredstava na dan 31. prosinca 2018. godine iznosi 142.716.824 kune. U navedeni iznos nije uključeno 10.000.000 kuna osnovne imovine Zaklade s obzirom da je navedeni iznos 31. prosinca 2018. bio oročen.

Kao što je prije navedeno, ukupni rashodi Zaklade u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine iznose 158.493.593 kune. Troškovi poslovanja u najvećem dijelu (151.358.816 kuna odnosno 95,5 %) podrazumijevaju isplate projektnih sredstava uključujući i isplate za doktorande Zaklade, isplate

projekata po aktivnostima Hrvatsko-švicarskog istraživačkog programa, isplate za doktorande Projekta razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti financiranog iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF) te isplate za provedbu Programa poticanja istraživačkih i razvojnih aktivnosti u području klimatskih promjena. Zaklada u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine bilježi ukupno 158.493.593 kune rashoda, koji predstavljaju rashode za radnike u iznosu od 4.149.229 kuna; materijalne rashode u iznosu od 2.674.088 kuna; rashode amortizacije u iznosu od 286.873 kune, financijske rashode u iznosu od 21.240 kuna, rashode za donacije u iznosu od 151.358.816 kuna te ostale rashode u iznosu od 3.347 kuna.

Svi rashodi prikazani su u tablici 2.

Rashodi za radnike

Prosječan broj radnika u Zakladi u 2018. godini bio je 31 odnosno 27, a broj radnika na dan 31. prosinca 2018. godine iznosio je 34 (od toga četvero radnika zaposlenih za provedbu aktivnosti financiranih iz sredstava Europskog socijalnog fonda – ESF, jedna radnica na roditeljskom dopustu te tri radnice na roditeljskom dopustu). Svi radnici u Zakladi zaposleni su u punom radnom vremenu. Rashodi za radnike u iznosu od 4.149.229 kuna sastoje se od rashoda za bruto plaće u iznosu od 3.481.568 kuna, rashoda za doprinose na bruto plaću u iznosu od 572.111 kuna i ostalih rashoda radnika (materijalna prava radnika) u iznosu od 95.550 kuna.

120

Materijalni rashodi

Materijalni rashodi u iznosu od 2.674.088 kuna sastoje se od naknada troškova radnicima u iznosu od 387.469 kuna; naknada članovima Upravnog odbora Zaklade i Povjerenstva za upravljanje Fondom „Jedinstvo uz pomoć znanja” u iznosu od 260.956 kuna; naknada vanjskim suradnicima Zaklade (vrednovateljima, neovisnim stručnjacima i ostalim suradnicima) i inozemnim recenzentima Fonda „Jedinstvo uz pomoć znanja” u iznosu od 738.383 kune; rashoda za usluge u iznosu od 1.113.825 kuna; rashoda za materijal i energiju u iznosu od 97.142 kune te ostalih nespomenutih materijalnih rashoda u iznosu od 76.313 kuna.

Rashodi naknada troškova radnicima u iznosu od 387.469 kuna sastoje se od troškova službenih putovanja radnika u iznosu od 228.672 kune, naknada za

prijevoz na posao i s posla radnicima u iznosu od 130 757 kuna te stručnog usavršavanja radnika u iznosu od 28 040 kuna. Troškovi službenih putovanja radnika u iznosu od 228 672 kune obuhvaćaju troškove službenih putovanja zaposlenika Zaklade za potrebe provedbe svih aktivnosti Zaklade. Troškovi naknada za prijevoz na posao i s posla radnicima u iznosu od 130 757 kuna podrazumijevaju isplatu mjesečnih naknada za prijevoz na posao i s posla zaposlenicima Zaklade. Stručno usavršavanje radnika u iznosu od 28.040 kuna odnosi se na upucivanje zaposlenika Zaklade na dodatno usavršavanje putem seminara i radionica koji su neophodni za uspješno poslovanje Zaklade te za poslovanje usklađeno sa svim pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Troškovi naknada članovima Upravnog odbora Zaklade i Povjerenstva za upravljanje Fondom „Jedinstvo uz pomoć znanja” u iznosu od 260 956 kuna obuhvaćaju naknade za redovno obavljanje aktivnosti članova Upravnog odbora Zaklade i članova Povjerenstva za upravljanje Fondom „Jedinstvo uz pomoć znanja” u iznosu od 159.979 kuna, troškove službenih putovanja članova Upravnog odbora Zaklade i članova Povjerenstva za upravljanje Fondom „Jedinstvo uz pomoć znanja” u iznosu od 100.004 kune te naknade ostalih troškova članova Upravnog odbora Zaklade u iznosu od 973 kune.



Troškovi naknada vanjskim suradnicima Zaklade (vrednovateljima, neovisnim stručnjacima i ostalim suradnicima) i inozemnim recenzentima Fonda „Jedinstvo uz pomoć znanja” u iznosu od 738.383 kune odnose se na autorske naknade i naknade temeljem ugovora o djelu za nacionalne vrednovatelje i neovisne stručnjake Zaklade (zadužene za praćenje i vrednovanje financiranih projekata Zaklade) kao i autorske naknade inozemnih recenzenata Fonda „Jedinstvo uz pomoć znanja” u iznosu od 460.653 kune, zatim na troškove službenih putovanja vanjskih suradnika Zaklade u iznosu od 246.359 kuna te na naknade ostalih troškova vanjskih suradnika Zaklade u iznosu od 31.371 kune

Rashodi za usluge u iznosu od 1.113.825 kuna sastoje se od usluga telefona, pošte i prijevoza (dostave) u iznosu od 79.166 kuna, usluga tekućeg održavanja u iznosu od 12.790 kuna; usluga promidžbe i informiranja u iznosu od 83.744 kune, komunalnih usluga u iznosu od 6.139 kuna; troškova zakupa (poslovnog prostora) i najma (računalnih licenci) u iznosu od 255.900 kuna; intelektualnih i osobnih usluga u iznosu od 81.750 kuna; računalnih usluga u iznosu od 526.561 kune i ostalih usluga u iznosu od 67.775 kuna. Troškovi intelektualnih i osobnih usluga u iznosu od 81.750 kuna odnose se na revizorske usluge u iznosu od 60.250 kuna i ostale intelektualne usluge (usluge savjetovanja o javnoj nabavi) u iznosu od 21.500 kuna. Računalne usluge sastoje se od održavanja postojeće ICT opreme; održavanja knjigovodstvenog programa Zaklade; razvoja, dorade i održavanja Elektroničkog sustava za prijavu projekata i mrežnih stranica Zaklade; razvoja, dorade i održavanja Elektroničkog sustava za praćenje odobrenih projekata; te održavanja sustava za urudžbiranje. U ovoj kategoriji nema troškova ugovora o djelu, isključivo se radi o ugovorima o poslovnoj suradnji zaključenima s tvrtkama. Zaklada nema zaposlenog informatičara. Ostale usluge u iznosu od 67.775 kuna odnose se na čišćenje poslovnih prostora u iznosu od 35.294 kune (vanjske usluge čišćenja poslovnih prostora); grafičke usluge u iznosu od 26.691 kune; usluge zaštite na radu u iznosu od 5.490 kuna; te ostale nespomenute usluge (troškovi za izdavanje potvrda o iznosu javnog prijevoza) u iznosu od 300 kuna.

Rashodi za materijal i energiju u iznosu od 97.142 kune sastoje se od troškova uredskog materijala i ostalih materijalnih rashoda u iznosu od 65.983 kune, troškova energije (električne energije, plina i lož ulja za grijanje) u iznosu od 16.714 kuna i troškova nabave sitnog inventara u iznosu od 14.445 kuna.

Ostali nespomenuti materijalni rashodi u iznosu od 76.313 kuna sastoje se od troškova reprezentacije u iznosu od 36.248 kuna i troškova članarina u iznosu od 40.065 kuna. Troškovi reprezentacije odnose se na troškove hrane i pića za

potrebe održavanja sastanaka panela i Upravnog odbora, kao i na ugošćivanje poslovnih partnera Zaklade. Troškovi članarina odnose se na plaćenu članarinu za članstvo Zaklade u udruženju „Science Europe” sa sjedištem u Belgiji (Bruxelles).

Rashodi amortizacije i ulaganje u dugotrajnu imovinu

Rashodi amortizacije u iznosu od 286 873 kune odnose se na troškove koji su obračunati na temelju nabavne vrijednosti dosadašnje dugotrajne imovine, procijenjenog korisnog vijeka upotrebe dugotrajne imovine i propisanih stopa amortizacije prema skupinama dugotrajne imovine. Nabava dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine u 2018. godini iznosila je 181.680 kuna.



Financijski rashodi

Financijski rashodi u iznosu od 21.240 kuna obuhvaćaju bankarske usluge i usluge platnog prometa u iznosu od 19.546 kuna te negativne tečajne razlike u iznosu od 1.694 kune.

Donacije

Donacije u ukupnom iznosu od 151.358.816 kuna odnose se na ugovorne obveze, odnosno isplate programa „Istraživački projekti” i „Uspostavni istraživački projekti”, rok 11-2013 u iznosu od 7.777.829 kuna i rok 09-2014 u iznosu od 24.822.434 kune; programa „Istraživački projekti”, rok 06-2016 u iznosu od 27.388.199 kuna; programa „Uspostavni istraživački projekti”, rok 05-2017 u iznosu od 16.485.576 kuna; „Istraživački projekti”, rok 01-2018 u iznosu od 29.886.617 kuna; programa „Partnerstvo u istraživanjima”, rok 2015 u iznosu od 324.050 kuna i rok 2017 u iznosu od 500.000 kuna; programa „Izgradnja hrvatskoga strukovnog nazivlja”, rok 2016 u iznosu od 23.424 kune i rok 2017 u iznosu od 159.305 kuna; te programa pripreme za projekte Europskog istraživačkog vijeća, rok 11-2017 u iznosu od 107.235 kuna i rok 03-2018 u iznosu od 44.605 kuna. Uz navedene isplate, u 2018. godini izvršene su i isplate projektnih sredstava za provedbu Programa poticanja istraživačkih i razvojnih aktivnosti u području klimatskih promjena Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u iznosu od 4.377.543 kune. Za ugovorne obveze „Projekta razvoja karijera mladih istraživača” Zaklade u 2018. godini isplaćeno je 34.967.525 kuna, dok je za ugovorne obveze „Projekta razvoja karijera mladih istraživača” financiranih iz sredstava Europskog socijalnog fonda u 2018. godini isplaćeno 4.048.449 kuna. Nadalje, za ugovorne obveze Hrvatsko-švicarskog istraživačkog programa isplaćeno je 446.025 kuna.

124

Ostali rashodi

Ostali rashodi u iznosu od 3.347 kuna odnose se na neotpisanu vrijednost i rashodovanu dugotrajnu imovinu u iznosu od 789 kuna te na ostale nespomenute rashode u iznosu od 2.558 kuna, odnosno na trošak otkazanih zrakoplovnih karata vanjskih suradnika Zaklade.

Tablica 2. Rashodi u 2018. godini

Opis rashoda		Iznos (kn bez ilpa)
1	Plaće za redovan rad	3.481.568
2	Doprinosi na plaće	572.111
3	Ostali rashodi za radnike	95.550
UKUPNO RASHODI ZA RADNIKE		4.149.229
4	Službena putovanja, naknade za prijevoz i stručna usavršavanja radnika	387.469
5	Naknade i službena putovanja članova Upravnog odbora i Povjerenstva za upravljanje Fondom „Jedinstvo uz pomoć znanja”	260.956
6	Naknade nacionalnim i inozemnim vrednovateljima i službena putovanja vanjskih suradnika	738.383
7	Rashodi za usluge	1.113.825
8	Rashodi za materijal i energiju	97.142
9	Ostali materijalni rashodi (reprezentacija i članarine)	76.313
UKUPNO MATERIJALNI RASHODI		2.674.088
10	Rashodi amortizacije	286.873
UKUPNO RASHODI AMORTIZACIJE		286.873
11	Financijski rashodi	21.240
UKUPNO FINANCIJSKI RASHODI		21.240
12	Donacije (troškovi projekata i doktoranada)	151.358.816
UKUPNO DONACIJE		151.358.816
13	Ostali nespomenuti rashodi	3.347
UKUPNO OSTALI RASHODI		3.347
SVEUKUPNO		158.493.593

**DODATNI PODACI O FINANCIJSKOM POSLOVANJU ZAKLADE U
2018. GODINI (PRILOZI 10.A , OD 11.A DO 11.K I PRILOG 12.)**

Osnovna računovodstvena pravila za Zakladu proistječu iz odredbi Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14) i pratećih propisa: Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15, 25/17, 96/18 i 103/18), Pravilnika o izvještavanju u neprofitnim računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (NN 31/15 i 67/17) i Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15) te iz definiranja pojedinih stavki kroz pojašnjenja zadanog računskog plana neprofitnih organizacija kojeg su sve neprofitne organizacije obvezne primjenjivati. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka poslovnog događaja. Prihodi i rashodi također se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka poslovnog događaja, a ne po načelu novčanog tijeka.

Sukladno navedenom zakonskom okviru, neprofitna organizacija obvezna je utvrditi određene pravilnike, procedure i računovodstvene politike koje koristi u svakodnevnom financijskom poslovanju. U nastavku su navedeni dokumenti koje Zaklada primjenjuje u svojem poslovanju.

126

Pravilnici:

- Pravilnik o provedbi jednostavne nabave roba, usluga i radova
- Pravilnik o popisu imovine i obveza Hrvatske zaklade za znanost
- Pravilnik o naknadama putnih i drugih troškova na službenom putovanju
- Pravilnik o radu

Procedure:

- Procedura stvaranja ugovornih obveza
- Procedura zaprimanja računa, provjere računa i pravovremenog plaćanja računa

Računovodstvene politike (odluke Upravnog odbora):

- Blagajnički maksimum (Odluka broj: O-593-2012)
- Otpis sitnog inventara (Odluka broj: O-1261-2012)

- Višak i manjak prihoda financijske godine (Odluka broj: O-354-2013; O-1936-2015)
- Oročavanje raspoloživih financijskih sredstava (Odluka broj: O-1460-2013)
- Glavna blagajna Zaklade (Odluka broj: O-2551-2014; O-1700-2017)
- Bankovne naknade i kamate po računu za posebne namjene Zaklade (Odluka broj: O-556-2015)
- Raspodjela povrata neutrošenih i/ili nenamjenski utrošenih projektnih sredstava (Odluka broj: O-558-2015)
- Amortizacijske stope (Odluka broj: O-1617-2015)
- Nabavna vrijednost za osnovna sredstva i sitni inventar (Odluka broj: O-1634-2015)
- Prihodi ostvareni iz raspodjele dobiti u slučaju komercijalizacije intelektualnih tvorevina (Odluka broj: O-1859-2015)
- Raspodjela preostalih sredstava po zaključenom natječajnom roku (Odluka broj: O-1935-2015)
- Obračun tečajnih razlika (Odluka broj: O-2078-2015)
- Kriteriji za izradu izmjena i dopuna financijskog plana i preuzimanje višegodišnjih ugovornih obveza (Odluka broj: O-2230-2015; O-3191-2016)
- Odobranje plaćanja predujmom (Odluka broj: O-2231-2015)
- Osobe ovlaštene za odobranje naloga za gotovinske isplate (Odluka broj: O-2235-2015)
- Namjena kamata ostvarenih oročavanjem (Odluka broj: O-425-2016)
- Evidencije ugovornih obveza (Odluka broj: O-3170-2016)
- Priznavanje nerecipročnih prihoda (Odluka broj: O-354-2017)
- Stopa amortizacije za ulaganje u tuđu imovinu u uredu u Zagrebu (Odluka broj: O-1120-2018)
- Korištenje Business MasterCard kartice Zaklade (Odluka broj: O-2686-2015; 63-02/01-18-5)
- Rok zaprimanja ulazne knjigovodstvene dokumentacije (Odluka broj: 63-02/01-18-6)

- Neprihvatljivi ostali troškovi ESF-DOK-2018-01 (Odluka broj: 63-02/01-18-9)
- Neprihvatljivi troškovi plaća doktoranada ESF-DOK-2018-01 (Odluka broj: 63-02/01-18-37)
- Neizravni troškovi ESF-PZS-2019-02 (Odluka broj 63-02/01-18-48)
- Stopa amortizacije za ulaganje u tuđu imovinu u uredu u Opatiji (Odluka broj: 81-01-19-1).

Navedeni pravilnici i procedure dostupni su na mrežnoj stranici Zaklade www.hrzz.hr, a računovodstvene politike (odluke Upravnog odbora) nalaze se u privitku Bilješki uz financijske izvještaje koje su prilog ovom Godišnjem izvješću.

Prema Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (NN 31/15 i 67/17), neprofitna organizacija koja ostvaruje sredstva iz javnih izvora, uključujući i sredstva državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, za 2018. godinu obvezno sastavlja i Izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava za poslovnu godinu te ga dostavlja davatelju sredstava u roku od 60 dana od isteka poslovne godine. Navedeni izvještaj prikazuje financijske podatke po načelu novčanog tijeka, odnosno prihodi/primici i rashodi/izdaci iskazuju se isključivo temeljem primljenih uplata i obavljenih isplata. Međutim, prema Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, članak 26.) Zaklada ima obvezu priznavanja prihoda i rashoda uz primjenu načela nastanka poslovnih događaja. Stoga, ova razlika dovodi do značajnog odstupanja u iskazivanju istih poslovnih događaja u poslovnim knjigama Zaklade i u Izvještaju o potrošnji proračunskih sredstava. Hrvatska zaklada za znanost dostavlja Izvještaje o potrošnji proračunskih sredstava Ministarstvu znanosti i obrazovanja (deset izvještaja) i Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (jedan izvještaj) na zakonski propisanom obrascu PROR-POT, a za 2018. godinu Zaklada je popunila jedanaest različitih PROR-POT obrazaca s obzirom da je tijekom 2018. godine postojalo jedanaest različitih aktivnosti i programa financiranih iz državnog proračuna/sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Spomenuti obrasci nalaze se u prilogu ovom Godišnjem izvješću.

Sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/11, 106/12, 130/13, 19/15 i 119/15), čelnik

druge pravne osobe kojoj je osnivač Republika Hrvatska, a koja je utvrđena prema Registru trgovačkih društava i drugih pravnih osoba obveznika davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti koji objavljuje Ministarstvo financija, dužan je dostaviti Izjavu o fiskalnoj odgovornosti nadležnom ministarstvu. Izjavom o fiskalnoj odgovornosti potvrđuje se zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i unutarnjih kontrola u okviru sredstava utvrđenih financijskim planom. Izjava se daje na temelju Upitnika o fiskalnoj odgovornosti koji su obveznici davanja Izjave dužni prethodno popuniti, na temelju raspoloživih informacija, rezultata rada i vlastite procjene. Upitnik obuhvaća pitanja iz područja planiranja, izvršavanja, javne nabave, računovodstva i izvještavanja na temelju propisanog zakonodavnog okvira. S obzirom da je Zaklada prema Zakonu o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18) odgovorna Ministarstvu znanosti i obrazovanja kao i Hrvatskom saboru (članak 35.), navedena Izjava o fiskalnoj odgovornosti također se nalazi u prilogu ovom Godišnjem izvješću.

**ZAKLADA
U 2019. GODINI**

Temelj kvalitetnog rada bilo koje organizacije kvalitetni su i obrazovani djelatnici. Zaklada kontinuirano razrađuje upute za rad svih sudionika uključenih u postupak vrednovanja kako bi se osigurala ujednačena kvaliteta rada među pojedinim panelima, ali i unutar vlastitog kadra. Jačanjem uloge Zaklade te preuzimanjem nacionalnog financiranja znanstvenih istraživanja i mladih istraživača razrada organizacijskih kapaciteta nastaviti će se i u 2019. godini.

Osim kontinuiranog rada na kontroli kvalitete i poboljšanju svakog pojedinog koraka postupka vrednovanja, u 2019. godini nužno je elektronički sustav za praćenje prebaciti na novu platformu kako bismo imali prostora za daljnji rast sustava. Također, cilj je postići i višu razinu fleksibilnosti u praćenju projekata, čime bi se olakšao rad voditeljima projekata, a da se pri tome i dalje vrlo odgovorno prati trošenje javnih sredstava.

AKTIVNOSTI PLANIRANE U 2019. GODINI

Tijekom 2019. godine Zaklada planira raspisati natječaje za sljedeće programe:

- Istraživački projekti
- Uspostavni istraživački projekti
- Partnerstvo u istraživanjima
- Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti
- Potpora istraživačima za prijavu na programe Europskog istraživačkog vijeća

Zaklada će također otvoriti i natječaje za „Program razvoja karijera poslijedoktoranada“, koji će se financirati iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF).

MEĐUNARODNA SURADNJA

Kratkoročan cilj Zaklade je tijekom 2019. godine potpisati sporazume o bilateralnoj suradnji s organizacijama koje financiraju istraživačke projekte

u zemljama s čijim istraživačima hrvatski znanstvenici najviše surađuju (npr. Slovenija, Češka Republika). Na taj bi se način omogućilo (su) financiranje istraživačkih projekata kroz postupak glavne organizacije koji podrazumijeva da postupak recenzije projektnog prijedloga provodi jedna od organizacija. Ako je projektni prijedlog pozitivno ocijenjen i glavna ga organizacija predloži za financiranje, partnerska organizacija obvezuje se preuzeti svoj dio sufinanciranja projekta bez dodatnog postupka recenzije zahvaljujući međusobnom priznavanju postupaka vrednovanja. Pregovori o bilateralnoj suradnji već su u tijeku sa slovenskim partnerima iz Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (ARRS).

Nadalje, svakako želimo biti uključeni u MLA okvir (*Multilateral Lead Agency*) kao punopravni članovi. Rasprava o prijedlogu MLA okvira započela je još krajem 2017. godine. Zaklada sudjeluje u radu MLA radne grupe koja treba definirati MLA Sporazum, čije se potpisivanje očekuje tijekom 2020. godine te implementacija tijekom 2021. godine. Organizacije potpisnice MLA Sporazuma prihvaćaju postupke evaluacije i postupak donošenja odluke o financiranju ostalih organizacija potpisnica. U okviru MLA Sporazuma, odnosno Uputa za provedbu, uređuju se i posebne procedure o zaprimanju projektnih prijedloga od strane dva ili više prijavitelja.

132

Bilateralni i multilateralni sporazumi omogućit će hrvatskim istraživačima bolje povezivanje i širenje zajedničkog istraživačkog rada te doprinijeti ostvarenju **dugoročnog cilja** Zaklade – poticanje širokog spektra istraživačkih i razvojnih aktivnosti, programa i znanstvenih organizacijskih struktura koje bi jače integrirale hrvatske znanstvenike u europski istraživački prostor (ERA). Uključivanje u ERA-u omogućuje znanstvenicima pojačanu međuinstitucijsku, međusektorsku i međunarodnu mobilnost, koordinaciju financiranja znanstvenih istraživanja u europskim državama i regijama, kao i jače povezivanje znanstvenog i gospodarskog područja koje nije omeđeno državnim granicama. Zaklada će nastojati svojim programima i aktivnostima poticati povezivanje i integraciju hrvatske znanosti u europski istraživački prostor.

Nadalje, cilj Zaklade je potaknuti hrvatske znanstvene ustanove, tvrtke iz poslovnog područja i istraživače da iskoriste potencijale hrvatske znanstvene dijaspeore te ohrabriti znanstvenike hrvatskog podrijetla u inozemstvu na povezivanje s domaćim znanstvenicima. Posebno je važan mogući doprinos dijaspeore u razvoju karijera mladih hrvatskih znanstvenika (doktorski studiji i/ili

poslijedoktorske specijalizacije u inozemstvu), u prijenosu i primjeni novih znanja i tehnologija u Hrvatskoj te pomoć u osnivanju budućih centara izvrsnosti.

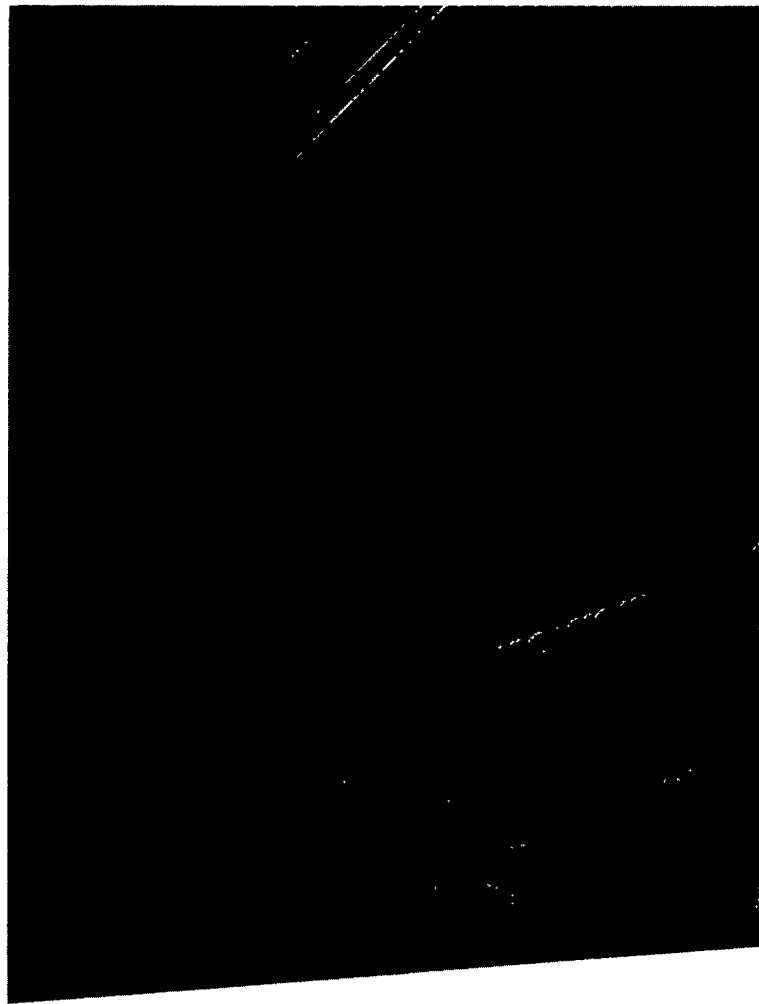
DISEMINACIJA

Ciljeve natječaja i način prijave Zaklada će javno predstaviti na sveučilištima i javnim institutima. Javno predstavljanje Zaklade intenzivirat će se u mjesecima koji prethode raspisivanju natječaja. Uz javna izlaganja Zaklada će sve podatke vezane uz nove programe, ali i rezultate natječaja koji su u tijeku, objavljivati na svojim mrežnim stranicama te u Glasniku Zaklade u elektroničkom obliku.

P O P I S P R I L O G A

134

- Prilog 1.* Elektroničko izdanje Glasnika Hrvatske zaklade za znanost
- Prilog 2.* Dnevni redovi sjednica Upravnog odbora
- Prilog 3.* Pravilnik o provedbi jednostavne nabave roba, usluga i radova
- Prilog 4.* Priručnik za praćenje financiranih projekata
- Prilog 5.* Etički kodeks Hrvatske zaklade za znanost
- Prilog 6.* Pravilnik o uredskom poslovanju Hrvatske zaklade za znanost
- Prilog 7.* Referentna stranica
- Prilog 8.* Izvještaj o prihodima i rashodima
za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2018.
- Prilog 9.* Bilanca (stanje na dan 31. prosinca 2018.)
- Prilog 10.* Bilješke uz financijske izvještaje za 2018. godinu
- Prilog 10.a* Računovodstvene politike – odluka Upravnog odbora Zaklade
- Prilog 11.a* PROR-POT – RAD ZAKLADE
- Prilog 11.b* PROR-POT – PROJEKTI ZAKLADE
- Prilog 11.c* PROR-POT – PROGRAM DOKTORANADA
I POSLIJEDOKTORANADA
- Prilog 11.d* PROR-POT – EMBC/EMBL
- Prilog 11.e* PROR-POT FOND JEDINSTVO UZ POMOĆ ZNANJA – UKF
- Prilog 11.f* PROR-POT – CSRP
- Prilog 11.g* PROR-POT – TTPP
- Prilog 11.h* PROR-POT – ESF DOK
- Prilog 11.i* PROR-POT – ESF PZS
- Prilog 11.j* PROR-POT – ERA NET
- Prilog 11.k* PROR-POT – PKP
- Prilog 12* Izjava o fiskalnoj odgovornosti i popratni Upitnik



www.hrzz.hr

PRILOG 1

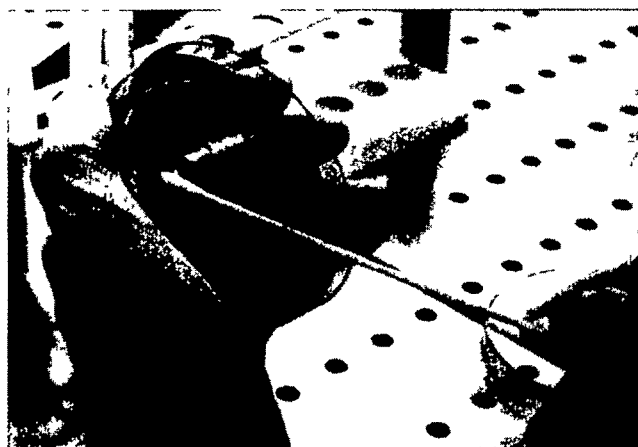
Tenure Track Pilot Program

Tenure Track Pilot Program novi je model razvoja karijere na temelju jasnih, konkurentnih i međunarodno usporedivih kriterija

Tenure Track Pilot Program (TTPP) plod je suradnje Hrvatske zaklade za znanost, Ministarstva znanosti i obrazovanja (MZO) i Ecole Polytechnique Fédérale de Lausanne (EPFL) s ciljem uspostave modela za razvoj karijera vrhunskih mladih istraživača u Hrvatskoj. Tenure Track Pilot Program financira se na temelju Okvirnog sporazuma između Saveznog vijeća Švicarske i Vlade Republike Hrvatske o provedbi švicarsko-hrvatskog programa suradnje na smanjenju gospodarskih i socijalnih nejednakosti unutar proširene Europske unije, potpisanog 30. lipnja 2015., a koji definira opće ciljeve švicarsko-hrvatske suradnje. Cilj programa je podrška uspostavi karijera izvrsnih mladih znanstvenika u osnivanju neovisne istraživačke grupe te stjecanju uvjeta i sposobnosti za buduće zapošljavanje. Program predstavlja novi model razvoja karijere na temelju jasnih, konkurentnih i međunarodno usporedivih kriterija.

Program se provodi u suradnji s EPFL-om, a planira se financiranje četiri do pet neovisnih istraživačkih grupa s naglaskom na područja koja su od značaja za tehnološki razvoj Republike Hrvatske i koja mogu potaknuti gospodarski rast na temelju inovativnih istraživanja vrednovanih uz primjenu međunarodno prepoznatljivih kriterija i postupaka. Ovakva istraživanja preduvjet su za jačanje međunarodne suradnje, konkurentnosti i gospodarstva zasnovanog na istraživanju, razvoju i inovacijama.

Glavni istraživač može biti znanstvenik proizvoljnog državljanstva u ranoj fazi razvoja karijere sa zapaženim postignućima (track record).



ADVANCETEX, dr. sc. Ana Budimir, Zavod za medicinsku mikrobiologiju, Medicinski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, KMM KBC Zagreb

Najveći iznos sredstava koji se može odobriti po projektu je: od 900.000 CHF do 1,100.000 CHF ili od 6,194.117 kn do 7,570.587 kn.

Trajanje financiranja projekta je pet godina. Provedba ovih projekata okvirno se očekuje početkom 2019. godine.

Na prvi natječajni rok pristiglo je 27 prijava iz znanstvenih područja prirodnih znanosti (16), biomedicine i zdravstva (5), tehničkih znanosti (2), te interdisciplinarnih područja (4).

Prof. dr. sc. Dragan Poljak
član Upravnog odbora



U ovome broju:

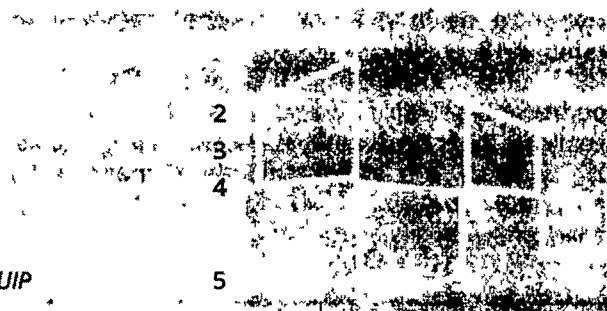
Vijesti

Istraživački projekti 2018. / Izobrazba novih doktora znanosti 2018.

Hrvatsko-švicarski istraživački program / Znanstvena suradnja
Quanteria 2019 / Partnerstvo u istraživanjima

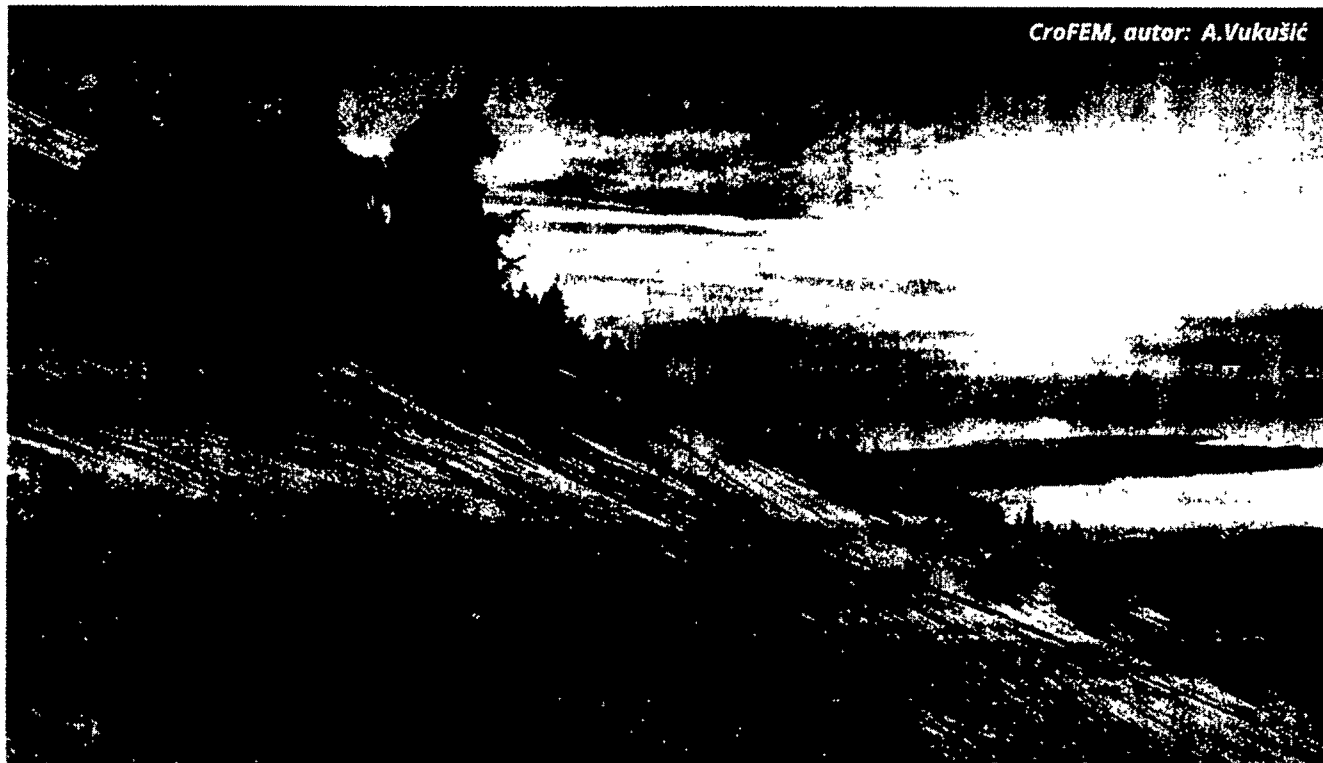
O radu Zaklade

IP-2013 predstavljanje rezultata projekata / Vrednovanje izvješća IP i UIP



Istraživački projekti

Raspisivanje sljedećeg natječajnog roka za program „Istraživački projekti“ predviđeno je za veljaču 2019. godine.



CroFEM, autor: A.Vukušić

Natječajni rok za program „Istraživački projekti“ je u pripremi te je predviđeno njegovo raspisivanje u veljači 2019. godine. Detaljnije informacije o uvjetima i roku za prijave bit će obavljene na mrežnim stranicama Zaklade.

Na natječajni rok ovoga programa zaključen u siječnju 2018. godine primljeno je 319 projektnih prijedloga. Najviše je projektnih prijedloga, njih 94, stiglo u području prirodnih znanosti. Drugo područje po broju prijave bilo je biomedicina i zdravstvo s 58 primljenih projektnih prijedloga.

U području tehničkih znanosti primljena su 54 projektna prijedloga, u biotehničkim znanostima 44, u društvenim znanostima 38, a u humanističkim znanostima 31 projektni prijedlog.

U postupak vrednovanja, koji je počeo u veljači i zaključen je u srpnju, bila su uključena dvadeset i tri panela Zaklade te više od 440 međunarodnih recenzenata. Za financiranje je prihvaćeno 146 projekata, čime je prosječna prolaznost na natječajnom roku iznosila 45,76 posto.

Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti

Natječaj „Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti“ zatvoren je u rujnu 2018. godine.

Ukupno su primljene 183 prijave od kojih 31 iz područja biomedicine i zdravstva, 21 iz biotehničkih znanosti, 12 iz društvenih znanosti, 16 iz humanističkih znanosti, 4 iz interdisciplinarnih znanosti, 58 iz prirodnih znanosti i 41 iz područja tehničkih znanosti.

Jedna prijava nije uspješno prošla administrativnu provjeru.

Na temelju rezultata vrednovanja i preporuka odbora za vrednovanje, za financiranje je prihvaćeno ukupno 176 prijave i to 31 iz područja biomedicine i zdravstva, 19 iz biotehničkih znanosti, 10 iz društvenih znanosti, 15 iz humanističkih znanosti, četiri iz interdisciplinarnih znanosti, 58 iz prirodnih znanosti i 39 iz područja tehničkih znanosti.

Hrvatsko-švicarski istraživački program

Od 106 projektnih prijedloga upućenih u vrednovanje, za financiranje je prihvaćeno 11 projekata

U listopadu 2018. godine svečano su potpisani ugovori o dodjeli sredstava za projekte financirane u okviru „Hrvatsko-švicarskog istraživačkog programa 2017 - 2023“ (Croatian-Swiss Research Programme 2017 - 2023, CSRP), koji provode Hrvatska zaklada za znanost i Švicarska nacionalna zaklada za znanost. Navedenim programom osigurani su preduvjeti za uspješne znanstveno-istraživačke projekte kojima će se postići bliska suradnja između hrvatskih i švicarskih znanstvenika te prijenos znanja, vještina i tehnologija.

Pokazatelj velikog zanimanja za ovakvu vrstu natječaja je broj od 111 primljenih projektnih prijedloga, od čega je 6 projektnih prijedloga iz područja biotehničkih znanosti, 14 iz društvenih znanosti, 3 iz humanističkih znanosti, 23 iz područja biomedicine i zdravstva, 34 iz prirodnih znanosti, 14 iz tehničkih znanosti te 17 u interdisciplinarnom području. Za provedbu postupka vrednovanja bila je nadležna Švicarska nacionalna zaklada za znanost te je u međunarodnom vrednovanju, provedenom od ožujka do kolovoza, vrednovano 106 projektnih prijedloga, a financirano je 11 projekata. Osam projekata provodit će se na Sveučilištu u Zagrebu, jedan na Sveučilištu u Rijeci, a dva na institutima.



Program suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori „Znanstvena suradnja“

Početkom siječnja 2019. godine Hrvatska zaklada za znanost raspisat će natječaj za financiranje projekata u sklopu Programa suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori „Znanstvena suradnja“. Svrha Programa je prijenos znanja i privlačenje ulaganja u sustav znanosti RH te posredno i u sustav gospodarstva kroz suradnju domaćih i znanstvenika iz dijaspore. Konačni cilj Programa je poticanje zapošljavanja znanstvenika u ranoj fazi razvoja karijere i umrežavanje sa znanstvenicima u dijaspori. Također, razvijat će se i osnaživati kompetencije za sudjelovanje na natječajima europskih i međunarodnih organizacija.

Natječajem Programa „Znanstvena suradnja“ predviđena je provedba znanstveno-istraživačkih projekata u svim znanstvenim područjima u trajanju najdulje do 31. svibnja 2023. godine (planirani početak projekata je u listopadu 2019. godine) te

zapošljavanje najmanje dvaju mladih znanstvenika u ranoj fazi razvoja karijere. Proračun svakoga projekta može biti između 1.000.000,00 i 2.200.000,00 kuna, a financirat će se provođenje znanstvenog istraživanja, nabava opreme, ukupan trošak plaća mladih znanstvenika, mobilnost i neizravni troškovi.

Natječaj za prijavu projektnih prijedloga bit će otvoren dva mjeseca.



Quantera 2019

Do 18. veljače 2019. otvoren je natječaj Quantera 2019, transnacionalni poziv za projektne konzorcije od najmanje tri istraživačke skupine iz tri različite države

„Quantera Call 2019“, raspisan u okviru mreže QuantERA (ERA-NET Cofund in Quantum Technologies), drugi je transnacionalni poziv na podnošenje prijedloga iz istraživanja u području kvantnih tehnologija. Pozivom je obuhvaćeno pet glavnih tema u području kvantnih tehnologija: kvantna komunikacija, kvantna simulacija, kvantno

računanje, kvantne informacijske znanosti i kvantno mjeriteljstvo.

Natječaj je osmišljen isključivo za projektne konzorcije koji se trebaju sastojati od najmanje tri istraživačke skupine iz barem tri od dvadeset pet država koje sudjeluju u natječaju.



izvor: www.pexeles.com

Partnerstvo u istraživanjima

U 2018. godini raspisani su novi natječajni rokovi za najdugovječniji program Zaklade „Partnerstvo u istraživanjima“. Programom se potiče suradnja istraživača s javnih sveučilišta ili javnih znanstvenih instituta u Republici Hrvatskoj i gospodarstva, odnosno izvanproračunskih izvora financiranja iz zemlje i inozemstva.

Na natječajni rok u srpnju prijavljen je jedan projektni prijedlog, u području biomedicine i zdravstva, no na temelju rezultata međunarodne recenzije

prijedlog nije prihvaćen za financiranje.

Na drugi natječajni rok, u prosincu, prijavljeno je pet projektnih prijedloga: dva u području tehničkih znanosti te po jedan u području biomedicine i zdravstva, biotehničkim znanostima i interdisciplinarnom području znanosti.

Nakon administrativne provjere, projektni prijedlozi s drugog natječajnog roka bit će upućeni u postupak vrednovanja, a konačni se rezultati vrednovanja očekuju u ožujku 2019. godine.

Istraživački projekt „Uloga ekonomskog sentimenta u tumačenju makroekonomskih trendova: metodološka unapređenja i nova područja primjene“

Tijekom četverogodišnjeg istraživanja objavljeno je 29 znanstvenih radova i jedna knjiga te je dvoje mladih znanstvenika doktoriralo

U istraživanjima u okviru projekta primijenjen je holistički i interdisciplinarni pristup izučavanju makroekonomskih kretanja s posebnim naglaskom na uključivanje psiholoških faktora u ekonometrijsko modeliranje. Istraživanja su temeljena na rezultatima anketa pouzdanja poduzeća i potrošača (engl. Business and Consumer Survey, BCS). Upravo je nedavna globalna financijska kriza otvorila niz područja u kojima se korisnima pokazala uporaba pokazatelja ekonomskog sentimenta i ostalih BCS rezultata.

Realizacijom projekta postignute su višestruke metodološke inovacije u istraživanju teško mjerljivih čimbenika kao što su percepcije i očekivanja ekonomskih subjekata te je time učinjen značajan iskorak u korištenju ovih nedovoljno poznatih i neprimjenjivih rezultata u praćenju i prognozi kretanja makroekonomskih kretanja na razini EU kao i po pojedinim nacionalnim gospodarstvima. Tako je nelinearnom optimizacijom ponderacijske strukture metodološki unaprijeđen sustav izračuna pokazatelja ekonomskog sentimenta na razini EU. Analizom sadržaja medijskih objava definiran je pokazatelj optimizma na tržištu vrijednosnica i određena priroda njegove povezanosti sa stopama burzovnih prinosa.

Istraženo je kako tržište vrijednosnica reagira na šokove u ekonomskom sentimentu.

Dobivene su i nove spoznaje o neracionalnosti inflacijskih očekivanja potrošača i (ne)moćnosti potrošača da predvide promjene cijena. Istraživao se potrošački sentiment kao psihološka odrednica cijena nekretnina, a percepcije menadžera o likvidnosti poduzeća upotrijebljene su u konstruiranju pokazatelja likvidnosti za hrvatsko gospodarstvo. Višestruko je potvrđena korisnost percepcije potrošača o financijskim teškoćama njihovih kućanstava i njihova povezanost sa standardnim mjerama siromaštva u EU.

Istraživanje je rezultiralo objavljivanjem 29 znanstvenih radova u časopisima citiranim u respektabilnim bazama i jednom znanstvenom knjigom. Dvoje mladih znanstvenika doktoriralo je u području bihevioralne makroekonomije izučavanjem uloge potrošačkog i općenito ekonomskog sentimenta u modeliranju inflacije te u mjerenju ekonomske neizvjesnosti.

Prof. dr. sc. Mirjana Čižmešija
Sveučilište u Zagrebu, Ekonomski fakultet

Uvod u eksperimentalne metode



Vrednovanje izvješća Istraživačkih projekata i Uspostavnih istraživačkih projekata

Tijekom 2018. godine Uredu za programe i projekte podneseno je 508 izvješća Istraživačkih projekata i Uspostavnih istraživačkih projekata, od čega 318 periodičnih i 190 završnih.

U postupak vrednovanja navedenih izvješća uključeno je 430 vrednovatelja, a uz njih provedbu projekata pratila su i dvadeset tri neovisna stručnjaka. Zadatak je neovisnih stručnjaka nadgledati provedbu većeg broja projekata u određenom znanstvenom polju ili grupi srodnih polja, imenovati vrednovatelje za projekte te temeljem ocjena i komentara vrednovatelja donositi

preporuku o postupanju s projektima za Upravni odbor Zaklade.

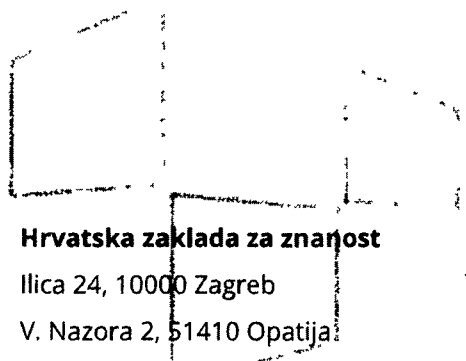
Osim toga, tijekom provedbe projekata neovisni stručnjaci zaduženi su i za obradu zahtjeva za izmjenama te za rješavanje ostalih pitanja vezano uz provedbu projekata. Praćenjem provedbe većeg broja projekata, uloga neovisnog stručnjaka osigurava ujednačavanje postupanja i preporuka te brigu o provedbi pravilnika i propisa HRZZ-a.

Uloga neovisnog stručnjaka detaljno je pojašnjena u Priručniku za praćenje financiranih projekata.



*Godine blagdane i sretnu 2019. godinu
želi Vam*

Hrvatska zaklada za znanost



Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb

V. Nazora 2, 51410 Opatija

T + 385 (0)51 228 690

E ana@hrzz.hr

www.hrzz.hr

Ako želite primati Glasnik Zaklade, pozivamo Vas da se javite na adresu e-pošte: glasnik@hrzz.hr

PRILOG 2

Hrvatska zaklada za znanost

105. sjednica Upravnog odbora

(17. siječnja 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Rad Zaklade

1A OBAVIJEST O BROJU ZAPRIMLJENIH PRIJAVA NA NATJEČAJ ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI (IP-01-2018)

1B OSTAVKE, IZUZEĆE I UKLJUČENJE NOVIH ČLANOVA PANELA ZA VREDNOVANJE

2. Projekti Zaklade

2A ZAMOLBE

2B PERIODIČNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA

Hrvatska zaklada za znanost

106. sjednica Upravnog odbora

(24. siječnja 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika s 104. i 105. sjednice Upravnog odbora

2. Izvješće predsjednika Upravnog odbora

3. Rad Zaklade

3A PLAN NABAVE ZA 2018. GODINU

3B NABAVA PROGRAMA EXPERT LOOKUP

3C DORADA ELEKTRONIČKOG SUSTAVA ZA PRIJAVU PROJEKTNIH PRIJEDLOGA

3D PROGRAM "POTPORA ISTRAŽIVAČIMA ZA PRIJAVU NA PROGRAME EUROPSKOG ISTRAŽIVAČKOG VIJEĆA"
– OBRAZAC ZA IZVJEŠĆE

3E IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O PROVEDBI JEDNOSTAVNE NABAVE ROBA, USLUGA I RADOVA

3F ETIČKA PITANJA I PITANJA ZNANSTVENE ČESTITOSTI

4. Natječaji Zaklade

4A NATJEČAJ USPOSTAVNI ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 05-2017 – FINANCIJSKI PREGOVORI

4B NATJEČAJ USPOSTAVNI ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 05-2017, REZERVNA RANG LISTA

4C NATJEČAJ USPOSTAVNI ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 05-2017 – DRUŠTVENE ZNANOSTI

4D NATJEČAJ USPOSTAVNI ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 05-2017. - PRIGOVORI NA REZULTATE
VREDNOVANJA

4E NATJEČAJ USPOSTAVNI ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 05-2017 – MIŠLJENJE ETIČKOG POVJERENSTVA

4F UKLJUČIVANJE NOVIH ČLANOVA PANELA ZA VREDNOVANJE

4G NATJEČAJ IZGRADNJA HRVATSKOG STRUKOVNOG NAZIVLJA, STRUNA-09-2017 – FINANCIJSKI
PREGOVORI

4H UTVRĐIVANJE PRIJEDLOGA ČLANOVA PANELA ZA VREDNOVANJE ZA HRVATSKO-ŠVICARSKI ISTRAŽIVAČKI
PROGRAM

4I NATJEČAJ ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 01-2018 – ADMINISTRATIVNA PROVJERA

4J NATJEČAJ "POTPORA ISTRAŽIVAČIMA ZA PRIJAVU NA PROGRAME EUROPSKOG ISTRAŽIVAČKOG VIJEĆA" –
REZULTATI NATJEČAJA

4K OBAVIJEST O BROJU ZAPRIMLJENIH PRIJAVA NA NATJEČAJ „PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH
ISTRAŽIVAČA – IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI" (DOK-01-2018)

5. Projekti Zaklade

5A PROGRAM POTICANJA ISTRAŽIVAČKIH I RAZVOJNIH AKTIVNOSTI U PODRUČJU KLIMATSKIH PROMJENA –
REZULTATI PERIODIČNIH IZVJEŠĆA

5B PERIODIČNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA

5C MIŠLJENJE ETIČKOG POVJERENSTVA

5D SLUŽBENI POSJETI

5E PRIGOVORI

Hrvatska zaklada za znanost

107. sjednica Upravnog odbora

(16. veljače 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Rad Zaklade

1A DOKUMENTI ZA ISPLATU PLAĆE MLADIH ISTRAŽIVAČA U SKLOPU USPOSTAVNIH ISTRAŽIVAČKIH
PROJEKATA

2. Projekti Zaklade

2A ZAMOLBE

2B PERIODIČNA, IZVANREDNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA

2C PRIGOVORI

Hrvatska zaklada za znanost

108. sjednica Upravnog odbora

(21. veljače 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika sa 106. i 107. sjednice Upravnog odbora

2. Izvješće predsjednika Upravnog odbora

3. Rad Zaklade

3A UTVRĐIVANJE FINANIJSKIH IZVJEŠTAJA ZAKLADE ZA 2017. (IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA 2017., BILANCA NA DAN 31.12.2017., BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2017. GODINU I IZVJEŠTAJI O POTROŠNJI PRORAČUNSKIH SREDSTAVA)

3B IZVRŠENJE FINANIJSKOG PLANA HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA 2017. DO 31. PROSINCA 2017. GODINE – INDEKSI IZVRŠENJA

3C IZVJEŠĆE S PROVEDENOG POPISA IMOVINE I OBVEZA ZAKLADE ZA 2017. GODINU

3D NABAVA „NETWORK-ATTACHED STORAGE“ (NAS) ZA MREŽNU POHRANU PODATAKA

3E PROČIŠĆENI TEKST PRAVILNIKA O PROVEDBI JEDNOSTAVNE NABAVE ROBA, USLUGA I RADOVA

3F IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O NAKNADAMA PUTNIH I DRUGIH TROŠKOVA NA SLUŽBENOM PUTOVANJU

3G ODRŽAVANJE ELEKTRONIČKOG SUSTAVA ZA PRIJAVU PROJEKTNIH PRIJEDLOGA – DODATAK UGOVORU

3H PRIHODI OSTVARENI IZ RASPODJELE DOBITI U SLUČAJU KOMERCIJALIZACIJE INTELEKTUALNIH TVOREVINA NASTALIH KAO REZULTAT PROVOĐENJA PROJEKTA – NAKLADA SLAP

3I SKLAPANJE UGOVORA O RADU NA NEODREĐENO VRIJEME

3J ZAPOSŁJAVANJE – KOORDINATOR ESF POTPORA

3K ZAPOSŁJAVANJE – „KOORDINATOR ZNANSTVENIH PROJEKATA I PROGRAMA - 2. VRSTE“

4. Natječaji Zaklade

4A NATJEČAJ USPOSTAVNI ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 05-2017 – FINANIJSKI PREGOVORI

4B NATJEČAJ „USPOSTAVNI ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI“, ROK 05-2017, REZERVNA RANG LISTA

4C NATJEČAJ USPOSTAVNI ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 05-2017 – DRUŠTVENE ZNANOSTI

4D NATJEČAJ ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 01-2018 – ADMINISTRATIVNA PROVJERA

4E NATJEČAJ ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 01-2018 – PRVI KRUG VREDNOVANJA

4F NATJEČAJ „IZGRADNJA HRVATSKOGA STRUKOVNOG NAZIVLJA“

4G EUROPSKI SOCIJALNI FOND - SAŽETAK ZA PROGRAM FINANCIRANJA POSLIJEDOKTORANADA

5. Projekti Zaklade

5A PERIODIČNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA

5C PRIGOVORI

Hrvatska zaklada za znanost

109. sjednica Upravnog odbora

(16. ožujka 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Natječaji Zaklade

1A HRVATSKO - ŠVICARSKI ISTRAŽIVAČKI PROGRAM - „SPORAZUM O PODJELI DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI VEZANIH UZ PRAĆENJE I FINANCIRANJE U PROVEDBI „HRVATSKO-ŠVICARSKOG PROGRAMA ISTRAŽIVANJA“

1B TENURE TRACK PILOT PROGRAMME – USVAJANJE DOKUMENTACIJE

1C PROJEKT „FORMALNO OBRAZOVANJE U FUNKCIJI ODRŽIVOG RAZVOJA“

2. Projekti Zaklade

2A MOLBE

2A PERIODIČNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA

2C PRIGOVORI

Hrvatska zaklada za znanost

110. sjednica Upravnog odbora

(28. ožujka 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika sa 108. i 109. sjednice Upravnog odbora

2. Izvješće predsjednika Upravnog odbora

3. Rad Zaklade

3A REBALANS FINANCIJSKOG PLANA ZA 2018. GODINU

3B GODIŠNJE IZVJEŠĆE HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST ZA 2017. GODINU

3C FINANCIRANJE PLAĆA POSLIJEDOKTORANADA ZAPOSLENIH NA PROJEKTIMA IZ PROGRAMA „ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI“, NATJEČAJNI ROK 06-2016 (DRUŠTVENO I HUMANISTIČKO PODRUČJE)

3D IZMJENE I DOPUNE PRIRUČNIKA ZA PRAĆENJE FINANCIRANIH PROJEKATA

3E OSTAVKA VODITELJICE STALNOG ODBORA PROGRAMA „IZGRADNJA HRVATSKOG STRUKOVNOG NAZIVLJA“

3F IMENOVANJE ČLANOVA UPRAVLJAČKOG ODBORA ZA HRVATSKO-ŠVICARSKI ISTRAŽIVAČKI PROGRAM 2017.-2023.

3G IMENOVANJE ČLANA I ZAMJENE ČLANA ZA UPRAVLJAČKI ODBOR ZA TENURE TRACK PILOT PROGRAMME

3H OSTAVKA ČLANA PANELA ZA VREDNOVANJE

3I RADNA SKUPINA ZA NACRT ETIČKOG KODEKSA

4. Natječaj Zaklade

4A NATJEČAJ „ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI“, ROK 01-2018 – PRVI KRUG VREDNOVANJA – PREGLED I REZULTATI

4B NATJEČAJ ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 01-2018. - PRIGOVORI NA REZULTATE VREDNOVANJA

4C PRIJEDLOG NATJEČAJA ZA PROGRAM „PARTNERSTVO U ISTRAŽIVANJIMA“

4D NATJEČAJ USPOSTAVNI ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 05-2017 – FINANCIJSKI PREGOVORI

4E NATJEČAJ USPOSTAVNI ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI – IZVJEŠĆE

4F NATJEČAJ „PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA – IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI“: REZULTATI VREDNOVANJA PRIJAVA S NATJEČAJNOG ROKA 01-2018

4G OTVARANJE NATJEČAJA ZA „PROGRAM PODRŠKE ISTRAŽIVAČIMA ZA PRIJAVU NA POTPORU EUROPSKOG ISTRAŽIVAČKOG VIJEĆA“

4H PROGRAM SURADNJE S HRVATSKIM ZNANSTVENICIMA U DIJASPORI - „ZNANSTVENA SURADNJA“ – SAŽETAK OPERACIJE

5. Projekti Zaklade

5A MOLBE

5B PERIODIČNA, IZVANREDNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA

5C SLUŽBENI POSJETI

5D PRIGOVORI

Hrvatska zaklada za znanost

111. sjednica Upravnog odbora

(16. travnja 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Rad Zaklade

1A REGISTAR SKLOPLJENIH UGOVORA JEDNOSTAVNE NABAVE ZA 2017. I 2018. GODINU

2. Natječaji Zaklade

2A NATJEČAJ USPOSTAVNI ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 05-2017 – FINACIJSKI PREGOVORI

2B PRIJEDLOG ČLANOVA PANELA ZA VREDNOVANJE ZA HRVATSKO-ŠVICARSKI ISTRAŽIVAČKI PROGRAM

3. Projekti Zaklade

3A MOLBE

3B PERIODIČNA, IZVANREDNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA

Hrvatska zaklada za znanost

112. sjednica Upravnog odbora

(26. travnja 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika sa 110. i 111. sjednice Upravnog odbora

2. Izvješće predsjednika Upravnog odbora

3. Rad Zaklade

3A UTVRĐIVANJE TROMJESEČNOG FINANCIJSKOG IZVJEŠTAJA ZAKLADE ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA 2018. DO 31. OŽUJKA 2018. GODINE

3B IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA 2018. DO 31. OŽUJKA 2018. GODINE – INDEKSI IZVRŠENJA

3C IZMJENA PLANA NABAVE ZA 2018. GODINU

3D USVAJANJE ETIČKOG KODEKSA HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST

3E DORADA EPP SUSTAVA ZA RASPISIVANJE NOVOG NATJEČAJNOG ROKA ZA PROGRAM „TENURE TRACK PILOT PROGRAM“ (TTP-2018-07)

3F TENURE TRACK PILOT PROGRAM – PROVEDBA PROMOCIJE PROGRAMA

3G PROGRAM POTICANJA ISTRAŽIVAČKIH I RAZVOJNIH AKTIVNOSTI U PODRUČJU KLIMATSKIH PROMJENA – IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROGRAMA

4. Natječaj Zaklade

4A NATJEČAJ ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 01-2018. - PRIGOVORI NA REZULTATE VREDNOVANJA

4B NATJEČAJ USPOSTAVNI ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 05-2017 – FINANCIJSKI PREGOVORI

4C PRIJEDLOG NATJEČAJA ZA PROGRAM „PARTNERSTVO U ISTRAŽIVANJIMA“

4D PROGRAM SURADNJE S HRVATSKIM ZNANSTVENICIMA U DIJASPORI - „ZNANSTVENA SURADNJA“ – NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA

5. Projekti Zaklade

5A PERIODIČNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA

5B PRIGOVORI

5C NASTAVAK PROVEDBE PROJEKTA

Hrvatska zaklada za znanost

113. sjednica Upravnog odbora

(23. svibnja 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Rad Zaklade

1A OPĆA UREDBA O ZAŠTITI PODATAKA (GDPR) – USVAJANJE DOKUMENATA

1B NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO KOORDINATOR ESF POTPORA

2. Projekti Zaklade

2A MOLBE

2B PERIODIČNA, IZVANREDNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA

2C PRIGOVORI

2D IZMJENA IZNOSA RATA SREDSTAVA

Hrvatska zaklada za znanost

114. sjednica Upravnog odbora

(5. lipnja 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika sa 112. i 113. sjednice Upravnog odbora

2. Izvješće predsjednika Upravnog odbora

3. Rad Zaklade

3A IMENOVANJE ČLANOVA POVJERENSTVA ZA ZNANSTVENU ČESTITOST

3B PANEL PZ P1 BIOLOGIJA - OSTAVKA ČLANA PANELA ZA VREDNOVANJE

3C ZAPOSŁJAVANJE - ODJEL MEĐUNARODNE PROGRAME I FONDOVE

3D UGOVORI O RADU - ODJEL ZA ZNANSTVENE PROJEKTE I PROGRAME

3E ISPLATA REGRESA ZA GODIŠNJI ODMOR ZAPOSLENICIMA ZAKLADE ZA 2018. GODINU

4. Natječaji Zaklade

4A NATJEČAJ ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 01-2018 – PREGLED STATUSA VREDNOVANJA

4B NATJEČAJ ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 01-2018. - PRIGOVORI NA REZULTATE VREDNOVANJA –
TEHNIČKE ZNANOSTI

4C NATJEČAJ ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 01-2018. - PRIGOVORI NA REZULTATE VREDNOVANJA -
BIOLOGIJA

4D NATJEČAJ I NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA ZA „PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA –
IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI“

4E NATJEČAJ “POTPORA ISTRAŽIVAČIMA ZA PRIJAVU NA PROGRAME EUROPSKOG ISTRAŽIVAČKOG VIJEĆA” –
REZULTATI NATJEČAJA

5. Projekti Zaklade

5A „PROGRAM POTICANJA ISTRAŽIVAČKIH I RAZVOJNIH AKTIVNOSTI U PODRUČJU KLIMATSKIH PROMJENA ZA
RAZDOBLJE OD 2015. DO 2016. GODINE” – INFORMACIJE O PROVEDBI PROGRAMA

5B MOLBE

5C PERIODIČNA, ZAVRŠNA I IZVANREDNA IZVJEŠĆA

Hrvatska zaklada za znanost

115. e-sjednica Upravnog odbora

(27. lipnja 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Rad Zaklade

1A IMENOVANJE PREDSTAVNIKA ZAKLADE U SEKTORSKIM ODBORIMA ZA PRAĆENJE PROVEDBE
OPERACIJA KOJE SE FINANCIRAJU KAO IZRAVNE DODJELE SREDSTAVA U OKVIRU PRIORITETNE OSI 3.
„OBRAZOVANJE I CJELOŽIVOTNO UČENJE“ OPERATIVNOG PROGRAMA UČINKOVITI LJUDSKI
POTENCIJALI 2014.-2020.

2. Projekti Zaklade

2A PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA – IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI“ –
PERIODIČNA IZVJEŠĆA

2B ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI –PERIODIČNA IZVJEŠĆA

2C MOLBE

2D PROGRAM POTICANJA ISTRAŽIVAČKIH I RAZVOJNIH AKTIVNOSTI U PODRUČJU KLIMATSKIH
PROMJENA – ISPRAVAK IZNOSA DRUGE RATE

2E PRIGOVORI NA REZULTATE VREDNOVANJA NATJEČAJ ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 01-2018

Hrvatska zaklada za znanost

116. sjednica Upravnog odbora

(5. srpnja 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika sa 114. i 115. sjednice Upravnog odbora

2. Izvješće predsjednika Upravnog odbora

3. Rad Zaklade

- 3A IMENOVANJE VRŠITELJICE DUŽNOSTI IZVRŠNOG DIREKTORA
- 3B DRUGI REBALANS FINACIJSKOG PLANA ZA 2018. GODINU
- 3C POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE - ODRŽAVANJE ICT INFRASTRUKTURE ZA 2018./2019. GODINU
- 3D POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE - RENOVACIJA SANITARNOG ČVORA U UREDU U ZAGREBU
- 3E NABAVA DORADE EPP SUSTAVA ZA RASPISIVANJE NATJEČAJA ZA PROGRAM „ZNANSTVENA SURADNJA“
- 3F FINACIJE – REVIZIJA FINACIJSKOG POSLOVANJA ZAKLADE U 2018. GODINI
- 3G FINACIJE – REVIZIJA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA AKTIVNOSTI HRVATSKO-ŠVICARSKI ISTRAŽIVAČKI PROGRAM U 2017. I 2018. GODINI
- 3H FINACIJE – REVIZIJA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA AKTIVNOSTI TENURE TRACK PILOT PROGRAM U 2017. I 2018. GODINI
- 3I OTVARANJE POSEBNOG TRANSAKCIJSKOG RAČUNA ZA POTREBE PROVEDBE PROGRAMA „PROGRAMA SURADNJE S HRVATSKIM ZNANSTVENICIMA U DIJASPORI ZNANSTVENA SURADNJA“, SU-FINANCIRANOG SREDSTVIMA EUROPSKOG SOCIJALNOG FONDA
- 3J POSUDBA ZA PROGRAM ZNANSTVENA SURADNJA
- 3K GDPR PROCEDURA O OBRADI I ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA
- 3L PRIJEDLOG UGOVORA ZA DODJELU SREDSTAVA ZAKLADE PO NATJEČAJU „ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI“
- 3M PROGRAM POTICANJA ISTRAŽIVAČKIH I RAZVOJNIH AKTIVNOSTI U PODRUČJU KLIMATSKIH PROMJENA – ZAHTEV ZA PRODUJENJE TRAJANJA PROJEKTA I PREGLED TRENUTNOG STANJA

4. Programi Zaklade

- 4A REZULTATI VREDNOVANJA NATJEČAJA IP-01-2018
- 4B IMENOVANJE I RAZRJEŠENJE ČLANOVA PANELA ZA VREDNOVANJE
- 4C IMENOVANJE ČLANOVA PANELA ZA *TENURE TRACK PILOT PROGRAMME*
- 4D OSNIVANJE ODBORA ZA VREDNOVANJE NATJEČAJNOG ROKA IP-01-2018
- 4E POZIV ZA PRIDRUŽIVANJE QUANTERA NATJEČAJU 2019

5. Projekti Zaklade

- 5A PERIODIČNA, IZVANREDNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA
- 5B PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA – IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI“ – PRVA PERIODIČNA IZVJEŠĆA
- 5C MOLBE
- 5D MIŠLJENJE POVJERENSTVA ZA ZNANSTVENU ČESTITOST

Hrvatska zaklada za znanost

117. e-sjednica Upravnog odbora

(24. srpnja 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Rad ZakladeError! Bookmark not defined.

- 1A UTVRĐIVANJE POLUGODIŠNJEG FINACIJSKOG IZVJEŠTAJA ZAKLADE ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA 2018. DO 30. LIPNJA 2018. GODINE
- 1B IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA 2018. DO 30. LIPNJA 2018. GODINE – INDEKSI IZVRŠENJA
- 1C IMENOVANJE SLUŽBENIKA ZA INFORMIRANJE HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST
- 1D SUDJELOVANJE U PROJEKTU „TECHNO-PAST TECHNO-FUTURE: EUROPEAN RESEARCHERS' NIGHT” TPTF_ERN
- 1E NAJAM MICROSOFT AKADEMSKIH LICENCI ZA 2018./2019. GODINU
- 1F ZAPOSŁJAVANJE – KOORDINATOR MEĐUNARODNIH NATJEČAJA
- 1G ZAPOSŁJAVANJE – KOORDINATOR ESF POTPORA
- 1H NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO KOORDINATOR ZNANSTVENIH PROJEKATA I PROGRAMA 3. VRSTE

2. Projekti Zaklade

- 2A PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA – IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI” – PERIODIČNA IZVJEŠĆA
- 2B ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI – PERIODIČNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA
- 2C MOLBE
- 2D NATJEČAJ ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 01-2018. - PRIGOVORI NA REZULTATE VREDNOVANJA
- 2E FINACIJSKI PREGOVORI

Hrvatska zaklada za znanost

118. e-sjednica Upravnog odbora

(23. kolovoza 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Rad Zaklade

1A IZMJENA PLANA NABAVE ZA 2018. GODINU

2. Projekti Zaklade

2A PROGRAM POTICANJA ISTRAŽIVAČKIH I RAZVOJNIH AKTIVNOSTI U PODRUČJU KLIMATSKIH
PROMJENA – IZMJENA IZNOSA DRUGE RATE

2B PERIODIČNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA HRZZ PROJEKATA

Hrvatska zaklada za znanost

119. sjednica Upravnog odbora

(14. rujan 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika sa 116., 117. i 118. sjednice Upravnog odbora

2. Izvješće predsjednika Upravnog odbora

3. Rad Zaklade

3A IZBOR I IMENOVANJE IZVRŠNOG DIREKTORA ZAKLADE

3B IZMJENA PLANA NABAVE ZA 2018. GODINU

3C PLAN URUDŽBENOG ZAPISNIKA ZA 2018. GODINU I IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O UREDSKOM POSLOVANJU

3D SKLAPANJE UGOVORA O RADU NA NEODREĐENO VRIJEME

3F ZAPOSŁJAVANJE – KOORDINATORI ZNANSTVENIH PROJEKATA I PROGRAMA 3. VRSTE

3G UGOVOR O DJELU ZA NEOVISNE STRUČNJAKE

4. Programi Zaklade

4A NATJEČAJ ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 01-2018 – FINACIJSKI PREGOVORI

4B NATJEČAJ ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 01-2018. - PRIGOVORI NA REZULTATE VREDNOVANJA

4C OSNIVANJE ODBORA ZA VREDNOVANJE NATJEČAJNOG ROKA IP-01-2018

4C UGOVOR O DODJELI SREDSTAVA PO NATJEČAJU „HRVATSKO-ŠVICARSKI ISTRAŽIVAČKI PROGRAM 2017.-2023.“ I LISTA PROJEKTNIH PRIJEDLOGA ODOBRENA OD STRANE UPRAVLJAČKOG ODBORA

4D IMENOVANJE PREDSTAVNIKA I ZAMJENE ZAKLADE U POVJERENSTVU ZA PRAĆENJE U OKVIRU ŠVICARSKO-HRVATSKOG PROGRAMA SURADNJE

4E IMENOVANJE ČLANA ETIČKOG POVJERENSTVA ZA ZAŠTITU ŽIVOTINJA KOJE SE KORISTE U ZNANSTVENE SVRHE

4F IMENOVANJE ZAMJENIKA ČLANOVA POVJERENSTVA ZA ZNANSTVENU ČESTITOST

4G SUDJELOVANJE U PROJEKTU „TECHNO-PAST TECHNO-FUTURE: EUROPEAN RESEARCHERS' NIGHT“ TPTF_ERN

4H OBAVIJEST O BROJU ZAPRIMLJENIH PRIJAVA NA NATJEČAJ „PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA – IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI“ (DOK-09-2018)

4I IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NATJEČAJU PILOT PROGRAM“ (TTP-2018-07)

5. Projekti Zaklade

5A PERIODIČNA, IZVANREDNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA

5B MOLBE

5C PRIGOVORI

5D RAZNO

6. Razno

Hrvatska zaklada za znanost

120. e-sjednica Upravnog odbora

(10. listopada 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Rad Zaklade

1A ISPLATE SREDSTAVA ZA NATJEČAJNI ROK ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 01-18 – DOKUMENTACIJA

1B „PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA – IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI“ –
TROŠKOVI ŠKOLARINE

1C ODJEL ZA FINACIJSKE POSLOVE – OVLAŠTENJA

1D REZULTATI INTERNOG NATJEČAJA ZA RADNO MJESTO „KOORDINATOR ZNANSTVENIH PROJEKATA I
PROGRAMA – 2. VRSTE“

1E PROČIŠĆENI TEKST PRAVILNIKA O UREDSKOM POSLOVANJU

2. Projekti Zaklade

2A PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA – IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI“ –
PERIODIČNA IZVJEŠĆA

2B ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI – PERIODIČNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA

2C MOLBE I OČITOVANJA

2D SLUŽBENI POSJET

2E NATJEČAJ ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 01-2018 – FINACIJSKI PREGOVORI

2F SPORAZUMNI RASKID UGOVORA O DODJELI SREDSTAVA

2G KONZORCIJSKI SPORAZUM ZA PROJEKT „TECHNO-PAST TECHNO-FUTURE: EUROPEAN RESEARCHERS'
NIGHT“ TPTF_ERN

Hrvatska zaklada za znanost

121. sjednica Upravnog odbora

(26. listopada 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika sa 119 i 120. sjednice Upravnog odbora

2. Izvješće predsjednika Upravnog odbora

3. Rad Zaklade

- 3A PRIJAVE NA NATJEČAJ ZA IZVRŠNOG DIREKTORA HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST
- 3B NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO KOORDINATOR ZNANSTVENIH PROJEKATA I PROGRAMA 2. VRSTE
- 3C IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA 2018. DO 30. RUJNA 2018. GODINE – INDEKSI IZVRŠENJA
- 3D UTVRĐIVANJE DEVETOMJESEČNOG FINACIJSKOG IZVJEŠTAJA ZAKLADE ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA 2018. DO 30. RUJNA 2018. GODINE
- 3E PRED-FINANCIRANJE PROGRAMA „PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA – IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI“
- 3F OSNIVANJE ODBORA ZA VREDNOVANJE NATJEČAJNOG ROKA IP-01-2018
- 3G IZBOR KANDIDATA ZA ČLANOVE POVJERENSTAVA ZA UPRAVLJANJE PROGRAMOM SURADNJE S HRVATSKIM ZNANSTVENICIMA U DIJASPORI `ZNANSTVENA SURADNJA´ - JAVNI NATJEČAJ
- 3H NABAVA PROMOTIVNOG MATERIJALA ZA PROGRAM SURADNJE S HRVATSKIM ZNANSTVENICIMA U DIJASPORI „ZNANSTVENA SURADNJA“

4. Programi Zaklade

- 4A NATJEČAJ ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 01-2018 – FINACIJSKI PREGOVORI
- 4B NATJEČAJ ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 01-2018 – PRIGOVORI NA REZULTATE VREDNOVANJA
- 4C NATJEČAJ PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA – IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI. ROK 09-2018 - REZULTATI VREDNOVANJA
- 4D POSTUPAK VREDNOVANJA IZVJEŠĆA – PROGRAM POTPORA ISTRAŽIVAČIMA ZA PRIJAVU NA PROGRAME EUROPSKOG ISTRAŽIVAČKOG VIJEĆA
- 4E IMENOVANJE NEOVISNOG STRUČNJAKA ZA PRAĆENJE PROVEDBE HRZZ PROJEKATA
- 4F PRISTUPANJE HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST QUANTERA KONZORCIJU I POZIVU ZA 2019. GODINU
- 4G SUDJELOVANJE ZAKLADE U RADNOJ GRUPI ZA IZRADU *MULTILATERAL LEAD AGENCY* SPORAZUMA

5. Projekti Zaklade

- 5A PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA – IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI“ – PERIODIČNA IZVJEŠĆA – PRVO PERIODIČNO IZVJEŠĆE
- 5B ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI – PERIODIČNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA
- 5C MOLBE
- 5D PRIGOVORI

6. Razno

Hrvatska zaklada za znanost

122. e-sjednica Upravnog odbora

(16. studenog 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Rad Zaklade

1A IMENOVANJE IZVRŠNOG DIREKTORA

1B IZMJENA I DOPUNA PLANA STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA ZAPOSLENIKA ZAKLADE ZA 2018. GODINU

1C ISPLATA BOŽIĆNICE I DARA ZA DIJETE ZAPOSLENICIMA ZAKLADE ZA 2018. GODINE

2. Natječaj Zaklade

2A NATJEČAJ FONDA „JEDINSTVO UZ POMOĆ ZNANJA“ U OKVIRU PROGRAMA „POVEZIVANJE ZNANSTVENIKA“ TE POTPORE „STJECANJE ISKUSTVA“

3. Projekti Zaklade

3A REZULTATI VREDNOVANJA NATJEČAJA TENURE TRACK PILOT PROGRAMME

3B ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI – PERIODIČNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA

3C MOLBE I PRIGOVORI

Hrvatska zaklada za znanost

123. sjednica Upravnog odbora

(23. studeni 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika sa 121 i 122. sjednice Upravnog odbora

2. Izvješće predsjednika Upravnog odbora

3. Rad Zaklade

3A ODLUKA O MATERIJALNIM PRAVIMA ZAPOSLENIKA HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST

3B ODLUKA O ODABIRU U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE DORADE I ODRŽAVANJA WEB PROGRAMSKIH RJEŠENJA ZA ELEKTRONIČKI SUSTAV PRIJAVE, VOĐENJA I PRAĆENJA PROJEKATA I MREŽNIH STRANICA (EPP SUSTAV) ZA NATJEČAJ ZNANSTVENA SURADNJA TE OSTALE NATJEČAJE

3C PROCEDURA ZAPRIMANJA E-RAČUNA

3D FINANCIRANJE DIJELA BOŽIČNICE ZA „PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA – IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI“, ROK 01-2018

3E REZULTATI NATJEČAJA ZA RADNO MJESTO „KOORDINATOR ZNANSTVENIH PROJEKATA I PROGRAMA“

4. Programi Zaklade

4A NATJEČAJ „PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA – IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI“
ROK 09-2018 - REZULTATI VREDNOVANJA

4B NATJEČAJ „PARTNERSTVO U ISTRAŽIVANJIMA“ - REZULTATI VREDNOVANJA

4C NATJEČAJ ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, ROK 01-2018 – FINANCIJSKI PREGOVORI

4D POSTUPAK PRAĆENJA PROJEKATA – NEGATIVNE PREPORUKE NAKON VREDNOVANJA ZAVRŠNOG IZVJEŠĆA

4E IZMJENA NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE ZA PROGRAM SURADNJE S HRVATSKIM ZNANSTVENICIMA U DIJASPORI „ZNANSTVENA SURADNJA“

5. Projekti Zaklade

5A ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI –PERIODIČNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA

5B MOLBE

5C PRIGOVORI

6. Razno

Hrvatska zaklada za znanost

124. e-sjednica Upravnog odbora

(13. prosinca 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Rad Zaklade

- 1A TREĆI REBALANS FINANCIJSKOG PLANA ZA 2018. GODINU
- 1B ČETVRTA IZMJENA PLANA NABAVE
- 1C FINANCIJSKO POSLOVANJE ZAKLADE - POPIS IMOVINE
- 1D UTVRĐIVANJE SVRHE KORIŠTENJA BUSINESS MASTERCARD KARTICE ZAGREBAČKE BANKE
- 1E UTVRĐIVANJE ROKOVA ZA ZAPRIMANJE KNJIGOVODSTVENE DOKUMENTACIJE
- 1F RAZRJEŠENJE ČLANICE PANELA ZA VREDNOVANJE

2. Natječaj Zaklade

- 2A OTVARANJE NATJEČAJA ZA PROGRAM SURADNJE S HRVATSKIM ZNANSTVENICIMA U DIJASPORI
„ZNANSTVENA SURADNJA“
- 2B TROŠKOVI ŠKOLARINE – IZMJENA ODLUKE

3. Projekti Zaklade

- 3A DOKTORANDI – DRUGO PERIODIČNO IZVJEŠĆE
- 3B PROJEKTI - PERIODIČNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA
- 3C MOLBE
- 3D PRIGOVORI

Hrvatska zaklada za znanost

125. sjednica Upravnog odbora

(20. prosinac 2018.)

[Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24, 10000 Zagreb;

Nazorova 2, 51410 Opatija

051 228 690; www.hrzz.hr]

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika sa 123. i 124. sjednice Upravnog odbora

2. Izvješće predsjednika Upravnog odbora

3. Rad Zaklade

3A PLAN RADA ZA 2019. GODINU

3B FINACIJSKI PLAN ZA 2019. GODINU

3C PLAN NABAVE ZA 2019. GODINU

3D PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA ZAPOSLENIKA ZAKLADE ZA 2019. GODINU

3E ODLUKA IZVRŠNA DIREKTORICA

3F FINANCIRANJE DIJELA REGRESA ZA „PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA – IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI“, ROK 01-2018

3G FINANCIRANJE NEPRIHVATLJIVIH TROŠKOVA ZA „PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA – IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI“, ROK 01-2018

3H PRAVILNIK O RADU

3I PRAVILNIK O NAKNADAMA PUTNIH I DRUGIH TROŠKOVA NA SLUŽBENOM PUTOVANJU, PROČIŠĆENI TEKST

3J PRAVILNIK O PROVEDBI JEDNOSTAVNE NABAVE ROBA, USLUGA I RADOVA

3K PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA ZA 2019. GODINU

4. Programi Zaklade

4A PREGOVORI O RADNOM I FINACIJSKOM PLANU ZA NATJEČAJ IP-01-2018

4B POSTUPAK PRAĆENJA PROJEKATA – NEGATIVNE PREPORUKE NAKON VREDNOVANJA ZAVRŠNOG IZVJEŠĆA

4C IZMJENA OPISA OCJENA U OBRASCIMA ZA VREDNOVANJE IZVJEŠĆA ZA HRZZ PROJEKTE

4D NACRT ZAKLJUČAKA ODBORA ZA VREDNOVANJE NATJEČAJNOG ROKA IP-2018

4E OTVARANJE NOVOG CIKLUSA NATJEČAJA ISTRAŽIVAČKI I USPOSTAVNI ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI, NATJEČAJNI ROK 2019.

4F IMENOVANJE KOORDINATORA I NEOVISNOG STRUČNJAKA, PROGRAM STRUNA

4G UGOVOR O DODJELI SREDSTAVA PO NATJEČAJU „TENURE TRACK PILOT PROGRAMME“

4H FINACIJSKO POSLOVANJE ZAKLADE – PROVEDBA PROGRAMA SURADNJE S HRVATSKIM ZNANSTVENICIMA U DIJASPORI „ZNANSTVENA SURADNJA“

4I IZBOR KANDIDATA ZA ČLANOVE POVJERENSTVA ZA UPRAVLJANJE ZA PROGRAMOM SURADNJE S HRVATSKIM ZNANSTVENICIMA U DIJASPORI „ZNANSTVENA SURADNJA“

4J PROGRAM POTICANJA ISTRAŽIVAČKIH I RAZVOJNIH AKTIVNOSTI U PODRUČJU KLIMATSKIH PROMJENA – TEHNIČKI ISPRAVAK ODLUKE

5. Projekti Zaklade

5A PERIODIČNA I ZAVRŠNA IZVJEŠĆA

5B SLUŽBENI POSJETI

5C MOLBE

5D PRIGOVORI

6. Razno

PRILOG 3

Sukladno članku 15. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16) i temeljem članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (dalje u tekstu: Zaklada) Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost na svojoj 125. sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine usvaja

PRAVILNIK O PROVEDBI JEDNOSTAVNE NABAVE ROBA, USLUGA I RADOVA

Uvodne odredbe

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna bez PDV-a i za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna bez PDV-a, za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, dalje u tekstu: Zakon) ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

U provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.

Prilikom provođenja postupaka iz ovoga Pravilnika, Zaklada kao naručitelj je dužna, u odnosu na sve gospodarske subjekte, poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastanka i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

U cijelom tekstu ovog Pravilnika izračun procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

U cijelom tekstu ovog Pravilnika riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i na ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Osobe odgovorne za provođenje nabave

Članak 2.

Osoba odgovorna za uspostavu i zakonitost sustava nabave Zaklade je izvršni direktor.

Voditelji odjela zaduženi su za zakonito i svrhovito provođenje postupka nabave kojeg su pokrenuli oni ili zaposlenik njihovog odjela.

U pripremi i provedbi postupka nabave izvršni direktor i voditelji odjela obvezni su nadzirati:

- postupak istraživanja i analize tržišta (prikupiti informacije o postojećim i potencijalnim ponuditeljima, predmetu nabave, cijenama, ekološkim zahtjevima, razvoju tehnologije i sl.),
- postupak utvrđivanja tehničkih i drugih uvjeta vezanih za predmet nabave,
- pripremu poziva na dostavu ponude i druge potrebne dokumentacije koja će se uz poziv dostaviti gospodarskim subjektima,
- otvaranje pristiglih ponuda nakon isteka roka za dostavu ponuda te sastavljanje Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Izvršni direktor i voditelji odjela ovlašteni su:

- rangirati ponude prema kriteriju za odabir ponuda i
- dati prijedlog Upravnom odboru za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim u pozivu na dostavu ponude ili prijedlog za poništenje postupka

Voditelj Odjela za financijske poslove, zajedno s izvršnim direktorom, ovjerava Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Sukob interesa

Članak 3.

O sukobu interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona.

Plan nabave

Članak 4.

Postupci nabave roba, usluga i radova moraju biti usklađeni s Planom nabave Zaklade. Izvršni direktor u suradnji sa stručnim službama Zaklade izrađuje Plan nabave Zaklade koji mora biti usklađen s Financijskim planom Zaklade. Izvršni direktor prije izrade Plana nabave svim voditeljima odjela šalje zahtjev za dostavu podataka za izradu Plana nabave.

Plan nabave donosi Upravni odbor najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja Financijskog plana.

Plan nabave može se tijekom proračunske godine izmijeniti ili dopuniti. Dopuna ili izmjena Plana nabave izrađuje se temeljem izmjena i dopuna Financijskog plana, temeljem odluke o poništenju postupka nabave i/ili temeljem zahtjeva za izmjenu ili dopunu Plana nabave kojeg voditelji odjela upućuju izvršnom direktoru i voditelju Odjela za financijske poslove. Sve izmjene i dopune Plana nabave moraju biti vidljivo naznačene u odnosu na osnovni plan nabave.

Plan nabave i sve njegove kasnije promjene objavljuju se u standardiziranom obliku u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na mrežnoj stranici Zaklade u roku od osam dana od donošenja ili promjene.

Za nabavu roba, usluga i radova za koje postoje sklopljeni ugovori o nabavi iz prethodnih proračunskih godina, a koji su planirani i u narednoj proračunskoj godini, potrebno je započeti postupak nabave prije isteka prethodnog ugovora. Izvršni direktor, Odjel za opće poslove i Odjel za financijske poslove prate rokove isteka sklopljenih ugovora o nabavi iz prethodnih proračunskih godina.

Kriterij za odabir ponude

Članak 5.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kada je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke, rok izvršenja i drugo.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude što ukazuje na sumnju o isporuci robe, pružanju usluga ili izvođenja radova, Zaklada može odbiti takvu ponudu temeljem iskustva ili tržišne vrijednosti.

Provedba postupaka nabave procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 kuna

Članak 6.

Nabava roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 kuna u pravilu se provodi upućivanjem upita za dostavom ponude jednom gospodarskom subjektu. Gospodarski subjekt predlaže voditelj Odjela koji je pokrenuo nabavu ili izvršni direktor ako je pokrenuo nabavu, a ponudu za nabavu odobrava izvršni direktor svojim potpisom. Administrator Zaklade upućuje upit za dostavom ponude gospodarskom subjektu te je zadužen za prikupljanje ponude. U slučaju odsutnosti administratora voditelj Odjela koji je pokrenuo nabavu ili izvršni direktor određuju zaposlenika koji će zatražiti ponudu.

Provedba postupka nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 50.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna, odnosno 500.000,00 kuna.

Članak 7.

Za predmete nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 50.000,00 kuna pa do iznosa predmeta nabave za koji ne postoji obveza primjene Zakona, pripremu postupka nabave provode zaposlenici Zaklade uz neposredan nadzor izvršnog direktora.

Postupak jednostavne nabave može se provesti slanjem poziva na dostavu ponude na adrese najmanje tri gospodarska subjekta i/ili objavom na mrežnoj stranici Zaklade i/ili kombinacijom slanja poziva na adrese najmanje tri gospodarska subjekta i objave na mrežnoj stranici Zaklade.

Postupak jednostavne nabave može se provesti i javnom objavom poziva u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

Postupak nabave pokreće pisanim zahtjevom voditelj Odjela ili izvršni direktor ako pokreće nabavu. Ako su sredstva za nabavu osigurana Financijskim planom, te je nabava u skladu s Planom nabave, zahtjev odobravaju voditelj Odjela za financijske poslove i izvršni direktor.

Predmet nabave te svojstva, način provođenja nabave sukladno stavku 2. i 3. ovog članka, tehničke specifikacije i druge dokumente koje tijekom nabave i davanja ponude treba priložiti uz predmet nabave, tržišne uvjete kojima predmet nabave i ponuda moraju udovoljavati te dokumente koje ponuditelj uz ponudu treba dostaviti i kriterij odabira ponude određuju voditelj Odjela koji je pokrenuo nabavu ili izvršni direktor ako je pokrenuo nabavu popunjavanjem poziva na dostavu ponude. Poziv na dostavu ponude svojim potpisom ovjerava izvršni direktor.

Voditelj Odjela koji je pokrenuo nabavu ili izvršni direktor ako je pokrenuo nabavu obvezni su administratoru Zaklade dostaviti zahtjev za pokretanje postupka nabave i poziv na dostavu ponude nakon čega administrator šalje poziv na dostavu ponude ponuditeljima navedenim u zahtjevu za pokretanje postupka nabave. Administrator Zaklade je zadužen za prikupljanje ponuda.

Članak 8.

U iznimnim slučajevima kada se nabavljaju robe, usluge i radovi čija je ponuda na tržištu zbog njihove specifičnosti ograničena te ih može ponuditi manji broj gospodarskih subjekata od onog koji je naveden u stavku 2. članka 7. ovog Pravilnika, poziv na dostavu ponude se može poslati i manjem broju gospodarskih subjekata od onog navedenog u stavku 2. članka 7. ovog Pravilnika. Gospodarski subjekti kojima se šalje poziv na dostavu ponude moraju biti registrirani za predmet nabave koji se nabavlja.

Kod nabave specifičnih usluga (odvjetničke usluge, javnobilježničke usluge, računovodstvene usluge, revizijske usluge, konzultantske usluge, usluge vrednovanja, usluge vještaka, zdravstvene usluge, bankarske usluge, poštanske usluge, usluge telefona i interneta, računalne usluge, usluge zrakoplovnog prijevoza, usluge hotelskog smještaja, usluge cateringa, usluge obrazovanja) upit za dostavom ponude može se uputiti samo jednom ponuditelju.

Iznimno se upit za dostavom ponude može uputiti samo jednom ponuditelju i u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva hitnost. Hitnost određuje izvršni direktor pisanim putem, elektroničkom poštom voditelju Odjela koji je pokrenuo nabavu.

Poziv na dostavu ponude (odnosno upit za dostavom ponude u ranije navedenim slučajevima) upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda elektroničke pošte i sl.). Navedeni dokaz čuva se s ostalom dokumentacijom vezanom uz postupak nabave.

Ponuda

Članak 9.

Ponuda mora obvezno sadržavati:

– podatke o naručitelju (naziv, sjedište, OIB)

- podatke o ponuditelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, poštanska adresa, adresa elektroničke pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona)
- predmet nabave
- podatke o podugovarateljima i podatke o dijelu ugovora, ako se dio ugovora daje u podugovor
- cijenu bez PDV-a;
- iznos popusta (ako je odobren);
- PDV;
- ukupnu cijenu ponude s PDV-om;
- rok i mjesto isporuke roba, izvršenja usluga ili izvođenja radova;
- rok važenja ponude;
- rok i način plaćanja;
- popunjeni troškovnik s cijenama u kunama (ako je zatražen troškovnik);
- izjavu o nepromjenjivosti ponuđene cijene;
- ostalu potrebnu dokumentaciju ako je tražena (izvadak iz sudskog, obrtnog ili sličnog registra, rješenja, suglasnosti i potvrde nadležnih tijela, tehničke specifikacije, kataloge, uzorke i sl.);
- jamstva (ako je zatraženo);
- datum i broj ponude;
- ime, prezime i funkciju odgovorne osobe ponuditelja.

Zaklada može u pozivu na dostavu ponuda odrediti osnove za isključenje i kriterije za odabir gospodarskog subjekta sukladno Zakonu, te u tom slučaju sve dokumente koje naručitelj traži ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

Zaklada u postupku jednostavne nabave koja prelazi 50.000,00 kuna može od gospodarskog subjekta tražiti jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem određene djelatnosti. Na odredbe o jamstvu primjenjuje se Zakon.

Ponuditelja kojem se odgovarajućem sredstvima može dokazati profesionalni propust tijekom ranije povjerenih poslova moguće je isključiti iz postupka nabave.

Rokovi

Članak 10.

Rok za dostavu ponuda iz članka 9. ovog Pravilnika mora biti primjeren vremenu potrebnom za izradu ponude. Rok za dostavu ponude iznosi najmanje tri (3) radna dana, a najviše pet (5) radnih dana od dana primitka poziva na dostavu ponude, odnosno objave na mrežnoj stranici Zaklade.

Ukoliko zaprimljena ponuda ne sadrži sve ono što je traženo, pozvat će se ponuditelj da dopuni svoju ponudu u roku od dva (2) radna dana.

Rok i mjesto isporuke roba, izvršenja usluga ili izvršenja radova mogu biti određeni od strane Zaklade u samom pozivu na dostavu ponude

Rok i način plaćanja mogu biti određeni od strane Zaklade u samom pozivu na dostavu ponude

Otvaranje ponuda

Članak 11

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, otvaranje ponuda nadzire voditelj Odjela koji je pokrenuo nabavu ili izvršni direktor ako je pokrenuo nabavu

Ne provodi se javno otvaranje ponuda

O postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastavlja se Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda. Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda izrađuje voditelj Odjela koji je pokrenuo nabavu ili izvršni direktor ako je pokrenuo nabavu. Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potpisom ovjeravaju izvršni direktor i voditelj Odjela za financijske poslove.

Na temelju pristiglih ponuda voditelj Odjela koji je pokrenuo nabavu ili izvršni direktor ako je pokrenuo nabavu provjerava s voditeljem Odjela za financijske poslove i izvršnim direktorom ispravnost pristiglih ponuda, te ukoliko su ponude ispravne priprema materijal za sjednicu Upravnog odbora u kojem daje prikaz svojstava koje zadovoljavaju ponude i ponuditelji, kao i mjerila primijenjena za ocjenu ponuda te predlaže Upravnom odboru prihvatanje ponude koja najbolje zadovoljava uvjete utvrđene prilikom utvrđivanja predmeta nabave. Prilog materijala za sjednicu Upravnog odbora je Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Postupak će se poništiti ako nije dostavljena niti jedna ponuda, odnosno ako niti jedna dostavljena ponuda ne ispunjava u cijelosti svrhu nabave.

Postupak se može poništiti ako je cijena ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu. Iznimno, Zaklada može i iz drugih opravdanih razloga poništiti postupak.

Odluku o odabiru ili poništenju postupka nabave donosi Upravni odbor. Odluka Upravnog odbora treba sadržavati: naziv, sjedište i OIB odabranog ponuditelja, neto i bruto cijenu (s uključenim PDV-om) te obrazloženje odabira ponude. Odluku o poništenju postupka nabave Upravni odbor treba obrazložiti.

Obavijest o rezultatima postupka nabave administrator Zaklade pisanim putem odnosno elektroničkom poštom dostavlja ponuditeljima.

Temeljem odluke Upravnog odbora o odabiru odabranom ponuditelju ispostavlja se narudžbenica ili se sklapa ugovor o nabavi. Postupanje s narudžbenicom utvrđeno je Zakladinim aktom. Procedura stvaranja ugovornih obveza.

Žalba

Članak 12.

Na postupak provedbe jednostavne nabave kao i na odabir ponuditelja žalba nije dopuštena.

Pohrana dokumentacije

Članak 13.

Svu dokumentaciju (Zahtjevi za dostavu podataka za izradu plana nabave, Plan nabave, Zahtjevi za izmjenu/dopunu plana nabave, Zahtjevi za pokretanje postupka nabave, Pozivi na dostavu ponude, dokazi o zaprimanju poziva/upita, ponude, Zapisnici o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, odluke Upravnog odbora, narudžbenice, ugovori i sl.) vezanu uz postupke nabave roba, usluga i radova čuva Odjel za financijske poslove ili izvršni direktor u rokovima koji su utvrđeni Posebnim popisom gradiva Zaklade s rokovima čuvanja.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 14.

Za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti iznad 200.000,00 kuna i za nabavu radova procijenjene vrijednosti iznad 500.000,00 kuna primjenjuju se odredbe Zakona.

U pripremi i provedbi postupaka nabave robe, usluga i radova na sva pitanja koja nisu posebno uređena ovim Pravilnikom primjenjivat će se na odgovarajući način odredbe Zakona i podzakonskih akata iz područja javne nabave.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja odluke Upravnog odbora o njegovu usvajanju i objavit će se na mrežnoj stranici Zaklade.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupka nabave roba, usluga i radova, usvojen na 80. sjednici Upravnog odbora, održanoj 16. studenog 2016. godine.

U prilogu ovog Pravilnika nalaze se obrasci za postupanje u postupku nabave:

- Zahtjev za dostavu podataka za izradu plana nabave,
- Zahtjev za izmjenu/dopunu plana nabave,
- Zahtjev za pokretanje postupka nabave,
- Poziv na dostavu ponude i
- Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, i čine njegov sastavni dio.

U Zagrebu, 20. prosinca 2018. godine

Klasa: 120-02/18-02/08

Ur.broj: 63-02/01-18-33



Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar

PRILOG 4

HRVATSKA ZAKLADA ZA ZNANOST

Priručnik za praćenje financiranih projekata

Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost donio je Priručnik za praćenje financiranih projekata na 110. sjednici održanoj 28. ožujka 2018. godine, broj O-1171-2018 te se isti primjenjuje počevši od 01. studenog 2018. godine

Uvod.....	2
1. Periodična izvješća.....	3
a) Redovita periodična izvješća	3
b) Izvanredna izvješća.....	4
c) Skraćeno periodično izvješće – ocjene A	5
d) Međufinanciranje.....	5
2. Postupanje sa zahtjevima za izmjenu radnog i/ili financijskog plana projekta	8
3. Najčešće postavljena pitanja	9

Uvod

Hrvatska zaklada za znanost (dalje u tekstu: „Zaklada“) provodi sustavno praćenje i vrednovanje napretka financiranih projekata: provođenja projektnih aktivnosti, raspolaganja dodijeljenim financijskim sredstvima te poštivanja ugovornih obveza.

Sukladno Ugovoru o dodjeli sredstava (dalje u tekstu: „Ugovor“) koji su potpisali sa Zakladom, voditelji projekata obvezni su podnositi periodična izvješća o izvršenju radnoga i financijskoga plana projekta te po završetku projekta završna izvješća. Periodično izvješće podnosi se u roku od 15 dana od datuma završetka svakoga izvještajnog razdoblja dok se završno izvješće podnosi u roku od 30 dana od datuma završetka projekta. Datumi početka i završetka projekta definirani su Ugovorom te se prema njima određuje trajanje projektnoga razdoblja i rokovi za podnošenje izvješća.

Ovisno o vrsti programa moguće je propisati drugačiji način podnošenja izvješća.

Voditelji projekata obvezni su i izvan rokova za podnošenje periodičnih izvješća, a na temelju pisanoga zahtjeva nadležnoga tijela Zaklade, dostaviti izvješće o ispunjavanju ugovornih obveza te svu zatraženu dokumentaciju (izvanredno izvješće).

1. Periodična izvješća

a) Redovita periodična izvješća

U izvješće se mogu unijeti samo podaci vezani uz provedbu radnoga i financijskog plana projekta i ono treba sadržavati sve potrebne podatke, jasno, pregledno i sažeto iznesene, koji će omogućiti vrednovanje rezultata provedbe projekta.

Izvješća se podnose u elektroničkome obliku na obrascima koje je utvrdila Zaklada, a sastoje se od opisnoga i financijskoga dijela. Obrasce za izvješće potpisuju voditelj projekta i čelnik ustanove te moraju imati pečat ustanove na za to predviđenim mjestima.

Prilikom podnošenja izvješća voditelj su dužni dostaviti:

- ❖ Obrazac za opisno izvješće
- ❖ Tablicu koja je prilog opisnom izvješću, a sadrži podatke koji služe za prikupljanje podataka o napredovanju projekta tijekom izvještajnoga razdoblja
- ❖ Priloge opisnom izvješću
- ❖ Obrazac za financijsko izvješće
- ❖ Popratne priloge (prateće financijske potvrde - fakture i obrazac Registar opreme)
- ❖ Ostale dokumente (ukoliko je potrebno).

Obrasci za izvješće koje je potrebno ispuniti te Upute za popunjavanje obrazaca za podnošenje izvješća dostupni su na mrežnim stranicama Zaklade.

U slučaju da se administrativnom provjerom utvrdi da nedostaje dio dokumentacije (npr. potvrda za učinjeni trošak), voditelj projekata imaju na raspolaganju 5 radnih dana za dostavu dopuna računajući od dana primitka obavijesti o potrebnim dopunama izvješća. Nakon isteka roka izvješće se upućuje u postupak vrednovanja i vrednuje prema informacijama koje su dostupne u izvješću.

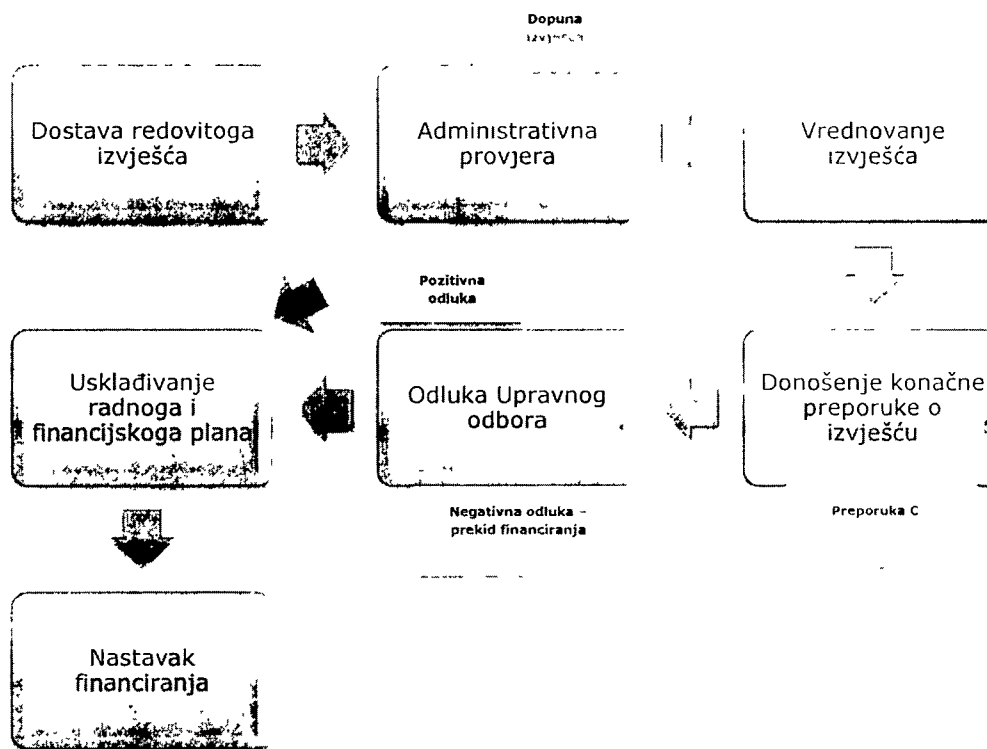
U slučaju da bilo koji dio podnesenoga izvješća nije podnesen u skladu s uputama Zaklade, a dokumentacija ne udovoljava osnovnim uvjetima za provedbu administrativnog pregleda, izvješće će se vratiti na doradu voditelju projekta. Ukoliko i nakon dopune izvješće ne zadovoljava administrativni pregled, ne sadrži isključivo one podatke koje bi trebalo sadržavati prema uputama ili dokumentacija nije uredno priložena, izvješće može biti negativno vrednovano.

Kašnjenje u dostavi izvješća ili zatraženih dopuna izvješća predstavlja povredu Ugovornih obveza i može voditi ka prekidu financiranja projekta. U slučaju opravdanih razloga, HRZZ može produžiti rok za dostavu izvješća, no taj se rok može produžiti jednom, za razumno razdoblje kako se ne bi remetila ukupna provedba projekta.

Kašnjenje u dostavi izvješća ili zatraženih dopuna nakon administrativnog pregleda vodi ka kašnjenju u vrednovanju i nastavku financiranja, stoga upućujemo korisnike programa da pomno pročitaju upute i vode računa o rokovima i načinu pripreme izvješća.

Administrativna dopuna izvješća moguća je na zahtjev, jednom i samo u dijelovima izvješća za koje je dopuna zatražena. Ukoliko izvješće nije zadovoljilo administrativnu provjeru ne može se uputiti na vrednovanje.

Temeljem rezultata vrednovanja Upravni odbor Zaklade donosi odluku o prihvatanju ili neprihvatanju periodičnoga izvješća. Zajedno s obavijesti o rezultatima vrednovanja voditeljima projekata dostavljaju se i obrasci s komentarima i preporukama vrednovatelja.



Slika 1. Postupak vrednovanja izvješća

b) Izvanredna izvješća

U slučaju da je periodično izvješće ocijenjeno ocjenom C voditelj projekta obavezan je nakon 6 mjeseci podnijeti izvanredno izvješće. Izvanredno izvješće može se odrediti i u drugim slučajevima kada se kroz vrednovanje izvješća utvrde okolnosti koje zahtijevaju detaljnije praćenje provedbe projekta.

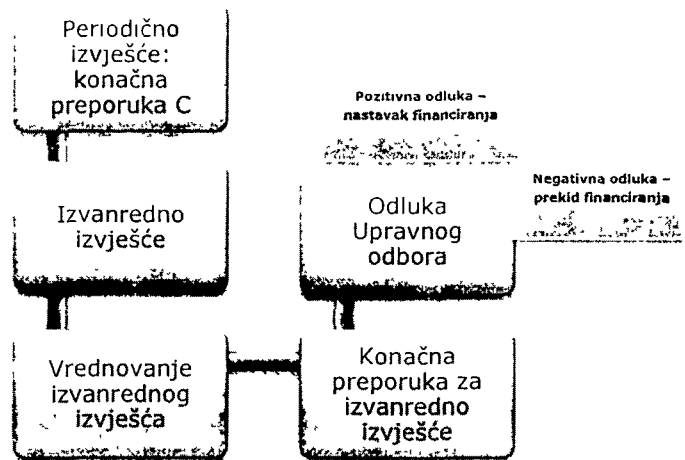
Zajedno s rezultatima vrednovanja voditelju projekta se dostavljaju i preporuke vrednovatelja o ciljevima koje je potrebno ispuniti u narednih 6 mjeseci provođenja projekta.

U Obrazac za izvanredno izvješće potrebno je navesti primjedbe koje su iznijeli vrednovatelji u Obrascu za vrednovanje periodičnog izvješća, informaciju je su li primjedbe vrednovatelja uvažene te opis ostvarenih rezultata (prema preporukama vrednovatelja).

Financijski dio izvješća nije dio procjene izvanrednoga izvješća, no može biti zatraženo na zahtjev Zaklade.

Temeljem informacija u Obrascu za izvanredno izvješće procjenjuje se postoji li pozitivan pomak u istraživanju te se donosi preporuka:

- a) *Prihvaća se izvanredno izvješće i predlaže se nastavak financiranja projekta ili*
b) *Ne prihvaća se izvanredno izvješće i predlaže se prekid financiranja projekta*



Slika 2. Postupak kod izvanrednog izvješća

c) Skraćeno periodično izvješće – ocjene A

Voditelji projekata čiji su projekti na prethodnom periodičnom izvješću ocijenjeni ocjenom A u terminu predviđenom za dostavu idućega izvješća podnose skraćeno periodično izvješće. S obzirom da su vrednovatelji prilikom vrednovanja prethodnoga izvješća procijenili kako je ostvaren odličan napredak u istraživanju u odnosu na radni plan projekta, za iduće izvješće voditelji u opisnom dijelu izvješća navode samo informacije o:

- Ostvarenim rezultatima
- Odstupanjima od radnoga plana
- Istraživačkoj grupi
- Mogućim rizicima ostvarenja radnoga plana u narednome razdoblju
- Ostalim rezultatima nastalim unutar razdoblja za koje se izvješće podnosi, a za koje voditelj smatra da je nužno istaknuti.

Uz opisni dio voditelji su obvezni dostaviti i financijski dio izvješća sa svim prilogima kao i prilikom predaje redovitoga periodičnog izvješća.

d) Međufinanciranje

Međufinanciranje se dodjeljuje sa svrhom nesmetanoga nastavka provođenja planiranih projektnih aktivnosti tijekom razdoblja od predaje periodičnoga izvješća do dobivanja obavijesti o rezultatima vrednovanja izvješća.

Uvjeti koji moraju biti ispunjeni za isplatu iznosa međufinanciranja:

- ❖ iznos sredstava za međufinanciranje određuje se temeljem iznosa planirane rate sredstava za iduće razdoblje
- ❖ iznos ne može biti veći od 30% iznosa rate planirane za iduće projektno razdoblje.

- ❖ Isplata može biti realizirana nakon zaprimanja potpunoga periodičnog izvješća (ispunjenog, ovjerenog sa svim potrebnim prilogima), odnosno izvješća za koje su dostavljene sve tražene dopune.

Obveze korisnika sredstava međufinanciranja (voditelja projekta i ustanove):

- ❖ podnositelji izvješća preuzimaju obvezu postupanja s dodijeljenim iznosom u skladu s odredbama važećih propisa o dodijeli sredstava Zaklade
- ❖ dodijeljeni iznos može se koristiti samo za troškove (stavke i iznose) koji su nužni za provođenje planiranih aktivnosti u razdoblju vrednovanja periodičnog izvješća i koji su navedeni u financijskome planu
- ❖ u slučaju da izvješće nije prihvaćeno te da temeljem rezultata vrednovanja Upravni odbor donese odluku o prekidu financiranja projekta, Zaklada može zatražiti povrat dodijeljenih sredstava međufinanciranja
- ❖ korisnici sredstava međufinanciranja (voditelj projekta i čelnik matične ustanove projekta) preuzimaju obvezu, u slučaju da nadležno tijelo Zaklade utvrdi da voditelj projekta koristi novčana sredstva protivno propisima i naloži njihov povrat, vratiti ukupan iznos sredstava koji je odlukom utvrđen neprihvatljivim.

2. Vrednovanje izvješća

Izvješća koja zadovoljavaju administrativni pregled, koja su potpuna i podnesena u predviđenom vremenskom roku upućuju se na vrednovanje.

Vrednovanje se provodi temeljem dostupne izvještajne dokumentacije koju je dostavio voditelj projekta prema kriterijima za vrednovanje u Obrascu za vrednovanje izvješća. Sve ocjene koje dodjele za kriterije u Obrascu za vrednovanje izvješće vrednovatelji moraju obrazložiti pri čemu se ističu problemi u provedbi, ali i jake strane u provedbi projektnih aktivnosti

Napredak u provedbi projekta prati se u odnosu na važeći radni i financijski plan projekta te uvjete i ciljeve natječaja u kojem je projekt financiran. Obveza je voditelja projekta u izvješću prikazati potpune i točne informacije, a vrednovanje će se temeljiti samo na temelju dostavljene dokumentacije.

Vrednovanje periodičnog izvješća provode najmanje dva vrednovatelja, hrvatska znanstvenika koji su stručni i provode istraživanja u području provedbe projekta, sve u skladu s ostalim pravilnicima HRZZ-a. Vrednovatelji se imenuju za pojedino izvješće uz mogućnost da jedan vrednovatelj vrednuje izvješća većeg broja HRZZ projekata. Vrednovatelji se imenuju za vrednovanje svih izvješća podnesenih za vrijeme trajanja HRZZ projekta.

U prvom koraku vrednovatelji zasebno vrednuju izvješće, a po zaključenju svoje ocjene omogućen im je uvid u ocjene i komentare drugoga vrednovatelja. Tom prilikom vrednovatelj može izmijeniti ili potvrditi svoje komentare i ocjenu.

Vrednovatelje imenuje neovisni stručnjak.

Neovisni stručnjak je vrednovatelj koji je zadužen za nadgledanje provedbe projekta, imenovanje vrednovatelja te donošenje preporuke o postupanju s projektom za Upravni odbor HRZZ-a. Imenuje ga posebnom odlukom Upravni odbor, a zadužen je za pracenje

većeg broja projekata, načelno po znanstvenom polju ili grupi srodnih polja ukoliko se radi o poljima gdje je manji broj financiranih HRZZ projekata. Upravo zbog praćenja većeg broja projekata, uloga neovisnog stručnjaka je ujednačavanje postupanja i preporuka te briga o provedbi pravilnika i propisa HRZZ-a. Zadaća neovisnih stručnjaka je i obrada zahtjeva za izmjenama voditelja projekata za trajanja projekta te ostalih pitanja vezano uz provedbu projekata.

Po završetku vrednovanja neovisni stručnjak temeljem ocjena i komentara vrednovatelja u prvom krugu i dosadašnje provedbe projekta donosi zaključnu ocjenu te ju obrazlaže.

Ocjene i komentari vrednovatelja i neovisnog stručnjaka upućuju se Upravnom odboru koji donosi odluku o daljnjem postupanju s projektom te voditelju projekata nakon odluke Upravnog odbora.

Identitet vrednovatelja i neovisnih stručnjaka nije javan.

Izvješće može biti ocijenjeno sljedećim ocjenama:

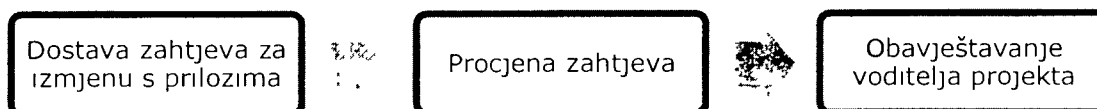
- ❖ **A** - Odličan napredak (projekt je u potpunosti ispunio svoje ciljeve za zadano razdoblje ili je premašio očekivanja, nastaviti s financiranjem projekta).
- ❖ **B** - Dobar napredak (projekt je ostvario većinu ciljeva za zadano razdoblje, nastaviti s financiranjem projekta).
- ❖ **C** - Prihvatljivi napredak (projekt je ostvario neke od svojih ciljeva, no postoje i relevantna odstupanja u provedbi koja se odražavaju i na planirane aktivnosti, nastaviti s financiranjem projekta uz preporučene izmjene).
- ❖ **D** - Nezadovoljavajući napredak (projekt nije uspio ostvariti ključne ciljeve u zadanom razdoblju i/ili se uopće ne provodi prema planu i ne predlaže se nastavak financiranja projekta).

Ako projekt nije proveden u skladu s radnim planom, ako se u postupku vrednovanja utvrdi da su u izvješću navedene netočne informacije ili postupanje suprotno Etičkom kodeksu HRZZ-a, izvješće ne može biti ocijenjen pozitivno (ocjenom A ili B).

Rezultati HRZZ projekata moraju se učiniti javno dostupnima, stoga se očekuje njihova diseminacija u vrhunskim, međunarodnim časopisima, posebice u drugom dijelu provedbe projekta. U suprotnom izvješće ne može biti pozitivno ocijenjeno.

U slučaju negativne ocjene izvješća te temeljem komentara vrednovatelja, moguće je smanjiti iznos financiranja ili odrediti dodatne postupke praćenja i vrednovanja izvješća.

3. Postupanje sa zahtjevima za izmjenu radnog i/ili financijskog plana projekta



Radni i financijski plan projekta dio su Ugovora o dodjeli sredstava te su ih se voditelji projekata obvezni pridržavati. Temeljem odredbe Ugovora, u slučaju da nastupi okolnost koja bi utjecala na izmjenu postojećega radnog i financijskog plana, voditelji projekata su obvezni dostaviti zahtjev za izmjenu radnoga i/ili financijskoga plana s jasnim obrazloženjem predložene izmjene. Kao prilog zahtjevu dostavljaju se radni ili financijski plan s unesenim predloženim izmjenama. Sve predložene izmjene moraju biti u skladu s odredbama natječaja u okviru kojega je projekt financiran.

Zahtjev za izmjenu mora biti dostavljen prije realizacije izmjene jer retroaktivni zahtjevi neće biti prihvaćeni te će se smatrati da izmjene nisu ni učinjene. Izmjene radnoga i/ili financijskoga plana nije moguće zatražiti 30 dana prije kraja izvještajnog razdoblja kao niti 3 mjeseca prije završetka projekta.

U zahtjevu za izmjenu radnoga i/ili financijskoga plana moguće je predvidjeti neku od sljedećih izmjena:

- ✓ izmjena matične ustanove voditelja projekta
- ✓ izmjena u izvorima financiranja projekta (npr. za istraživanje koje je predmet financiranja po ovom ugovoru osigurano je dodatno financiranje iz drugih izvora)
- ✓ izmjena trajanja projekta i/ili trajanja izvještajnih razdoblja
- ✓ izmjena u sastavu istraživačke grupe (npr. isključivanje ili uključivanje suradnika, ostalo)
- ✓ izmjena radnoga plana (npr. uvođenje novih ili zamjena postojećih projektnih aktivnosti, trajanje aktivnosti, manje izmjene u kvalitativnom smislu)
- ✓ izmjena financijskoga plana (npr. uvećanja/umanjenja postojećih stavki financijskoga plana bez uvođenja novih stavki, ukidanje postojećih stavki, uvođenje novih stavki).

Zahtjev za izmjenu radnoga i/ili financijskoga plana dostupan je na mrežnim stranicama Zaklade te se može preuzeti putem poveznice:
<http://www.hrzz.hr/default.aspx?id=2273>.

Kako bi se voditeljima olakšalo provođenje projekata, omogućeno je odstupanje u iznosu do 10% odobrenoga iznosa za redovno izvještajno razdoblje za koje nije potrebno prethodno ishoditi odobrenje Zaklade. Odstupanje je moguće realizirati unutar i između kategorija financijskoga plana, no ono ne može promijeniti ukupan iznos sredstava planiranih financijskim planom za navedeno razdoblje. Odstupanje se računa na razini stavke.

Za sve ostale izmjene (veće od 10% godišnjega iznosa) potrebno je dostaviti zahtjev za izmjenu. Detaljne upute dostupne su na mrežnim stranicama Zaklade u dokumentu Upute za podnošenje periodičnih izvješća.

4. Najčešće postavljena pitanja

Kako bi se osigurala što kvalitetnija podrška voditeljima projekata koje financira Zaklada te pružili jasni odgovori na postavljene upite, sva se komunikacija odvija elektroničkim putem. Voditelji financiranih projekata upite vezane uz provođenje projekta dostavljaju na sljedeće adrese elektroničke pošte (ovisno o znanstvenome području):

- ❖ prirodne.znanosti@hrzz.hr
- ❖ biomedicina@hrzz.hr
- ❖ tehnicke.znanosti@hrzz.hr
- ❖ drustvene.znanosti@hrzz.hr
- ❖ humanisticke.znanosti@hrzz.hr
- ❖ biotehnicke.znanosti@hrzz.hr

Odgovore na neka od najčešće postavljenih pitanja voditelji projekata mogu pronaći na mrežnim stranicama Zaklade.

Informacije koje voditeljima mogu koristiti prilikom provođenja projekta dostupne su na mrežnim stranicama Zaklade www.hrzz.hr.

PRILOG 5

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost na 112. sjednici održanoj 26. travnja 2018. godine donosi

ETIČKI KODEKS HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST

I. UVOD

Članak 1

- (1) Etički kodeks (u daljem tekstu: Kodeks) Hrvatske zaklade za znanost (u daljem tekstu: Zaklada) sadržava skup načela iz područja znanstvene čestitosti i znanstvene etike kao smjernica za profesionalan rad i javno djelovanje svih zaposlenika Zaklade, članova tijela Zaklade, odborā, vrednovateljā kao i korisnika sredstava Zaklade, ali i ostalih istraživača koji su svojim radom povezani s djelatnostima Zaklade (dalje u tekstu dionici).
- (2) Kodeksom se pojašnjavaju očekivani odnosi zasnovani na odgovornom profesionalnom i znanstvenom ponašanju.
- (3) Kodeksom se ne ograničavaju ljudske, intelektualne i akademske slobode, nego se podupire ponašanje utemeljeno na znanstvenoj čestitosti, koje je temelj svakoga istraživačkog djelovanja. Kodeks je podložan izmjenama i dopunama u skladu s razvojem djelovanja Zaklade.
- (4) Primjena ovog Kodeksa pretpostavlja dobru namjeru i poštenu prosudbu. Nepoznavanje ili nerazumijevanje etičkih standarda ne opravdava neetično ponašanje.

II. OPĆE ODREDBE

Članak 2

- (1) Kodeks promiče primjenu etičkih načela i vrijednosti u znanosti te poslovnim odnosima, odnosima prema javnosti te utvrđuje postupanje u slučaju kršenja odredbi ovog Kodeksa.
- (2) Ocjenjivanje rada i profesionalne kompetencije svih dionika temelji se na mjerilima koja su neposredno mjerodavna za obavljeni rad, profesionalne obveze ili zadane kriterije
- (3) Zaklada podupire i štiti sva prava voditelja projekata koja proizlaze iz općih akata Zaklade i važećih propisa.

III. POJMOVI

Članak 3.

- (1) Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li u Kodeksu korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se jednako na muški i ženski rod.
- (2) U ovome Kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:
 1. Tijela Zaklade su Upravni odbor i Izvršni direktor.
 2. Odbori Zaklade su skupni naziv za panele za vrednovanje, stalne i privremene odbore te sve druge odbore, povjerenstva ili organizacije koji stalno ili povremeno sudjeluju u vrednovanju projektnih prijedloga, vrednovanju izvješća projekta ili u suradnji sa Zakladom sudjeluju u provedbi određenih natječaja.

3. Vrednovatelji su skupni naziv za sve stručnjake uključene u vrednovanje projektnih prijedloga, provedbe i ostvarenih rezultata na projektima te sve stručnjake koji se stalno ili povremeno uključuju u rad Zaklade i u postupke vrednovanja.

4. Istraživači su sve osobe uključene u projektni prijedlog ili znanstveni rad na projektu, kao što su primjerice predlagatelji projektnih prijedloga, voditelji projekata, suradnici u projektu, članovi istraživačke grupe, mentori, doktorandi, poslijedoktorandi ili konzultanti

IV EUROPSKI DOKUMENTI

Članak 4

Temelj ovog Kodeksa je *The European Code of Conduct for Research Integrity*¹ prema kojem se dobre znanstvene prakse temelje na načelima znanstvene čestitosti, koji usmjeravaju istraživače pri njihovom susretanju s praktičnim, etičkim i intelektualnim izazovima, a to su pouzdanost, iskrenost, uvažavanje i odgovornost.

V. TEMELJNA ETIČKA NAČELA I PRAVILA

Članak 5.

Zaklada podupire visoke standarde znanstvene čestitosti, obveza i odgovornosti znanstvenika koji sudjeluju u provedbi projekata. To se odnosi na sve faze prije, za vrijeme i nakon završetka financiranja projekta, a uključuje predlaganje projekta, upravljanje projektom, propisano prikupljanje i bilježenje podataka, obradu podataka, pisanje, objavu rezultata, citiranje, izvještavanje i čuvanje podataka.

Profesionalno ponašanje

Članak 6

Svi dionici moraju se voditi načelom profesionalno odgovornog ponašanja, što uključuje odgovorno, savjesno i pravovremeno izvršavanje ugovorenih obveza, a u skladu s dokumentima Zaklade, te čuvanje povjerljivosti i tajnosti podataka koje su doznali obavljanjem svojih dužnosti i sudjelovanjem u radu Zaklade.

Sukob interesa

Članak 7.

Kako bi se spriječio sukob interesa te objektivno i transparentno proveo postupak vrednovanja projektnih prijedloga i praćenja financiranih projekata, Upravni odbor Zaklade donio je Pravilnik o sprječavanju sukoba interesa kojim se izbjegava suradnja s osobama koje bi mogle biti pristrane tijekom postupka vrednovanja.

¹ (The European Federation of Academies of Sciences and Humanities, Revised Edition (Berlin, 2017), The European Code of Conduct for Research Integrity, (23. travanj 2018).

Poštivanje integriteta i dostojanstva

Članak 8.

Svi dionici moraju se voditi načelima poštivanja jednakosti, integriteta i dostojanstva drugih te su dužni u okviru svojih nadležnosti postupati bez diskriminacije ili povlašćivanja na osnovi rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, članstva u sindikatu, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije ili na bilo kojoj drugoj osnovi

VI PROFESIONALNA PRAVA I ODGOVORNOSTI

Članak 9

- (1) Osim pridržavanja temeljnih etičkih načela, svi dionici moraju osigurati točnost, preciznost, transparentnost i pravovremenost obrade povjerenog dijela posla
- (2) Dionici ne smiju zloupotrijebiti osobni autoritet, autoritet druge osobe ili Zaklade u osobne svrhe niti smiju dopustiti da osobni interesi utječu na etično i profesionalno obavljanje povjerenih poslova
- (3) Aktivnosti zaposlenika, članova tijela i odborā Zaklade, koje nisu izravno vezane uz rad Zaklade ne smiju biti u sukobu s njihovim profesionalnim obvezama u Zakladi te ne smiju štetiti ugledu Zaklade
- (4) Dionici moraju poštivati zakone i podzakonske propise Republike Hrvatske, Statut i druge opće akte Zaklade, primjenjujući pri tome, a posebice prilikom uključivanja ili zapošljavanja suradnika u provedbu projekata, pravila Europske povelje za istraživače i Kodeksa o novačenju istraživača²
- (5) Istraživači moraju postupati u skladu s načelima transparentnosti i učinkovitog upravljanja sredstvima te su dužni, kada je to primjenjivo, zaposlenicima Zaklade ili njenim ovlaštenim suradnicima omogućiti uvid u svu projektnu dokumentaciju, uključujući originalne financijske dokumente projekata
- (6) Zaklada s financijskim sredstvima postupa u skladu sa zakonskim obvezama. Opći akti Zaklade, natječaji i popis financiranih projekata s osnovnim podacima objavljuju se, radi transparentnosti svih postupaka, na mrežnim stranicama Zaklade

Javni istupi

Članak 10.

- (1) U svim oblicima javnih istupa i djelovanja u kojima predstavljaju Zakladu, dionici su dužni iznositi stavove Zaklade u skladu s općim aktima, dobivenim ovlastima, stručnim znanjem i ovim Kodeksom. O svim javnim istupima u kojima će predstavljati Zakladu dionici su obvezni prethodno dobiti suglasnost čelnika Zaklade
- (2) U javnim istupima u kojima ne predstavljaju Zakladu, dionici ne smiju iznositi podatke do kojih su došli sudjelovanjem u aktivnostima Zaklade

² European Commission, (Brussels, 2015), *The European Charter for Researchers, the Code of Conduct for the Recruitment of Researchers* (23. travnja 2018.)

- (3) U javnim istupima u kojima ne predstavljaju Zakladu i koji nisu tematski povezani s djelokrugom rada Zaklade, zaposlenici ne trebaju odobrenje čelnika Zaklade za nastupe u medijima, ali su pri tome dužni paziti na ugled Zaklade, kao i na osobni ugled.

Tajnost i povjerljivost podataka

Članak 11

- (1) Dionici su obvezni kao poslovnu tajnu čuvati podatke koje su doznali obavljanjem svojih dužnosti i sudjelovanjem u radu Zaklade
- (2) Podaci potrebni za vrednovanje projektnih prijedloga ili provedbe projekata mogu se učiniti dostupnima osobama koje provode stručno vrednovanje, pri čemu su svi uključeni u postupak vrednovanja dužni pridržavati se načela tajnosti i povjerljivosti podataka.
- (3) Obveza čuvanja tajnosti i povjerljivosti podataka ne odnosi se na opće akte i sve odluke koje je Upravni odbor donio i objavio, kao ni na znanstvene rezultate i učinke provedenih projekata nakon njihova objavljivanja.

Zabrana stjecanja materijalne ili druge koristi

Članak 12.

Dionici ne smiju zlouporabiti ovlasti ili položaj radi ostvarivanja materijalne ili druge koristi za sebe ili drugu pravnu ili fizičku osobu. Svako stjecanje materijalne ili druge koristi za sebe ili drugu pravnu ili fizičku osobu, koje proizlazi iz zlouporabe ovlasti ili položaja, smatra se sukobom interesa

Međusobni odnosi

Članak 13.

Međusobni odnosi dionika, odnosno svi oblici komunikacije, temelje se na uzajamnom poštovanju, povjerenju, suradnji, odgovornosti i transparentnosti te isključuju bilo koji oblik uznemiravanja koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva osobe, a koje uzrokuje strah, neprijateljsko, ponižavajuće ili uvrjedljivo okruženje

VII ODGOVORNO ZNANSTVENO PONAŠANJE

Članak 14

- (1) Zaklada podržava znanstveni rad u skladu s najvišim etičkim načelima. To uključuje znanstvenu čestitost, kolegijalnost, zaštitu ispitanika, zaštitu i brigu o pokusnim životinjama, društvenu odgovornost te javnu dostupnost rezultata istraživanja
- (2) Zaklada očekuje da se u istraživanjima postupa društveno odgovorno, što podrazumijeva pridržavanje ekoloških normi te zbrinjavanje otrovnog i drugog otpada nastalog tijekom istraživanja sukladno propisima Republike Hrvatske
- (3) Istraživači moraju biti upoznati sa svim etičkim pitanjima vezanim uz istraživanje na projektu.
- (4) Za sva neriješena etička pitanja odgovoran je predlagatelj projektnog prijedloga, odnosno voditelj projekta.
- (5) Za projekte koji uključuju rad s humanim materijalom, rad s pokusnim životinjama, rad sa zaštićenim vrstama biljaka, životinja i gljiva te rad s ispitanicima, voditelji projekata su dužni

pribaviti potvrde odgovarajućih nadležnih tijela sukladno nacionalnim i europskim propisima koji reguliraju tu problematiku i dosljedno ih se pridržavati.

- (6) Ako u bilo kojem trenutku provedbe projekta nastupe okolnosti iz stavka 5. ovoga članka, voditelj projekta dužan je bez odgode o tome obavijestiti Zakladu te pribaviti potrebne potvrde nadležnih tijela
- (7) Zaklada pridržava pravo procjene sadržaja, opsega te valjanosti potvrda i dopusnica iz stavka 6. ovoga članka, kao i sukladnost izdavanja od odgovarajućeg nadležnog tijela. Zaklada može zatražiti izdavanje nove i naknadnih potvrda

Znanstvena prijevara i nepoštenje

Članak 15.

- (1) Zaklada polazi od stajališta da svi rezultati istraživanja, prikazani u bilo kojem obliku, dosljedno i istinito odgovaraju provedenim istraživanjima
- (2) Neetičnim se smatra bilo koji oblik znanstvenog nepoštenja.
- (3) Radnje u suprotnosti s načelima odgovorne provedbe istraživanja, koje su određene kao znanstvena prijevara i nepoštenje su
 - 1 izmišljanje podataka ili rezultata i njihovo bilježenje ili objavljivanje,
 - 2 krivotvorenje i zlorporaba materijala, opreme ili postupaka u istraživanju te mijenjanje i naknadna manipulacija izvornim podacima ili njihovo neutemeljeno ispuštanje iz analize (primjerice radi „uljepšavanja“ rezultata),
 - 3 plagiranje te auto-plagiranje teksta i dijelova teksta (prepisivanje ili preuzimanje ideja, izraza i rezultata drugih autora i prikazivanje kao svojih ili novih);
 - 4 višestruke publikacije istovjetnoga izvornog znanstvenog rezultata (osim kad je to službeno drukčije regulirano, uz jasnu naznaku i odobrenje primarnog publikacijskog izvora) kao radove istog autora ili drugih autora,
 - 5 onemogućivanje rada drugih znanstvenika, znanstvenih skupina ili slično namjernim oštećivanjem ili uništavanjem materijala, opreme ili podataka ili ograničavanje pristupa opremi financiranoj javnim sredstvima,
 - 6 istodobno slanje rukopisa znanstvenih radova na recenziju ili objavljivanje u više časopisa, osim kad je to službeno drukčije regulirano,
 - 7 zlorporaba autorstva kao što su primjerice prisvajanje autorstva (označavanje tuđeg autorskog djela pod svojim imenom ili imenom drugoga), poklonjeno autorstvo (nezasluženo autorstvo), podmetanje autorstva (dopisivanje bez znanja), neuključivanje ili brisanje autora koji ispunjavaju uvjete za autorstvo s popisa autora;
 - 8. namjerno i svjesno netočno, neprecizno (bez referiranja na točno mjesto u tekstu) ili pristrano citiranje literature,
 - 9. iskrivljeno i neistinito obavješćivanje o stanju vlastitih radova (primjerice „u tisku“ ili „prihvaćen za objavljivanje“ kad to nije istina),
 - 10. skrivanje sukoba interesa i povezanosti s osobama i/ili institucijama prilikom prikazivanja i objavljivanja rezultata i rada,
 - 11. prijava projektnog prijedloga s rezultatima koji su već ostvareni, odnosno traženje financiranja za već provedene istraživačke aktivnosti
- (4) Istraživači moraju u potpunosti postupati u skladu s poštivanjem intelektualnog vlasništva i dijeljenog vlasništva te unaprijed definirati prava i obveze u stjecanju autorstva u slučaju da se

istraživanje provodi u suradnji sa studentima, doktorandima, poslijedoktorandima ili drugim znanstvenicima

- (5) Suautorstvo nije prihvatljivo u slučajevima tehničke pomoći, osiguravanja materijala, prevođenja, edukacije o primjeni metoda, pukog prikupljanja podataka ili vođenja odjela ili organizacije na kojoj je istraživanje provedeno, kao ni u bilo kojem drugom slučaju u kojem suautor nije dao znanstveni doprinos u izradi rada

VIII KRŠENJE ODREDBI ETIČKOG KODEKSA

Članak 16

- (1) Svi dionici te druge zainteresirane strane koje smatraju da je došlo do kršenja pravila propisanih ovim Kodeksom dužni su isto prijaviti izvršnom direktoru
- (2) U postupku ispitivanja osnovanosti pritužbe, izvršni direktor će upoznati osobu na koju se pritužba odnosi s iznesenim mišljenjem te zatražiti njenu pisanu izjavu, izjave drugih osoba koje mogu imati neposredna saznanja o sadržaju pritužbe te poduzeti i druge radnje potrebne za utvrđivanje činjeničnog stanja
- (3) Izvršni direktor na temelju prijave i utvrđenog činjeničnog stanja može pisanim putem upozoriti osobu iz stavka 2 ovog članka na postupanje koje nije u skladu s Kodeksom i potrebu pridržavanja odredbi Kodeksa.
- (4) Izvršni direktor o svakoj prijavi i poduzetim radnjama obavještava Upravni odbor. Ovisno o vrsti i težini povrede ili ponavljanju istovjetnog ili sličnog djela, mogu se poduzeti i daljnje mjere
- (5) Odluku o daljnjim mjerama donosi Upravni odbor na prijedlog izvršnog direktora
- (6) U slučaju povrede znanstvene čestitosti odluka Upravnog odbora temelji se na mišljenju Povjerenstva za znanstvenu čestitost Zaklade

Povjerenstvo za znanstvenu čestitost Zaklade

Članak 17

- (1) Povjerenstvo za znanstvenu čestitost Zaklade (dalje u tekstu Povjerenstvo) osniva se radi procjene i postupanja s pitanjima znanstvene čestitosti vezanih uz prijave o kršenju pravila propisanih ovim Kodeksom
- (2) Povjerenstvo se osniva odlukom Upravnog odbora. Članove Povjerenstva imenuje Upravni odbor na razdoblje od tri godine s mogućnošću jednoga reizbora, a radi davanja mišljenja, prijedloga, stručnih obrazloženja te pripreme pojedinih pitanja za raspravu
- (3) Povjerenstvo se sastoji od najmanje šest članova iz redova znanstvenika, a uključuje barem po jednoga člana iz svakoga znanstvenog područja. Po potrebi je za pojedina pitanja u Povjerenstvo moguće uključiti dodatne članove. Za svakog člana Povjerenstva bit će istovremeno imenovan i njegov zamjenik. Zamjenik zamjenjuje člana Povjerenstva u slučaju njegove spriječenosti ili u slučaju sukoba interesa
- (4) Predsjednika Povjerenstva imenuje Upravni odbor

Pokretanje postupka pred Povjerenstvom

Članak 18

- (1) Postupak za davanje mišljenja Povjerenstva pokrece se pisanim zahtjevom o sukladnosti određenog djelovanja ili ponašanja s načelima znanstvenoga ponašanja i pravilima Kodeksa. Zahtjev za davanjem mišljenja podnosi Upravni odbor.
- (2) Zahtjev se podnosi predsjedniku Povjerenstva te mora sadržavati načelno pitanje o kojem je riječ i opis okolnosti slučaja i djelovanja za koje se traži mišljenje.

Postupanje Povjerenstva

Članak 19

- (1) Predsjednik Povjerenstva saziva sastanak Povjerenstva u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva. Sjednice se održavaju uživo ili elektroničkim putem, o čemu odluku donosi predsjednik Povjerenstva.
- (2) Povjerenstvo može od podnositelja zahtjeva ili drugih uključenih osoba zatražiti dodatna pojašnjenja ili dokaze.
- (3) Sastanku Povjerenstva moraju prisustvovati svi članovi Povjerenstva ili njihovi zamjenici te zaposlenik Zaklade iz Odjela za znanstvene projekte i programe koji ne sudjeluje u donošenju mišljenja Povjerenstva, nego isključivo osigurava administrativnu podršku radu Povjerenstva.
- (4) Pri donošenju mišljenja, Povjerenstvo će nastojati postići konsenzus svih članova Povjerenstva. Ako to nije moguće, mišljenje se daje na temelju stajališta većine članova Povjerenstva.
- (5) Članovi Povjerenstva koji su imali različita mišljenja mogu svoja izdvojena mišljenja priložiti mišljenju Povjerenstva.

Mišljenje

Članak 20

- (1) Povjerenstvo dostavlja mišljenje Upravnom odboru u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Propisani rok može se iz opravdanih razloga produžiti. U tom slučaju Povjerenstvo prije isteka roka od 30 dana obavještava Upravni odbor.
- (2) Ako Povjerenstvo zaključi da nije moguće donijeti mišljenje, predsjednik Povjerenstva o tome obavještava Upravni odbor u roku iz stavka 1. ovog članka te je dužan obrazložiti razloge za nemogućnost donošenja mišljenja.
- (3) Povjerenstvo uz mišljenje predlaže moguće mjere u skladu s ovim Kodeksom. Konačnu odluku o mogućim mjerama donosi Upravni odbor.

Lakše povrede znanstvene čestitosti i mjere

Članak 21

- (1) Lakše povrede znanstvene čestitosti su
 1. neodgovarajuće prikupljanje i pohrana podataka i/ili materijala,
 2. neodgovarajuće zbrinjavanje biološkog i/ili opasnog materijala,
 3. namjerno i svjesno netočno, neprecizno (bez referiranja na točno mjesto u tekstu) ili pristrano citiranje literature,

4. neprimjereno ponašanje i narušavanje međuljudskih odnosa članova istraživačke grupe ili neprimjereno ponašanje u komunikaciji s vrednovateljima ili zaposlenicima Zaklade.

(2) Mjere u slučaju lakše povrede znanstvene čestitosti su:

1. pisano upozorenje istraživaču i čelniku matične organizacije;
2. obveza podnošenja izvanrednog izvješća;
3. provedba službenog posjeta;
4. zabrana sudjelovanja u radu odborā Zaklade;
5. zaustavljanje rješavanja ostalih pitanja, uključujući financiranje projektnih aktivnosti, dok se ne riješi pitanje povrede znanstvene čestitosti.

Srednje teške povrede znanstvene čestitosti i mjere

Članak 22.

(1) Srednje teške povrede znanstvene čestitosti su:

1. neodgovarajuća, netočna ili neprecizna dokumentacija o provedenim istraživanjima;
2. nepriznavanje ili dopisivanje autorstva;
3. onemogućavanje rada drugih znanstvenika, znanstvenih skupina ili slično namjernim oštećivanjem ili uništavanjem materijala, opreme ili podataka ili ograničavanje pristupa opremi financiranoj javnim sredstvima;
4. istodobno slanje rukopisa znanstvenih radova na recenziju ili objavljivanje istovjetnoga rada u više od jedne publikacije, osim u iznimnim situacijama;
5. iskrivljeno i neistinito obavješćavanje o stanju vlastitih radova.

(2) Mjere u slučaju srednje teške povrede znanstvene čestitosti su:

1. žurno ispravljanje nastale situacije kada je to moguće (primjerice povlačenje članka iz postupka objavljivanja ili javnog zapisa) i obavješćavanje Zaklade o relevantnim poduzetim koracima;
2. zabrana prijavljivanja na natječaje Zaklade i sudjelovanja na projektima Zaklade u razdoblju do 3 godine.

(3) Osim mjera iz stavka 2. ovog članka Povjerenstvo može predložiti i mjere iz članka 21 stavka 2 ovog Kodeksa.

Teške povrede znanstvene čestitosti i mjere

Članak 23.

(1) Teške povrede znanstvene čestitosti su:

1. publiciranje znanstvenih rezultata na pristran i netransparentan način, prikazivanje lažnih rezultata ili prikrivanje dijela rezultata;
2. izmišljanje i prepravljanje podataka i otkrića u projektnim prijedlozima, projektima ili predstavljanju i objavi rezultata;
3. lažno predstavljanje ranijih istraživanja novima i originalnima u projektnim prijedlozima ili projektima Zaklade;
3. plagiranje i autoplagiranje u projektnim prijedlozima i rezultatima (prepisivanje ili preuzimanje ideja, izraza i rezultata drugih autora i prikazivanje kao svojih);
4. zlouporaba autorstva kao što su primjerice prisvajanje autorstva (označavanje tuđeg autorskog djela pod svojim imenom ili imenom drugoga), poklonjeno autorstvo (nezasluzeno

autorstvo), podmetanje autorstva (dopisivanje bez znanja), ne uključivanje ili brisanje autora koji ispunjavaju uvjete za autorstvo s popisa autora;

5. skrivanje sukoba interesa i povezanosti s osobama i/ili institucijama prilikom prikazivanja i objavljivanja rezultata i rada.

(2) Mjere u slučaju teške povrede znanstvene čestitosti su:

1. trajna zabrana sudjelovanja u radu odborā Zaklade;
2. isključivanje projektne prijave iz daljnjeg postupka vrednovanja u bilo kojoj fazi vrednovanja;
3. zabrana prijavljivanja na natječaje Zaklade i sudjelovanja na projektima Zaklade u razdoblju do 5 godina;
4. prekid financiranja projekta i raskid Ugovora o dodjeli sredstava Zaklade uz povrat uplaćenih sredstava.

(3) Osim mjera iz stavka 2. ovog članka Povjerenstvo može predložiti i mjere iz članka 21. stavka 2. ovog Kodeksa.

Članak 24.

U slučaju da se pojavi radnja i/ili postupanje u području znanstvene čestitosti koje nije obuhvaćeno ovim Kodeksom, Povjerenstvo za znanstvenu čestitost ima mogućnost slobodno procijeniti radi li se o teškoj, srednjoj ili lakšoj povredi i primijeniti ovaj Kodeks te sukladno tome predložiti odgovarajuću mjeru.

IX. STUPANJE NA SNAGU I OBJAVLJIVANJE

Članak 25.

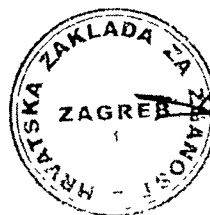
(4) Etički kodeks objavljuje se na mrežnim stranicama Zaklade, a stupa na snagu danom donošenja.

(5) Stupanjem na snagu ovog Kodeksa prestaje važiti Etički kodeks Hrvatske zaklade za znanost broj O-933-2014 od 20. ožujka 2014. godine.

O-1524-2018

Zagreb, 26. travnja 2018.

predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar



Dario Vretenar

PRILOG 6

1

Temeljem članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost te temeljem izmjena i dopuna Pravilnika o uredskom poslovanju od 14. rujna 2018. godine Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost na svojoj 120. sjednici održanoj 10. listopada 2018. godine donosi

PRAVILNIK O UREDSKOM POSLOVANJU

(pročišćeni tekst)

UREDSKO POSLOVANJE

Članak 1.

(1) Uredsko poslovanje je skup pravila i mjera u postupanju s pismenima, njihovu primanju i izdavanju njihovoj evidenciji i dostavi u rad, obradi, korištenju, otpremanju, čuvanju, izlučivanju i predaji nadležnom arhivu ili drugom nadležnom tijelu.

(2) Postupanje s pismenima u elektroničkom obliku obavlja se sukladno propisima kojima se uređuje postupanje s elektroničkim ispravama.

TEMELJNI POJMOVI UREDSKOG POSLOVANJA

Članak 2.

Temeljni pojmovi uredskog poslovanja su:

- **pisarnica** je unutarnja ustrojstvena jedinica koja obavlja poslove prijama i pregleda pismena i drugih dokumenata, njihovog razvrstavanja i raspoređivanja, upisivanja u odgovarajuće evidencije (očevidnike), dostave u rad, otpremanja, razvođenja te njihova čuvanja u pismohrani;

- **pismohrana** je dio pisarnice koja obavlja poslove čuvanja i izlučivanja pismena te drugih dokumenata;

- **dokument** je svaki podatak, odnosno svaki napisani, umnoženi, nacrtani, slikovni, tiskani, snimljeni,

- magnetni, optički, elektronički ili bilo koji drugi zapis podatka, fizički predmet, priopćenje ili informacija, koji sadržajem i strukturom čini raspoznatljivu i jednoznačno određenu cjelinu povezanih podataka;

- **elektronički dokument** je bilo koja vrsta elektroničkog zapisa koji nema svojstva elektroničke isprave;

- **elektronička isprava** je isprava uređena sukladno posebnim propisima;

- **pismo** je podnesak ili akt;

- **podnesak** je pismo kojim se stranka obraća Zakladi, dopunjuje, mijenja svoj zahtjev odnosno drugo traženje ili od tog odustaje;

- **akt** ili **odluka** je pismo kojim tijelo Zaklade odlučuje o predmetu postupka, odgovara na podnesak stranke, određuje, prekida ili završava neku službenu radnju te obavlja službeno dopisivanje s drugim tijelima odnosno pravnim osobama;

- **prilog** je svaki pisani sastavak ili slikovni prikaz (tablica, slika, crtež ili slično) kao i fizički predmet koji se prilaže uz podnesak ili akt radi nadopune, pojašnjenja ili dokazivanja njegovog sadržaja;

- **predmet (spis)** je skup pismena, priloga i drugih dokumenata koji se odnose na isto pitanje ili zadaću ili koji na drugi način čine posebnu cjelinu;

- **dosje** je skup predmeta koji se odnose na istu cjelinu, istu osobu, tijelo ili zadaću;

- **brojčana oznaka** je identifikacija predmeta odnosno pismena i sastoji se od klasifikacijskog broja i urudžbenog broja;

- **službena bilješka** je bilješka koju sastavlja službena osoba Zaklade;

- **službena osoba** je zaposlenik Zaklade i član tijela Zaklade.

PRIMITAK, OTVARANJE I PREGLED POŠILJKI

PRIMITAK PISMENA I DRUGIH POŠILJKI

Članak 3.

(1) Primitak pismena i drugih pošiljki (paketa, brzopis i drugo) obavlja se, svakog radnog dana u uredovno radno vrijeme tijela, a prima ih administrator Zaklade ili zaduženi zaposlenik Zaklade.

(2) Pismena koja nisu primljena putem pošte ili osobnom dostavom nego izravno elektroničkim putem, bez odgode se otiskuju i urudžbiraju.

POTVRDA PRIMITKA

Članak 4.

(1) Na zahtjev stranke koja neposredno predaje izvornik podneska, primitak podneska potvrđuje se stavljanjem otiska prijemnog štambilja na kopiju podneska ili na poseban papir. U otisak prijemnog štambilja upisuje se datum primitka, brojčana oznaka i broj priloga. Potvrdu potpisuje zaposlenik Zaklade koji je podnesak primio.

(2) Primitak pismena od drugih tijela ili pravnih osoba koje imaju javne ovlasti, a dostavljene su putem dostavljača potvrđuje se stavljanjem datuma, potpisa i žiga s nazivom Zaklade u dostavnoj

knjizi za mjesto, na dostavnici ili na povratnici.

(3) Točno vrijeme dostave (sat i minuta) upisuje se kad je to određeno posebnom odlukom.

DRUGI NAČINI PRIMITKA POŠILJKI

Članak 5.

(1) Pismena se mogu dostaviti i elektroničkim putem. Pismena dostavljena u elektroničkom obliku s elektroničkim potpisom smatraju se vlastoručno potpisanim sukladno posebnim propisima o elektroničkoj ispravi. Elektroničkim putem dostavljeno pismo smatra se podnijetim tijelu u trenutku kad je zabilježeno na poslužitelju za primitak takvih poruka.

(2) Ako se iz tehničkih razloga pismo primljeno elektroničkim putem ne može pročitati o tome će se bez odgode na prikladan način obavijestiti pošiljatelja.

OTVARANJE POŠILJKI

Članak 6.

Pošiljke primljene u zatvorenim omotnicama naslovljene na Zakladu otvara administrator Zaklade ili zaduženi zaposlenik Zaklade. Iznimno, pošiljke koje su označene određenim stupnjem tajnosti otvara izvršni direktor, odnosno osoba koju on ovlasti.

PREGLED POŠILJKI

Članak 7.

Ako neko od pismena označenih na omotnici nedostaje ili su primljeni samo prilozi bez pismena, odnosno ako broj priloga koji su navedeni u pismenu ne odgovara broju primljenih priloga ili se ne može utvrditi tko je pošiljatelj pismena, to

će se navesti u službenoj bilješci uz otisak prijemnog štambila.

POSEBNI POSTUPCI S PRIMLJENIM POŠILJKAMA

Članak 8.

(1) Ako je pošiljka naslovljena na drugu pravnu ili fizičku osobu, ili ako se nakon pregleda sadržaja oмотnice utvrdi da je pismo upućeno drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi, stavit će se na njega bilješka: Pogrešno »dostavljeno« i uz naznaku kome se pismo dostavlja na prikladan način će se dostaviti onome kome je upućeno. Takva pisma upisuju se u knjigu otpremljene pošte.

(2) Ako se prilikom pregleda pošiljke utvrdi da je uz podnesak priložen novac ili neka druga vrijednost, u službenoj bilješci navest će se njihova vrsta ili vrijednost, uz obvezno navođenje priloženog iznosa novca. Ove vrijednosti predat će se, uz potpis primitka na samom podnesku, službeniku toga tijela ovlaštenom za materijalno-financijsko poslovanje.

PRIJEMNI ŠTAMBIJ

Članak 9.

(1) Na izvornike primljenih pisma koja se upisuju u urudžbeni zapisnik stavlja se otisak prijemnog štambila.

(2) Ako je dokument zaprimljen elektroničkim putem on se otiskuje te se na njega otiskuje prijemni štambilj.

(3) U otisak prijemnog štambila upisuje se u rubrike:

- 1) »Primljeno« – datum primitka;
- 2) »Klasa« - klasifikacijska oznaka;
- 3) »Ur.broj« - urudžbeni broj;
- 4) »Org.jed.« - organizacijska jedinica;
- 5) »Prilozi« – broj priloženih priloga;
- (4) Nakon obrade i upisa u urudžbeni zapisnik ulazna i izlazna pisma se kao

dodatak podižu u elektroničku bazu urudžbenog zapisnika.

RAZVRSTAVANJE I RASPOREĐIVANJE PISMENA

Članak 10.

(1) Primljena pisma razvrstavaju se i predaju službeniku koji vodi brigu o određenoj vrsti predmeta.

(2) Razvrstavanje i raspoređivanje primljenih pisma obavlja administrator Zaklade ili zaduženi zaposlenik Zaklade koji otvara i pregledava primljene pošiljke.

UPISIVANJE PISMENA

UPISIVANJE PISMENA

Članak 11.

(1) Primljena, razvrstana i raspoređena pisma te vlastiti akti upisuju se u bazu podataka urudžbenog zapisnika kao osnovnu evidenciju uredskog poslovanja onoga dana i pod onim datumom kad su primljeni odnosno nastali.

(2) U urudžbeni zapisnik se ne upisuju pisma koja ne predstavljaju službenu prepisku kao na primjer: vraćene dostavnice ili povratnice, dokumentacija internog karaktera, ponude roba i usluga koje nisu zatražene (promidžbeni materijali), službena glasila, časopisi, druge tiskovine i slično.

BROJČANA OZNAKA

Članak 12.

(1) Urudžbeni zapisnik vodi se po sustavu brojčanih oznaka koje se sastoje od klasifikacijske oznake i urudžbenog broja.

PLAN URUDŽBENOG ZAPISNIKA

Članak 13.

(1) Klasifikacijske oznake i urudžbene brojeve utvrđuje Upravni odbor Zaklade Planom urudžbenog zapisnika, a donosi se krajem tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

(2) Ukoliko to zahtijevaju promjene nastale u vezi ustrojstva ili djelokruga rada, brojčane oznake mogu se u toku godine dodavati. Sukladno tome Upravni odbor donosi izmjenu Plana urudžbenog zapisnika za tekuću godinu.

PREDMET I POPIS PISMENA U PREDMETU

Članak 14.

(1) Podnesci, odnosno akti jednog predmeta odlažu se na isto mjesto i slažu se prema datumu njihova primitka odnosno nastanka, tako da se na vrhu nalazi pismo koje je zadnje primljeno ili nastalo.

(2) Prilikom upisivanja prvog akta kojim se osniva predmet otvara se popis pismena u kojem se kronološki vodi evidencija primljenih podnesaka, odnosno akata.

(3) Popis pismena u zaglavlju obavezno sadrži naznaku predmeta (odnosno projekta), ime stranke (odnosno voditelja projekta) te naznaku organizacije. Za svako pismo u popis se unosi podatak o rednom broju pismena u predmetu, urudžbenom broju i datumu primitka, kratka naznaka sadržaja pismena te broj i naziv priloga.

VOĐENJE I ZAKLJUČIVANJE URUDŽBENOG ZAPISNIKA

Članak 15.

(1) Urudžbeni zapisnik vodi se elektronički, odnosno podaci od kojih se urudžbeni zapisnik sastoji unose se u

bazu podataka koja se nalazi na zajedničkom poslužitelju koji se u Zakladi koristi.

(2) Urudžbeni zapisnik počinje se voditi na početku godine, a zaključuje se 31. prosinca tekuće godine.

(3) Baza urudžbenog zapisnika sadrži polja za unos:

- klasifikacijske oznake
- urudžbenog broja
- datuma prijema/otpreme
- naznake vrste dokumenta
- naziva koji pobliže opisuje pismo
- imena partnera koji je pismo izradio, odnosno kojem se pismo dostavlja
- prostora za napomenu
- naznaku zaposlenika Zaklade kojem je pismo proslijeđeno radi rješavanja
- naznaku imena zaposlenika Zaklade koji je podatke unio u bazu urudžbenog zapisnika.

UVEZIVANJE URUDŽBENOG ZAPISNIKA

Članak 16.

Nakon zaključivanja urudžbenog zapisnika on se otiskuje i na kraj se stavlja službena bilješka o ukupnom broju predmeta upisanih u urudžbeni zapisnik.

DOSTAVA PISMENA U RAD

DOSTAVLJANJE SPISA PREDMETA ODNOSNO PISMENA U RAD

Članak 17.

Poslije upisivanja pismena u urudžbeni zapisnik, pisma se dostavljaju u rad u pravilu istog dana kad su zaprimljena. U iznimnim slučajevima bit će dostavljeni u rad najkasnije početkom radnog vremena sljedećeg radnog dana.

(2) Ako je akt izrađen i otprema se elektroničkim putem, otiskuje se i u pismohranu pohranjuje jedna kopija akta.

STAVLJANJE PREDMETA U PISMOHRANU I ČUVANJE

POSTUPAK PRIJE STAVLJANJA U PISMOHRANU

Članak 25.

(1) Riješeni predmeti pohranjuju se u pismohranu i u njoj čuvaju, sukladno propisima o zaštiti arhivske građe.

(2) Ako se pismena obrađuju elektroničkim putem, riješeni predmeti čuvaju se na elektroničkom mediju. Na čuvanje spisa u pismohrani primjenjuju se propisi o čuvanju arhivske građe.

PREGLED PRIJE STAVLJANJA U PISMOHRANU

Članak 26.

Prije stavljanja u pismohranu u svakom predmetu treba kronološkim redom složiti sva pismena i priloge, na način da posljednja pisana radnja u predmetu bude gornja.

Članak 27.

Ovlašteni zaposlenici unutarnjih ustrojstvenih jedinica Zaklade dužni su dovršene predmete vratiti administratoru Zaklade koji ih pohranjuje u arhivu Zaklade.

SREĐIVANJE I ČUVANJE PREDMETA U PISMOHRANI

Članak 28.

(1) Predmeti se u pismohrani čuvaju u odgovarajućim mapama, a za svaki se predmet na vrh stavlja popis akata.

(2) Na svaku mapu stavlja se naziv Zaklade, naziv tj. oznaka vrste predmeta i oznaka a/a.

(3) Dovršeni predmeti, urudžbeni zapisnici i pomoćne evidencije, kao i ostali evidentirani materijali moraju se čuvati u sređenom stanju do izlučivanja odnosno do predaje nadležnom arhivu.

RUKOVANJE PREDMETIMA STAVLJENIM U PISMOHRANU

Članak 29.

Predmeti stavljeni u pismohranu mogu se izdavati osobama izvan Zaklade samo uz pisano odobrenje predsjednika Upravnog odbora ili izvršnog direktora.

KNJIGA PRIMLJENE POŠTE I DOSTAVNA KNJIGA ZA POŠTU

Članak 30.

Knjigu primljene pošte i dostavnu knjigu pošte obavezna je voditi osoba zaposlena na radnom mjestu administratora. Knjige se mogu voditi u tiskanom ili u elektroničkom obliku ovisno o internom dogovoru unutar Zaklade. Služe kao pomoćna evidencija općeg pregleda ulazne i izlazne dokumentacije Zaklade.

PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

Članak 31.

Pečat s nazivom Zaklade izrađuje se u više primjeraka i svaki od njih označava se brojem.

OSTALE ODREDBE

Članak 32.

Odredbe ovog pravilnika koje se odnose na primjenu klasičnih uredskih

PRILOG 7

PRILOG 8

Vrsta posla 708

Obrazac
PR-RAS-NPF

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2018. do 31.12.2018.

Naziv obveznika HRVATSKA ZAKLADA ZA ZNANOST

Poštanski broj 10000

Mjesto. ZAGREB

Adresa sjedišta ILICA 24

Račun (IBAN) HR332360001101575620

Šifra djelatnosti 9499

Šifra grada/općine 133

RNO broj 0022152

Matični broj. 01626841

OIB 88776522763

Oznaka razdoblja 2018-12

Šifra županije 21

Verzija Excel datoteke: 6.0.0.

Redni broj	Opis prihoda	Godina	Iznos prihoda	Iznos rashoda	Indeks
(Redni broj)	(Opis prihoda)	(Godina)	(Iznos prihoda)	(Iznos rashoda)	(Indeks)
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	132.353.500	142.234.536	107,5
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	0	0	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003	0	0	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	0	0	-
32	Prihodi od članarina i članskih dopnosa (AOP 006+007)	005	0	0	-
3211	Članarine	006	0	0	-
3212	Članski dopnosi	007	0	0	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	0	0	-
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	0	0	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	0	0	-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	81.085	27.646	34,1
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	81.085	27.646	34,1
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	0	0	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	0	0	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	81.082	27.626	34,1
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	0	0	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	3	20	666,7
3416	Prihodi od dividendi	018	0	0	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	0	0	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	0	0	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0	0	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	0	0	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	0	0	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	131.026.643	139.701.254	106,6
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	126.487.763	135.323.711	107,0
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	126.487.763	130.829.524	103,4
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	0	0	-
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	0	4.494.187	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	0	0	-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0	0	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	0	0	-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	0	0	-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	4.538.880	4.377.543	96,4
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	4.538.880	4.377.543	96,4
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	0	0	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	0	0	-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0	0	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038	0	0	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	0	0	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	1.245.772	2.505.636	201,1
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	4.709	12.683	269,3
3611	Prihodi od naknade štete	042	0	0	-
3612	Prihod od refundacija	043	4.709	12.683	269,3
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	0	0	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	1.241.063	2.492.953	200,9
3631	Otpis obveza	046	0	0	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	0	0	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	1.241.063	2.492.953	200,9
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0	0	-
3711	Tekuci prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	0	0	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	0	0	-
3713	Tekuci prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	0	0	-

Redni broj	Opis	Ukupno	Plaćeno u prethodnom razdoblju	Ostalo primljeno u razdoblju	Saldo
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	003	0	0	0
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	147.206.000	158.493.593	107,7
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	3.548.727	4.149.229	116,9
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	2.983.012	3.481.568	116,7
4111	Plaće za redovan rad	057	2.983.012	3.481.568	116,7
4112	Plaće u naravi	058	0	0	-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	0	0	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	0	0	-
412	Ostali rashodi za radnike	061	77.450	95.550	123,4
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	488.265	572.111	117,2
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	429.378	504.406	117,5
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	47.093	55.322	117,5
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	0	0	-
4134	Posebni doprinosi za policanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	11.794	12.383	105,0
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	143.328.329	2.674.088	1,9
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	288.654	387.469	134,2
4211	Službena putovanja	069	125.755	228.672	181,8
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	123.554	130.757	105,8
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	39.345	28.040	71,3
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	254.373	260.956	102,6
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	161.541	159.979	99,0
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	92.832	100.004	107,7
4223	Naknade ostalih troškova	075	0	973	-
4224	Ostale naknade	076	0	0	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0	0	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	0	0	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	0	0	-
4233	Naknade ostalih troškova	080	0	0	-
4234	Ostale naknade	081	0	0	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	609.866	738.383	121,1
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	499.109	480.653	92,3
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	95.498	246.359	258,0
4243	Naknade ostalih troškova	085	15.259	31.371	205,6
4244	Ostale naknade	086	0	0	-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	142.038.873	1.113.825	0,8
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	71.350	79.166	111,0
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	11.042	12.790	115,8
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	81.796	83.744	102,4
4254	Komunalne usluge	091	5.807	6.139	105,7
4255	Zakupnine i najamnine	092	113.008	255.900	226,4
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	25.770	0	0,0
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	81.125	81.750	100,8
4258	Računalne usluge	095	636.592	526.561	82,7
4259	Ostale usluge	096	141.012.383	67.775	0,0
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	84.195	97.142	115,4
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	59.839	65.983	110,3
4262	Materijal i sirovine	099	0	0	-
4263	Energija	100	17.402	16.714	96,0
4264	Sitan inventar i auto gume	101	6.954	14.445	207,7
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	52.368	76.313	145,7
4291	Premije osiguranja	103	0	0	-
4292	Reprezentacija	104	19.772	36.248	183,3
4293	Članarine	105	32.596	40.065	122,9
4294	Kotizacije	106	0	0	-
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	0	0	-
43	Rashodi amortizacije	108	300.228	286.873	95,6
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	25.552	21.240	83,1
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	0	0	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0	0	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	0	0	-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	0	0	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	0	0	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	25.552	21.240	83,1
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	24.754	19.546	79,0
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	798	1.694	212,3
4433	Zatezne kamate	118	0	0	-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	0	0	-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	0	151.358.816	-
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	0	151.358.816	-
4511	Tekuće donacije	122	0	147.310.367	-
4512	Stipendije	123	0	0	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	0	4.048.449	-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0	0	-

Redni broj	Opis	AOP	Ostvareno prih. (u) godinu	Ostvareno izd. (u) razdoblju	Indeks (%)
4521	Kapitalne donacije	126	0	0	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	0	0	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	3.164	3.347	105,8
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0	0	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	0	0	-
4612	Penali, ležanje i drugo	131	0	0	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	0	0	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	0	0	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	3.164	3.347	105,8
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	3.164	789	24,9
4622	Otpisana potraživanja	136	0	0	-
4623	Rashodi za ostala porazna davanja	137	0	0	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	0	2.558	-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0	0	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	0	0	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	0	0	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	0	0	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	0	0	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0	0	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0	0	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	147.206.000	158.493.593	107,7
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	0	0	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	14.852.500	16.259.057	109,5
5221	Višak prihoda – preneseni	151	146.945.995	132.093.495	89,9
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	0	0	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	0	0	-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	132.093.495	115.834.438	87,7
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0	0	-
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	142.858.473	133.700.629	93,6
11-dugovne	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	178.174.126	198.608.420	111,5
11-povratne	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	187.331.970	189.592.225	101,2
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	133.700.629	142.716.824	106,7
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	25	31	124,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	24	27	112,5
	Broj volontera	162	0	0	-
	Broj sati volontriranja	163	0	0	-
VEJEDNOST OSTVARENH INVESTICIA U NOVI DUGOTRAJNL IMOVINU		AOP	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (%)
051	Građevinski objekti u pripremi	164	0	0	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	119.359	136.484	114,3
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	0	0	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	0	0	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	38.400	1.125	2,9
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	85.279	44.071	67,5
Opis stavova		AOP	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (%)
	Stanje zaliha	170	0	0	-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	223.087	181.738	81,5

Zakonski zastupnik: Dario Vretenar

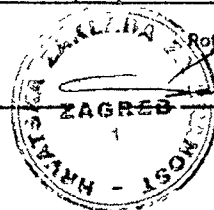
Datum: 15.02.2019.

Osoba za kontakt: Barbara Tentić

Telefon: 051228694

Telefax: 051271085

Adresa e-pošte: barbara@hrzz.hr



Ročpis zakonskog zastupnika

PRILOG 9

Vrsta posla: 708

Obrazac
BIL-NPF

BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2018.

Naziv obveznika: HRVATSKA ZAKLADA ZA ZNANOST

Poštanski broj 10000

Mjesto: ZAGREB

Adresa sjedišta: ILICA 24

Račun (IBAN) HR3323600001101575620

Šifra djelatnosti 9499

Šifra grada/općine 133

RNO broj 0022152

Matični broj 01626841

OIB 88776522763

Oznaka razdoblja 2018-12

Šifra županije 21

Verzija Excel datoteke: 6 0 0

Redni broj	Opis	AOP	Stanje na dan: 31.12.2018.	Stanje na dan: 31.12.2017.	Indeks
0	IMOVINA (AOP 002+074)	001	144.480,780	153.443,788	106,2
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	728,985	623,003	85,5
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	87,712	103,054	117,5
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0	0	-
0111	Zemljište	005	0	0	-
0112	Rudna bogatstva	006	0	0	-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007	0	0	-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	244,236	261,318	107,0
0121	Patenti	009	0	0	-
0122	Koncesije	010	0	0	-
0123	Licence	011	30,290	3,300	10,9
0124	Ostala prava	012	213,946	258,018	120,6
0125	Goodwill	013	0	0	-
0126	Osnivački izdaci	014	0	0	-
0127	Izdaci za razvoj	015	0	0	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	0	0	-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	156,524	158,264	101,1
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	641,273	519,949	81,1
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	0	0	-
0211	Stambeni objekti	020	0	0	-
0212	Poslovni objekti	021	0	0	-
0213	Ostali građevinski objekti	022	0	0	-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	1.049,918	1.166,780	111,1
0221	Uredska oprema i namještaj	024	1.049,918	1.166,780	111,1
0222	Komunikacijska oprema	025	0	0	-
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	0	0	-
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	0	0	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	0	0	-
0226	Sportska i glazbena oprema	029	0	0	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	0	0	-
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0	0	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	0	0	-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033	0	0	-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0	0	-
0241	Knjige u knjižnicama	035	0	0	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	0	0	-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037	0	0	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	0	0	-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0	0	-
0251	Višegodišnji nasadi	040	0	0	-
0252	Osnovno stado	041	0	0	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	583,224	584,349	100,2
0261	Ulaganja u računalne programe	043	583,224	584,349	100,2
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	0	0	-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	0	0	-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	991,869	1.231,180	124,1
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0	0	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0	0	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	0	0	-

0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	0	0	-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0	0	-
041	Zalihe sitnog inventara	052	0	0	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	39.586	52.770	133,3
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	39.586	52.770	133,3
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0	0	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056	0	0	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	0	0	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	0	0	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0	0	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	0	0	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	0	0	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	0	0	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	0	0	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0	0	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0	0	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	0	0	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	0	0	-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	0	0	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	0	0	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0	0	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	0	0	-
0622	Gotovi proizvodi	072	0	0	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	0	0	-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	143.761.795	152.820.785	106,3
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	133.700.629	142.716.824	106,7
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	133.698.994	142.714.372	106,7
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	133.698.994	142.714.372	106,7
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	0	0	-
1113	Prijelazni račun	079	0	0	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	0	0	-
113	Novac u blagajni	081	1.635	2.452	150,0
114	Vrijednosnice u blagajni	082	0	0	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	10.009.454	10.011.131	100,0
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	10.000.000	10.000.000	100,0
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	10.000.000	10.000.000	100,0
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	0	0	-
122	Jamčevni polozi	087	5.151	5.151	100,0
123	Potraživanja od radnika	088	0	28	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	2.185	267	12,3
1241	Potraživanja za više plaćene poreze	090	2.185	155	7,2
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	0	0	-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	0	0	-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	0	0	-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	0	112	-
129	Ostala potraživanja (AOP 086 do 089)	095	2.138	5.687	266,0
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	2.138	370	17,3
1292	Potraživanja za naknade štete	097	0	0	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	0	5.317	-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	0	0	-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0	0	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	0	0	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	0	0	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	0	0	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	0	0	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0	0	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0	0	-
1411	Čekovi-tuzemni	107	0	0	-
1412	Čekovi-inozemni	108	0	0	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0	0	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	0	0	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	0	0	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0	0	-
1431	Mjenice – tuzemne	113	0	0	-
1432	Mjenice – inozemne	114	0	0	-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0	0	-
1441	Obveznice – tuzemne	116	0	0	-
1442	Obveznice – inozemne	117	0	0	-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0	0	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	0	0	-

1452	Opclje i drugi financyjski derivati – inozemni	120	0	0	-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0	0	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	0	0	-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	0	0	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	0	0	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0	0	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financyjskih institucija (AOP 127+128)	126	0	0	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financyjskih institucija	127	0	0	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financyjskih institucija	128	0	0	-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0	0	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	0	0	-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	0	0	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	0	0	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	12.707	13.931	109,6
161	Potraživanja od kupaca	134	0	0	-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	0	0	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	0	0	-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	12.707	13.872	109,2
1641	Potraživanja za prihode od financyjske imovine	138	12.707	13.872	109,2
1642	Potraživanja za prihode od nefinancyjske imovine	139	0	0	-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	0	59	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	0	0	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	39.005	78.899	202,3
191	Rashodi budućih razdoblja	143	35.275	75.309	213,5
192	Nedospjela naplata prihoda	144	3.730	3.590	96,2
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
2	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	144.490.780	153.443.788	106,2
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	12.397.285	37.609.350	303,4
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	391.164	10.153.254	2.595,7
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	305.418	362.840	118,8
2411	Obveze za plaće – neto	149	184.132	218.038	118,4
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	203	0	0,0
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151	0	0	-
2414	Obveze za porez i prilaz na dohodak iz plaća	152	24.743	31.335	126,6
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	52.219	62.343	119,4
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	44.121	51.124	115,9
2417	Ostale obveze za radnike	155	0	0	-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	84.077	102.656	122,1
2421	Naknade troškova radnicima	157	19.975	13.647	68,3
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	11.766	11.656	99,1
2423	Naknade volonterima	159	0	0	-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	2.503	8.352	333,7
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	41.336	56.313	136,2
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	0	0	-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	8.497	12.688	149,3
244	Obveze za financyjske rashode (AOP 165 do 167)	164	0	0	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165	0	0	-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166	0	0	-
2443	Obveze za ostale financyjske rashode	167	0	0	-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	0	0	-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169	0	0	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	1.669	9.687.758	>>100
2491	Obveze za poreze	171	0	0	-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	0	0	-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	1.669	9.687.758	>>100
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0	0	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0	0	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176	0	0	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177	0	0	-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0	0	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179	0	0	-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180	0	0	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181	0	0	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0	0	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0	0	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	0	0	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	0	0	-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0	0	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	0	0	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	0	0	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	0	0	-

29	Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	12 006 121	27 456 096	228,7
291	Odgodeno plaćanje rashoda	191	4 544	4 232	93,1
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	12 001 577	27 451 864	228,7
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	0	0	-
2922	Odgodeno priznavanje prihoda	194	12 001 577	27 451 864	228,7
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	132 093 495	115 834 438	87,7
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	0	0	-
511	Vlastiti izvor	197	0	0	-
512	Revalorizacijska rezerva	198	0	0	-
5221	Višak prihoda	199	132 093 495	115 834 438	87,7
5222	Manjek prihoda	200	0	0	-
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	143	4	2,8
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	143	4	2,8

Zakonski zastupnik: Dario Vretenar

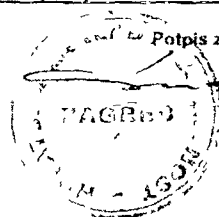
Datum: 15.02.2019.

Osoba za kontakt: Barbara Tenčić

Telefon: 051228694

Telefax: 051271085

Adresa e-pošte: barbara@hrzz.hr



Potpis zakonskog zastupnika

[Signature]

PRILOG 10

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2018. GODINU

OPĆI PODACI

Naziv neprofitne organizacije: Hrvatska zaklada za znanost

Adresa: Ilica 24, 10 000 Zagreb

OIB: 88776522763

MB: 01626841

Datum upisa u Zakladni upisnik: 21. veljače 2002. godine pod brojem Klasa: UP/I-230-01/02-01/11, Ur.broj: 514-09-02-02-2

RNO broj: 0022152

Šifra djelatnosti: 9499 "Djelatnost ostalih članskih organizacija, d.n."

Osoba ovlaštena za zastupanje: akademik Dario Vretenar, predsjednik Upravnog odbora

Zakladna svrha: Hrvatska zaklada za znanost osnovana je s temeljnom svrhom razvoja i promicanja znanosti i tehnologijskog razvoja u Republici Hrvatskoj te s krajnjim ciljem osiguravanja održivog društvenog i gospodarskog razvoja uz poticanje zapošljavanja i vodeći se načelima socijalne uključenosti (Zakon o Hrvatskoj zakladi za znanost, Narodne novine 117/01, 45/09, 92/10, 78/12).

Porezni status Hrvatske zaklade za znanost: Zaklada nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost niti poreza na dobit

Broj radnika: prosječan broj radnika u Zakladi u 2018. godini je bio 31 odnosno 27, a broj radnika na dan 31. prosinca 2018. godine iznosio je 34 (od toga 4 radnika zaposlenih za provedbu aktivnosti financiranih iz sredstava Europskog socijalnog fonda - ESF, 1 radnica na roditeljskom dopustu te 3 radnice na roditeljskom dopustu).

PRAVILNICI, PROCEDURE I RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (ODLUKE UPRAVNOG ODBORA) KOJE SE PRIMJENJUJU U FINACIJSKOM I RAČUNOVODSTVENOM POSLOVANJU ZAKLADE

Pravilnici:

- Pravilnik o provedbi jednostavne nabave roba, usluga i radova
- Pravilnik o popisu imovine i obveza Hrvatske zaklade za znanost
- Pravilnik o naknadama putnih i drugih troškova na službenom putovanju
- Pravilnik o radu

Procedure:

- Procedura stvaranja ugovornih obveza
- Procedura zaprimanja računa, provjere računa i pravovremenog plaćanja računa

Računovodstvene politike (odluke Upravnog odbora):

- Blagajnički maksimum (Odluka broj: O-593-2012)
- Otpis sitnog inventara (Odluka broj: O-1261-2012)
- Višak i manjak prihoda financijske godine (Odluka broj: O-354-2013; O-1936-2015)
- Oročavanje raspoloživih financijskih sredstava (Odluka broj: O-1460-2013)
- Glavna blagajna Zaklade (Odluka broj: O-2551-2014; O-1700-2017)
- Bankovne naknade i kamate po računu za posebne namjene Zaklade (Odluka broj: O-556-2015)
- Raspodjela povrata neutrošenih i/ili nenamjenski utrošenih projektnih sredstava (Odluka broj: O-558-2015)
- Amortizacijske stope (Odluka broj: O-1617-2015)
- Nabavna vrijednost za osnovna sredstva i sitni inventar (Odluka broj: O-1634-2015)
- Prihodi ostvareni iz raspodjele dobiti u slučaju komercijalizacije intelektualnih tvorevina (Odluka broj: O-1859-2015)
- Raspodjela preostalih sredstava po zaključenom natječajnom roku (Odluka broj: O-1935-2015)
- Obračun tečajnih razlika (Odluka broj: O-2078-2015)
- Kriteriji za izradu izmjena i dopuna financijskog plana i preuzimanje višegodišnjih ugovornih obveza (Odluka broj: O-2230-2015; O-3191-2016)
- Odobranje plaćanja predujmom (Odluka broj: O-2231-2015)
- Osobe ovlaštene za odobranje naloga za gotovinske isplate (Odluka broj: O-2235-2015)
- Namjena kamata ostvarenih oročavanjem (Odluka broj: O-425-2016)
- Evidencije ugovornih obveza (Odluka broj: O-3170-2016)
- Priznavanje nereguliranih prihoda (Odluka broj: O-354-2017)
- Stopa amortizacije za ulaganje u tuđu imovinu u uredu u Zagrebu (Odluka broj: O-1120-2018)
- Korištenje Business MasterCard kartice Zaklade (Odluka broj: O-2686-2015; 63-02/01-18-5)
- Rok zaprimanja ulazne knjigovodstvene dokumentacije (Odluka broj: 63-02/01-18-6)
- Neprihvatljivi ostali troškovi ESF-DOK-2018-01 (Odluka broj: 63-02/01-18-9)
- Neprihvatljivi troškovi plaća doktoranada ESF-DOK-2018-01 (Odluka broj: 63-02/01-18-37)
- Neizravni troškovi ESF-PZS-2019-02 (Odluka broj: 63-02/01-18-48)
- Stopa amortizacije za ulaganje u tuđu imovinu u uredu u Opatiji (Odluka broj: 81-01-19-1).

Navedeni pravilnici i procedure su dostupni na mrežnoj stranici Zaklade www.hrzz.hr, a računovodstvene politike (odluke Upravnog odbora) se nalaze u prilogu ovih Bilješki.

BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

Bilješka br. 1

Zaklada je u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine ostvarila ukupno 142.234.536 kuna prihoda (AOP 001) koji predstavljaju prihode od imovine u iznosu od 27.646 kuna

(AOP 011) odnosno kamate na oročene depozite i pasivne kamate po bankovnim računima u iznosu od 27.626 kuna (AOP 015) i prihode od pozitivnih tečajnih razlika u iznosu od 20 kuna (AOP 017); prihode od donacija u iznosu od 139.701.254 kuna (AOP 024) odnosno donacije iz državnog proračuna u iznosu od 135.323.711 kuna (AOP 025), a koje uključuju donacije iz državnog proračuna u iznosu od 130.829.524 kuna (AOP 026) i donacije iz državnog proračuna za EU projekte u iznosu od 4.494.187 kuna (AOP 028); donacije od tuzemnih trgovačkih društava u iznosu od 4.377.543 kuna (AOP 033); te ostale prihode u iznosu od 2.505.636 kuna (AOP 040) odnosno prihode od refundacija u iznosu od 12.683 kuna (AOP 041) i ostale nespomenute prihode (povrati od projekata) u iznosu od 2.492.953 kuna (AOP 045).

Neprofitne organizacije, u koje ulazi po svom osnivanju i Zaklada, prema zakonskim odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14) i pripadajućih Pravilnika (posebice članak 25. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija) smiju oročavati slobodna financijska sredstva. Stoga dio prihoda Zaklada ostvaruje putem plasmana financijske imovine, na način da se sredstva oročavaju kod prvorazrednih poslovnih banaka. Kamate dobivene oročavanjem osnovne imovine Zaklade (osnovna imovina Zaklade u iznosu od 10.000.000 kuna ne smije se trošiti) namijenjene su za financiranje rada Zaklade. Pasivne kamate po redovnom transakcijskom računu Zaklade, a koje se pripisuju na 31.12. svake kalendarske godine, namijenjene su za financiranje znanstveno-istraživačkih projekata Zaklade. Pasivne kamate po računima za posebne namjene Zaklade, otvorenima u svrhu provedbe dva programa financirana iz sredstava Europskog socijalnog fonda, a koje se pripisuju na 31.12. svake kalendarske godine, ne smiju se trošiti i moraju biti zadržane na navedenim računima do pisane službene upute za postupanje, izdane od strane Posredničkog tijela razine 2 (DEFCO). Sukladno navedenom, **prihodi od imovine** odnosno ostvarene kamate u 2018. godini u iznosu od 27.626 kuna se sastoje od 13.753 kuna (kamate na oročenu osnovnu imovinu Zaklade u iznosu od 10.000.000 kuna) namijenjenih za rad Zaklade i od 13.873 kuna (pasivne kamate po bankovnim računima, od čega 13.548 kuna po redovnom računu, 320 kuna po računu za posebne namjene - ESF doktorandi te 5 kuna po računu za posebne namjene - ESF Znanstvena suradnja).

Prihodi od donacija u iznosu od 139.701.254 kuna se sastoje od sljedećih donacija iz državnog proračuna: prihoda iz državnog proračuna za rad Zaklade u iznosu od 6.650.000 kuna, prihoda iz državnog proračuna za financiranje znanstveno-istraživačkih projekata u iznosu od 88.350.000 kuna, prihoda iz državnog proračuna za program doktoranada i poslijedoktoranada Zaklade u iznosu od 34.967.525 kuna, prihoda od donacija iz Ministarstva znanosti i obrazovanja za provedbu Drugog projekta tehnologijskog razvoja STP II (Fond „Jedinstvo uz pomoć znanja“) financiranog iz sredstava Svjetske banke u iznosu od 118.391 kuna, od donacije u naravi (M&E NEOS računalni sustav) za potrebe provedbe Drugog projekta tehnologijskog razvoja STP II (Fond „Jedinstvo uz pomoć znanja“) financiranog iz sredstava Svjetske banke u iznosu od 68.375 kuna, prihoda od donacija za potrebe provedbe Hrvatsko-švicarskog istraživačkog programa u iznosu od 542.319 kuna te prihoda od donacija za potrebe provedbe Tenure Track pilot programa u iznosu od 132.914 kuna.

Prihodi od donacija uključuju i prihode od donacija iz državnog proračuna za EU projekte u ukupnom iznosu od 4.494.187 kuna koji obuhvaća prihod iz državnog proračuna u iznosu od 4.360.895 kuna namijenjenih za potrebe provedbe Projekta razvoja karijera mladih istraživača - izobrazba novih doktora znanosti financiranog iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF) te prihod iz državnog proračuna u iznosu od 133.292 kuna namijenjenih za potrebe provedbe Programa suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori - Znanstvena suradnja, također financiranog iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF).

Prihodi od donacija uključuju i donacije od ostalih pravnih osoba koje se odnose na donacije Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za provedbu Programa poticanja istraživačkih i razvojnih aktivnosti u području klimatskih promjena u iznosu od 4.377.543 kuna.

Za program doktoranada Zaklada je u razdoblju od 1. siječnja 2018. godine do 31. prosinca 2018. godine uplaćen iz državnog proračuna iznos od 48.972.000 kuna. U skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, navedeni iznos je evidentiran na razredu obveza (razred 2), računu (kontu) „29223 Odgođeno priznavanje prihoda/primljene namjenske donacije povezane s izvršenjem ugovornih programa-doktorandi“, s kojeg se iznos umanjuje u trenutku kada se sredstva namjenski isplate krajnjim korisnicima (znanstvenim ustanovama) i prebacuje na razred prihoda (razred 3), račun (konto) „351113 Prihodi od donacija iz državnog proračuna“. Iz tog razloga na računu (kontu) „Prihodi od donacija“ nije uračunat cjelokupni iznos od 48.972.000 kuna, već samo iznos od 34.967.525 kuna koji je utrošen za doktorande u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine. Potrebno je naglasiti da je za isplate doktorandima iskorišten i odgođeni prihod iz prethodne 2017. godine, rezerviran isključivo za navedenu namjenu, u iznosu od 11.790.754 kuna, te povrat sredstava krajnjih korisnika u iznosu od 14.187 kuna koji je nastao zbog povrata sredstava isplaćenih za bolovanja u 2017. godini, a za koje se naknadno utvrdilo da terete sredstva Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje. Navedeni iznosi također su evidentirani na računu (kontu) „29223 Odgođeno priznavanje prihoda/primljene namjenske donacije povezane s izvršenjem ugovornih programa-doktorandi“ te su uključeni u cjelokupni iznos isplaćen doktorandima u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine u iznosu od 34.967.525 kuna. Također je bitno napomenuti da je, zbog svega navedenog, na dan 31. prosinca 2018. godine na računu (kontu) „29223 Odgođeno priznavanje prihoda/primljene namjenske donacije povezane s izvršenjem ugovornih programa-doktorandi“ evidentirano 25.809.416 kuna. Navedeni iznos predstavlja slobodna financijska sredstva namijenjena isključivo podmirivanju troškova programa doktoranada Zaklade u 2019. godini.

Potrebno je dodati da je u navedeni utrošeni iznos od 34.967.525 kuna utrošen za doktorande u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine uključen i iznos od 142.501 kuna koji se odnosi na sufinanciranje troškova božićnice doktorandima iz programa Europskog socijalnog fonda. Sukladno Uputi o prihvatljivosti troškova plaća i troškova povezanih s radom u okviru Europskog socijalnog fonda u Republici Hrvatskoj odobrena je samo isplata razmjernog dijela božićnice za doktorande financirane iz sredstava navedenog programa. Slijedom navedenog, Upravni odbor Zaklade je na svojoj 123. sjednici održanoj 23. studenog 2018. godine donio odluku o sufinanciranju božićnica za navedene doktorande, do punog iznosa od 1.250 kuna i to iz sredstava Zaklade predviđenog za financiranje doktoranada Zaklade.

Sredstvima Drugog projekta tehnološkog razvoja (STP II) pruža se podrška jačanju istraživačke izvrsnosti i komercijalizacije istraživanja kroz aktivnosti znanstvene suradnje s hrvatskom dijasporom i vodećim međunarodnim znanstvenim ustanovama. Svi troškovi provedbe STP II projekta koje je preuzela Zaklada su podijeljeni u dvije kategorije: operativne troškove i troškove treninga. Operativni troškovi uključuju: naknade i putne naloge za članove Povjerenstva za upravljanje Fondom „Jedinstvo uz pomoć znanja“, naknade članovima Odbora za ocjenu projektnih prijedloga (inozemnim recenzentima), bankovne naknade za devizne (ino) transakcije, negativne tečajne razlike koje nastaju uslijed plaćanja naknada recenzentima nerezidentima te plaćanja smještaja/prijevoza/kotizacija ino dobavljačima. Treninzi uključuju: treninge Tajništva Fonda „Jedinstvo uz pomoć znanja“ i treninge zaposlenika Hrvatske zaklade za znanost uključene u provedbu STP II projekta. Zaklada nije zadužena za isplatu troškova projekata krajnjim korisnicima (znanstvenim ustanovama u Republici Hrvatskoj) po ovom programu.

U prihode od donacija iz državnog proračuna uključena je i vrijednost donacije u naravi (M&E NEOS računalni sustav) u iznosu od 68.375 kuna za potrebe provedbe Drugog projekta

Ilica 24, 10000 Zagreb / Vladimira Nazora 2, 51410 Opatija

tel 051 228-690 faks 051 271-085 www.hrzz.hr MB 1626841 OIB 88776522763 IBAN HR3323600001101575620

tehnologijskog razvoja STP II (Fond „Jedinstvo uz pomoć znanja“) financiranog iz sredstava Svjetske banke. Sukladno Ugovoru sklopljenim s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i Hrvatskom agencijom za malo gospodarstvo, inovacije i investicije, Ministarstvo znanosti i obrazovanja je na Zakladu prenijelo vlasništvo nad M&E NEOS računalnim sustavom. Zaklada je navedeni računalni sustav na temelju nalaza i mišljenja ovlaštenog sudskog vještaka, sukladno Ugovoru unijela u svoje poslovne knjige u iznosu od 273.500 kuna. U skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Zaklada u svojim poslovnim knjigama prikazuje trošak amortizacije koji je obračunat na temelju nabavne vrijednosti, procijenjenog korisnog vijeka upotrebe i propisanih stopa amortizacije. Procijenjeni iznos od 273.500 kuna je evidentiran na razredu obveza (razred 2), računu (kontu) „29221 Odgođeno priznavanje prihoda/primljene prirodne donacije dugotrajne nefinancijske imovine“, s kojeg se iznos umanjuje u trenutku amortizacije i prebacuje na razred prihoda (razred 3), račun (konto) „351119 Prihodi od donacija u naravi iz državnog proračuna/NEOS baza“. Iz tog razloga na računu (kontu) „Prihodi od donacija“ nije uračunat cjelokupni iznos od 273.500 kuna, već iznos od 68.375 kuna koji je amortiziran u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine.

Za Hrvatsko-švicarski istraživački program Zakladi je u razdoblju od 1. siječnja 2018. godine do 31. prosinca 2018. godine uplaćen iz državnog proračuna iznos od 674.644 kuna. U skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, navedeni iznos je evidentiran na razredu obveza (razred 2), računu (kontu) „249311 Obveze za predujmove/Hrvatsko-švicarski istraživački program“, s kojeg se iznos umanjuje u trenutku kada se sredstva namjenski isplate krajnjim korisnicima (znanstvenim ustanovama) i prebacuje na razred prihoda (razred 3), račun (konto) „351115 Prihodi od donacija iz državnog proračuna/Hrvatsko-švicarski istraživački program“. Iz tog razloga na računu (kontu) „Prihodi od donacija/Hrvatsko-švicarski istraživački program“ nije uračunat cjelokupni iznos od 674.644 kuna, već samo iznos od 542.319 kuna koji je utrošen u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine. Iznos od 542.319 kuna se najvećim dijelom odnosi na isplate projektnih sredstava u iznosu od 446.025 kuna. Uz navedene troškove, spomenuti iznos obuhvaća i sljedeće troškove: naknade troškova službenih putovanja radnicima u iznosu od 38.905 kuna; naknade troškova službenih putovanja predstavnika Upravnog odbora Zaklade u Upravljačkom odboru programa u iznosu od 5.546 kuna i naknade troškova službenih putovanja vanjskim suradnicima (vrednovateljima) za održavanje sastanaka panela u svrhu vrednovanja projektnih prijedloga u iznosu od 42.055 kuna, troškove revizorskih usluga u iznosu od 4.000 kuna, troškove reprezentacije u iznosu od 5.438 kuna te negativne tečajne razlike koje nastaju uslijed plaćanja inozemnih računa u iznosu od 350 kuna. Potrebno je naglasiti da je za podmirivanje troškova programa iskorišten i iznos od 1.669 kuna koji nije bio utrošen za provedbu navedenog programa tijekom 2017. godine, stoga je na dan 31. prosinca 2018. godine na računu (kontu) „249311 Obveze za predujmove/Hrvatsko-švicarski istraživački program“ evidentiran iznos od 133.994 kuna koji predstavlja slobodna financijska sredstva namijenjena isključivo podmirivanju troškova Hrvatsko-švicarskog istraživačkog programa.

Za Tenure Track pilot program Zakladi je u razdoblju od 1. siječnja 2018. godine do 31. prosinca 2018. godine uplaćen iz državnog proračuna iznos od 8.256.316 kuna. U skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, navedeni iznos evidentiran je na razredu obveza (razred 2), računu (kontu) „249313 Obveze za predujmove/Tenure Track Pilot Program“, s kojeg se iznos umanjuje u trenutku nastanka troška po odobrenju namjeni za provedbu programa, te se prebacuje na razred prihoda (razred 3), račun (konto) „351117 Prihodi od donacija iz državnog proračuna/Tenure Track Pilot Program“. Iz tog razloga na računu (kontu) „Prihodi od donacija/Tenure Track Pilot Program“ nije uračunat cjelokupni iznos od 8.256.316 kuna, već samo namjenski utrošeni iznos od 132.914 kuna. Iznos od 132.914 kuna obuhvaća troškove nastale u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine: naknade

Ilica 24, 10000 Zagreb / Vladimira Nazora 2, 51410 Opatija

tel: 051 228-690 faks 051 271-085 www.hrzz.hr MB 1626841 OIB 88776522763 IBAN HR3323600001101575620

troškova službenih putovanja radnicima u iznosu od 2.559 kuna, naknade troškova službenih putovanja predstavnika Upravnog odbora Zaklade u Upravljačkom odboru programa u iznosu od 1.728 kuna i naknade troškova službenih putovanja vanjskim suradnicima u iznosu od 18.149 kuna, rashode za materijal za promidžbu u iznosu od 14.829 kuna, troškove revizorskih usluga u iznosu od 25.000 kuna, troškove računalnih usluga u iznosu od 68.750 kuna, negativne tečajne razlike u iznosu od 27 kuna nastale uslijed plaćanja naknada službenog putovanja vanjskim suradnicima nerezidentima, te trošak otkazane zrakoplovne karte za predstavnika EPFL-a u iznosu od 1.872 kuna. Stoga je na dan 31. prosinca 2018. godine na računu (kontu) „249313 Obveze za predujmove/Tenure Track Pilot Program“ evidentiran iznos od 8.123.402 kuna koji predstavlja slobodna financijska sredstva namijenjena isključivo podmirivanju troškova Tenure Track pilot programa.

Za „Projekt razvoja karijera mladih istraživača - izobrazba novih doktora znanosti“ financiranog iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF) Zakladi je u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine iz državnog proračuna uplaćen ukupni iznos od 4.768.069 kuna. U skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, navedeni iznos je evidentiran na razredu obveza (razred 2), računu (kontu) „249312 Obveze za predujmove/ESF doktorandi“, s kojeg se iznos umanjuje u trenutku nastanka troška po odobrenoj namjeni za provedbu programa, te se prebacuje na razred prihoda (razred 3), račun (konto) „35131 Prihodi od donacija iz državnog proračuna/ESF doktorandi“. Iz tog razloga na računu (kontu) „Prihodi od donacija/ESF doktorandi“ nije uračunat cjelokupni iznos od 4.768.069 kuna, već samo namjenski utrošeni iznos od 4.360.895 kuna. Iznos od 4.360.895 kuna obuhvaća troškove nastale u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine: rashode za plaće i naknade za prijevoz na posao i s posla u iznosu od 249.047 kuna za dva radnika zaposlena od 1. ožujka 2018. godine na provedbi programa; naknade troškova službenih putovanja radnicima zaposlenim na provedbi programa u iznosu od 7.139 kuna; naknade troškova službenih putovanja vanjskim suradnicima (vrednovateljima) za održavanje sastanaka panela u svrhu vrednovanja projektnih prijedloga u iznosu od 20.153 kuna; trošak reprezentacije u iznosu od 2.104 kuna; te trošak amortizacije u iznosu od 8.704 kuna koji sukladno Pravilniku o prihvatljivosti izdataka u okviru Europskog socijalnog fonda nije prihvatljiv trošak, već je prihvatljiv isključivo izdatak za nabavu opreme u trenutku nabave iste. Međutim, sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, trošak amortizacije je nužno uključiti u ukupan iznos troškova ove aktivnosti te navedeni iznos troškova umanjuje iznos sredstava na kontu primljenih predujmova (249312 Obveze za predujmove/ESF doktorandi) i zatim se prebacuje na konto prihoda (35131 Prihodi od donacija iz državnog proračuna/ESF doktorandi). U navedeni iznos od 4.360.895 kuna uključen je i iznos od 4.048.449 kuna koji se odnosi na isplate krajnjim korisnicima (znanstvenim ustanovama) za doktorande.

Važno je napomenuti da je u ukupnom utrošenom iznosu od 4.360.895 kuna uključen i iznos od 25.299 kuna koji se odnosi na povrat sredstava Zakladi, a kojima je Zaklada pred-financirala navedeni Projekt razvoja karijera mladih istraživača - izobrazba novih doktora znanosti iz vlastitih sredstava, točnije iz prenesenog viška za projekte Zaklade tijekom 2017. godine. Zaklada je sukladno prihvaćenom projektnom sažetku preuzela obvezu provedbe odobrenih aktivnosti prije potpisivanja ugovora o dodjeli sredstava i prije podnošenja zahtjeva za predujam te je 26. rujna 2017. godine najavila otvaranje natječaja za zapošljavanje doktoranada. Time je započelo razdoblje provedbe programa koje je uključivalo i organiziranje info-radionica u sklopu otvorenog natječaja, dizajn i tisak promotivnih materijala za potrebe održavanja info-radionica te provedbu vrednovanja projektnih prijedloga po završetku natječaja. Sukladno svemu navedenom, sučeljavanjem prihoda i rashoda po završetku 2017. godine utvrđen je manjak prihoda za ovu aktivnost na razredu vlastitih izvora (razred 5), računu (kontu) „522211 Manjak prihoda/ESF doktorandi“, a Zakladi je posuđeni iznos od 25.299 kuna refundiran odmah po isplati prvog predujma u 2018. godini. Na dan 31. prosinca 2018.

godine, na računu (kontu) „249312 Obveze za predujmove/ESF doktorandi“ evidentiran je iznos od 407.174 kuna namijenjen isključivo podmirivanju troškova programa „Projekt razvoja karijera mladih istraživača - izobrazba novih doktora znanosti“ financiranog iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF). Potrebno je dodatno napomenuti da je 31. prosinca 2018. godine izvršen pripis kamata po računu za posebne namjene - ESF doktorandi u iznosu od 320 kuna, a koje se ne smiju trošiti.

Za „Program suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori - Znanstvena suradnja“ financiranog iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF) Zakladi je u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine iz državnog proračuna uplaćen ukupni iznos od 1.000.000 kuna. U skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, navedeni iznos je evidentiran na razredu obveza (razred 2), računu (kontu) „249314 Obveze za predujmove/ESF znanstvena suradnja“, s kojeg se iznos umanjuje u trenutku nastanka troška po odobrenoj namjeni za provedbu programa, te se prebacuje na razred prihoda (razred 3), račun (konto) „35132 Prihodi od donacija iz državnog proračuna/ESF znanstvena suradnja“. Iz tog razloga na računu (kontu) „Prihodi od donacija/ESF znanstvena suradnja“ nije uračunat cjelokupni iznos od 1.000.0000 kuna, već samo namjenski utrošeni iznos od 133.292 kuna. Iznos od 133.292 kuna obuhvaća troškove nastale u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine: rashode za plaće i naknade za prijevoz na posao i s posla u iznosu od 87.133 kuna za dvije radnice zaposlene od rujna odnosno listopada 2018. godine na provedbi programa; troškove nabave promotivnih materijala u iznosu od 32.750 kuna; troškove ostalih intelektualnih usluga koji se odnose na usluge savjetovanja u području javne nabave u iznosu od 12.000 kuna; te trošak amortizacije u iznosu od 1.409 kuna koji sukladno Pravilniku o prihvatljivosti izdataka u okviru Europskog socijalnog fonda nije prihvatljiv trošak, već je prihvatljiv isključivo izdatak za nabavu opreme u trenutku nabave iste. Međutim, sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, trošak amortizacije je nužno uključiti u ukupan iznos troškova ove aktivnosti te navedeni iznos troškova umanjuje iznos sredstava na kontu primljenih predujmova (249314 Obveze za predujmove/ESF znanstvena suradnja) i zatim se prebacuje na konto prihoda (35132 Prihodi od donacija iz državnog proračuna/ESF znanstvena suradnja). Na dan 31. prosinca 2018. godine, na računu (kontu) „249314 Obveze za predujmove/ESF znanstvena suradnja“ evidentiran je iznos od 866.708 kuna namijenjen isključivo podmirivanju troškova „Programa suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori - Znanstvena suradnja“ financiranog iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF). Potrebno je dodatno napomenuti da je 31. prosinca 2018. godine izvršen priplis kamata po računu za posebne namjene - ESF Znanstvena suradnja u iznosu od 5 kuna, a koje se ne smiju trošiti.

Važno je dodati da je Zakladi 21. prosinca 2018. uplaćen iz državnog proračuna iznos od 1.500.000 kuna za potrebe provedbe aktivnosti „ERA-NET Cofund in Quantum Technologies 2019 (QuantERA 2019)“. Navedeni iznos nije uključen u ukupan iznos ostvarenih prihoda od donacija u 2018. godini u jer se, u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, navedeni iznos mora evidentirati na razredu obveza (razred 2), računu (kontu) „29224 Odgođeno priznavanje prihoda/primljene namjenske donacije povezane s izvršenjem ugovornih programa/QuantERA“, s kojeg će se iznos umanjivati u trenutku nastanka troška po odobrenoj namjeni za provedbu aktivnosti, te će se prebacivati na razred prihoda (razred 3), račun (konto) „35118 Prihodi od donacija iz državnog proračuna/QuantERA“. Slijedom navedenoga, na dan 31. prosinca 2018. godine, na računu (kontu) „Odgođeno priznavanje prihoda/primljene namjenske donacije povezane s izvršenjem ugovornih programa/QuantERA“ evidentiran je cjelokupni iznos namijenjen isključivo podmirivanju troškova aktivnosti QuantERA.

Za provedbu Programa poticanja istraživačkih i razvojnih aktivnosti u području klimatskih promjena u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost izvršio je uplatu donacije u iznosu od 4.377.543 kuna. Cilj programa je potpora istraživačkim i razvojnim aktivnostima u području ublažavanja i prilagodbe klimatskim

Ilica 24, 10000 Zagreb / Vladimira Nazora 2, 51410 Opatija

tel 051 228-690 faks 051 271-085 www.hrzz.hr MB 1626841 OIB 88776522763 IBAN HR3323600001101575620

promjenama. Privlačenjem hrvatske istraživačke zajednice da aktivnije sudjeluje u rješavanju nacionalno važnih problema vezanih uz klimatske promjene i povezane mjere uz poseban naglasak na energetske održivost te međusobnu suradnju različitih sektora stavlja se dodatni naglasak na razvoj održivog društva. Ovim programom se po prvi puta proračunska sredstva iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost stavljaju na raspolaganje akademskoj zajednici preko Hrvatske zaklade za znanost. Ova sredstva namijenjena su isključivo za isplatu troškova projekata krajnjim korisnicima (znanstvenim ustanovama u Republici Hrvatskoj) po ovom programu.

Ostali prihodi u iznosu od 2.505.636 kuna obuhvaćaju: prihode od refundacija u iznosu od 12.683 kuna, prihod ostvaren iz raspodjele prihoda u slučaju komercijalizacije intelektualnih tvorevina nastalih kao rezultat provođenja projekata u iznosu od 2.824 kuna, te ostale nespomenute prihode u iznosu od 2.490.129 kuna. Prihodi od refundacija uključuju refundaciju troškova službenog putovanja za zaposlenicu Zaklade Aminu Othman Ćiković za potrebe sastanka „Strengthening and Widening the infrastructure of social science data archives in the European Research Area“ održanog u lipnju 2018. godine, a koji je organiziralo međunarodno tijelo „Consortium of Social Science Data Archives, CESSDA ERIC“. Navedeno tijelo refundiralo je Zakladi troškove službenog putovanja u iznosu od 4.487 kuna. Navedeni prihodi od refundacija uključuju i refundaciju troškova prijevoza i smještaja za zaposlenicu Zaklade, dr. sc. Lovorku Barać Lauc (delegat Republike Hrvatske za vijeće međunarodne organizacije „The European Molecular Biology Organization“ i „The European Molecular Biology Laboratory“), a za potrebe održanog sastanka navedenog vijeća u srpnju 2018. godine, u iznosu od 8.196 kuna. Ostali nespomenuti prihodi u iznosu od 2.490.129 kuna su povrati od utvrđenih neutrošenih i nenamjenski utrošenih sredstava po projektima koje financira Zaklada. Takve povrate nije moguće unaprijed predvidjeti Financijskim planom jer oni nastaju uslijed odstupanja u provedbi projekata. Ovakve povrate Zaklada mora evidentirati na računu (kontu) broj 36334 "Ostali nespomenuti prihodi" sukladno računskom planu za neprofitne organizacije. Ovi prihodi služe isključivo za financiranje novih znanstveno-istraživačkih projekata.

Bilješka br. 2

Iz indeksa 107,5 iskazanog u retku pod brojem računa 3 i stupcu 6 (AOP 001) je vidljivo da su ukupni prihodi izvještajnog razdoblja veći od ukupnih prihoda prethodne godine za 7,5%.

Iz indeksa 34,1 iskazanog u retku pod brojem računa 34 i stupcu 6 (AOP 011) je vidljivo da su prihodi od imovine izvještajnog razdoblja znatno manji od prihoda od imovine prethodne godine za 65,9%. Smanjenje je uzrokovano stanjem na financijskom tržištu u 2018. godini, odnosno izrazito niskim kamatnim stopama na oročene depozite te smanjenim iznosom sredstava Zaklade raspoloživih za oročavanje u 2018. godini.

Iz indeksa 106,6 iskazanog u retku pod brojem računa 35 i stupcu 6 (AOP 024) je vidljivo da su prihodi od donacija u izvještajnom razdoblju veći od prihoda od donacija prethodne godine za 6,6%. Do povećanja je došlo uslijed najavljenog povećanog broja financiranih projekata, povećanog broja doktoranada te raspisivanja novih natječaja u 2018. godini, a što je bilo popraćeno većim iznosom planiranih sredstava za Zakladu u državnog proračunu za 2018. godinu. Na povećanje prihoda od donacija utjecali su i prihodi od donacija iz državnog proračuna za potrebe provedbe Hrvatsko-švicarskog istraživačkog programa u iznosu od 542.319 kuna, prihodi od donacija za potrebe provedbe Tenure Track pilot programa u iznosu od 132.914 kuna, kao i prihod od donacija iz državnog proračuna za EU projekte u iznosu od 4.360.895 kuna za potrebe provedbe „Projekta razvoja karijera mladih istraživača - izobrazba novih doktora znanosti“ financiranog iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF), te prihod iz državnog proračuna za EU projekte u iznosu od 133.292 kuna namijenjen za potrebe provedbe „Programa suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori – Znanstvena suradnja“ financiranog također iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF).

Iz indeksa 201,1 iskazanog u retku pod brojem računa 36 i stupcu 6 (AOP 040) je vidljivo da su ostali prihodi u izvještajnom razdoblju veći od ostalih prihoda prethodne godine za 101,1% što je posljedica većeg broja povrata neutrošenih i nenamjenski utrošenih sredstava po projektima koje financira Zaklada. Povećanje se odnosi na povrate od utvrđenih neutrošenih i nenamjenski utrošenih sredstava po projektima koje financira Zaklada. Takve povrate nije moguće unaprijed predvidjeti Financijskim planom jer oni nastaju uslijed odstupanja u provedbi projekata. Ovakve povrate Zaklada mora evidentirati na računu (kontu) „36334 Ostali nespomenuti prihodi“ sukladno računskom planu za neprofitne organizacije. Ovi prihodi služe isključivo za financiranje novih znanstveno-istraživačkih projekata.

Bilješka br. 3

Ukupni rashodi Zaklade u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine iznose 158.493.593 kuna (AOP 054). Troškovi poslovanja u najvećem dijelu (151.358.816 kuna odnosno 95,5%) podrazumijevaju isplate projektnih sredstava uključujući i isplate za doktorande Zaklade, isplate projekata po aktivnostima Hrvatsko-švicarskog istraživačkog programa, isplate za doktorande Projekta razvoja karijera mladih istraživača - izobrazba novih doktora znanosti financiranog iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF) te isplate za provedbu Programa poticanja istraživačkih i razvojnih aktivnosti u području klimatskih promjena.

Zaklada u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine bilježi ukupno 158.493.593 kuna rashoda (AOP 054) koji predstavljaju rashode za radnike u iznosu od 4.149.229 kuna (AOP 055); materijalne rashode u iznosu od 2.674.088 kuna (AOP 067); rashode amortizacije u iznosu od 286.873 kuna (AOP 108); financijske rashode u iznosu od 21.240 kuna (AOP 109); rashode za donacije u iznosu od 151.358.816 kuna (AOP 120); te ostale rashode u iznosu od 3.347 kuna (AOP 128).

Rashodi za radnike u iznosu od 4.149.229 kuna (AOP 055) se odnose na rashode za bruto plaće 34 radnika (od toga 4 radnika zaposlenih za provedbu aktivnosti financiranih iz sredstava Europskog socijalnog fonda - ESF, 1 radnica na roditeljskom dopustu te 3 radnice na roditeljskom dopustu) u iznosu od 3.481.568 kuna (AOP 056), na rashode za doprinose na bruto plaću u iznosu od 572.111 (AOP 062) te na ostale rashode za radnike (materijalna prava radnika) u iznosu od 95.550 kuna (AOP 061).

Materijalni rashodi u iznosu od 2.674.088 kuna (AOP 067) se sastoje od naknada troškova radnicima u iznosu od 387.469 kuna (AOP 068); naknada članovima Upravnog odbora Zaklade i Povjerenstva za upravljanje Fondom „Jedinstvo uz pomoć znanja“ u iznosu od 260.956 kuna (AOP 072); naknada vanjskim suradnicima Zaklade (vrednovateljima, neovisnim stručnjacima i ostalim suradnicima) i inozemnim recenzentima Fonda „Jedinstvo uz pomoć znanja“ u iznosu od 738.383 kuna (AOP 082); rashoda za usluge u iznosu od 1.113.825 kuna (AOP 087); rashoda za materijal i energiju u iznosu od 97.142 kuna (AOP 097) te ostalih nespomenutih materijalnih rashoda u iznosu od 76.313 kuna (AOP 102).

Rashodi naknada troškova radnicima u iznosu od 387.469 kuna (AOP 068) se sastoje od troškova službenih putovanja radnika u iznosu od 228.672 kuna (AOP 069), naknada za prijevoz na posao i s posla radnicima u iznosu od 130.757 kuna (AOP 070) te stručnog usavršavanja radnika u iznosu od 28.040 kuna (AOP 071).

Troškovi službenih putovanja radnika u iznosu od 228.672 kuna (AOP 069) obuhvaćaju troškove službenih putovanja zaposlenika Zaklade za potrebe provedbe svih aktivnosti Zaklade.

Troškovi naknada za prijevoz na posao i s posla radnicima u iznosu od 130.757 kuna (AOP 070) podrazumijevaju isplatu mjesečnih naknada za prijevoz na posao i s posla zaposlenicima Zaklade.

Stručno usavršavanje radnika u iznosu od 28.040 kuna (AOP 071) se odnosi na upućivanje zaposlenika Zaklade na dodatno usavršavanje putem seminara i radionica koji su neophodni za uspješno poslovanje Zaklade te za poslovanje usklađeno sa svim pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Troškovi naknada članovima Upravnog odbora Zaklade i Povjerenstva za upravljanje Fondom „Jedinstvo uz pomoć znanja“ u iznosu od 260.956 kuna (AOP 072) obuhvaćaju naknade za redovno obavljanje aktivnosti članova Upravnog odbora Zaklade i članova Povjerenstva za upravljanje Fondom „Jedinstvo uz pomoć znanja“ u iznosu od 159.979 kuna (AOP 073), troškove službenih putovanja članova Upravnog odbora Zaklade i članova Povjerenstva za upravljanje Fondom „Jedinstvo uz pomoć znanja“ u iznosu od 100.004 kuna (AOP 074) te naknade ostalih troškova članova Upravnog odbora Zaklade u iznosu od 973 kuna (AOP 075).

Troškovi naknada vanjskim suradnicima Zaklade (vrednovateljima, neovisnim stručnjacima i ostalim suradnicima) i inozemnim recenzentima Fonda „Jedinstvo uz pomoć znanja“ u iznosu od 738.383 kuna (AOP 082) se odnose na autorske naknade i naknade temeljem ugovora o djelu za nacionalne vrednovatelje i neovisne stručnjake Zaklade (zadužene za praćenje i vrednovanje financiranih projekata Zaklade) kao i autorske naknade inozemnih recenzenata Fonda „Jedinstvo uz pomoć znanja“ u iznosu od 460.653 kuna (AOP 083), zatim na troškove službenih putovanja vanjskih suradnika Zaklade u iznosu od 246.359 kuna (AOP 084) te na naknade ostalih troškova vanjskih suradnika Zaklade u iznosu od 31.371 kuna (AOP 085).

Rashodi za usluge u iznosu od 1.113.825 kuna (AOP 087) se sastoje od usluga telefona, pošte i prijevoza (dostave) u iznosu od 79.166 kuna (AOP 088); usluga tekućeg održavanja u iznosu od 12.790 kuna (AOP 089); usluga promidžbe i informiranja u iznosu od 83.744 kuna (AOP 090); komunalnih usluga u iznosu od 6.139 kuna (AOP 091); troškova zakupa i najma u iznosu od 255.900 kuna (AOP 092); intelektualnih i osobnih usluga u iznosu od 81.750 kuna (AOP 094); računalnih usluga u iznosu od 526.561 kuna (AOP 095) i ostalih usluga u iznosu od 67.775 kuna (AOP 096).

Usluge telefona, pošte i prijevoza (dostave) u iznosu od 79.166 kuna (AOP 088) obuhvaćaju trošak telefona i interneta u iznosu od 48.986 kuna, trošak poštanskih usluga u iznosu od 29.299 kuna i trošak prijevoza (dostave) u iznosu od 881 kuna.

Usluge tekućeg održavanja u iznosu od 12.790 kuna (AOP 089) se odnose na trošak servisa klimatizacijskih uređaja i plinskog bojlera, održavanja fotokopirnih uređaja i popravak vodovodnih instalacija u uredu Zaklade u Zagrebu.

Usluge promidžbe i informiranja u iznosu od 83.744 kuna (AOP 090) se odnose na troškove informiranja o svakodnevним novostima koje se odnose na područje znanosti u Republici Hrvatskoj te raspisivanje natječaja za zapošljavanje u Zakladi tijekom 2018. godine. U ovu kategoriju ulazi i izrada promidžbenih materijala za potrebe provedbe svih aktivnosti Zaklade.

Komunalne usluge u iznosu od 6.139 kuna (AOP 091) se odnose na troškove pitke vode, komunalne naknade i usluge dimnjačara.

Troškovi zakupa i najma u iznosu od 255.900 kuna (AOP 092) se odnose na troškove zakupa poslovnog prostora Zaklade u Opatiji u iznosu od 63.975 kuna i na troškove najma računalnih licenci neophodnih za nesmetano poslovanje Zaklade u iznosu od 191.925 kuna.

Troškovi intelektualnih i osobnih usluga u iznosu od 81.750 kuna (AOP 094) se odnose na revizorske usluge u iznosu od 60.250 kuna i ostale intelektualne usluge u iznosu od 21.500 kuna.

Revizorske usluge proizlaze iz zakonski obvezne revizije godišnjih financijskih izvještaja Zaklade kao neprofitne organizacije te revizija potrebnih zbog financijske provjere provedbe Hrvatsko-švicarskog istraživačkog programa i Tenure Track pilot programa.

Ostale intelektualne usluge se odnose na usluge savjetovanja o javnoj nabavi.

Računalne usluge u iznosu od 526.561 kuna (AOP 095) se sastoje od održavanja postojeće ICT opreme; održavanja knjigovodstvenog programa Zaklade; razvoja, dorade i održavanja Elektroničkog sustava za prijavu projekata i mrežnih stranica Zaklade; razvoja, dorade i održavanja Elektroničkog sustava za praćenje odobrenih projekata; te održavanja sustava za urudžbiranje. U ovoj kategoriji nema troškova ugovora o djelu, isključivo se radi o ugovorima o poslovnoj suradnji zaključenima s tvrtkama. Zaklada nema zaposlenog informatičara.

Ostale usluge u iznosu od 67.775 kuna (AOP 096) se odnose na čišćenje poslovnih prostora u iznosu od 35.294 kuna; grafičke usluge u iznosu od 26.691 kuna; usluge zaštite na radu u iznosu od 5.490 kuna te ostale nespomenute usluge u iznosu od 300 kn.

Troškovi čišćenja poslovnih prostora se odnose na vanjske usluge čišćenja prostora.

Troškovi grafičkih usluga se odnose na trošak tiska i uvezivanja materijala za sjednice Upravnog odbora Zaklade te godišnjeg izvješća Zaklade.

Troškovi usluga zaštite na radu se odnose na izvršavanje zakonskih obveza vezanih uz provedbu zaštite na radu.

Troškovi ostalih nespomenutih usluga se odnose na izdavanje potvrda o iznosu javnog prijevoza.

Rashodi za materijal i energiju u iznosu od 97.142 kuna (AOP 097) se sastoje od troškova uredskog materijala i ostalih materijalnih rashoda u iznosu od 65.983 kuna (AOP 098), troškova energije u iznosu od 16.714 kuna (AOP 100) i troškova nabave sitnog inventara u iznosu od 14.445 kuna (AOP 101).

Troškovi uredskog materijala i ostalih materijalnih rashoda sadrže troškove uredskog materijala u iznosu od 35.272 kuna, materijala za održavanje (potrošnog materijala) u iznosu od 26.121 kuna te troškove stručne literature u iznosu od 4.590 kuna.

Troškovi energije odnose se na troškove električne energije u iznosu od 10.482 kuna te troškove lož ulja za grijanje u iznosu od 6.232 kuna.

Trošak sitnog inventara se odnosi na nabavu uredskih predmeta niže nabavne vrijednosti.

Ostali nespomenuti materijalni rashodi u iznosu od 76.313 kuna (AOP 102) se sastoje od troškova reprezentacije u iznosu od 36.248 kuna (AOP 104) i troškova članarina u iznosu od 40.065 kuna (AOP 105).

Troškovi reprezentacije se odnose na troškove hrane i pića za potrebe održavanja sastanaka panela i Upravnog odbora kao i na ugošćavanje poslovnih partnera Zaklade.

Troškovi članarina se odnose na plaćenu članarinu za članstvo Zaklade u udruženju „Science Europe“ sa sjedištem u Belgiji (Bruxelles).

Rashodi amortizacije u iznosu od 286.873 kuna (AOP 108) se odnose na troškove koji su obračunati na temelju nabavne vrijednosti dosadašnje dugotrajne imovine, procijenjenog korisnog vijeka upotrebe dugotrajne imovine i propisanih stopa amortizacije prema skupinama dugotrajne imovine.

Financijski rashodi u iznosu od 21.240 kuna (AOP 109) obuhvaćaju bankarske usluge i usluge platnog prometa u iznosu od 19.546 kuna (AOP 116), te negativne tečajne razlike u iznosu od 1.694 kuna (AOP 117).

Donacije u ukupnom iznosu od 151.358.816 kuna (AOP 120) se odnose na ugovorne obveze, odnosno isplate programa „Istraživački projekti“ i „Uspostavni istraživački projekti“, rok 11-2013 u iznosu od 7.777.829 kuna i rok 09-2014 u iznosu od 24.822.434 kuna; programa „Istraživački projekti“ rok 06-2016 u iznosu od 27.388.199 kuna; programa „Uspostavni istraživački projekti“ rok 05-2017 u iznosu od 16.485.576 kuna; „Istraživački projekti“ rok 01-2018 u iznosu od 29.886.617 kuna; programa „Partnerstvo u istraživanjima“ rok 2015 u iznosu od 324.050 kuna i rok 2017 u iznosu od 500.000 kuna; programa „Izgradnja hrvatskoga strukovnog nazivlja“ rok 2016 u iznosu od 23.424 kuna i rok 2017 u iznosu od 159.305 kuna; te programa pripreme za projekte Europskog

istraživačkog vijeća rok 11-2017 u iznosu od 107.235 kuna i rok 03-2018 u iznosu od 44.605 kuna. Uz navedene isplate, u 2018. godini izvršene su i isplate projektnih sredstava za provedbu Programa poticanja istraživačkih i razvojnih aktivnosti u području klimatskih promjena Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u iznosu od 4.377.543 kuna. Za ugovorne obveze „Projekta razvoja karijera mladih istraživača“ Zaklade u 2018. godini isplaćeno je 34.967.525 kuna, dok je za ugovorne obveze „Projekta razvoja karijera mladih istraživača“ financiranih iz sredstava Europskog socijalnog fonda u 2018. godini isplaćeno 4.048.449 kuna. Nadalje, za ugovorne obveze Hrvatsko-švicarskog istraživačkog programa isplaćeno je 446.025 kuna.

Ostali rashodi u iznosu od 3.347 kuna (AOP 128) se odnose na neotpisanu vrijednost i rashodovanu dugotrajnu imovinu u iznosu od 789 kuna (AOP 135) te na ostale nespomenute rashode u iznosu od 2.558 kuna (AOP 138) odnosno na trošak otkazanih zrakoplovnih karata vanjskih suradnika Zaklade.

Bilješka br. 4

Iz indeksa 107,7 iskazanog u retku pod brojem računa 4 i stupcu 6 (AOP 054) je vidljivo da su ukupni rashodi izvještajnog razdoblja veći od ukupnih rashoda prethodne godine za 7,7%. Do povećanja rashoda je došlo najvećim dijelom zbog povećanog iznosa troškova financiranih projekata koji uključuju i isplate za doktorande.

Iz indeksa 116,9 iskazanog u retku pod brojem računa 41 i stupcu 6 (AOP 055) je vidljivo da su rashodi za radnike izvještajnog razdoblja veći od rashoda za radnike prethodne godine za 16,9%. Do povećanja rashoda za radnike je došlo zbog dodatnih zapošljavanja tijekom 2018. godine. Isto je vidljivo i iz indeksa 116,7 iskazanog u retku pod brojem računa 411 i stupcu 6 (AOP 056) te iz indeksa 117,2 iskazanog u retku pod brojem računa 413 i stupcu 6 (AOP 062).

Iz indeksa 1,9 iskazanog u retku pod brojem računa 42 i stupcu 6 (AOP 067) je vidljivo da su materijalni rashodi izvještajnog razdoblja manji od materijalnih rashoda prethodne godine za 98,1%. Zaklada je isplate za projekte i isplate za doktorande do 29. lipnja 2018. godine evidentirala unutar kategorije materijalnih rashoda, potkategorija „Rashodi za usluge – ostale usluge“ (broj računa (konta) 4259). Međutim, sukladno mišljenju Ministarstva financija na Godišnje izvješće Hrvatske zaklade za znanost za 2017. godinu (KLASA 640-01/18-01/01, URBROJ 513-05-01-18-2, od 06. lipnja 2018. godine), troškovi isplata ugovorenih obveza za projekte i doktorande Zaklade nisu usluge izvršene Zakladi i nije ih moguće knjigovodstveno evidentirati na odjeljku Računskog plana 4259 – Ostale usluge. Sukladno tumačenju Ministarstva financija, navedeni troškovi se, sukladno Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i Računskom planu (NN 1/15 i 25/17) u poslovnim knjigama za 2018. godinu trebaju prikazivati kao rashodi za donacije na skupini 45 – Donacije (AOP 120). Slijedom navedenog Zaklada je uskladila prikazivanje troškova u svojim poslovnim knjigama za 2018. godinu te sa 30. lipnja 2018. godine izvršila preknjiženje navedenih troškova s računa (konta) „4259 Ostale usluge“ na račune (konta) „4511 Tekuće donacije“ i „4513 Tekuće donacije iz EU sredstava“.

Iz indeksa 134,2 iskazanog u retku pod brojem računa 421 i stupcu 6 (AOP 068) je vidljivo da su rashodi naknada troškova radnicima izvještajnog razdoblja veći od navedenih rashoda prethodne godine za 34,2%. Iz indeksa 181,8 iskazanog u retku pod brojem računa 4211 i stupcu 6 (AOP 069) vidljivo je povećanje troškova službenih putovanja zaposlenika Zaklade za 81,8%. Povećanje je uzrokovano povećanjem broja aktivnosti koje provodi Zaklada. S druge strane, iz indeksa 71,3 iskazanog u retku pod brojem računa 4213 i stupcu 6 (AOP 071) vidljivo je smanjenje troškova stručnog usavršavanja radnika za 28,7% što je bilo povezano s manjom potrebom za dodatnim usavršavanjem radnika putem seminara i radionica tijekom 2018. godine.

Iz indeksa 102,6 iskazanog u retku pod brojem računa 422 i stupcu 6 (AOP 072) je vidljivo da su rashodi naknada članovima Upravnog odbora i Povjerenstva za upravljanje Fondom „Jedinstvo uz pomoć znanja“ izvještajnog razdoblja gotovo jednaki navedenim rashodima prethodne godine.

Iz indeksa 121,1 iskazanog u retku pod brojem računa 424 i stupcu 6 (AOP 082) je vidljivo da su rashodi naknada vanjskim suradnicima Zaklade (vrednovateljima, neovisnim stručnjacima i ostalim suradnicima) izvještajnog razdoblja veći od navedenih rashoda prethodne godine za 21,1%. Zaklada ne plaća inozemne recenzente u postupku vrednovanja projektnih prijedloga, no s obzirom da plaća naknade za vrednovanje periodičnih izvješća financiranih projekata nacionalnim vrednovateljima, potrebno je takve naknade obračunati kao drugi dohodak. Do odstupanja u odnosu na prethodno razdoblje je najviše došlo zbog povećanog broja službenih putovanja vanjskih suradnika za potrebe provedbe svih aktivnosti Zaklade.

Iz indeksa 0,8 iskazanog u retku pod brojem računa 425 i stupcu 6 (AOP 087) je vidljivo da su rashodi za usluge izvještajnog razdoblja manji od navedenih rashoda prethodne godine za 99,2%. Zaklada je isplate za projekte i isplate za doktorande do 29. lipnja 2018. godine evidentirala unutar kategorije materijalnih rashoda, potkategorija „Rashodi za usluge – ostale usluge“ (broj računa (konta) 4259). Međutim, sukladno mišljenju Ministarstva financija na Godišnje izvješće Hrvatske zaklade za znanost za 2017. godinu (KLASA 640-01/18-01/01, URBROJ 513-05-01-18-2, od 06. lipnja 2018. godine), troškovi isplata ugovorenih obveza za projekte i doktorande Zaklade nisu usluge izvršene Zakladi i nije ih moguće knjigovodstveno evidentirati na odjeljku Računskog plana 4259 – Ostale usluge. Sukladno tumačenju Ministarstva financija, navedeni troškovi se, sukladno Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i Računskom planu (NN 1/15 i 25/17) u poslovnim knjigama za 2018. godinu trebaju prikazivati kao rashodi za donacije na skupini 45 – Donacije (AOP 120). Slijedom navedenog Zaklada je uskladila prikazivanje troškova u svojim poslovnim knjigama za 2018. godinu te sa 30. lipnja 2018. godine izvršila preknjiženje navedenih troškova s računa (konta) „4259 Ostale usluge“ na račune (konta) „4511 Tekuće donacije“ i „4513 Tekuće donacije iz EU sredstava“.

Iz indeksa 226,4 iskazanog u retku pod brojem računa 4255 i stupcu 6 (AOP 092) je vidljivo da se rashodi za zakupnine i najamnine izvještajnog razdoblja veći od navedenih rashoda prethodne godine za 126,4%. Do povećanja rashoda za zakupnine i najamnine došlo je uslijed povećanja broja računalnih licenci u najmu, a najviše zbog troška najma licence za program Elsevier (pretraživač znanstvenih recenzenata i vrednovatelja).

Iz indeksa 82,7 iskazanog u retku pod brojem računa 4258 i stupcu 6 (AOP 095) je vidljivo da su rashodi za računalne usluge izvještajnog razdoblja manji od navedenih rashoda prethodne godine za 17,3%. Do smanjenja ovih rashoda je došlo zbog manje potrebe za razvojem Elektroničkog sustava za praćenje odobrenih projekata tijekom 2018. godine.

Iz indeksa 115,4 iskazanog u retku pod brojem računa 426 i stupcu 6 (AOP 097) je vidljivo da su rashodi za materijal i energiju izvještajnog razdoblja veći od navedenih rashoda prethodne godine za 15,4%. Iz indeksa 110,3 iskazanog u retku pod brojem računa 4261 i stupcu 6 (AOP 098) je vidljivo da su rashodi za uredski materijal i ostale materijalne rashode izvještajnog razdoblja veći od navedenih rashoda prethodne godine za 10,3%. Iz indeksa 207,7 iskazanog u retku pod brojem računa 4264 i stupcu 6 (AOP 101) je vidljivo da su rashodi za sitni inventar izvještajnog razdoblja veći od navedenih rashoda prethodne godine za 107,7%. U 2018. godini je povećan broj zaposlenika u Zakladi te se time povećala i nabava uredskog materijala i sitnog inventara.

Iz indeksa 145,7 iskazanog u retku pod brojem računa 429 i stupcu 6 (AOP 102) je vidljivo da su ostali materijalni rashodi izvještajnog razdoblja veći od navedenih rashoda prethodne godine za 45,7%. Iz indeksa 183,3 iskazanog u retku pod brojem računa 4292 i stupcu 6 (AOP 104) je vidljivo da su rashodi za reprezentaciju izvještajnog razdoblja veći od navedenih rashoda prethodne godine za 83,3%. Povećanje troškova reprezentacije povezano je s povećanim brojem aktivnosti Zaklade. Iz indeksa 122,9 iskazanog u retku pod brojem računa 4293 i stupcu 6 (AOP 105) je vidljivo da su

rashodi za članarine izvještajnog razdoblja veći od navedenih rashoda prethodne godine za 22,9%. Povećanje ovih troškova nastalo je uslijed uvećanog iznosa članarine za Zakladu u udruženju „Science Europe“ sa sjedištem u Belgiji.

Iz indeksa 95,6 iskazanog u retku pod brojem računa 43 i stupcu 6 (AOP 108) je vidljivo da su rashodi amortizacije izvještajnog razdoblja manji od rashoda amortizacije prethodne godine za 4,4%. Nabava dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine u 2018. godini iznosila je 181.680 kuna (AOP 165, AOP 168 i AOP 169).

Iz indeksa 83,1 iskazanog u retku pod brojem računa 44 i stupcu 6 (AOP 109) je vidljivo da su financijski rashodi izvještajnog razdoblja manji od financijskih rashoda prethodne godine za 16,9%. Iz indeksa 79,0 iskazanog u retku pod brojem računa 4431 i stupcu 6 (AOP 116) je vidljivo da su rashodi za bankarske usluge i usluge platnog prometa izvještajnog razdoblja manji od navedenih rashoda prethodne godine za 21,0%. S druge strane, iz indeksa 212,3 iskazanog u retku pod brojem računa 4432 i stupcu 6 (AOP 117) je vidljivo da su rashodi za negativne tečajne razlike izvještajnog razdoblja veći od navedenih rashoda prethodne godine za 112,3%. U 2017. godini navedeni rashodi iznosili su 798 kuna, dok su u 2018. godini iznosili 1.694 kuna.

Tijekom 2018. godine evidentirani su ostali nespomenuti rashodi (AOP 138) iskazani u retku pod brojem računa 4624, a kojih nije bilo u prethodnoj godini. Ovi rashodi se odnose na trošak otkazanih zrakoplovnih karata vanjskih suradnika Zaklade.

Bilješka br. 5

S obzirom da su ukupni prihodi za 2018. godinu iznosili 142.234.536 kuna (AOP 001), a ukupni rashodi 158.493.593 kuna (AOP 054), na kraju godine utvrđen je manjak prihoda u iznosu od 16.259.057 kuna (AOP 150). Slijedom navedenog, prenesenim viškom prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 132.093.495 kuna (AOP 151) pokriven je manjak prihoda iz 2018. godine te je preostao višak prihoda u iznosu od 115.834.438 (AOP 154) koji je raspoloživ u sljedećem razdoblju. Navedeni preneseni višak sastoji se od 10.000.000 kuna osnovne imovine Zaklade koja se ne smije trošiti te od 105.834.438 kuna prenesenog viška za financiranje znanstveno-istraživačkih projekata.

Bitno je napomenuti da Zaklada kao neprofitna organizacija primjenjuje računovodstvo za neprofitne organizacije po načelu nastanka događaja, a ne po načelu novčanog tijeka. Slijedom navedenog, stvarno stanje raspoloživih financijskih sredstava na dan 31. prosinca 2018. godine za sve aktivnosti Zaklade iznosi 142.716.824 kuna. U navedeni iznos nije uključeno 10.000.000 kuna osnovne imovine Zaklade s obzirom da je navedeni iznos 31. prosinca 2018. bio oročen.

Bilješka br. 6

Dodatni podaci na izvještaju o prihodima i rashodima Hrvatske zaklade za znanost odnose se na:

- stanje novčanih sredstava (na novčanim računima i u blagajni) koje je na početku 2018. godine iznosilo 133.700.629 kuna (AOP 156),
- ukupne priljeve na novčane račune i blagajnu u iznosu od 198.608.420 kuna (dugovna strana, AOP 157) te odljeve s novčanih računa i blagajne u iznosu od 189.592.225 kuna (potražna strana, AOP 158) tijekom 2018. godine,
- stanje novčanih sredstava (na novčanim računima i u blagajni) koje na kraju 2018. godine (31. prosinca 2018.) iznosilo 142.716.824 kuna (AOP 159),
- prosječan broj radnika koji je za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine iznosio 31 (AOP 160), odnosno 27 (AOP 161).

BILJEŠKE UZ BILANCU

Bilješka br. 1

Prema članku 10. stavak 1. Zakona o Hrvatskoj zakladi za znanost, osnovnu imovinu Zaklade čini iznos od 10.000.000 kuna. Ukupna imovina Zaklade na dan 31. prosinca 2018. godine iznosila je 153.443.788 kuna (AOP 001) od kojih se 623.003 kuna (AOP 002) odnosi na nefinancijsku imovinu Zaklade, a 152.820.785 kuna (AOP 074) na financijsku imovinu Zaklade.

Nefinancijsku imovinu, na dan 31. prosinca 2018. godine u iznosu od 623.003 kuna (AOP 002) čine neproizvedena dugotrajna imovina (nematerijalna imovina odnosno licence i ulaganje u tuđu imovinu radi prava korištenja) u iznosu od 103.054 kuna (AOP 003), proizvedena dugotrajna imovina (uredska oprema i namještaj te računalni programi) u iznosu od 519.949 kuna (AOP 018) te sitni inventar u iznosu od 0 kuna (AOP 051). Sitni inventar se otpisuje jednokratno, odmah po nabavi se stavlja u uporabu te se njegova knjigovodstvena vrijednost evidentira u rashodima za materijal i energiju.

Zaklada nema u vlasništvu zemljišta, nekretnine niti službena vozila.

Financijsku imovinu, na dan 31. prosinca 2018. godine u iznosu od 152.820.785 kuna (AOP 074) čine novac u banci i blagajni u iznosu od 142.716.824 kuna (AOP 075); depoziti, jamčevni polozi i ostala potraživanja (potraživanja za naknade koje se refundiraju) u iznosu od 10.011.131 kuna (AOP 083); potraživanja za prihode u iznosu od 13.931 kuna (AOP 133); te rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda u iznosu od 78.899 kuna (AOP 142). Najveći dio financijske imovine 31. prosinca 2018. godine čine depoziti u tuzemnim bankama u iznosu od 10.000.000 kuna (AOP 085). Jamčevni polozi u iznosu od 5.151 kuna (AOP 087) se odnose na polog Gradu Opatiji za zakup poslovnog prostora koji koristi Zaklada. Potraživanja od radnika u iznosu od 26 kuna (AOP 088) se odnose na povrat više isplaćene dnevnice radniku. Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose u iznosu od 267 kuna (AOP 089) se odnose na povrat previše plaćenih poreza i doprinosa. Ostala potraživanja u iznosu od 5.687 kuna (AOP 095) se odnose na potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje za naknadu isplaćene plaće radnicima tijekom privremene nesposobnosti za rad te na unaprijed plaćen smještaj zbog službenog putovanja zaposlenika Zaklade planiranog za početak 2019. godine. Potraživanja za prihode od financijske imovine u iznosu od 13.931 kuna (AOP 133) se odnose na pasivne kamate po svim transakcijskim računima Zaklade otvorenim kod poslovnih banaka, a koje se pripisuju na 31.12. svake kalendarske godine te na potraživanje za prihod ostvaren u slučaju komercijalizacije intelektualnih tvorevina nastalih kao rezultat provođenja projekata. Rashodi budućih razdoblja u iznosu od 75.309 kuna (AOP 143) se odnose na unaprijed plaćene rashode u 2018. godini, a koji se odnose na 2019. godinu (pretplate na stručne časopise i najam računalnih licenci). Nedospjela naplata prihoda u iznosu od 3.590 kuna (AOP 144) se odnosi na prihode koji pripadaju 2018. godini, ali u 2018. godini nije dospjela njihova naplata. Radi se o uplati iz Ministarstva znanosti i obrazovanja, a koja se odnosi na podmirenje troškova provedbe Drugog projekta tehnologijskog razvoja STP II (Fond „Jedinstvo uz pomoć znanja“) iz prosinca 2018. godine.

Bilješka br. 2

Obveze i vlastiti izvori Zaklade na dan 31. prosinca 2018. godine u iznosu od 153.443.788 kuna (AOP 145) sastoje se od obveza u ukupnom iznosu od 37.609.350 kuna (AOP 146) i od vlastitih izvora (višak prihoda) u iznosu od 115.834.438 kuna (AOP 195). Ukupne obveze, na dan 31. prosinca 2018. godine čine obveze za radnike u iznosu od 362.840 kuna (AOP 148), obveze za materijalne rashode u iznosu od 102.656 kuna (AOP 156), ostale obveze u iznosu od 9.687.758 kuna (AOP 170) te odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja u iznosu od 27.456.096 kuna (AOP 190).

Obveze za radnike u iznosu od 362.840 kuna (AOP 148) se odnose na bruto plaću i doprinose na plaću za mjesec prosinac 2018. godine koja je isplaćena u siječnju 2019. godine. Obveze za materijalne rashode u iznosu od 102.656 kuna (AOP 156) se odnose na prijevoz na posao i s posla zaposlenika Zaklade za prosinac 2018. godine u iznosu od 13.647 kuna (AOP 157); na neto naknade za redovno obavljanje aktivnosti i službena putovanja članova Upravnog odbora Zaklade i članova Povjerenstva za upravljanje Fondom „Jedinstvo uz pomoć znanja” u iznosu od 11.656 kuna (AOP 158); na neto naknade vanjskih suradnika Zaklade (putni nalozi vanjskih suradnika) u iznosu od 8.352 kuna (AOP 160); na obveze prema dobavljačima u zemlji u iznosu od 56.313 kuna (AOP 161); i na ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja u iznosu od 12.688 kuna (AOP 163) koje se odnose na doprinose i poreze na naknade za redovno obavljanje aktivnosti i službena putovanja članova Upravnog odbora Zaklade i Povjerenstva za upravljanje Fondom „Jedinstvo uz pomoć znanja” te na poreze i doprinose na putne naloge vanjskih suradnika. Ostale obveze (AOP 170) u iznosu od 9.687.758 kuna se odnose na primljene predujmove za provedbu Hrvatsko-švicarskog programa, Tenure Track pilot programa, Projekta razvoja karijera mladih istraživača - izobrazba novih doktora znanosti financiranog iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF), Programa suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori - Znanstvena suradnja te jamčevni polog dobavljača prema Okvirnom sporazumu, Klasa: 700-02/18-02/04, Ur.broj: 63-02/01-18-1. Odgođeno plaćanje rashoda u iznosu od 4.232 kuna (AOP 191) se odnosi na obračunate rashode koji su nastali u 2018. godini, ali nisu fakturirani do 31. prosinca 2018. godine već su računi izdani početkom 2019. godine. Naplaćeni prihodi budućih razdoblja u iznosu od 27.451.864 kuna (AOP 192) se odnose na odgođene prihode namijenjene podmirivanju troškova programa doktoranada Zaklade u 2019. godini, na odgođene prihode programa ERA-NET Cofund in Quantum Technologies 2019 (QuantERA 2019) te na procijenjenu neamortiziranu vrijednost doniranog računalnog sustava M&E NEOS (primljena naturalna donacija dugotrajne nefinancijske imovine).

Zaklada nema evidentiranih vlastitih izvora (AOP 196). Višak prihoda koji Zaklada prenosi u 2019. godinu iznosi 115.834.438 kuna (AOP 199).

Bilješka br. 3

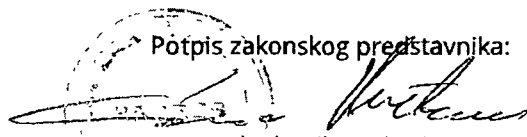
Na poziciji izvanbilančnih zapisa (AOP 201) evidentirana je oprema Hrvatske akademske i istraživačke mreže (CARNet) u iznosu od 4 kuna. Navedenu opremu Zaklada je dobila na korištenje bez naknade kako bi mogla koristiti usluge Hrvatske akademske i istraživačke mreže (CARNet).

Bilješka br. 4

Zaklada tijekom 2018. godine nije imala izvršenih ispravaka pogreški prethodnih razdoblja. Nadalje, Zaklada nije imala tijekom 2018. godine niti na dan 31. prosinca 2018. godine ugovorne odnose koji, uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati obveza ili imovina (dana kreditna pisma, hipoteke, sporovi na sudu koji su u tijeku) te nije imala dugoročne i kratkoročne kredite i zajmove. Zaklada također nije imala tijekom 2018. godine niti na dan 31. prosinca 2018. godine ugovorene robne kredite ili financijske najmove kod leasing društava.

Mjesto i datum:

Zagreb, 15. veljače 2019. godine

Potpis zakonskog predstavnika:

akademik Dario Vretenar
predsjednik Upravnog odbora

Ilica 24, 10000 Zagreb / Vladimira Nazora 2, 51410 Opatija

tel 051 228-690 faks 051 271-085 www.hrzz.hr MB 1626841 OIB 88776522763 IBAN HR3323600001101575620

PRILOG 10a



Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24
10000 Zagreb

OIB 88776522763
Žiro račun 2360000-1101575620

Broj: O-593-2012.
Zagreb, 27.2.2012.

Na temelju članka 14. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1598-2011.) Upravni odbor na svojoj 17. sjednici dana 23. veljače 2012. donosi

ODLUKU

I.

Blagajnički maksimum za blagajničko poslovanje Hrvatske zaklade za znanost utvrđuje se u visini 5.000,00 kn.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Upravnog odbora
Akademik Ivica Kostović



Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24
10000 Zagreb

OIB 88776522763
Žiro račun 2360000-1101575620

Broj: O-1261-2012.

Zagreb, 2.4.2012.

Na temelju članka 14. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1598-2011.) Upravni odbor na svojoj 19. sjednici dana 29. ožujka 2012. donosi

ODLUKU

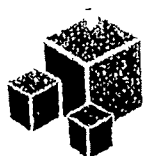
I.

Utvrđuje se da će se za potrebe redovnog poslovanja Zaklade sitni inventar nabavljati za uporabu te da će se otpisivati jednokratno, odmah po nabavi i odmah staviti u uporabu.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Upravnog odbora
Akademik Ivica Kostović



Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24

10000 Zagreb

OIB 88776522763

IBAN HR3323600001101575620

Broj: O-1936-2015

Zagreb, 22. rujna 2015.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 53. sjednici održanoj 21. rujna 2015. donosi

ODLUKU

I.

Ova odluka se nadovezuje na odluku (O-354-2013.) koju je Upravni odbor donio na svojoj 29. sjednici, dana 21. veljače 2013. godine o postupanju s manjkom odnosno viškom prihoda financijske godine.

II.

Višak prihoda iz državnog proračuna (prihodi namijenjeni za isplatu znanstveno-istraživačkih projekata) utvrđen na dan 31. prosinca, u poslovnim knjigama se pridodaje višku prihoda iste namjene, prenesenom iz prethodnih godina, a služi za isplatu znanstveno-istraživačkih projekata u narednoj financijskoj godini.

Manjak prihoda planiranih za isplatu znanstveno-istraživačkih projekata pokriva se iz viška prihoda iste namjene, prenesenog iz prethodnih godina, a koji služi za isplatu znanstveno-istraživačkih projekata u narednoj financijskoj godini.

III.

Višak prihoda iz državnog proračuna (prihodi namijenjeni za isplatu projekta razvoja karijera mladih istraživača) utvrđen na dan 31. prosinca, u poslovnim knjigama se pridodaje višku prihoda iste namjene, prenesenom iz prethodnih godina, a služi za isplatu projekta razvoja karijera mladih istraživača u narednoj financijskoj godini.

Manjak prihoda planiranih za isplatu projekta razvoja karijera mladih istraživača pokriva se iz viška prihoda iste namjene, prenesenog iz prethodnih godina, a koji služi za isplatu projekta razvoja karijera mladih istraživača u narednoj financijskoj godini.

IV.

Višak prihoda od osnovne imovine Zaklade utvrđen na dan 31. prosinca, u poslovnim knjigama se pridodaje višku prihoda iste namjene prenesenom iz prethodnih godina, a namijenjen je za pokrivanje troškova poslovanja (rad Zaklade) u narednoj financijskoj godini.

V.

Višak prihoda iz državnog proračuna (prihodi namijenjeni za podmirenje troškova poslovanja - rada Zaklade) tekuće godine utvrđen na dan 31. prosinca, u poslovnim



Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24

10000 Zagreb

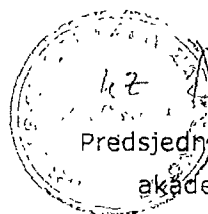
OIB 88776522763

IBAN HR3323600001101575620

knjigama se pridodaje prenesenom višku prihoda iz prethodnih godina namijenjenog za isplatu znanstveno-istraživačkih projekata, a služi za isplatu znanstveno-istraživačkih projekata u narednoj financijskoj godini.

VI.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

 *Dario Vretenar*
Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar



Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24

10000 Zagreb

OIB 88776522763

IBAN HR3323600001101575620

Broj: O-354-2013.

Zagreb, 22.2.2013.

Na temelju članka 14. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1598-2011.) Upravni odbor na svojoj 29. sjednici dana 21. veljače 2013. donosi

ODLUKU

I.

Manjak prihoda utvrđen na dan 31. prosinca tekuće financijske godine pokriva se iz viška prihoda prenesenog iz prethodnih godina.

Višak prihoda utvrđen na dan 31. prosinca tekuće financijske godine pridodaje se višku prihoda prenesenom iz prethodnih godina ili služi za pokriće manjka prihoda prenesenog iz prethodnih godina.

II.

Svi troškovi u financijskoj godini koja slijedi nakon 31. prosinca pokrivaju se u skladu s Financijskim planom Hrvatske zaklade za znanost donesenim za tu godinu, a iz dijela ili cijelog viška prihoda raspoloživog u sljedećem razdoblju.

Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju je zbroj/razlika viška prihoda prenesenog iz prethodnih razdoblja viška/manjka prihoda tekuće godine.

III.

Financijski plan Hrvatske zaklade za znanost mora biti usklađen sa Strateškim planom i godišnjim programom rada HRZZ.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

predsjednik Upravnog odbora
akademik Ivica Kostović



Hrvatska zaklada za znanost

Illica 24
10000 Zagreb

OIB 88776522763

IBAN HR3323600001101575620

Broj: O-1460-2013.

Zagreb, 29.8.2013.

Na temelju članka 14. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1598-2011.) Upravni odbor na svojoj 4. sjednici dana 25. srpnja 2013. donosi

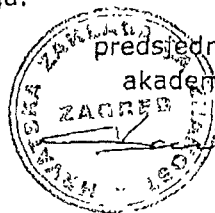
ODLUKU

I.

Na temelju plana oročenja koji izradi Odjel za financijske poslove članovi Upravnog odbora odlučit će o iznosima raspoloživih financijskih sredstava koja će se oročiti u poslovnim bankama, o rokovima oročavanja tih sredstava te o odabiru banke koja nudi najbolje uvjete oročavanja i o tome obavijesti predsjednika Upravnog odbora koji će s odabranom bankom zaključiti ugovor o oročenju. Navedeni dokumenti dostavit će se članovima elektroničkom poštom.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretnar

Broj: O-1700-2017

Zagreb, 23. svibnja 2017

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 92. sjednici održanoj 22. svibnja 2017. godine donosi

ODLUKU

I.

Poslovi vođenja blagajničkog poslovanja u Glavnoj blagajni Zaklade uključuju sve blagajničke poslove, osobito izdavanje i unos gotovine, izradu uplatnica i isplatnica te izradu blagajničkih izvještaja.

Poslovi kontrole vođenja blagajničkog poslovanja u glavnoj blagajni Zaklade sastoje se od nadzora kontrole vođenja Glavne blagajne

II.

Za blagajnika Zaklade, čiji zadatak uključuje izdavanje gotovine iz blagajne te unos gotovine u blagajnu, popunjavanje isplatnica i uplatnica te blagajničkog izvještaja, određuje se Petrica Vidas, referentica za računovodstvo i financije.

Za kontrolora, čiji zadatak uključuje kontrolu svih radnji koje je poduzeo blagajnik, određuje se Barbara Tenčić, voditeljica Odjela za financijske poslove.

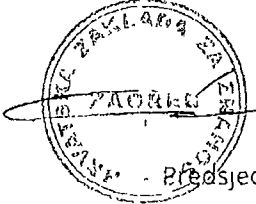
Za zamjenu blagajnika, u slučaju spriječenosti ili odsutnosti Petrice Vidas, referentice za računovodstvo i financije, određuje se Barbara Tenčić, voditeljica Odjela za financijske poslove.

Za zamjenu kontrolora, u slučaju spriječenosti ili odsutnosti Barbare Tenčić, voditeljice Odjela za financijske poslove, određuje se Olja Černeka, referentica za računovodstvo i financije

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti blagajnika odnosno Petrice Vidas, referentice za računovodstvo i financije i Barbare Tenčić, voditeljice Odjela za financijske poslove, sve radnje vezane uz glavnu blagajnu, odgađaju se do njihovog povratka.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.


Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar



Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24

10000 Zagreb

OIB 88776522763

IBAN HR3323600001101575620

Broj: O-2551-2014

Zagreb, 18.7.2014.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013.) Upravni odbor na svojoj 27. sjednici održanoj 15. srpnja 2014. donosi

ODLUKU

I.

Poslovi vođenja blagajničkog poslovanja u Glavnoj blagajni Zaklade uključuju sve blagajničke poslove, osobito izdavanje i unos gotovine, izradu uplatnica i isplatnica te izradu blagajničkih izvještaja.

Poslovi kontrole vođenja blagajničkog poslovanja u glavnoj blagajni Zaklade sastoje se od nadzora i kontrole vođenja Glavne blagajne.

II.

Za blagajnika Zaklade, čiji zadatak uključuje izdavanje gotovine iz blagajne te unos gotovine u blagajnu, popunjavanje isplatnica i uplatnica te blagajničkog izvještaja, određuje se referent za računovodstvo i financije.

Za kontrolora, čiji zadatak uključuje kontrolu svih radnji koje je poduzeo blagajnik, određuje se voditelj Odjela za financijske poslove.

Za zamjenu blagajnika, u slučaju spriječenosti ili odsutnosti referenta za računovodstvo i financije, određuje se voditelj Odjela za financijske poslove.

Za zamjenu kontrolora, u slučaju spriječenosti ili odsutnosti voditelja Odjela za financijske poslove, određuje se referent za financijsko praćenje projekata.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti blagajnika odnosno referenta za računovodstvo i financije i voditelja Odjela za financijske poslove, sve radnje vezane uz glavnu blagajnu, odgađaju se do njihovog povratka.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

###



Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar



Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24
10000 Zagreb

OIB 88776522763

IBAN HR3323600001101575620

Broj: O-556-2015

Zagreb, 31.3.2015.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 43. sjednici održanoj 30. ožujka 2015. donosi

ODLUKU

I.

Sukladno Operativnom priručniku STPII projekta, Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost donosi odluku da sve bankovne naknade vezane uz račun za posebne namjene Zaklade terete račun za redovno poslovanje Zaklade.

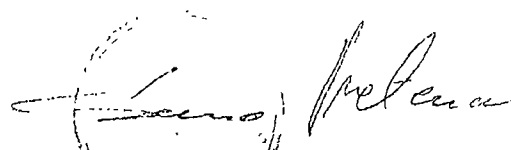
Iznos bankovnih naknada za inozemna plaćanja, koji će Zakladl Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta nadoknaditi na račun za posebne namjene, Odjel za financijske poslove će Internim nalogom prenijeti na račun za redovno poslovanje Zaklade.

II.

Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost donosi odluku da se kamate, koje će Zagrebačka banka d.d. uplatiti na račun za posebne namjene Zaklade, internim nalogom prenesu na račun za redovno poslovanje Zaklade prikažu kao prihodi u poslovnim knjigama Zaklade.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar



Hrvatska zaklada za znanost
Ilica 24
10000 Zagreb

OIB 88776522763
IBAN HR3323600001101575620

Broj: O-558-2015

Zagreb, 31.3.2015.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 43. sjednici održanoj 30. ožujka 2015. donosi

ODLUKU

I.

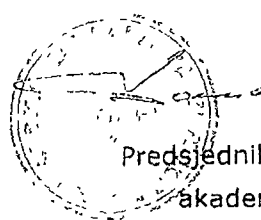
Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost donosi odluku o raspodjeli povrata neutrošenih I/III nenamjenski utrošenih sredstava znanstvenih projekata, uplaćenih na račun za redovno poslovanje Zaklade. Navedena sredstva bit će raspoređena u programska sredstva Zaklade za financiranje novih znanstvenih projekata.

II.

Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost donosi odluku o raspodjeli povrata neutrošenih I/III nenamjenski utrošenih sredstava „Programa doktoranada i poslijedoktoranada Hrvatske zaklade za znanost“, uplaćenih na račun za redovno poslovanje Zaklade. Navedena sredstva bit će raspoređena u sredstva Zaklade za financiranje novih natječajnih rokova istog Programa.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Upravnog odbora
akademik Darlo Vretenar



Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24

10000 Zagreb

OIB 88776522763

IBAN HR3323600001101575620

Broj: O-1617-2015

Zagreb, 30. srpnja 2015.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 50. sjednici održanoj 29. srpnja 2015. donosi

ODLUKU

I.

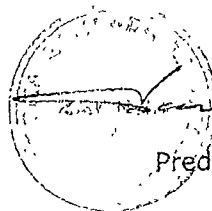
Poništava se Odluka Upravnog odbora Hrvatske zaklade za znanost donesene na 11. sjednici održanoj 4. prosinca 2013. godine (broj odluke: O-2021-2013.) kojom su utvrđene amortizacijske stope.

II.

Za obračun amortizacije osnovnih sredstava u Hrvatskoj zakladi za znanost koristit će se redovne amortizacijske stope koje je Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14) i Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine 1/15) utvrdilo Ministarstvo financija.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar



Hrvatska zaklada za znanost
Ilica 24
10000 Zagreb

OIB 88776522763
IBAN HR3323600001101575620

Broj: O-1634-2015
Zagreb, 30. srpnja 2015.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 50. sjednici održanoj 29. srpnja 2015. donosi

ODLUKU

I.

Uredska računalna oprema i namještaj Zaklade, pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 3.500,00 kuna prikazuju se kao osnovno sredstvo sukladno načelu dosljednosti.

II.

Predmeti sitna elektronička oprema Zaklade, pojedinačne nabavne vrijednosti od 20,00 kuna do 3.500,00 kuna prikazuju se kao sitni inventar. Iznimno, komunikacijski uređaji čija je nabavna vrijednost manja od 20,00 kuna prikazuju se kao sitni inventar


Predsjednik Upravnog odbora
akademik Darlo Vretenar



Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24
10000 Zagreb

OIB 88776522763
IBAN HR3323600001101575620

Broj: O-1859-2015

Zagreb, 14. rujna 2015.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 52. sjednici održanoj 11. rujna 2015. donosi

ODLUKU

I.

Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost donosi odluku da se prihodi ostvareni iz raspodjele dobiti u slučaju komercijalizacije intelektualnih tvorevina nastalih kao rezultat provođenja projekata koje financira Zaklada, raspodjeljuju u programska sredstva Zaklade za financiranje budućih znanstvenih projekata.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.


Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar



Hrvatska zaklada za znanost
Ilica 24
10000 Zagreb

OIB 88776522763
IBAN HR3323600001101575620

Broj: O-1935-2015

Zagreb, 22. rujna 2015.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 53. sjednici održanoj 21. rujna 2015. donosi

ODLUKU

I.

Upravni odbor Hrvatske zaklade donosi odluku o raspodjeli sredstava preostalih po zaključenom natječajnom roku u programska sredstva Zaklade za sljedeće natječajne rokove.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

117 *Dario Vretenar*
Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar



Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24
10000 Zagreb

OIB 88776522763
IBAN HR3323600001101575620

Broj: O-2078-2015

Zagreb, 12. listopada 2015.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 54. sjednici održanoj 9. listopada 2015. donosi

ODLUKU

I.

Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost donosi odluku o određivanju načina obračuna tečajnih razlika sukladno načelu dosljednosti.

II.

Tečajne razlike za ulazne račune inozemnih dobavljača obračunavaju se koristeći srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan izdavanja računa.

III.

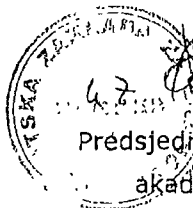
Tečajne razlike za naknade za autorska djela i putne troškove vanjskih suradnika Zaklade nerezidenata obračunavaju se koristeći srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan obračuna naknade ili putnog naloga, osim ako navedeno nije uređeno nekim drugim aktom.

IV.

Tečajne razlike nastale zbog promjena na deviznom poslovnom računu Zaklade, obračunavaju se koristeći srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan poslovne promjene.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.


Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar



Hrvatska zaklada za znanost
Ilica 24
10000 Zagreb

OIB 88776522763
IBAN HR3323600001101575620

Broj: O-3191-2016

Zagreb, 17. studenog 2016.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 80. sjednici održanoj 16. studenog 2016. donosi

ODLUKU

I.

Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost donosi odluku o utvrđivanju kriterija za izradu izmjena i dopuna Financijskog plana Zaklade na način da se izmjene i dopune Financijskog plana obavezno rade u slučaju odstupanja nastalih prihoda i/ili rashoda po skupinama većeg od 15% u odnosu na planirane, a posebice u slučaju nastanka novih obveza za čije podmirenje nisu osigurana sredstva, odnosno smanjenja prihoda uz čije je ostvarenje vezano podmirenje već nastalih ili ugovorenih obveza.

II.

Preraspodjelom sredstava na odjeljcima (analitičkim kontima) Financijskog plana mijenjaju se iznosi na stavkama (odjeljcima, podskupinama i skupinama) rashoda usvojenog Financijskog plana na način da se određene stavke rashoda smanjuju, a druge povećavaju u istom iznosu. Preraspodjela s odjeljka (analitičkog konta) rashoda Financijskog plana koji se smanjuje može se izvršiti u visini do 15% iznosa ili u visini 15% iznosa tog odjeljka (analitičkog konta) te se može preraspodijeliti u drugi odjeljak (analitički konto) koji je potrebno povećati. Preraspodjele ne smiju promijeniti ukupan iznos sredstava planiranih za rashode u usvojenom Financijskom planu. Preraspodjelu pisanim putem mora odobriti predsjednik Upravnog odbora Zaklade i u tom slučaju nije potrebno izvršiti izmjene i dopune Financijskog plana koji donosi Upravni odbor Zaklade.

III.

Odjel za financijske poslove Zaklade ima obvezu izrađivati indekse izvršenja Financijskog plana u trenutku izrade zakonski propisanih statističkih (financijskih) izvješća za neprofitne organizacije: godišnjeg, devetomjesečnog, polugodišnjeg i tromjesečnog izvješća.

IV.

Hrvatska zaklada za znanost može preuzeti višegodišnje ugovorne obveze samo do visine novčanih sredstava osiguranih za razdoblje trajanja navedene ugovorne obveze. Pod osiguranim novčanim sredstvima se smatraju sredstva uplaćena na transakcijski račun Zaklade, sredstva osigurana u proračunu Republike Hrvatske ili sredstva osigurana u pisanim odlukama i proračunima drugih pravnih osoba koje Zakladi dodjeljuju sredstva.



Hrvatska zaklada za znanost

lica 24

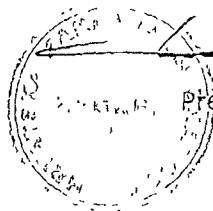
10000 Zagreb

OIB 88776522763

IBAN HR3323600001101575620

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar



Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24

10000 Zagreb

OIB 88776522763

IBAN HR3323600001101575620

Broj: O-2230-2015

Zagreb, 23. listopada 2015.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 55. sjednici održanoj 21. listopada 2015. donosi

ODLUKU

I.

Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost donosi odluku o utvrđivanju kriterija za izradu izmjena i dopuna financijskog plana Zaklade na način da se izmjene i dopune financijskog plana obavezno rade u slučajevima značajnog odstupanja nastalih prihoda i rashoda u odnosu na planirane, a posebice u slučajevima:

- nastanka novih obveza za čije podmirenje nisu osigurana sredstva,
- smanjenja prihoda uz čije je ostvarenje vezano podmirenje već nastalih ili ugovorenih obveza,
- nastanka poslovnog događaja koji utječe na likvidnost i ispunjavanje financijskih obveza Zaklade.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Dario Vretenar
Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar



Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24

10000 Zagreb

OIB 88776522763

IBAN HR3323600001101575620

Broj O-2231-2015

Zagreb, 23. listopada 2015.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 55. sjednici održanoj 21. listopada 2015. donosi

ODLUKU

I.

Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost donosi odluku da se u slučaju kada dobavljač nije u mogućnosti isporučiti robu, uslugu ili radove bez plaćanja predujma prema ponudi, predračunu i pozivu na plaćanje, odobrava plaćanje predujmom.

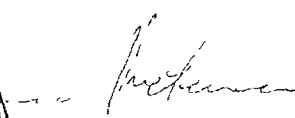
II

Sukladno Pravilniku o naknadama putnih drugih troškova na službenom putovanju Hrvatske zaklade za znanost, ne isplaćuju se predujmovi za službena putovanja.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.




Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar



Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24

10000 Zagreb

OIB 88776522763

IBAN HR3323600001101575620

Broj: O-2235-2015

Zagreb, 23. listopada 2015.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 55. sjednici održanoj 21. listopada 2015. donosi

ODLUKU

I.

Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost donosi odluku o utvrđivanju osoba ovlaštenih za odobravanje naloga za gotovinske isplate iz glavne blagajne:

za troškove ureda Zaklade u Zagrebu ovlašten je izvršni direktor;

za troškove ureda Zaklade u Opatiji ovlašten je voditelj odjela za financijske poslove.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja




Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar



Hrvatska zaklada za znanost

Illica 24

10000 Zagreb

OIB 88776522763

IBAN HR3323600001101575620

Broj: O-425-2016

Zagreb, 23. veljače 2016.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 64. sjednici održanoj 22. veljače 2016. donosi

ODLUKU

I.

Kamate dobivene oročavanjem osnovne imovine Zaklade (osnovna imovina Zaklade u iznosu od 10.000.000,00 kuna ne smije se trošiti) namijenjene su za financiranje rada Zaklade.

II.

Kamate dobivene oročavanjem slobodnih financijskih sredstava namijenjenih za financiranje programa doktoranada i poslijedoktoranada Zaklade namijenjene su isključivo za financiranje programa doktoranada i poslijedoktoranada Zaklade.

III.

Kamate dobivene oročavanjem slobodnih financijskih sredstava namijenjenih za financiranje znanstveno-istraživačkih projekata Zaklade namijenjene su isključivo za financiranje znanstveno-istraživačkih projekata Zaklade.

IV.

Pasivne kamate po svim transakcijskim računima Zaklade otvorenim kod poslovnih banaka, a koje se pripisuju na 31.12. svake kalendarske godine, namijenjene su za financiranje znanstveno-istraživačkih projekata Zaklade.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Upravnog odbora

akademik Dario Vretenar



Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24

10000 Zagreb

OIB 88776522763

IBAN HR3323600001101575620

Broj: O-3170-2016

Zagreb, 17. studenog 2016.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 80. sjednici održanoj 16. studenog 2016. donosi

ODLUKU

I.

Upravni odbor Zaklade utvrđuje obvezu vođenja sljedećih evidencija ugovornih odnosa Hrvatske zaklade za znanost: Evidenciju ugovora o poslovnoj suradnji, Evidenciju ugovora o radu (aktivnih), Evidenciju ugovora o djelu i ugovora o autorskom djelu, Evidenciju ugovora o autorskom djelu nerezidenata, Evidenciju ugovora sklopljenih za potrebe „Projekta razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti” te Evidenciju ugovora sklopljenih za potrebe financiranja odobrenih znanstveno-istraživačkih projekata.

II.

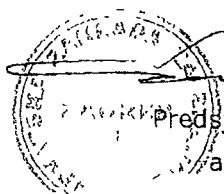
Sve evidencije navedene u članku I. ove Odluke pohranjuju se u elektroničkom obliku na Sharepoint portalu Zaklade te moraju uvijek biti dostupne svim zaposlenicima Zaklade. Zaposlenici Odjela za financijske poslove zaduženi su za redovito ažuriranje Evidencije ugovora o poslovnoj suradnji i Evidencije ugovora o radu (aktivnih). Stručni suradnik za praćenje projekata, administrator i zaposlenici Odjela za znanstvene projekte i programe zaduženi su za redovito ažuriranje Evidencije ugovora o djelu i ugovora o autorskom djelu, Evidencije ugovora o autorskom djelu nerezidenata i Evidencije ugovora sklopljenih za potrebe financiranja odobrenih znanstveno-istraživačkih projekata. Zaposlenici Odjela za međunarodne programe i fondove zaduženi su za redovito ažuriranje Evidencije ugovora o autorskom djelu nerezidenata i Evidenciju ugovora sklopljenih za potrebe financiranja odobrenih znanstveno-istraživačkih projekata. Zaposlenici Odjela za mlade istraživače zaduženi su za redovito ažuriranje Evidencije ugovora o djelu i ugovora o autorskom djelu i Evidencije ugovora sklopljenih za potrebe „Projekta razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti”

III.

Zaposlenicima Odjela za financijske poslove treba u svakom trenutku biti omogućen uvid u sve sklopljene ugovore iz kojih proizlaze financijski učinci za Zakladu.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Dario Vretenar

Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar

Broj: O-354-2017

Zagreb, 30. siječnja 2017.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 84. sjednici održanoj 27. siječnja 2017. donosi

ODLUKU

I.

Iz sredstava Državnog proračuna dodijeljenih Zakladi odlukom Ministarstva znanosti i obrazovanja za određenu poslovnu godinu, a za potrebe financiranja znanstveno-istraživačkih projekata i rada Zaklade te programa doktoranada i poslijedoktoranada Zaklade, Zaklada će kao neregistrovane prihode u poslovnim knjigama prikazati isključivo uplate zaprimljene na redovan transakcijski račun Zaklade do 31. prosinca tekuće poslovne godine.

II.

Troškovi koji se odnose na mjesec prosinac tekuće poslovne godine za provedbu projekta Svjetske banke STP II – Fond „Jedinstvo uz pomoć znanja“ (PDV za prosinac na autorske naknade inozemnih recenzenata, bruto naknade inozemnih recenzenata za prosinac, bankovne naknade za plaćanja u inozemstvo po računu za posebne namjene za prosinac te naknade i putni nalozi članova Povjerenstva Fonda za prosinac), a koji će biti isplaćivani u siječnju naredne godine, bit će knjiženi kao trošak poslovne godine u kojoj su i nastali.

Uplate odnosno prihodi potrebni za podmirivanje svih nastalih troškova ovog projekta u tekućoj godini će, sukladno Zahtjevu upućenom jedinici Ministarstva znanosti i obrazovanja zaduženoj za provedbu projekta, biti uplaćeni na žiro račun Zaklade za posebne namjene u siječnju naredne godine.

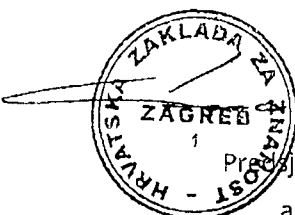
Za navedene uplate se određuje rok zaprimanja uplata na poseban transakcijski račun Zaklade do 31. siječnja naredne godine kako bi Zaklada ove neregistrovane prihode mogla prikazati u svojim poslovnim knjigama kao prihode poslovne godine na koju se oni zaista i odnose.

III.

Danom stupanja na snagu ove Odluke Upravnog odbora, Odluka broj O-2900-2015 prestaje važiti.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar

Broj: O-1120-2018

Zagreb, 3. travnja 2018.

Na temelju članka 26. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) izvršni direktor donosi

INTERNU ODLUKU

I.

Radi određivanja stope amortizacije za osnovnu imovinu koja predstavlja ulaganje u tuđu imovinu, utvrđuje se rok od 5 godina kao vremenski period za korištenje uredskog prostora Hrvatske zaklade za znanost na adresi Ilica 24, 10 000 Zagreb.

Obrazloženje

Na temelju ugovora o korištenju uredskog prostora iz točke I. ove odluke sklopljenog na neodređeno vrijeme između Hrvatske zaklade za znanost i Ministarstva znanosti i obrazovanja nije moguće odrediti stope amortizacije za osnovnu imovinu koja predstavlja ulaganje u tuđu imovinu. Amortizacijska stopa se obračunava na godišnjoj razini te je potrebno odrediti vremenski period u kojem će Hrvatska zaklada za znanost koristiti predmetni uredski prostor kako bi Odjel za financijske poslove mogao obračunati godišnju stopu amortizacije za ulaganje u tuđu imovinu

II.

Odluka je podložna izmjenama i dopunama u skladu s daljnjim korištenjem uredskog prostora.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



[Signature]
Izvršni direktor
sc. Hrvoje Mataković

Klasa: 120-02/18-02/07

Ur.broj: 63-02/01-18-5

Zagreb, 19. prosinca 2018.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 124. sjednici održanoj 13. prosinca 2018. godine donosi

ODLUKU

I.

Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost donosi Odluku o korištenju *Business MasterCard* kartice Zagrebačke banke koja se na korištenje dodjeljuje predsjedniku Upravnog odbora u svrhu:

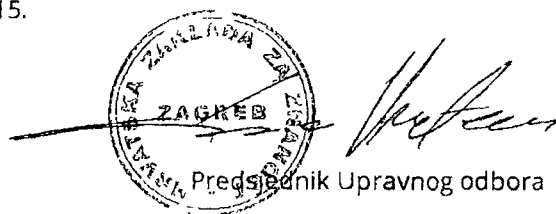
- podmirivanja troškova na službenim putovanjima (smještaja i prijevoza zrakoplovom)
- troškova reprezentacije
- podizanja gotovine za glavnu blagajnu.

Također, Zaklada kao pravna osoba, uz prethodno odobrenje izvršnog direktora/izvršne direktorice karticu može koristiti za plaćanje putem interneta, te kao sredstvo za potvrdu rezervacije smještaja u inozemstvu.

Ovom Odlukom prestaje važiti Odluka broj O-2686-2015.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar



Hrvatska zaklada za znanost

Ilica 24
10000 Zagreb

OIB 88776522763

IBAN HR3323600001101575620

Broj O-2686-2015
Zagreb, 1. prosinca 2015.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 58. sjednici održanoj 30. studenog 2015. donosi

ODLUKU

I.

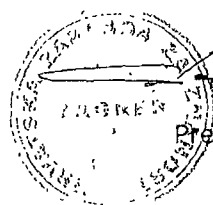
Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost donosi Odluku o korištenju Business MasterCard kartice Zagrebačke banke koja je na korištenje dodijeljena predsjedniku Upravnog odbora, akademiku Dariu Vretenaru, u svrhu:

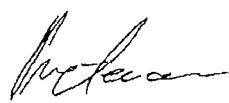
- podmirivanja troškova na službenim putovanjima (smještaja, prijevoza, zrakoplovom)
- troškova reprezentacije
- podizanja gotovine za glavnu blagajnu.

Također, Zaklada kao pravna osoba, uz prethodno odobrenje izvršnog direktora, dr. sc. Hrvoja Matakovića, karticu može koristiti za plaćanje putem interneta, te kao sredstvo za potvrdu rezervacije smještaja u inozemstvu.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.




Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar

Klasa: 120-02/18-02/07

Ur.broj: 63-02/01-18-6

Zagreb, 19. prosinca 2018.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 124. sjednici održanoj 13. prosinca 2018. godine donosi

ODLUKU

I.

Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost donosi odluku kojom se utvrđuje rok zaprimanja ulazne dokumentacije koja će biti vjerodostojna dokumentacija za knjiženja poslovnih promjena koje se odnose na razdoblje do 31. prosinca 2018. godine

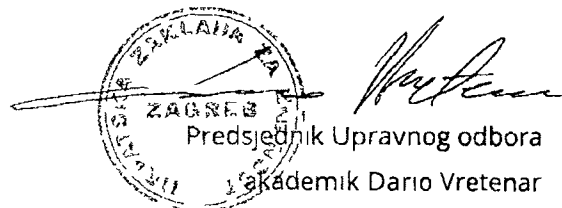
Utvrđuje se rok zaprimanja navedene dokumentacije do 31. siječnja 2019. godine.

Dokumentacija zaprimljena do 31. siječnja 2019. godine, a koja se odnosi na poslovne događaje iz 2018. godine smatrat će se valjanom podlogom za iskazivanje podataka u završnom financijskom izvještaju Zaklade za 2018. godinu.

Sva dokumentacija pristigla u Zakladu nakon utvrđenog roka, u poslovnim knjigama Zaklade prikazat će se sukladno pravilima knjigovodstvenog iskazivanja podataka propisanih važećim Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja



Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar

Klasa: 120-02/18-02/08

Ur.broj: 63-02/01-18-9

Zagreb, 20. prosinca 2018.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 125. sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine donosi

ODLUKU

I.

Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost odobrava financiranje sljedećih troškova koji su nastali tijekom provedbe ESF Programa „Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti“ rok DOK-01-2018, te koji su ocijenjeni neprihvatljivim od strane Posredničkog tijela razine 2 temeljem odobrenja Zahtjeva za nadoknadom sredstava br. 3, Klasa: 910-04/17-16/84, Ur. broj: 332-08-01-03/16-18-29 od 10. prosinca 2018. godine, kao i na temelju računovodstvenog načela dosljednosti; iz sredstava Zaklade, odnosno iz prenesenog viška prihoda za projekte Zaklade:

-prilagodba elektroničkog sustava za prijavu i vrednovanje prijava i praćenje plana razvoja karijera ESF doktoranada (EPP) u 2018. godini, u iznosu od 94.250,00 kn;

-održavanje elektroničkog sustava za prijavu i vrednovanje prijava i praćenje plana razvoja karijera ESF doktoranada (EPP) od siječnja do prosinca 2018. godine u iznosu od 30.000,00 kn;

-nabava informacijsko-komunikacijske tehnologije, odnosno licence BitDefender u iznosu od 252,50kn.

Gore navedeni troškovi prikazuju se u poslovnim knjigama kao troškovi rada Zaklade.

II.

Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost odobrava financiranje svih ostalih troškova (osim troškova iz kategorije „Priprema i provedba natječaja te praćenje provedbe projekta“, stavke „Plaća doktoranada“) koji su nastali ili će nastati tijekom provedbe ESF Programa „Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti“, rok DOK-01-2018, te koji budu ocijenjeni neprihvatljivima od strane Posredničkog tijela razine 2, iz sredstava Zaklade, odnosno iz prenesenog viška prihoda za projekte Zaklade. Financiranje navedenih troškova odobrava se kroz cijelo razdoblje provedbe ESF Programa, odnosno od 26.09.2017. godine do 26.03.2023. godine.

Troškovi iz stavka 1. članka II. ove Odluke u poslovnim knjigama odobravaju se kao troškovi rada Zaklade.

III.

S obzirom na to da bi se svi navedeni troškovi trebali plaćati iz sredstava uplaćenih za potrebe provedbe ESF Programa, rok DOK-01-2018 te se zahtjev za nadoknadom sredstava dostavlja i odobrava naknadno, svi troškovi koje Posredničko tijelo razine 2 ocijeni neprihvatljivima, a bili su plaćeni sredstvima uplaćenim za provedbu ESF Programa, rok DOK-01-2018, naknadno će se

refundirati, odnosno izvršit će se povrat s redovnog računa Zaklade na račun za posebne namjene za potrebe provedbe ESF Programa, rok DOK-01-2018.

IV.

Točan iznos svih prije navedenih troškova, osim troškova iz kategorije „Priprema i provedba natječaja i praćenje provedbe projekta“, stavke „Plaća doktoranada“, a koji će biti ocijenjeni neprihvatljivim od strane Posredničkog tijela razine 2, utvrdit će se nakon završetka ESF programa „Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti“, rok DOK-01-2018.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Upravnog odbora
ZAGREB
akademik Dario Vretenar



Klasa: 120-02/18-02/08

Ur.broj: 63-02/01-18-37

Zagreb, 20. prosinca 2018.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 125. sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine donosi

ODLUKU

I.

Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost odobrava financiranje dijela troškova regresa, božićnice, prijevoza na posao i s posla te bruto II troška plaće koji su ocijenjeni neprihvatljivima i koji će biti ocijenjeni neprihvatljivima od strane Posredničkog tijela razine 2, za sve doktorande odobrene za financiranje u okviru ESF Programa „Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti“, rok DOK-01-2018. Financiranje navedenih troškova odobrava se kroz cijelo razdoblje provedbe ESF Programa, odnosno od 26.09.2017. godine do 26.03.2023. godine iz vlastitih sredstava Zaklade i to iz dijela proračuna za doktorande Zaklade. Troškovi koji će biti ocijenjeni kao neprihvatljivi od strane Posredničkog tijela razine 2 bit će prikazani u poslovnim knjigama Zaklade kao troškovi doktoranada koji se financiraju iz proračuna za doktorande Zaklade. S obzirom na to da bi se navedeni troškovi trebali plaćati iz sredstava uplaćenih za potrebe provedbe ESF Programa, rok DOK-01-2018 te se zahtjev za nadoknadom sredstava dostavlja i odobrava naknadno, svi troškovi koje Posredničko tijelo razine 2 ocijeni neprihvatljivima, a bili su plaćeni sredstvima uplaćenim za provedbu ESF Programa, rok DOK-01-2018, naknadno će se refundirati, odnosno izvršit će se povrat s redovnog računa Zaklade na račun za posebne namjene za potrebe provedbe ESF Programa, rok DOK-01-2018.

II

Točan iznos neprihvatljivih troškova iz kategorije „Priprema i provedba natječaja te praćenje provedbe projekta“, stavke „Plaća doktoranada“, po ESF Programu „Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti“, rok DOK-01-2018, utvrdit će se nakon završetka ESF Programa, rok DOK-01-2018. Financiranje navedenih troškova odobrava se kroz cijelo razdoblje provedbe ESF Programa, rok DOK-01-2018, odnosno od 26.09.2017. godine do 26.03.2023. godine.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar

Klasa: 120-02/18-02/08

Ur.broj: 63-02/01-18-48

Zagreb, 20. prosinca 2018.

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor na svojoj 125. sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine donosi

ODLUKU

I.

Utvrđuje se da se neizravni troškovi koji se financiraju iz sredstava Programa suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori „Znanstvena suradnja“ odnose na troškove struje, vode, plina i čišćenja za ured Zaklade u Zagrebu, te poštanskih usluga, uredskog materijala i materijala za održavanje (potrošnog materijala).

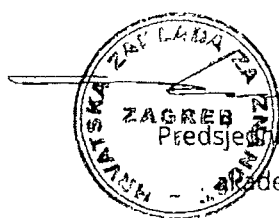
II.

Neizravni se troškovi obračunavaju na sljedeći način:

- ako se radi o troškovima koji se odnose na ured Zaklade u Zagrebu, računaju se prema formuli: $\text{ukupan iznos troška} / \text{broj zaposlenih u uredu Zaklade u Zagrebu} \times \text{broj zaposlenih na Programu „Znanstvena suradnja“}$;
- ako se radi o troškovima koji se odnose na cijelu Zakladu, računaju se prema formuli: $\text{ukupan iznos troška} / \text{broj zaposlenih u Zakladi} \times \text{broj zaposlenih na Programu „Znanstvena suradnja“}$;
- ako se radi o troškovima koji se odnose samo na rad zaposlenih na Programu „Znanstvena suradnja“, cjelokupan će se iznos smatrati neizravnim troškovima.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Upravnog odbora
Akademik Dario Vretenar

Klasa: 120-03/19-02/01

Ur. broj: 87-01-19-1

Zagreb, 10. siječnja 2019.

Na temelju članka 26. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) izvršna direktorica donosi

INTERNU ODLUKU

I.

Radi određivanja stope amortizacije za osnovnu imovinu koja predstavlja ulaganje u tuđu imovinu, utvrđuje se rok od 5 godina kao vijek trajanja osnovne imovine koja će u knjigovodstvenim knjigama Zaklade biti prikazana kao ulaganje u tuđu imovinu za uredski prostor Hrvatske zaklade za znanost na adresi Vladimira Nazora 2, 51410 Opatija.

Obrazloženje

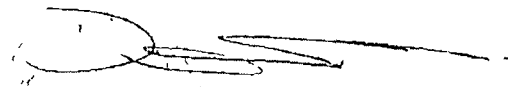
S obzirom da oba ugovora o korištenju uredskog prostora iz točke I. ove odluke sklopljenih s Gradom Opatija ističu u travnju 2019. godine nije se moguće za iste vezati u ovoj situaciji jer u tom slučaju osnovno sredstvo ne bi imalo rok trajanja niti godinu dana čime zapravo gubi svojstvo osnovnog sredstva. Kako bi Zaklada slijedila u svom poslovanju računovodstveno načelo dosljednosti i kako bi vijek trajanja bio usklađen s ulaganjem u tuđu imovinu za uredski prostor Hrvatske zaklade za znanost na adresi Illica 24, 10000 Zagreb, određuje se rok od 5 godina kao vijek trajanja imovine.

II.

Odluka je podložna izmjenama i dopunama u skladu s daljnjim korištenjem uredskog prostora.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se i na knjiženja osnovnih sredstava nabavljenih u prosincu 2018. godine.



Izvršna direktorica
dr. sc. Irena Martinić Klarić

PRILOG 11a

IZVJEŠTAJ O POTROŠNJI PRORAČUNSKIH SREDSTAVA

I. OPĆI PODACI

1. Primalatelj sredstava:	HRVATSKA ZAKLADA ZA ZNANOST		
Poštanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB
Adresa sjedišta:	ILICA 24		
RNO broj:	0022152	Matični broj:	01626841
		OIB:	88776522763
Račun:	HR3323600001101575620		
2. Davatelj sredstava:	MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA		
Poštanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB
Adresa sjedišta:	DONJE SVETICE 38		
		Matični broj:	03271030
		OIB:	49508397045
Račun:	HR1210010051863000160		
3. Naziv projekta/programa/ostalo:	PROJEKTNO FINANCIRANJE ZNANSTVENE DJELATNOSTI - RAD ZAKLADE - AKTIVNOST A621048		
4. Razdoblje izvještavanja:	01.01.2018. - 31.12.2018.		

II. FINANCIJSKI PODACI

(u kunama)

Red.br.	OPIS	IZNOS
1		3
I.	PRIHODI / PRIMICI	
1.	UGOVORENO	6.650.000
2.	UPLAĆENO	6.650.000
3.	RAZLIKA	0
II.	PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE	
1.	SREDSTVA DOZNAČENA, A NEPOTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI	0
III.	RASHODI / IZDACI	
1	RASHODI ZA RADNIKE (PLAĆE I DOPRINOSI)	3.762.416
2	MATERIJALNI RASHODI UKUPNO (2 1.+2.2.+2 3.+2.4.+2.5.)	2.259.660
2 1.	NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	307.503
2 2	IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	801.499
2 3	RASHODI ZA USLUGE	980.157
2.4.	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	101.535
2 5.	OSTALI MATERIJALNI RASHODI	68.966
3.	DANE DONACIJE	0
4	RASHODI ZA KAMATE I USLUGE PLATNOG PROMETA	15.948
5.	NABAVLJENA NEFINANCIJSKA IMOVINA	123.497
6	OSTALI RASHODI	687
	RASHODI / IZDACI - UKUPNO	6.162.208
IV.	RAZLIKA (PRIHOD/PRIHOD + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE – RASHOD/IZDATAK)	487.792

III. OSTALI JAVNI IZVORI FINANCIRANJA*

Red.br.	NAZIV DAVATELJA SREDSTAVA	IZNOS
1		
2.		
3.		
4		
	UKUPNO SREDSTVA IZ OSTALIH JAVNIH IZVORA	0

IV. BILJEŠKE

Odlukom o financiranju programa i projekata Hrvatske zaklade za znanost u 2018. godini (KLASA 230-02/18-01/00003, URBROJ. 533-19-18-0001) Zakladi su za 2018. godinu osigurana financijska sredstva za rad iz Državnog proračuna. Zakladi se prema navedenoj Odluci odobrava da maksimalno do 7% dodijeljenih sredstva u iznosu od 95 000 000 kn iskoristi za podmirenje osnovnih troškova njenog poslovanja u 2018. godini, odnosno za rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, ostale rashode te izdatke za nabavu opreme i programa. Iznos dodijeljen Hrvatskoj zakladi za znanost, u svrhu podmirenja osnovnih troškova poslovanja u 2018. godini iznosi 6 650 000 kn (I PRIHODI/PRIMICI – 1 UGOVORENO/2 UPLAĆENO). Odobrena financijska sredstva terete Državni proračun Republike Hrvatske za 2018. godinu, Razdjel 080 Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Program 3801 Ulaganje u znanstveno-istraživačku djelatnost, Glava 05 Ministarstvo znanosti i obrazovanja, aktivnost A621048 Projektno financiranje znanstvene djelatnosti, stavka 3811 Tekuće donacije u novcu.

Sukladno Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija, Zaklada ima obvezu sastavljanja izvještaja o potrošnji proračunskih sredstava u kojem se podaci iskazuju isključivo po novčanoj osnovi, odnosno prihodi/primici i rashodi/izdaci se iskazuju temeljem primljenih uplata i obavljenih isplata. Međutim, prema Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, čl. 26) Hrvatska zaklada za znanost ima obvezu priznavanja prihoda i rashoda uz primjenu načela nastanka događaja. Ova razlika dovodi do značajnog odstupanja u iskazivanju istih poslovnih događaja u poslovnim knjigama Zaklade i u izvještaju PROR-POT.

Iako se knjigovodstvena evidencija Zaklade temelji na načelu nastanka događaja, odnosno Zaklada prihode i rashode priznaje u izvještajnom razdoblju na koje se oni i odnose (neovisno o uplatama i isplatama istih), za potrebe ovog izvješćivanja Zaklada je podatke iskazivala po načelu novčane osnove. Stoga su iz postojeće knjigovodstvene evidencije isključene primljene uplate i izvršene isplate koje su nastale u 2019. godini, a odnosile su se na 2018. godinu, no uključene su primljene uplate i izvršene isplate koje su realizirane u 2018. godini, a zapravo se knjigovodstveno odnose na 2017. godinu.

Osnovni troškovi za rad Zaklade nastali u 2018. godini su prikazani u obrascu PROR-POT na način:

1. RASHODI ZA RADNIKE - uključuju plaće za redovan rad, bolovanja na teret Zaklade, naknade za konštenje godišnjeg odmora ili plaćenog dopusta, prigodne darove radnicima te pripadajuće doprinose i poreze na plaću i iz plaće.
- 2.1. NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA - uključuju naknade troškova radnicima nastale na službenom putovanju (dnevnice, smještaj, javni prijevoz, ostali putni izdaci), naknade za prijevoz na posao i s posla radnicima, te stručna usavršavanja radnika i tečajne razlike nastale zbog plaćanja u inozemstvo.
- 2.2. IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA - uključuju naknade članovima Upravnog odbora Zaklade za ugovore o djelu i troškove njihovih službenih putovanja, naknade vanjskih suradnika za ugovore o djelu i autorskom djelu, te troškove službenih putovanja vanjskih suradnika uključujući i tečajne razlike nastale zbog plaćanja u inozemstvo.
- 2.3. RASHODI ZA USLUGE - uključuju troškove telefona, interneta, pošte, dostave, tekućeg održavanja, usluga promidžbe i informiranja te materijala za promidžbu, opskrbu pitkom vodom, komunalne naknade i odvoza smeća, usluga dimnjačara, zakupa prostora, najma računalnih licenci uključujući i tečajne razlike nastale zbog plaćanja u inozemstvo, revizorskih i ostalih intelektualnih usluga, računalnih usluga, grafičkih usluga, usluga čišćenja poslovnih prostora, usluga zaštite na radu te ostalih nespomenutih usluga.
- 2.4. RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU - uključuju troškove uredskog materijala, materijala za održavanje stručne literature, električne energije, lož ulja za grijanje i sitnog inventara.
- 2.5. OSTALI MATERIJALNI RASHODI - uključuju troškove reprezentacije i članarina uključujući i tečajne razlike nastale zbog plaćanja u inozemstvo.
4. RASHODI ZA KAMATE I USLUGE PLATNOG PROMETA - uključuju bankarske usluge i usluge platnog prometa te zatezne kamate na doprinose.
5. NABAVLJENA NEFINANCIJSKA IMOVINA - uključuje iznos nabavljene nefinancijske imovine u 2018. godini za aktivnost rada Zaklade.
6. OSTALI RASHODI - uključuju ostale nespomenute rashode (trošak otkazanih zrakoplovnih karata vanjskih suradnika Zaklade).

Osnovni troškovi poslovanja Zaklade u 2018. godini bili su manji od iznosa dodijeljenog iz Državnog proračuna za 487 792 kn (IV RAZLIKA (PRIHOD/PRIMITAK + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE - RASHOD/IZDATAK)). Potrebno je napomenuti da se, sukladno računovodstvenoj politici Zaklade utvrđenoj Odlukom Upravnog odbora (O-1936-2015), višak prihoda iz Državnog proračuna (prihodi namijenjeni za podmirenje troškova poslovanja-rada Zaklade) tekuće godine utvrđen na dan 31. prosinca, u poslovnim knjigama pridodaje prenesenom višku prihoda iz prethodnih godina namijenjenog za isplatu znanstveno-istraživačkih projekata, a služi za isplatu znanstveno-istraživačkih projekata u narednoj financijskoj godini. Sredstva iz Državnog proračuna su dodijeljena Zakladi isključivo za rad kroz jednu kalendarsku godinu, stoga Zaklada nema mogućnost prenošenja viška sredstava za ovu namjenu u sljedeću kalendarsku godinu. Shodno navedenom, višak prihoda za rad Zaklade u 2017. godini također nije prenet u 2018. godinu pod stavku II. PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE – 1 SREDSTVA DOZNAČENA A NEPOTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI.

(najviše 1 stranica teksta)

Zakonski zastupnik: akademik Dario Vretenar

Datum: 18.02.2019.

Potpis zakonskog zastupnika

M.P.

Osoba za kontakt: Barbara Tenčić
Telefon: 051/228-694
Telefax: 051/271-085
Adresa e-pošte: barbara@hrzz.hr

* (projekt/program/ostalo, za koji se izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava podnosi)

PRILOG 11b

IZVJEŠTAJ O POTROŠNJI PRORAČUNSKIH SREDSTAVA**I. OPĆI PODACI**

1. Primatelj sredstava: **HRVATSKA ZAKLADA ZA ZNANOST**

Poštanski broj: **10000** Mjesto: **ZAGREB**

Adresa sjedišta: **ILICA 24**

RNO broj: **0022152** Matični broj: **01626841** OIB: **88776522763**

Račun: **HR3323600001101575620**

2. Davatelj sredstava: **MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA**

Poštanski broj: **10000** Mjesto: **ZAGREB**

Adresa sjedišta: **DONJE SVETICE 38**

Matični broj: **03271030** OIB: **49508397045**

Račun: **HR1210010051863000160**

3. Naziv projekta/programa/ostalo: **PROJEKTNO FINANCIRANJE ZNANSTVENE DJELATNOSTI - PROJEKTI ZAKLADE - AKTIVNOST A621048**

4. Razdoblje izvještavanja: **01.01.2018. - 31.12.2018.**

II. FINACIJSKI PODACI

(u kunama)

Red.br.	OPIS	IZNOS
1	2	3
I. PRIHODI / PRIMICI		
1	UGOVORENO	88.350.000
2	UPLAĆENO	88.350.000
3	RAZLIKA	0
II. PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE		
1.	SREDSTVA DOZNAČENA, A NEPOTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI	0
III. RASHODI / IZDACI		
1.	RASHODI ZA RADNIKE (PLAĆE I DOPRINOSI)	0
2	MATERIJALNI RASHODI UKUPNO (2 1 + 2 2 + 2 3 + 2 4 + 2 5)	0
2 1	NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	0
2 2	IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA ZVAN RADNOG ODNOSA	0
2 3	RASHODI ZA USLUGE	0
2 4	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	0
2 5	OSTALI MATERIJALNI RASHODI	0
3	DANE DONACIJE	107.519.274
4.	RASHODI ZA KAMATE I USLUGE PLATNOG PROMETA	0
5	NABAVLJENA NEFINACIJSKA IMOVINA	0
6.	OSTALI RASHODI	0
	RASHODI / IZDACI - UKUPNO	107.519.274
IV.	RAZLIKA (PRIHOD/PRIMITAK + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE – RASHOD/IZDATAK)	-19.169.274

III. OSTALI JAVNI IZVORI FINANCIRANJA*

Red.br.	NAZIV DAVATELJA SREDSTAVA	IZNOS
1.		
2.		
3.		
4.		
	UKUPNO SREDSTVA IZ OSTALIH JAVNIH IZVORA	0

IV. BILJEŠKE

Odlukom o financiranju programa i projekata Hrvatske zaklade za znanost u 2018. godini (KLASA: 230-02/18-01/00003, URBROJ: 533-19-18-0001) Hrvatskoj zakladi za znanost su osigurana financijska sredstva iz Državnog proračuna u iznosu od 95.000.000 kn. Ministarstvo znanosti i obrazovanja doznalo je financijska sredstva kroz jedanaest identičnih mjesečnih isplata u 2018. godini (od veljače do prosinca). Odobrena financijska sredstva terete Državni proračun Republike Hrvatske za 2018. godinu, Razdjel 080 Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Program 3801 Ulaganje u znanstvenoistraživačku djelatnost, Glava 05 Ministarstvo znanosti i obrazovanja, aktivnost A621048 Projektno financiranje znanstvene djelatnosti, stavka 3811 Tekuće donacije u novcu

Obrazac PROR-POT za Projekte Zaklade i obrazac PROR-POT za Rad Zaklade se nadovezuju jedan na drugog s obzirom da se i projekti i rad Zaklade financiraju iz 95.000.000 kn dodijeljenih iz Državnog proračuna za projektno financiranje znanstvene djelatnosti. Naime, Odlukom o financiranju programa i projekata Hrvatske zaklade za znanost u 2018. godini Zakladi se odobrava da maksimalno do ukupno 7 % dodijeljenih financijskih sredstava iskoristi za podmirenje osnovnih troškova njenog poslovanja (rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, ostali rashodi te izdaci za nabavu opreme i programa). Dakle, sredstva dodijeljena za financiranje aktivnosti znanstveno-istraživačkih projekata nisu isključivo utvrđena navedenom Odlukom, pa knjigovodstveno evidentiranje ove aktivnosti nije moguće provoditi putem odgođenog prihoda na razredu obveza, računu (kontu) „Odgođeno priznavanje prihoda/prihoda namjenske donacije“ kao što je to slučaj za aktivnost Programa doktoranada i poslijedoktoranada. Iz navedenih razloga, aktivnost znanstveno-istraživačkih projekata knjigovodstveno se evidentira izravno na prihode, odnosno troškove, umjesto putem odgođenog priznavanja prihoda.

Iznos dodijeljen Hrvatskoj zakladi za znanost, u svrhu financiranja znanstveno-istraživačkih projekata, u 2018. godini iznosi 88.350.000 kn (I. PRIHODI/PRIMICI – 1. UGOVORENO/2. UPLAĆENO).

Iako je u PROR-POT-u za 2017. godinu utvrđena razlika u iznosu od 10.042.074 kn, ta razlika se ne prenosi u PROR-POT za 2018. godinu (II. PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE – 1. SREDSTVA DOZNAČENA, A NEPOTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI) s obzirom da se navedena razlika odnosi na dio ukupnog prenesenog viška prihoda iz prethodnih poslovnih godina koji se kumulira od 2002. godine.

U svrhu financiranja znanstveno-istraživačkih projekata u 2018. godini utrošeno je ukupno 107.519.274 kn (III. RASHOD/IZDACI – 3. DANE DONACIJE).

Sukladno svemu navedenom, vidljiva je razlika od 19.169.274 kn (IV. RAZLIKA (PRIHOD/PRIMITAK + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE – RASHOD/IZDATAK)), koju je Zaklada podmirila iz ukupno prenesenog viška za znanstveno-istraživačke projekte raspoloživog u 2018. godini.

(najviše 1 stranica teksta)

Potpis zakonskog zastupnika

Zakonski zastupnik: akademik Dario Vretenar

Datum: 18.02.2019.

Osoba za kontakt: Barbara Tenčić

Telefon: 051/228-694

Telefax: 051/271-085

Adresa e-pošte: barbara@hrzz.hr

* (projekt/program/ostalo, za koji se izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava podnosi)

PRILOG 11c

IZVJEŠTAJ O POTROŠNJI PRORAČUNSKIH SREDSTAVA

I. OPĆI PODACI

1. Primatelj sredstava: **HRVATSKA ZAKLADA ZA ZNANOST**

Pošanski broj: **10000** Mjesto: **ZAGREB**

Adresa sjedišta: **ILJICA 24**

RNO broj: **0022152** Matični broj: **01626841** OIB: **88776522763**

Račun: **HR3323600001101575620**

2. Davatelj sredstava: **MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA**

Pošanski broj: **10000** Mjesto: **ZAGREB**

Adresa sjedišta: **DONJE SVETICE 38**

Matični broj: **03271030** OIB: **49508397045**

Račun: **HR1210010051863000160**

3. Naziv projekta/programa/ostalo: **PROGRAM DOKTORANADA I**

POSILIJEDOKTORANADA HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST- AKTIVNOST A557042

4. Razdoblje izvještavanja: **01.01.2018. - 31.12.2018.**

II. FINACIJSKI PODACI

(u kunama)

Red.br.	OPIS	IZNOS
1	2	3
I.	PRIHODI / PRIMICI	
1	UGOVORENO	48.972.000
2	UPLAĆENO	48.972.000
3	RAZLIKA	0
II.	PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE	
1	SREDSTVA DOZNAČENA, A NEPOTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI	11.790.754
III.	RASHODI / IZDACI	
1	RASHODI ZA RADNIKE (PLAĆE I DOPRINOSI)	0
2	MATERIJALNI RASHODI UKUPNO (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4 + 2.5)	0
2.1	NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	0
2.2	IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	0
2.3	RASHODI ZA USLUGE	0
2.4	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	0
2.5	OSTALI MATERIJALNI RASHODI	0
3	DANE DONACIJE	34.953.338
4	RASHODI ZA KAMATE I USLUGE PLATNOG PROMETA	0
5	NABAVLJENA NEFINACIJSKA IMOVINA	0
6	OSTALI RASHODI	0
	RASHODI / IZDACI - UKUPNO	34.953.338
IV.	RAZLIKA (PRIHOD/PRIHOD + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE - RASHOD/IZDATAK)	25.809.416

III. OSTALI JAVNI IZVORI FINACIRANJA*

Red.br.	NAZIV DAVATELJA SREDSTAVA	IZNOS
1		
2		
3		
4		
	UKUPNO SREDSTVA IZ OSTALIH JAVNIH IZVORA	0

IV. BILJEŠKE

Ministarstvo znanosti i obrazovanja donosi Odluku o financiranju Programa doktoranada i poslijedoktoranada Hrvatske zaklade za znanost u 2018. godini (Klasa: 230-02/18-01/00004, Urbroj: 533-19-18-0001) od 08. veljače 2018. godine prema kojoj se Hrvatskoj zakladi za znanost dodjeljuju financijska sredstva u ukupnom iznosu od 48.972.000,00 kn (I. PRIHODI/PRIMICI - 1. UGOVORENO). Odobrena financijska sredstva terete Državni proračun Republike Hrvatske za 2018. godinu, Razdjel 080 - Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Glava 05 - Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Program 3801 - Ulaganje u znanstvenoistraživačku djelatnost, Aktivnost A557042 - Program doktoranada i poslijedoktoranada Hrvatske zaklade za znanost, stavka 3811 - Tekuće donacije u novcu.

Ustanove u kojima su zaposleni doktorandi Zakladi šalju mjesečni obračun plaća doktoranada. Zaklada temeljem obračuna svaki mjesec uplaćuje potrebna sredstva na žiro račun ustanove, a ustanova izdaje nalog banci za isplatu plaće na račun doktoranda. Zaklada trenutno ima ugovorne obveze prema ustanovama i financira otprilike 280 doktoranada. U 2018. godini Zaklada je također sufinancirala i troškove božićnica doktorandima iz programa Europskog socijalnog fonda. Naime, sukladno Uputi o prihvatljivosti troškova plaća i troškova povezanih s radom u okviru Europskog socijalnog fonda, odobrena je samo isplata razmjernog dijela božićnice za 173 doktoranda financirana iz sredstava navedenog programa pa je Upravni odbor Zaklade na svojoj 123. sjednici donio odluku o sufinanciranju božićnica do punog iznosa od 1.250 kn i to iz sredstava Zaklade predviđenih za financiranje doktoranada Zaklade.

U 2018. godini Zakladi su iz Državnog proračuna dodijeljena financijska sredstva za financiranje Programa doktoranada i poslijedoktoranada Hrvatske zaklade za znanost u iznosu od 48.972.000 kn.

U skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, navedeni iznosi evidentirani su na razredu obveza, računu (kontu) „Odgođeno priznavanje prihoda/primljene namjenske donacije“, s kojeg se iznos umanjuje u trenutku kada se sredstva namjenski isplate krajnjim korisnicima i prebacuje na razred prihoda, račun (konto) „Prihodi od donacija iz državnog proračuna“. Iz tog razloga na računu (kontu) „Prihodi od donacija“ u knjigovodstvenoj evidenciji Zaklade nije uračunat cjelokupni uplaćeni iznos od 48.972.000 kuna, već samo ukupan iznos od 34.953.338 kn (III. RASHOD/IZDACI - 3. DANE DONACIJE) koji je iz navedenog uplaćenog iznosa isplaćen za doktorande u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine.

Neurošena sredstva iz prethodne godine iznose 11.790.754 kn (II. PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE - 1. SREDSTVA DOZNAČENA, A NEPOTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI) te su evidentirana kao početno stanje obveze na računu (kontu) „Odgođeno priznavanje prihoda/primljene namjenske donacije“ na dan 01.01.2018. godine.

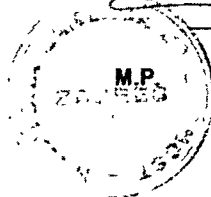
Na dan 31. prosinca 2018. godine ostalo je neurošeno 25.809.416 kn (IV. RAZLIKA (PRIHOD/PRIMITAK + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE - RASHOD/IZDATAK)). U knjigovodstvenoj evidenciji Zaklade taj se iznos ne vodi kao preneseni višak na računu (kontu) „Višak prihoda“ već se u sljedeću poslovnu godinu prenosi kao obveza na računu (kontu) „Odgođeno priznavanje prihoda/primljene namjenske donacije“ koja će se zatvarati isplatama za financiranje Programa doktoranada i poslijedoktoranada Hrvatske zaklade za znanost u 2019. godini.

(najviše 1 stranica teksta)

Zakonski zastupnik: akademik Dario Vretenar

Potpis zakonskog zastupnika

Datum: 18.02.2019.



Osoba za kontakt: Barbara Tenčić

Telefon: 051/228-694

Telefax: 051/271-085

Adresa e-pošte: barbara@hrzz.hr

* (projekt/program/ostalo, za koji se izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava podnosi)

PRILOG 11d

IZVJEŠTAJ O POTROŠNJI PRORAČUNSKIH SREDSTAVA

I. OPĆI PODACI

1. Primatelj sredstava:		HRVATSKA ZAKLADA ZA ZNANOST	
Pošanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB
Adresa sjedišta:		ILICA 24	
RNO broj:	0022152	Matični broj:	01626841
		OIB:	88776522763
Račun:		HR3323600001101575620	
2. Davatelj sredstava:		MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA	
Pošanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB
Adresa sjedišta:		DONJE SVETICE 38	
		Matični broj:	03271030
		OIB:	49508397045
Račun:		HR1210010051863000160	
3. Naziv projekta/programa/ostalo:		Redoviti sastanak "Summer meeting EMBC&EMBL"	
aktivnost Međunarodna suradnja - AKTIVNOST A767035			
4. Razdoblje izvještavanja:		01.01.2018. - 31.12.2018.	

II. FINACIJSKI PODACI

(u kunama)

Red.br.	OPIS	IZNOS
1	2	3
I.	PRIHODI / PRIMICI	
1	UGOVORENO	8.196
2	UPLAĆENO	8.196
3	RAZLIKA	0
II.	PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE	
1.	SREDSTVA DOZNAČENA, A NEPOTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI	0
III.	RASHODI / IZDACI	
1	RASHODI ZA RADNIKE (PLAĆE I DOPRINOSI)	
2	MATERIJALNI RASHODI UKUPNO (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.)	8.196
2.1	NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	8.196
2.2	IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	0
2.3	RASHODI ZA USLUGE	0
2.4	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	0
2.5	OSTALI MATERIJALNI RASHODI	0
3.	DANE DONACIJE	0
4.	RASHODI ZA KAMATE I USLUGE PLATNOG PROMETA	0
5.	NABAVLJENA NEFINACIJSKA IMOVINA	0
6	OSTALI RASHODI	0
	RASHODI / IZDACI - UKUPNO	8.196
IV.	RAZLIKA (PRIHOD/PRIHOD + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE - RASHOD/IZDATAK)	0

III. OSTALI JAVNI IZVORI FINACIRANJA*

Red.br.	NAZIV DAVATELJA SREDSTAVA	IZNOS
1.		
2.		
3.		
4.		
	UKUPNO SREDSTVA IZ OSTALIH JAVNIH IZVORA	0

IV. BILJEŠKE

Dr. sc. Lovorka Barać Lauc, zaposlenica Hrvatske zaklade za znanost, je odlukom bivšeg ministra dr. sc. Željka Jovanovića imenovana delegatom Republike Hrvatske u sudjelovanju pri European Molecular Biology Organization (EMBO) te pri European Molecular Biology Laboratory (EMBL).

Također je izabrana za funkciju potpredsjednice Odbora za financije EMBC-a.

U 2018. godini dr. sc. Lovorka Barać Lauc prisustvovala je kao delegat Republike Hrvatske sastanku EMBC (European Molecular Biology Conference) i EMBL (European Molecular Biology Laboratory) odbora koji je održan u Barceloni, Španjolska od 02. do 04. srpnja.

Odlukom o povratu putnih troškova dr. sc. Lovorka Barać Lauc (KLASA: 402-06/18-01/00288, URBROJ: 533-10-18-0002) odobrila se isplata sredstava u iznosu od 8.196,41 kn Hrvatskoj zakladi za znanost (za navedene troškove puta i smještaja).

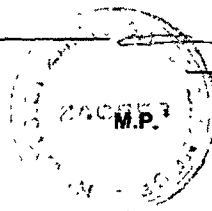
Sredstva su bila osigurana u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2018. godinu i projekcijama za 2019. i 2020. godinu, Razdjel 080, Glava 05 – Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Program 3801 Ulaganje u znanstvenoistraživačku djelatnost, A767035 Međunarodna suradnja, konto 3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna.

(najviše 1 stranica teksta)

Zakonski zastupnik: akademik Dario Vretenar

Potpis zakonskog zastupnika

Datum: 18.02.2019.



Osoba za kontakt: Barbara Tenčić

Telefon: 051/228-694

Telefax: 051/271-085

Adresa e-pošte: barbara@hrzz.hr

* (projekt/program/ostalo, za koji se izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava podnosi)

PRILOG 11e

IZVJEŠTAJ O POTROŠNJI PRORAČUNSKIH SREDSTAVA**I. OPĆI PODACI**

1. Primatelj sredstava:		HRVATSKA ZAKLADA ZA ZNANOST	
Pošanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB
Adresa sjedišta:		ILICA 24	
RNO broj:	0022152	Matični broj:	01626841
		OIB:	88776522763
Račun:		HR1923600001501605424	
2. Davatelj sredstava:		MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA - ZAJAM IBRD 82580-HR	
Pošanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB
Adresa sjedišta:		DONJE SVETICE 38	
		Matični broj:	03271030
		OIB:	49508397045
Račun:		HR8823600001000000013	
3. Naziv projekta/programa/ostalo:		FOND "JEDINSTVO UZ POMOĆ ZNANJA" (UKF) - DRUGI PROJEKT	
		TEHNOLOGIJSKOG RAZVOJA (STPII) - ZAJAM BROJ 82580-HR MEĐUNARODNE BANKE ZA OBNOVU I RAZVOJ (SVJETSKA BANKA)	
4. Razdoblje izvještavanja:		01.01.2018. - 31.12.2018.	

II. FINANCIJSKI PODACI

(u kunama)

Red.br.	OPIS	IZNOS
I.	PRIHODI / PRIMICI	
1	UGOVORENO	163.876
2	UPLAĆENO	163.876
3	RAZLIKA	0
II.	PRIENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE	
1.	SREDSTVA DOZNAČENA, A NEPOTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI	0
III.	RASHODI / IZDACI	
1	RASHODI ZA RADNIKE (PLAĆE I DOPRINOSI)	0
2	MATERIJALNI RASHODI UKUPNO (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.)	116.390
2.1.	NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	17.790
2.2.	IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	98.601
2.3.	RASHODI ZA USLUGE	0
2.4.	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	0
2.5.	OSTALI MATERIJALNI RASHODI	0
3	DANE DONACIJE	0
4.	RASHODI ZA KAMATE I USLUGE PLATNOG PROMETA	2.141
5	NABAVLJENA NEFINANCIJSKA IMOVINA	0
6	OSTALI RASHODI	0
	RASHODI / IZDACI - UKUPNO	118.531
IV.	RAZLIKA (PRIHOD/PRIMITAK + PRIENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE - RASHOD/IZDATAK)	45.345

III. OSTALI JAVNI IZVORI FINANCIRANJA*

Red.br.	NAZIV DAVATELJA SREDSTAVA	IZNOS
1.		
2.		
3.		
4.		
	UKUPNO SREDSTVA IZ OSTALIH JAVNIH IZVORA	0

IV. BILJEŠKE

Sredstvima Drugog projekta tehnološkog razvoja (STP II) pruža se podrška jačanju istraživačke izvrsnosti i komercijalizacije istraživanja kroz aktivnosti znanstvene suradnje s hrvatskom dijasporom i vodećim međunarodnim znanstvenim ustanovama. Svi troškovi provedbe STP II projekta koje je preuzela Hrvatska zaklada za znanost su podijeljeni u dvije kategorije: operativni troškovi i troškovi treninga. Operativni troškovi uključuju naknade i putne naloge za članove Povjerenstva za upravljanje Fondom „Jedinstvo uz pomoć znanja“, izdatke za recenzente nerezidente koji su sudjelovali u recenziji projektnih prijedloga prijavljenih na natječaj Fonda „Jedinstvo uz pomoć znanja“, bankovne naknade za devizne (ino) transakcije i tečajne razlike koje nastaju uslijed plaćanja u inozemstvo. Troškovi treninga se odnose na treninge zaposlenika Zaklade uključene u provedbu STP II projekta i treninge Tajništva Fonda „Jedinstvo uz pomoć znanja“.

Sukladno Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija, Zaklada ima obvezu sastavljanja izvještaja o potrošnji proračunskih sredstava u kojem se podaci iskazuju isključivo po novčanoj osnovi, odnosno prihodi/primici i rashodi/izdaci se iskazuju temeljem primljenih uplata i obavljenih isplata. Međutim, prema Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, čl. 26) Hrvatska zaklada za znanost ima obvezu priznavanja prihoda i rashoda uz primjenu načela nastanka događaja. Ova razlika dovodi do značajnog odstupanja u iskazivanju istih poslovnih događaja u poslovnim knjigama Zaklade i u izvještaju PROR-POT.

Iako se knjigovodstvena evidencija Zaklade temelji na načelu nastanka događaja, odnosno Zaklada prihode i rashode priznaje u izvještajnom razdoblju na koje se oni i odnose (neovisno o uplatama i isplatama istih), za potrebe ovog izvješćivanja Zaklada je podatke iskazivala po načelu novčane osnove. Stoga su iz postojeće knjigovodstvene evidencije isključene primljene uplate i izvršene isplate koje su nastale u 2019. godini, a odnosile su se na 2018. godinu no uključene su primljene uplate i izvršene isplate koje su realizirane u 2018. godini, a zapravo se knjigovodstveno odnose na 2017. godinu.

Za praćenje, kontrolu, obračun i isplatu troškova provedbe STP II projekta odgovorna je Zaklada. Zaklada nije zadužena za isplatu troškova projekata krajnjim korisnicima (znanstvenim ustanovama u Republici Hrvatskoj) koji se financiraju sredstvima STP II projekta. Nakon što nastane operativni trošak ili trošak treninga, Zaklada upućuje pisani zahtjev Ministarstvu znanosti i obrazovanja, a Ministarstvo zatim uplaćuje sredstva (na račun za posebne namjene Zaklade) kojima Zaklada odmah plaća nastali trošak. Temeljem navedenih zahtjeva, u 2018. godini Zakladi su uplaćena financijska sredstva za provedbu STP II projekta u iznosu od 163.876 kn (I. PRIHODI/PRIMICI – 1. UGOVORENO/2. UPLAĆENO).

Troškovi nastali u 2018. godini su prikazani u obrascu PROR-POT na način.

2.1 NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA – uključuju rashode za dnevnice, smještaj i javni prijevoz zaposlenika Zaklade na službenim putovanjima te naknade za sudjelovanje na stručnom usavršavanju. U 2018. godini realizirao se samo jedan trening „Research Evaluation & Assessing Research Quality“ održan u Berlinu, Njemačka, na kojem je prisustvovala Jasminka Boljević, voditeljica Odjela za međunarodne programe i fondove. Ukupan iznos od 17.790 kn uključeni su troškovi dnevnice, smještaja, naknade za prijevoz, naknade za sudjelovanje na stručnom usavršavanju te troškovi tečajnih razlika koje su nastale zbog plaćanja u inozemstvo.

2.2 IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA – uključuju izdatke za recenzente nerezidente koji su sudjelovali u recenziji projektnih prijedloga prijavljenih na natječaj Fonda „Jedinstvo uz pomoć znanja“, a odnose na bruto naknade, PDV i tečajne razlike nastale zbog plaćanja u inozemstvo. U ovu kategoriju uključeni su i izdaci za naknade po ugovoru o djelu te izdaci za putne naloge članova Povjerenstva za upravljanje Fondom „Jedinstvo uz pomoć znanja“. Osim toga, uključeni su i izdaci treninga „Project Management for EU Funded Projects“ održanog u Berlinu, Njemačka na kojem je prisustvovala Anita Mikulić, savjetnica Fonda „Jedinstvo uz pomoć znanja“, i izdaci treninga „Capacity Building in Impact Evaluation: Counterfactual and Theory Based Approaches“ održanog u Barceloni, Španjolska na kojem je prisustvovala Dijana Juroš, također savjetnica Fonda „Jedinstvo uz pomoć znanja“.

4. RASHODI ZA KAMATE I USLUGE PLATNOG PROMETA – uključuju bankovne naknade za devizne (ino) transakcije.

Zaklada je tijekom 2018. godine izvršila povrat u iznosu od 45.345 kn Ministarstvu znanosti i obrazovanja (sukladno pravilima provedbe STP II projekta), prikazan u polju (IV. RAZLIKA (PRIHOD/PRIMICI+PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE- RASHOD/IZDATAK)), stoga navedeni iznos ne predstavlja prijenos u sljedeću poslovnu godinu.

(najviše 1 stranica teksta)

Zakonski zastupnik: akademik Dario Vretenar

Potpis zakonskog zastupnika

Datum: 18.02.2019.

Osoba za kontakt: Barbara Tenčić
Telefon: 051/228-694
Telefax: 051/271-085
Adresa e-pošte: barbara@hrzz.hr

* (projekt/program/ostalo, za koji se izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava podnosi)

PRILOG 11f

IZVJEŠTAJ O POTROŠNJI PRORAČUNSKIH SREDSTAVA

I. OPĆI PODACI

1. Primalatelj sredstava:	HRVATSKA ZAKLADA ZA ZNANOST		
Poštanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB
Adresa sjedišta:	ILICA 24		
RNO broj:	0022152	Matični broj:	01626841
		OIB:	88776522763
Račun:	HR3323600001101575620		
2. Davatelj sredstava:	MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA		
Poštanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB
Adresa sjedišta:	DONJE SVETICE 38		
		Matični broj:	03271030
		OIB:	49508397045
Račun:	HR1210010051863000160		
3. Naziv projekta/programa/ostalo:	HRVATSKO-ŠVICARSKI ISTRAŽIVAČKI PROGRAM -		
	AKTIVNOST A578055		
4. Razdoblje izvještavanja:	01.01.2018. - 31.12.2018.		

II. FINACIJSKI PODACI

(u kunama)

Red.br.	OPIS	IZNOS
1	2	3
I.	PRIHODI / PRIMICI	
1	UGOVORENO	674.644
2	UPLAĆENO	674.644
3	RAZLIKA	0
II.	PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE	
1.	SREDSTVA DOZNAČENA, A NEPOTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI	1.669
III.	RASHODI / IZDACI	
1	RASHODI ZA RADNIKE (PLAĆE I DOPRINOSI)	0
2	MATERIJALNI RASHODI UKUPNO (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.)	96.118
2.1	NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	39.256
2.2	IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	47.424
2.3	RASHODI ZA USLUGE	4.000
2.4	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	0
2.5	OSTALI MATERIJALNI RASHODI	5.438
3.	DANE DONACIJE	446.025
4	RASHODI ZA KAMATE I USLUGE PLATNOG PROMETA	0
5.	NABAVLJENA NEFINACIJSKA IMOVINA	0
6	OSTALI RASHODI	0
	RASHODI / IZDACI - UKUPNO	542.143
IV.	RAZLIKA (PRIHOD/PRIHOD + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE – RASHOD/IZDATAK)	134.170

III. OSTALI JAVNI IZVORI FINACIRANJA*

Red.br.	NAZIV DAVATELJA SREDSTAVA	IZNOS
1		
2.		
3.		
4		
	UKUPNO SREDSTVA IZ OSTALIH JAVNIH IZVORA:	0

IV. BILJEŠKE

Temeljem Okvirnog sporazuma između Švicarskog saveznog vijeća i Vlade Republike Hrvatske o provedbi Švicarsko-hrvatskog programa suradnje na smanjenju ekonomskih i socijalnih nejednakosti unutar proširene Europske unije, Hrvatska zaklada za znanost zajedno sa Švicarskom nacionalnom zakladom za znanost provodi Hrvatsko-švicarski istraživački program.

Na temelju tri zahtjeva za predujam Zakladi su u 2018. godini uplaćena sredstva za financiranje Hrvatsko-švicarskog istraživačkog programa u ukupnom iznosu od 674.644 kn (I. PRIHODI/PRIMICI - 1. UGOVORENO/2. UPLAĆENO).

Na dan 31. prosinca 2017. godine ostalo je neutrošeno 1.669 kn (II. PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE - 1. SREDSTVA DOZNAČENA, A NEPOTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI).

Troškovi/izdaci nastali u 2018. godini su prikazani u obrascu PROR - POT na način:

2.1. NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA - ovi izdaci se odnose na troškove službenih putovanja zaposlenika Zaklade u iznosu od 39 256 kn.

2.2. IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA - ovi izdaci se odnose na troškove službenih putovanja vanjskih suradnika Zaklade i člana Upravnog odbora Zaklade koji je i član Upravljačkog odbora za Hrvatsko-švicarski istraživački program, u ukupnom iznosu od 47.424 kn.

2.3. RASHODI ZA USLUGE - ovi izdaci se odnose na troškove revizije financijske provedbe Programa u iznosu od 4.000 kn (1. rata).

2.5. OSTALI MATERIJALNI RASHODI - ovi izdaci se odnose na troškove reprezentacije u iznosu od 5.438 kn, a nastali su za potrebe svečanog potpisivanja ugovora o dodjeli sredstava s voditeljima pod-projekata.

3. DANE DONACIJE - ovi izdaci u ukupnom iznosu od 446.025 kn se odnose na isplate sredstava za ugovorene pod-projekte.

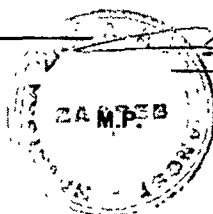
Temeljem svega navedenog Zaklada će u 2019. godinu prenijeti iznos od 134.170 kn (IV. RAZLIKA (PRIHOD/PRIMITAK + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE - RASHOD/IZDATAK)).

(najviše 1 stranica teksta)

Zakonski zastupnik: akademik Dario Vretenar

Potpis zakonskog zastupnika

Datum: 18.02.2019.



Osoba za kontakt: Barbara Tenčić

Telefon: 051/228-694

Telefax: 051/271-085

Adresa e-pošte: barbara@hrzz.hr

* (projekt/program/ostalo, za koji se izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava podnosi)

PRILOG 11g

IZVJEŠTAJ O POTROŠNJI PRORAČUNSKIH SREDSTAVA

I. OPĆI PODACI

1. Primatelj sredstava:		HRVATSKA ZAKLADA ZA ZNANOST	
Poštanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB
Adresa sjedišta:		ILICA 24	
RNO broj:	0022152	Matični broj:	01626841
		OIB:	88776522763
Račun:		HR3323600001101575620	
2. Davatelj sredstava:		MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA	
Poštanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB
Adresa sjedišta:		DONJE SVETICE 38	
		Matični broj:	03271030
		OIB:	49508397045
Račun:		HR1210010051863000160	
3. Naziv projekta/programa/ostalo:		PROGRAM IZVRSNOSTI U VISOKOM OBRAZOVANJU -	
TENURE TRACK PILOT PROGRAM - AKTIVNOST A733055			
4. Razdoblje izvještavanja:		01.01.2018. - 31.12.2018.	

II. FINANCIJSKI PODACI

(u kunama)

Red.br.	OPIS	IZNOS
1	2	3
I.	PRIHODI / PRIMICI	
1	UGOVORENO	8.256.316
2.	UPLAĆENO	8.256.316
3	RAZLIKA	0
II.	PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE	
1	SREDSTVA DOZNAČENA, A NEPOTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI	0
III.	RASHODI / IZDACI	
1	RASHODI ZA RADNIKE (PLAĆE I DOPRINOSI)	0
2	MATERIJALNI RASHODI UKUPNO (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4 + 2.5)	131.101
2.1	NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	2.585
2.2	IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	19.937
2.3	RASHODI ZA USLUGE	108.579
2.4	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	0
2.5	OSTALI MATERIJALNI RASHODI	0
3	DANE DONACIJE	0
4	RASHODI ZA KAMATE I USLUGE PLATNOG PROMETA	0
5	NABAVLJENA NEFINANCIJSKA IMOVINA	0
6	OSTALI RASHODI	1.872
	RASHODI / IZDACI - UKUPNO	132.973
IV.	RAZLIKA (PRIHOD/PRIHOD + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE - RASHOD/IZDATAK)	8.123.343

III. OSTALI JAVNI IZVORI FINANCIRANJA*

Red.br.	NAZIV DAVATELJA SREDSTAVA	IZNOS
1		
2		
3		
4		
	UKUPNO SREDSTVA IZ OSTALIH JAVNIH IZVORA	0

IV. BILJEŠKE

Temeljem Okvirnog sporazuma između Švicarskog saveznog vijeća i Vlade Republike Hrvatske o provedbi Švicarsko-hrvatskog programa suradnje na smanjenju ekonomskih i socijalnih nejednakosti unutar proširene Europske unije od 30. lipnja 2015., Hrvatska zaklada za znanost u suradnji s Ecole Polytechnique Fédérale de Lausanne (EPFL) provodi Program izvrsnosti u visokom obrazovanju – Tenure Track Pilot Program.

Na temelju tri zahtjeva za predujam Zakladi su u 2018. godini uplaćena sredstva za financiranje Programa u ukupnom iznosu od 8.256.316 kn (I. PRIHODI/PRIMICI - 1. UGOVORENO/2. UPLAĆENO).

Troškovi/izdaci nastali u 2018. godini su prikazani u obrascu PROR – POT na način:

2.1. NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA – ovi izdaci se odnose na troškove službenih putovanja zaposlenika Zaklade u iznosu od 2.585 kn.

2.2. IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA – ovi izdaci se odnose na troškove službenih putovanja vanjskih suradnika Zaklade i člana Upravnog odbora Zaklade koji je i član Upravljačkog odbora za Program izvrsnosti u visokom obrazovanju – Tenure Track Pilot Program, u ukupnom iznosu od 19.937 kn.

2.3. RASHODI ZA USLUGE – ovi izdaci se odnose na troškove revizije financijske provedbe Programa u iznosu od 25.000 kn (1. rata), na troškove računalnih usluga u iznosu od 68.750 kuna zbog prilagodbe EPP sustava Zaklade ovom Programu te na troškove usluge promidžbe odnosno izrade materijala za promidžbu u iznosu od 14.829 kn.

6. OSTALI RASHODI – ovi izdaci se odnose na trošak otkazane zrakoplovne karte za predstavnika EPFL-a u iznosu od 1.872 kuna.

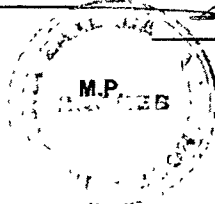
Temeljem svega navedenog Zaklada će u 2019. godinu prenijeti iznos od 8.123.343 kn (IV. RAZLIKA (PRIHOD/PRIMITAK + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE - RASHOD/IZDATAK)).

(najviše 1 stranica teksta)

Zakonski zastupnik: akademik Dario Vretenar

Potpis zakonskog zastupnika

Datum: 18.02.2019.



Osoba za kontakt: Barbara Tenčić

Telefon: 051/228-694

Telefax: 051/271-085

Adresa e-pošte: barbara@hrzz.hr

* (projekt/program/ostalo, za koji se izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava podnosi)

PRILOG 11h

IZVJEŠTAJ O POTROŠNJI PRORAČUNSKIH SREDSTAVA

I. OPĆI PODACI

1. Primatelj sredstava:		HRVATSKA ZAKLADA ZA ZNANOST	
Poštanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB
Adresa sjedišta:		ILICA 24	
RNO broj:	0022152	Matični broj:	01626841
Račun:		OIB:	88776522763
		HR3323600001101575620	
2. Davatelj sredstava:		MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA	
Poštanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB
Adresa sjedišta:		DONJE SVETICE 38	
		Matični broj:	03271030
		OIB:	49508397045
		Račun: HR1210010051863000160	
3. Naziv projekta/programa/ostalo:		PROJEKT RAZVOJA KARIJERA MLADIH ISTRAŽIVAČA -	
		IZOBRAZBA NOVIH DOKTORA ZNANOSTI - AKTIVNOST K818050	
4. Razdoblje izvještavanja:		01.01.2018. - 31.12.2018.	

II. FINACIJSKI PODACI

(u kunama)

Red.br.	OPIS	IZNOS
1	2	3
I.	PRIHODI / PRIMICI	
1.	UGOVORENO	4.768.069
2.	UPLAĆENO	4.768.069
3.	RAZLIKA	0
II.	PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE	
1.	NEDOZNAČENA SREDSTVA, A POTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI	-23.700
III.	RASHODI / IZDACI	
1.	RASHODI ZA RADNIKE (PLAĆE I DOPRINOSI)	218.079
2.	MATERIJALNI RASHODI UKUPNO (2 1 +2 2 +2 3 +2 4 +2 5.)	42.475
2 1	NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	15.218
2 2	IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	20.153
2 3	RASHODI ZA USLUGE	5.000
2 4	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	0
2 5	OSTALI MATERIJALNI RASHODI	2.104
3.	DANE DONACIJE	4.048.449
4.	RASHODI ZA KAMATE I USLUGE PLATNOG PROMETA	0
5.	NABAVLJENA NEFINACIJSKA IMOVINA	44.660
6.	OSTALI RASHODI	0
	RASHODI / IZDACI - UKUPNO	4.353.663
IV.	RAZLIKA (PRIHOD/PRIMITAK + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE – RASHOD/IZDATAK)	390.706

III. OSTALI JAVNI IZVORI FINANCIRANJA*

Red.br.	NAZIV DAVATELJA SREDSTAVA	IZNOS
1.		
2.		
3.		
4.		
	UKUPNO SREDSTVA IZ OSTALIH JAVNIH IZVORA	0

IV. BILJEŠKE

Hrvatska zaklada za znanost provodi Projekt razvoja karijera mladih istraživača - izobrazba novih doktora znanosti kako bi znanstveno aktivnim mentorima koji se bave međunarodno i/ili nacionalno značajnom problematikom omogućila da u svoje znanstvene projekte uključe mlade istraživače koji žele sudjelovati u znanstveno-istraživačkom radu te usmjeriti svoju karijeru prema vrhunskoj znanosti. Troškovi ove aktivnosti se financiraju iz sredstava Europskog socijalnog fonda. Zaklada je 26. rujna 2017. godine najavila otvaranje natječajja te je time započelo razdoblje provedbe u ukupnom trajanju od 66 mjeseci. Najava natječajja je jedna od odobrenih aktivnosti u okviru projektnog sažetka te je Zaklada bila obvezna nastaviti s provedbom ostalih aktivnosti (otvaranje natječajja za zapošljavanje doktoranada i organiziranje info-radionica u sklopu otvorenog natječajja, dizajn i tisak promotivnih materijala koji će se dijeliti na info-radionicama te provedba vrednovanja projektnih prijedloga po završetku natječajja) prije isplate prvog predujma. S obzirom da je tek po donošenju Odluke o financiranju Ministarstva rada i mirovinskog sustava i po potpisivanju Ugovora o dodjeli sredstava Zaklada mogla podnijeti Zahtjev za isplatu predujma, rashode nastale prije potpisivanja ugovora Zaklada je pred-financirala iz vlastitih sredstava, točnije iz prenesenog viška sredstava za projekte Zaklade.

Slijedom navedenog, Zakladi u 2017. godini nisu uplaćena sredstva za financiranje navedenog programa već su se izdaci nastali tijekom 2017. godine u iznosu od 23.700 kn (II. PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE – 1. NEDOZNAČENA SREDSTVA, A POTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI) refundirali Zakladi iz prvog predujma. Zaklada je početkom 2018. godine, a nakon potpisivanja Ugovora, podnijela Provedbenom tijelu razine 2 (DEFKO) zahtjev za plaćanje predujma te je iz Državnog proračuna uplaćen iznos od 4.054.500 kn. Tijekom 2018. godine Zaklada je podnijela i tri Zahtjeva za nadoknadom sredstava u ukupnom iznosu od 713.569 kn. Temeljem navedenih Zahtjeva, u 2018. godini Zakladi su uplaćena financijska sredstva za provedbu Projekta u iznosu od 4.788.069 kn (I. PRIHODI/PRIMICI – 1. UGOVORENO/2. UPLAĆENO).

Troškovi/izdaci nastali u 2018. godini su prikazani u obrascu PROR – POT na način:

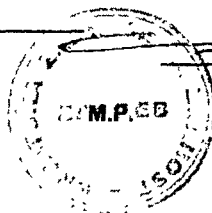
1. RASHODI ZA RADNIKE (PLAĆE I DOPRINOSI) – uključuju izdatke za plaće dva koordinatora ESF potpora, zaposlenih u Zakladi, u ukupnom iznosu od 218.079 kn.
 - 2.1. NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA – uključuju izdatke za prijevoz na posao i s posla za dva koordinatora ESF potpora, zaposlenih u Zakladi, u iznosu od 6.480 kn te izdatke za službena putovanja zaposlenika Zaklade uključenih u provedbu ovog Projekta, a radi održavanja provedbenih radionica na sveučilištima u Republici Hrvatskoj, u iznosu od 7.139 kn. U ove izdatke je uključen i iznos od 1.599 kn, a koji se odnosi na troškove službenih putovanja zaposlenika Zaklade (radi održavanja info radionica na sveučilištima u Republici Hrvatskoj) nastalih u 2017. godini, a isplaćenih u siječnju 2018. godine.
 - 2.2. IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA – ovi izdaci u iznosu od 20.153 kn se odnose na troškove službenih putovanja vanjskih suradnika Zaklade, a za potrebe vrednovanja projektnih prijedloga.
 - 2.3. RASHODI ZA USLUGE – ovi izdaci se odnose se na troškove računalnih usluga u iznosu od 5.000 kuna zbog održavanja EPP sustava prilagođenog ovom Projektu. Navedeni iznos Provedbeno tijelo razine 2 (DEFKO) nije prihvatilo kao trošak provedbe Projekta u 2018. godini stoga će biti izvršen povrat neprihvatljivog troška početkom 2019. godine.
 - 2.5. OSTALI MATERIJALNI RASHODI – ovi izdaci se odnose na troškove reprezentacije u iznosu od 2.104 kn, a nastali su za potrebe održavanja sastanaka panela zbog vrednovanja projektnih prijedloga.
 3. DANE DONACIJE – ovi izdaci u ukupnom iznosu od 4.048.449 kn se odnose na isplate plaća za doktorande.
 5. NABAVLJENA NEFINANCIJSKA IMOVINA – ovi izdaci u iznosu od 44.660 kn se odnose na nabavu računala (14.666 kn) i NAS uređaja (29.994 kn). Iznos za nabavu NAS uređaja Provedbeno tijelo razine 2 (DEFKO) nije u potpunosti prihvatilo kao trošak provedbe Projekta u 2018. godini, već je prihvaćeno 95% vrijednosti nabavljene opreme stoga će biti izvršen povrat od 5% navedenog iznosa (1.500 kn) početkom 2019. godine.
- Temeljem svega navedenog Zaklada će u 2019. godinu prenijeti iznos od 390.706 kn (IV. RAZLIKA (PRIHOD/PRIMITAK + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE - RASHOD/IZDATAK)).

(najviše 1 stranica teksta)

Zakonski zastupnik: akademik Dario Vretenar

Potpis zakonskog zastupnika

Datum: 18.02.2019.



Osoba za kontakt: Barbara Tenčić

Telefon: 051/228-694

Telefax: 051/271-085

Adresa e-pošte: barbara@hrzz.hr

* (projekt/program/ostalo, za koji se izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava podnosi)

PRILOG 11i

IZVJEŠTAJ O POTROŠNJI PRORAČUNSKIH SREDSTAVA

I. OPĆI PODACI

1. Primatelj sredstava:		HRVATSKA ZAKLADA ZA ZNANOST	
Poštanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB
Adresa sjedišta:		ILICA 24	
RNO broj:	0022152	Matični broj:	01626841
		OIB:	88776522763
Račun:		HR3323600001101575620	
2. Davatelj sredstava:		MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA	
Poštanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB
Adresa sjedišta:		DONJE SVETICE 38	
		Matični broj:	03271030
		OIB:	49508397045
Račun:		HR1210010051863000160	
3. Naziv projekta/programa/ostalo:		PROGRAM SURADNJE S HRVATSKIM ZNANSTVENICIMA	
U DIJASPORI "ZNANSTVENA SURADNJA" - AKTIVNOST K818050			
4. Razdoblje izvještavanja:		01.01.2018. - 31.12.2018.	

II. FINACIJSKI PODACI

(u kunama)

Red.br.	OPIS	IZNOS
1	2	3
I.	PRIHODI / PRIMICI	
1	UGOVORENO	1.000.000
2.	UPLAĆENO	1.000.000
3	RAZLIKA	0
II.	PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE	
1.	SREDSTVA DOZNAČENA, A NEPOTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI	0
III.	RASHODI / IZDACI	
1	RASHODI ZA RADNIKE (PLAĆE I DOPRINOSI)	58.938
2	MATERIJALNI RASHODI UKUPNO (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.)	46.190
2.1	NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	1.440
2.2.	IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	0
2.3	RASHODI ZA USLUGE	44.750
2.4	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	0
2.5.	OSTALI MATERIJALNI RASHODI	0
3.	DANE DONACIJE	0
4.	RASHODI ZA KAMATE I USLUGE PLATNOG PROMETA	0
5.	NABAVLJENA NEFINACIJSKA IMOVINA	13.524
6.	OSTALI RASHODI	0
	RASHODI / IZDACI - UKUPNO	118.652
IV.	RAZLIKA (PRIHOD/PRIMITAK + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE - RASHOD/IZDATAK)	881.348

III. OSTALI JAVNI IZVORI FINANCIRANJA*

Red.br.	NAZIV DAVATELJA SREDSTAVA	IZNOS
1.		
2.		
3.		
4.		
	UKUPNO SREDSTVA IZ OSTALIH JAVNIH IZVORA	0

IV. BILJEŠKE

Program znanstvene suradnje potiče znanstvena istraživanja kroz financiranje suradničkih projekata srednje veličine. Podupiru se istraživački projekti u Hrvatskoj koji doprinose ciljevima Fonda „Jedinstvo uz pomoć znanja“ i koji uključuju suradnju s hrvatskom znanstvenom i stručnom dijasporom. Cilj Programa znanstvene suradnje je privući perspektivna znanstvena istraživanja u hrvatske tvrtke i institucije zajedno s njihovim međunarodnim ili privatnim financiranjem, pripadajućim znanjem, tehnologijom i potencijalnim znanstvenim rezultatima. Troškovi ove aktivnosti se financiraju iz sredstava Europskog socijalnog fonda.

Zaklada je krajem 2018. godine podnijela Provedbenom tijelu razine 2 (DEFCO) zahtjev za plaćanje predujma te je iz Državnog proračuna uplaćen iznos od 1.000.000 kn (I. PRIHODI/PRIMICI – 1. UGOVORENO/2. UPLAĆENO).

Troškovi/izdaci nastali u 2018. godini su prikazani u obrascu PROR – POT na način:

1. RASHODI ZA RADNIKE (PLAĆE I DOPRINOSI) – uključuju izdatke za plaće dva koordinatora ESF potpora, zaposlenih u Zakladi, u ukupnom iznosu od 58.938 kn.

2.1. NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA – uključuju izdatke za prijevoz na posao i s posla za dva koordinatora ESF potpora, zaposlenih u Zakladi, u iznosu od 1.440 kn.

2.3. RASHODI ZA USLUGE – ovi izdaci se odnose na troškove usluge promidžbe odnosno izrade materijala za promidžbu u iznosu od 32.750 kn te na troškove usluga savjetovanja za javnu nabavu u iznosu od 12.000 kn.

5. NABAVLJENA NEFINANCIJSKA IMOVINA – ovi izdaci u iznosu od 13.524 kn se odnose na nabavu računala za dva koordinatora ESF potpora, zaposlenih u Zakladi.

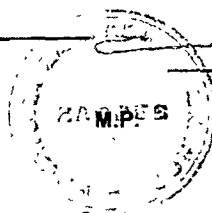
Temeljem svega navedenog Zaklada će u 2019. godinu prenijeti iznos od 881.348 kn (IV. RAZLIKA (PRIHOD/PRIMITAK + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE - RASHOD/IZDATAK)).

(najviše 1 stranica teksta)

Zakonski zastupnik: akademik Dario Vretenar

Potpis zakonskog zastupnika

Datum: 18.02.2019.



Osoba za kontakt: Barbara Tenčić

Telefon: 051/228-694

Telefax: 051/271-085

Adresa e-pošte: barbara@hrzz.hr

* (projekt/program/ostalo, za koji se izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava podnosi)

PRILOG 11j

IZVJEŠTAJ O POTROŠNJI PRORAČUNSKIH SREDSTAVA**I. OPĆI PODACI**

1. Primatelj sredstava:		HRVATSKA ZAKLADA ZA ZNANOST	
Poštanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB
Adresa sjedišta:		ILICA 24	
RNO broj:	0022152	Matični broj:	01626841
		OIB:	88776522763
Račun:		HR3323600001101575620	
2. Davatelj sredstava:		MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA	
Poštanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB
Adresa sjedišta:		DONJE SVETICE 38	
		Matični broj:	03271030
		OIB:	49508397045
Račun:		HR1210010051863000160	
3. Naziv projekta/programa/ostalo:		ERA-NET Cofund in Quantum Technologies	
(QuantERA) 2019.			
4. Razdoblje izvještavanja:		01.01.2018. - 31.12.2018.	

II. FINACIJSKI PODACI

(u kunama)

Red.br.	OPIS	ZNOS
1	2	3
I.	PRIHODI / PRIMICI	
1.	UGOVORENO	1.500.000
2.	UPLAĆENO	1.500.000
3.	RAZLIKA	0
II.	PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE	
1.	SREDSTVA DOZNAČENA, A NEPOTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI	0
III.	RASHODI / IZDACI	
1	RASHODI ZA RADNIKE (PLAĆE I DOPRINOSI)	0
2	MATERIJALNI RASHODI UKUPNO (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4 + 2.5.)	0
2.1	NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	0
2.2	IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	0
2.3	RASHODI ZA USLUGE	0
2.4	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	0
2.5	OSTALI MATERIJALNI RASHODI	0
3.	DANE DONACIJE	0
4.	RASHODI ZA KAMATE I USLUGE PLATNOG PROMETA	0
5.	NABAVLJENA NEFINACIJSKA IMOVINA	0
6.	OSTALI RASHODI	0
	RASHODI / IZDACI - UKUPNO	0
IV.	RAZLIKA (PRIHOD/PRIMITAK + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE - RASHOD/IZDATAK)	1.500.000

III. OSTALI JAVNI IZVORI FINANCIRANJA*

Red.br.	NAZIV DAVATELJA SREDSTAVA	ZNOS
1.		
2.		
3.		
4.		
	UKUPNO SREDSTVA IZ OSTALIH JAVNIH IZVORA	0

IV. BILJEŠKE

ERA-NET in Quantum Technologies (QuantERA) je konzorcij koji okuplja 32 nacionalne/regionalne organizacije za financiranje istraživanja iz 26 zemalja i koji financira međunarodne istraživačke projekte u području kvantnih tehnologija. Konzorcij je sufinanciran sredstvima iz programa Europske unije za istraživanje i inovacije za razdoblje 2014. – 2020. (Obzor 2020.). Cilj je QuantERA-e širenje znanstvene izvrsnosti u Europskom istraživačkom prostoru (European Research Area – ERA) uz poseban naglasak na sudjelovanje istraživačkih skupina iz novih država članica Europske unije. Ministarstvo znanosti i obrazovanja je Odlukom (KLASA 910-08/18-01/00503, URBROJ 533-03-18-0002) odobrilo Zakladi potporu za sudjelovanje u partnerstvu u okviru ERA-NET Co-fund poziva ili nastavka tih poziva u novom Okvirnom programu za pristupanje natječaju QuantERA Call 2019, u ukupnom iznosu od 1.500.000 kn. U tu je svrhu krajem 2018. godine Zakladi uplaćen iznos od 1.500.000 kn (I. PRIHODI/PRIMICI - 1. UGOVORENO/2. UPLAĆENO). S obzirom da je za provedbu ove aktivnosti do kraja 2018. godine izvršena uplata iz Državnog proračuna, a u istoj godini nije bilo isplata krajnjim korisnicima, u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14), navedeni iznos je evidentiran na razredu obveza (razred 2), računu (kontu) „29224 Odgođeno priznavanje prihoda/primljene namjenske donacije povezane s izvršenjem ugovornih programa/QuantERA“, s kojeg će se iznos umanjivati u 2019. godini u trenutku nastanka troška po odobrenoj namjeni za provedbu ove aktivnosti, te će se prebacivati na razred prihoda (razred 3), račun (konto) „35118 Prihodi od donacija iz državnog proračuna/QuantERA“. Temeljem svega navedenog Zaklada će u 2019. godinu prenijeti iznos od 1.500.000 kn (IV. RAZLIKA (PRIHOD/PRIMITAK + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE - RASHOD/IZDATAK)).

(najviše 1 stranica teksta)

Zakonski zastupnik: akademik Dario Vretenar

Datum: 18.02.2019.

Potpis zakonskog zastupnika



Osoba za kontakt: Barbara Tenčić

Telefon: 051/228-694

Telefax: 051/271-085

Adresa e-pošte: barbara@hrzz.hr

* (projekt/program/ostalo, za koji se izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava podnosi)

PRILOG 11k

IZVJEŠTAJ O POTROŠNJI PRORAČUNSKIH SREDSTAVA

I. OPĆI PODACI

1. Primatelj sredstava:		HRVATSKA ZAKLADA ZA ZNANOST	
Poštanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB
Adresa sjedišta:		ILICA 24	
RNO broj:	0022152	Matični broj:	01626841
		OIB:	88776522763
Račun:		HR3323600001101575620	
2. Davatelj sredstava:		FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST	
Poštanski broj:	10000	Mjesto:	ZAGREB
Adresa sjedišta:		RADNIČKA CESTA 80	
		Matični broj:	01781286
		OIB:	85828625994
Račun:		HR9124070001100011492	
3. Naziv projekta/programa/ostalo:		PROGRAM POTICANJA ISTRAŽIVAČKIH I RAZVOJNIH AKTIVNOSTI U PODRUČJU KLIMATSKIH PROMJENA ZA RAZDOBLJE OD 2015. DO 2016. GODINE DAVANJEM SREDSTVA DONACIJE - KLASA UGOVORA 310-34/15-02/231	
4. Razdoblje izvještavanja:		01.01.2018. - 31.12.2018.	

II. FINANCIJSKI PODACI

(u kunama)

Red.br.	OPIS	IZNOS
1	2	3
I.	PRIHODI / PRIMICI	
1	UGOVORENO	4.377.543
2	UPLAĆENO	4.377.543
3	RAZLIKA	0
II.	PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE	
1.	SREDSTVA DOZNAČENA, A NEPOTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI	0
III.	RASHODI / IZDACI	
1	RASHODI ZA RADNIKE (PLAĆE I DOPRINOSI)	0
2	MATERIJALNI RASHODI UKUPNO (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.)	0
2.1	NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	0
2.2.	IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	0
2.3	RASHODI ZA USLUGE	0
2.4.	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	0
2.5	OSTALI MATERIJALNI RASHODI	0
3	DANE DONACIJE	4.377.543
4.	RASHODI ZA KAMATE I USLUGE PLATNOG PROMETA	0
5.	NABAVLJENA NEFINANCIJSKA IMOVINA	0
6	OSTALI RASHODI	0
	RASHODI / IZDACI - UKUPNO	4.377.543
IV.	RAZLIKA (PRIHOD/PRIMITAK + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE – RASHOD/IZDATAK)	0

III. OSTALI JAVNI IZVORI FINANCIRANJA*

Red.br.	NAZIV DAVATELJA SREDSTAVA	IZNOS
1.		
2.		
3.		
4.		
	UKUPNO SREDSTVA IZ OSTALIH JAVNIH IZVORA	0

IV. BILJEŠKE

Temeļem odluke Vlade Republike Hrvatske i Ugovora broj 51684 o neposrednom financiranju Programa poticanja istraživačkih i razvojnih aktivnosti u području klimatskih promjena za razdoblje od 2015. do 2016. godine davanjem sredstava donacije (KLASA 310-34/15-02/231, URBROJ 563-02-2/91-16-2) između Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i Hrvatske zaklade za znanost, Zaklada je u 2018. godini bila provedbeno tijelo Programa poticanja istraživačkih i razvojnih aktivnosti u području klimatskih promjena. Sukladno odredbama Ugovora, Fond osigurava sredstva za provedbu Programa u visini od 100 % opravdanih troškova realizacije Programa, a najviše u ukupnom iznosu od 17.000.000,00 kn.

Cilj programa je potpora istraživačkim i razvojnim aktivnostima u području ublažavanja i prilagodbe klimatskim promjenama. Privlačenjem hrvatske istraživačke zajednice da aktivnije sudjeluje u rješavanju nacionalno važnih problema vezanih uz klimatske promjene i povezane mjere uz poseban naglasak na energetske održivost te međusobnu suradnju različitih sektora stavlja se dodatni naglasak na razvoj održivog društva. Ovim programom se po prvi puta proračunska sredstva iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost stavljaju na raspolaganje akademskoj zajednici preko Hrvatske zaklade za znanost, a namijenjena su isključivo za isplatu troškova projekata krajnjim korisnicima (znanstvenim ustanovama u Republici Hrvatskoj) po ovom programu.

U tu je svrhu Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost tijekom 2018. godine izvršio uplate donacija u ukupnom iznosu od 4.377.543 kn (I. PRIHODI/PRIMICI - 1. UGOVORENO/2. UPLAĆENO).

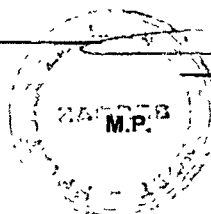
Zaklada je ukupni iznos primljene donacije u iznosu od 4.377.543 kn isplatila krajnjim korisnicima – znanstvenim ustanovama u Republici Hrvatskoj (III. RASHOD/ZDACI – 3. DANE DONACIJE) tijekom 2018. godine. Navedeni iznos odnosi se na isplate druge rate ugovorenih projekata.

(najviše 1 stranica teksta)

Zakonski zastupnik: akademik Dario Vretenar

Potpis zakonskog zastupnika

Datum: 18.02.2019.



Osoba za kontakt: Barbara Tenčić
Telefon: 051/228-694
Telefax: 051/271-085
Adresa e-pošte: barbara@hrzz.hr

* (projekt/program/ostalo, za koji se izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava podnosi)

PRILOG 12

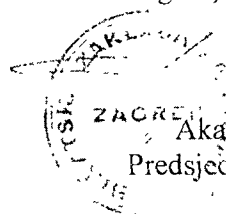
IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI*

ZA 2018. GODINU

Ja, akademik Dario Vretenar, predsjednik Upravnog odbora Hrvatske zaklade za znanost, čelnik Hrvatske zaklade za znanost, na temelju popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, raspoloživih informacija, rezultata rada unutarnje i vanjske revizije te vlastite procjene, potvrđujem:

- zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava,
- učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola u okviru proračunom odnosno financijskim planom utvrđenih sredstava.

Zagreb, 28. ožujka 2019.



Akademik Dario Vretenar
Predsjednik Upravnog odbora

* Obrazac Izjave o fiskalnoj odgovornosti, koja se daje ako nisu uočene slabosti i nepravilnosti.

Obveznik Hrvatska zaklada za znanost

**UPITNIK O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI ZA TRGOVAČKA DRUŠTVA I DRUGE PRAVNE OSOBE UTVRĐENE U
REGISTRU TRGOVAČKIH DRUŠTAVA I DRUGIH PRAVNIH OSOBA OBVEZNIKA DAVANJA IZJAVE O FISKALNOJ
ODGOVORNOSTI ZA 2018. GODINU**

Redni broj	Pitanje	Odgovor				Referenca ¹
		N/P	DA	NE ²	DJELOMIČNO ³	
IZVRŠAVANJE						
1	Poduzete su sve potrebne mjere za potpunu naplatu prihoda iz poslovnih aktivnost trgovačkog društva	X				na uzorku od 10% dospjelih nenaplaćenih potraživanja sa stanjem 31. prosinca dokazi o poduzetim radnjama za naplatu (preslike odnosno reference odgovarajućih dopisa, opomena), a najviše 100
2.	Isplata sredstava temeljila se na vjerodostojnoj dokumentaciji		X			nasumično odabrano 1% svih isplata, a najviše 50

¹ Stupac Referenca se ne popunjava već su u njemu dane upute koja je vrsta dokaza podloga za davanje odgovora na pitanje

² Za svaki negativan odgovor evidentirati slabost, odnosno nepravilnost u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti

³ Za svaki djelomično potvrđan odgovor evidentirati slabost, odnosno nepravilnost u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti

3	Pratilo se i kontroliralo namjensko isplaćivanje donacija i sponzorstava do krajnjeg korisnika te korištenje istih		X		uzorak od 5 % ukupnog broja svih transfera i minimalno 5 % ukupne vrijednosti svih transfera
4	Prilikom isporuke opreme/izvođenja radova obavljene su sve potrebne provjere				provjera na uzorku 5% ukupnog broja svih nabava dugotrajne nefinancijske imovine i minimalno 5% ukupne vrijednosti svih nabava dugotrajne nefinancijske imovine
4.1	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni na način utvrđen ugovorom		X		priložiti odgovarajući dokaz
4.2	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni u skladu sa vremenskim rokovima iz ugovora		X		priložiti odgovarajući dokaz
4.3	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni u skladu sa zahtjevima količine i kvalitete iz ugovora		X		priložiti odgovarajući dokaz
4.4	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni na lokacijama koje su navedene u ugovoru		X		priložiti odgovarajući dokaz
4.5	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni prema opisu iz ugovora		X		priložiti odgovarajući dokaz
4.6	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni sukladno nacrtima, analizama, modelima, uzorcima iz ugovora		X		priložiti odgovarajući dokaz
4.7	Oprema je instalirana i u upotrebi		X		priložiti odgovarajući dokaz
5	Svi ugovori se čuvaju i arhiviraju sukladno propisima		X		preslika odnosno referenca na akt o čuvanju gradiva

Napomena:

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac

Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P

Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom

U ćelije označene sivom bojom nije dozvoljeno upisivati odgovore

Redni broj	Pitanje	Odgovor				Referenca
		N/P	DA	NE ⁴	DJELOMIČNO ⁵	
JAVNA NABAVA						dokazati na uzorku od 5% ugovora/objava/provedenih postupaka javne nabave
6.	U zaključenim ugovorima o nabavama velike vrijednosti ugovoreni su instrumenti za osiguranje urednog ispunjenja ugovornih obveza ili odredbe o ugovornoj kazni	X				preslike odnosno reference ugovora, navesti članak u kojem stoje odredbe o instrumentima urednog ispunjenja ugovornih obveza ili odredbe o ugovornoj kazni
7.	Ugovori o javnoj nabavi zaključeni su u skladu s uvjetima određenim u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom		X			preslike odnosno reference dokumentacije o provedenim postupcima i preslike odnosno reference ugovora
8.	Za sve predmete javne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno za nabavu radova jednaka ili veća od 500 000,00 kuna provedeni su postupci javne nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi		X			oznake i datum objave
9	Za provedene postupke javne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave objavljene su odgovarajuće objave sukladno Zakonu o javnoj nabavi		X			oznake i datum objave
10	Na internetskim stranicama (ili u službenim glasilu ili na oglasnoj ploči ili na drugi način) je dostupan popis gospodarskih subjekata s kojima je obveznik odnosno predstavnik naručitelja ili s njime povezane osobe u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi		X			adresa internetske stranice ili broj i naziv službenog glasila ili druga oznaka mjesta gdje je popis objavljen
11	Donesen je plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi		X			adresa internetskih stranicama gdje je objavljen plan nabave

⁴ Za svaki negativan odgovor evidentirati slabost, odnosno nepravilnost u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti

⁵ Za svaki djelomično potvrđan odgovor evidentirati slabost, odnosno nepravilnost u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti

12.	U pripremi i provedbi postupaka javne nabave najmanje jedan ovlašten predstavnik imao je važeći certifikat u području javne nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi.		X		preslika odnosno referenca potvrda i internih odluka o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja
13	U pripremi tehničke specifikacije sudjelovale su osobe različite od ovlaštenih predstavnika naručitelja koje ocjenjuju ponude		X		imena osoba koje su sudjelovale u pripremi tehničke dokumentacije i preslika odnosno referenca internih odluka o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja
14	Ovlašteni predstavnici naručitelja koji daju prijedlog za odluku o odabiru bile su različite od osoba koje prate provedbu ugovora		X		preslika odnosno referenca internih odluka o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja i imena osoba koje prate provedbu ugovora
15.	Naručitelj vodi registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi		X		adresa internetskih stranicama gdje je objavljen registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma
16	Sva dokumentacija o svakom postupku javne nabave čuva se najmanje četiri godine od završetka postupka javne nabave		X		preslika odnosno referenca ovitka predmeta
17	Ugovori o nabavi javnih usluga iz Dodatka II B sklopljeni su na temelju odredaba Zakona o javnoj nabavi	X			preslike odnosno reference dokumentacije o nabavi i sklopljenih ugovora
18	Do 31. ožujka tijelu nadležnom za sustav javne nabave dostavljeno je izvješće o javnoj nabavi za prethodnu godinu koje sadrži podatke sukladno Zakonu o javnoj nabavi		X		preslika odnosno referenca izvješća
19	Donesen je akt kojim su uređena pitanja nabave za nabavu robe i usluga odnosno za nabavu radova na koje se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi		X		preslika odnosno referenca akta

Napomena:

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac

Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P

Ako je provođenje postupaka javne nabave centralizirano, obveznik odgovara , NIJE PRIMJENJIVO – N/P"

Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom

Redni broj	Pitanje	Odgovor				Referenca
		N/P	DA	NE ⁶	DJELOMIČNO ⁷	
RAČUNOVODSTVO						
20.	Prihodi i rashodi su evidentirani u glavnoj knjizi na temelju nastanka poslovnog događaja i u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o naplati odnosno plaćanju		X			uzorak 1% svih dokumenata temeljem kojih su evidentirani poslovni događaji (u'azni računi obračuni dr) a najviše 100
21	U potpisanim ugovorima s dobavljačima/pružateljima usluga/izvršiteljima radova detaljno je utvrđena vrsta robe/usluga/radova koji se nabavljaju		X			uzorak 5% svih ugovora i minimalno 5% ukupne vrijednosti svih ugovora
22	Iz primke, otpremnice i drugog odgovarajućeg dokumenta potpisanog od skladištara ili druge osobe zadužene za zaprimanje robe i dobavljača vidljivo je da je prilikom preuzimanja robe utvrđena količina, stanje i kvaliteta zaprimljene robe		X			preslike odnosno reference dokumenata na uzorku 5% svih dokumenata a najviše 100
23	Postoji izvještaj o obavljenoj usluzi odnosno druga vrsta pisanog odobrenja ili dokumentacije kojom se potvrđuje izvršenje usluge		X			preslika odnosno referenca izvještaja ili druge dokumentacije na uzorku 1% izvršenih usluga, a najviše 100
24	O izvedenim radovima postoji privremena odnosno konačna obračunska situacija, koju odobrava osoba odnosno tijelo koje nadzire i odobrava radove		X			preslike odnosno reference odobrenih privremenih odnosno konačnih situacija na uzorku 5% svih ugovora

⁶ Za svaki negativan odgovor evidentirati slabost, odnosno nepravilnost u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti

⁷ Za svaki djelomično potvrđan odgovor evidentirati slabost, odnosno nepravilnost u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti

25.	Na zaprimljenim računima navedeni su svi elementi računa u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima		X			uzorak 1% svih računa a najviše 100
26.	Računi sadrže detaljnu specifikaciju roba/usluga/radova koje odgovaraju opisu i specifikaciji roba/usluga/radova definiranih narudžbenicom odnosno ugovorom		X			uzorak 1% svih računa, a najviše 100
27.	Za svaki račun obavljena je matematička kontrola ispravnosti iznosa koji je zaračunan što je naznačeno na računu		X			uzorak 1% svih računa, a najviše 100
28.	Provjereno je postojanje potpisa, žiga ili druge oznake kojom se može potvrditi da je račun odobren za plaćanje		X			uzorak 1% svih računa, a najviše 100
29.	Povjerenstva za popis osnovala je odgovorna osoba za zastupanje Odredila je datum obavljanja popisa, rokove obavljanja popisa i dostavljanje izvještaja s priloženim popisnim listama		X			preslika odnosno referenca odluke o provođenju popisa
30.	Povjerenstvo za popis obavilo je popis cjelokupne imovine i obveza, sastavilo izvještaj temeljem popisnih lista i predalo ga je odgovornoj osobi za zastupanje		X			preslika odnosno referenca izvještaja
31.	Uspostavljena je evidencija svih ugovora		X			preslika odnosno referenca dijela evidencije
32.	Vodi se analitička evidencija dugotrajne, nefinancijske imovine i usklađena je s glavnim knjigom		X			preslika odnosno referenca dijela evidencije

Napomena:

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac.

Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P.

Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom. U ćelije označene sivom bojom nije dozvoljeno upisivati odgovore

Redni broj	Pitanje	Odgovor			Referenca
		N/P	DA	NE ⁸	
IZVJEŠTAVANJE					
33	Kod predaje finansijskih izvještaja poštivali su se rokovi i način predaje utvrđeni Zakonom o računovodstvu i na temelju njega donesenim propisima		X		preslike odnosno reference referentnih stranica finansijskih izvještaja

Napomena:

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake "X" u odgovarajući stupac

Ako pitanje nije primjenjivo na obveznika oznaka "X" stavlja se u stupac N/P

Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom



⁸ Za negativan odgovor evidentirati slabost, odnosno nepravilnost u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti